

Argea

Agenzia regionale
per il sostegno all'agricoltura



Unione Europea



Repubblica Italiana



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE
Servizio pesca e acquacoltura

Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso

Servizio Sistemi Informativi

Procedura telematica sul portale www.acquistinretepa.it per l'affidamento ai sensi dell'Art. 50 comma 1 lett. B del D.Lgs. 36/2023 - per la fornitura di 100 dotazioni informatiche complete di notebook, monitor e accessori per le esigenze del personale dell' Agenzia Regionale per il Sostegno all'agricoltura - ARGEA

Codice CPV: 30200000-1 – Apparecchiature informatiche e forniture

CAPITOLATO TECNICO

Argea Sardegna

sede legale: via Cagliari 276 – 09170 - Oristano
tel. 0783 321100 • fax 0783 321130
sede amministrativa: via Caprera 8 - 09123 - Cagliari
tel. 070 6798.1 •
C.F. e P.I. 90037020956
www.sardegnaagricoltura.it

Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso

viale Adua 1 – 07100 Sassari
tel. 079 2068400 • fax 079 2068560
Pec: argea@pec.agenziaargea.it

Sommario

ART. 1 OGGETTO DEL CONTRATTO	3
ART. 2 NORME E DIRETTIVE DI RIFERIMENTO	3
ART. 3 CERTIFICAZIONI DI QUALITA' E PRESTAZIONI AMBIENTALI	4
ART. 4 SICUREZZA FISICA, AFFIDABILITA' E DOCUMENTAZIONE TECNICA	4
ART. 5 VERIFICHE E COLLAUDO DEI BENI	4
ART. 6 TEMPI E MODALITA' DI CONSEGNA	5
ART. 7 GARANZIE	5
ART. 8 PENALI E INADEMPIENZE CONTRATTUALI	6
ART. 9 PREZZO E PAGAMENTI	6
ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	6
ART. 11 NORME DI RINVIO	6

ART. 1 OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente Capitolato ha per oggetto la fornitura, il trasporto e la consegna (carico, trasporto, scarico, facchinaggio, rimozione dei macro imballaggi o altro materiale di risulta) di n. 100 dotazioni informatiche complete per il personale dell'Agenzia Regionale per il Sostegno all'Agricoltura siti nel territorio della Regione Sardegna ai seguenti indirizzi:

A. **Servizio APC/ Servizio Sistemi Informativi** – Via Caprera 8, Piano terra – 09123 CAGLIARI;

In particolare le dotazioni dovranno essere composte da:

- 100 Notebook da 15,6”;
- 100 Monitor da 24”;
- 100 Docking Station;
- 100 Zaini porta computer;
- 100 Tastiere con cavo USB;
- 100 Mouse con cavo USB.

Le caratteristiche tecniche dei singoli dispositivi oggetto della presente fornitura sono indicati nella scheda **“All. B Scheda Tecnica forniture richieste”**.

Il fornitore si impegna ad eseguire la fornitura secondo le indicazioni dell'Agenzia ARGEA – Servizio APC, entro i termini e le modalità dettagliate all'art. 6 del presente Capitolato e all'art. 6 della lettera d'invito, presso l'indirizzo suindicato, secondo le indicazioni che saranno fornite dalla stazione appaltante.

Le condizioni e le modalità di esecuzione delle prestazioni contrattuali sono quelle indicate nel presente capitolato e nell' All. A “Lettera d'invito a formulare offerta”.

I beni dovranno essere **nuovi di fabbrica, non rigenerati né ricondizionati, completi di tutti gli accessori, cavi e manualistica d'uso**, e conformi alle **normative vigenti dell'Unione Europea e nazionali** in materia di sicurezza, compatibilità elettromagnetica, efficienza energetica e tutela ambientale.

ART. 2 NORME E DIRETTIVE DI RIFERIMENTO.

Tutti i dispositivi e accessori dovranno essere conformi, ove applicabile, alle seguenti direttive, regolamenti e norme tecniche:

- **Direttiva 2014/30/UE (EMC)** – Compatibilità elettromagnetica;
- **Direttiva 2014/35/UE (LVD)** – Sicurezza dei materiali elettrici a bassa tensione;
- **Direttiva 2011/65/UE (RoHS II) e s.m.i.** – Restrizione dell'uso di sostanze pericolose nelle apparecchiature elettriche ed elettroniche;
- **Regolamento (CE) n. 1907/2006 (REACH)** – Registrazione, valutazione, autorizzazione e restrizione delle sostanze chimiche;
- **Regolamento (UE) 2019/424 e ss.mm.ii.** – Requisiti di progettazione ecocompatibile (Ecodesign) per i computer e server;

- **Regolamento (UE) 2019/2021 e ss.mm.ii.** – Requisiti di progettazione ecocompatibile per display elettronici;
- **Regolamento (UE) 2017/1369** – Etichettatura energetica;
- **Direttiva RAEE 2012/19/UE** – Gestione dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche;
- **Marcatura CE** – attestante la conformità del prodotto alle direttive e regolamenti europei sopra richiamati.

ART. 3 CERTIFICAZIONI DI QUALITA' E PRESTAZIONI AMBIENTALI

I notebook, i monitor e le docking station dovranno:

- essere conformi ai Criteri Ambientali Minimi (CAM ICT) di cui al D.M. 23 giugno 2022;
- essere progettati per la facilità di disassemblaggio e riciclo al termine del ciclo di vita;
- essere imballati in materiali riciclabili o riciclati, facilmente separabili manualmente per tipologia di materiale (es. carta, cartone, plastica), nel rispetto della Direttiva 94/62/CE sugli imballaggi e i rifiuti di imballaggio.

ART. 4 SICUREZZA FISICA, AFFIDABILITA' E DOCUMENTAZIONE TECNICA

Tutti i beni dovranno:

- essere costruiti in modo da non costituire pericolo per l'utilizzatore;
- rispettare le norme IEC/EN 62368-1 (sicurezza delle apparecchiature audio/video, IT e comunicazione);
- garantire robustezza meccanica, stabilità e adeguato isolamento elettrico;
- essere conformi alle prescrizioni in materia di emissioni acustiche e luminose per il comfort visivo e uditivo (es. limiti di rumorosità inferiori a 40 dB in esercizio normale per notebook).

Ciascun prodotto dovrà essere corredato da:

- scheda tecnica del produttore, con l'indicazione di tutte le caratteristiche tecniche e delle certificazioni possedute;
- dichiarazione di conformità CE;
- manuale d'uso e installazione in lingua italiana o inglese;
- eventuali etichette di rispondenza alle certificazioni ambientali (es. dichiarazione RoHS/REACH, certificazione ENERGY STAR o EPEAT, rapporto di prova EMC/LVD, TCO).

ART. 5 VERIFICHE E COLLAUDO DEI BENI

La Stazione appaltante effettuerà le verifiche di conformità e corrispondenza dei beni con le caratteristiche e le funzionalità dichiarate in sede di gara.

Entro 5 giorni dalla consegna delle forniture previste si procederà ad effettuare il collaudo di quanto fornito, eventualmente in contraddittorio con il personale indicato dal Fornitore.

Il collaudo consiste, in particolare, verificare la conformità dei componenti hardware e software forniti rispetto alle caratteristiche tecniche e di funzionalità richieste dalla documentazione di gara e dichiarate in offerta, nonché la capacità degli stessi ad eseguire le funzioni di cui alla documentazione tecnica e manualistica d'uso. Pertanto lo stesso si intende positivamente superato solo se le apparecchiature oggetto della verifica risultino funzionare correttamente.

A seguito del collaudo sarà redatto un apposito verbale, sottoscritto dal personale incaricato dell'Amministrazione ed eventualmente del fornitore.

L'esito positivo dei controlli non esonera il fornitore da eventuali responsabilità derivanti da difetti, imperfezioni e difformità nell'esecuzione della fornitura non facilmente riconoscibili o che comunque non fossero emersi all'atto dei controlli sopra citati.

ART. 6 TEMPI E MODALITA' DI CONSEGNA

Il fornitore provvede alla consegna, con la debita cura e diligenza e non potrà effettuare cambiamenti di ordine quantitativo o qualitativo rispetto a quanto indicato e descritto nel presente Capitolato e **negli allegati A) e B)**. La consegna, al piano e presso i magazzini indicati dalla Stazione Appaltante, è compresa nel costo della fornitura e si intende inclusiva di ogni onere relativo a imballaggio, trasporto (compresi eventuali oneri e permessi di importazione e sdoganamento), facchinaggio, a prescindere dal piano in cui si trova, allontanamento e trasporto ai pubblici scarichi dei materiali di risulta e dei macro imballaggi, qualora la consegna avvenga in scatoloni o pallet, contenenti al loro interno diverse singole confezioni.

La consegna delle dotazioni informatiche **dovrà avvenire entro 30 giorni naturali dall'affidamento**, oppure entro il minor termine indicato nell'offerta tecnica, e dovrà essere previamente concordata con gli uffici di riferimento.

La consegna sarà effettuata a cura e spese del Fornitore nel luogo e nei locali indicati dall'Amministrazione all' art. 1 del presente Capitolato Tecnico. Quest'ultima si impegna a rendere tali locali liberi da ogni impedimento che ostacoli la ricezione dei dispositivi ordinati nei termini stabiliti.

Il termine di 30 giorni naturali e consecutivi, o il minor termine indicato nell'offerta tecnica per la consegna, devono considerarsi quale termine massimo per l'esecuzione della fornitura.

ART. 7 GARANZIE

Ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 per la presente procedura è richiesta la garanzia definitiva nella fase di aggiudicazione. L'operatore economico aggiudicatario dovrà fornire la garanzia sotto forma di cauzione o fidejussione, ai fini della stipulazione e regolare esecuzione del contratto, pari al 5 % dell'importo di aggiudicazione.

Il Fornitore dovrà garantire il perfetto funzionamento dei dispositivi oggetto della fornitura secondo i termini e le modalità previsti dalla legge.

Il periodo di garanzia è di 12 (dodici) mesi come previsto dalla normativa vigente, dall' emissione del verbale di collaudo positivo.

ART. 8 PENALI E INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Penali relative alle modalità di consegna

L' Amministrazione contraente si riserva di applicare le seguenti penali:

- a) in caso di ritardo della consegna entro il termine stabilito, non imputabile alla Stazione appaltante o a causa di forza maggiore o caso fortuito, si applicherà una penale pari all'1% (uno per cento) del corrispettivo della fornitura ordinata per ogni giorno di ritardo, fino alla concorrenza del 10% dell'importo contrattuale, fatto salvo il risarcimento per il maggior danno con escussione della garanzia prestata;
- b) nel caso in cui il Fornitore non consegna i beni oltre 10 (dieci) giorni dalla data indicata come termine ultimo della fornitura, la Stazione appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto, con escussione della garanzia prestata, salvo il risarcimento di ulteriori danni.

In caso di applicazione le penali saranno detratte direttamente dal corrispettivo dovuto al fornitore.

La Stazione Appaltante ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento, secondo il dettato normativo previsto dall'art. 123 del D.lgs. 36/2023 (Codice degli Appalti).

ART. 9 PREZZO E PAGAMENTI

Il prezzo della fornitura, al netto dell'IVA, è quello offerto dal fornitore.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 gg dal ricevimento della fattura al protocollo della Stazione Appaltante salvo esito positivo del collaudo e dell'emissione del certificato di regolare esecuzione della fornitura.

Il fornitore è obbligato a mantenere valida l'offerta in ottemperanza all'art. 17 comma 4 del D.Lgs 36/2023.

ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 il Responsabile del Procedimento è il Sign. **Gianni Picciau**, Coordinatore della U.O. Infrastrutture, Sicurezza e Manutenzione Informatica, nominato con atto del Direttore del Servizio Sistemi Informativi prot. N. 2529 del 20.05.2025

ART. 11 NORME DI RINVIO

Per quanto non disciplinato dal presente capitolato si fa rinvio a:

- D. Lgs. N. 36 del 31 marzo 2023;

IL RUP
(Gianni Picciau)