

<b>Domanda</b>	<b>Ri spost a</b>
Codi ce fi scal e Ammi ni st razi one/ Soci et à/ Ent e	90037020956
Denomi nazi one Ammi ni st razi one/ Soci et à/ Ent e	ARGEA Sar degna
Nome RPCT	Mar cell a
Cognome RPCT	Mel oni
Qual ifica RPCT	Di ri gent e
Ul teri ori inci cari chi eventual mente svol ti dal RPCT	Di rettore Servi zio Si stemi Infor mati vi di Ar gea Sar degna
Data ini zio inci cari co di RPCT	31/ 12/ 2014 ( RPC) 19/ 07/ 2017 ( RPCT)
Le funzi oni di Respon sabi le della trasparen za sono svol te da sogget to di ver so dal RPC ( Si / No)	NO
Nomi nati vo del sogget to che nel PTPCT o nella sezio ne anticorru zione e trasparen za del PIAO o nel MOG 231 è indi cato come sostit uo del RPCT ( in caso di tempore na ed improvvi sa assen za del RPCT)	
Mot ivazi one dell' assen za del RPCT	
Data ini zio assen za della fi gura di RPCT	

ID	Domanda	Risposta (Max 2000 caratteri)
1	<b>CONSIDERAZIONI GENERALI SULL' ATTUAZIONE DELLA SEZIONE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA DEL PIANO O DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) O DELLE MISURE INTEGRATIVE AL MOG 231 E SUL RUOLO DEI RESPONSABILI DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT)</b>	
1. A	<b>Stato di attuazione del PTPCT/ Sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO/ MOG 231</b> - Valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del PTPCT/ sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO misure integrative MOG 231, indicando i fattori che hanno favorito il buon funzionamento del sistema	<p>Con Decreto MIPAAF n. 9242481 del 15/10/2020, l'Agenzia Argea è stata riconosciuta a titolo definitivo Organismo Pagatore per la Regione Autonoma della Sardegna, a far data dal 16/10/2020, per la gestione dei regimi di spesa FEAGA e FEASR. Da tale data sono state avviate le attività proprie degli OPR, relative ai pagamenti sui regimi di spesa suddetti, in aggiunta a tutte le precedenti attività poste in capo ad Argea. Nel 2023 non sono intervenute modifiche alla Struttura Organizzativa. Dall'attività di monitoraggio, è emerso che sono state attuate le Misure di Prevenzione della Corruzione (previste nella Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO 2023/2025) e sono stati assolti gli adempimenti principali posti in capo ai vari soggetti responsabili della loro attuazione.</p> <p>La misura della rotazione del personale (Mis. 5.3) è stata attuata per il personale addetto alle attività istruttorie, nonché per gli incarichi dirigenziali e di responsabilità delle Unità Organizzative, attribuiti nel corso del 2023 a seguito di vacanze. Per quanto riguarda l'obbligo di astensione per conflitto di interessi (Mis. 5.4), la misura di prevenzione è attuata e il personale dipendente presenta la propria dichiarazione nelle ipotesi di conflitto, che viene gestita dal proprio dirigente responsabile. I Dirigenti, nel corso del 2023, hanno presentato la dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità degli incarichi ricoperti (Mis. 5.7). Positivi sono anche i riscontri delle verifiche interne, sull'attuazione della misura di prevenzione denominata "Misure organizzative specifiche di Argea" (Mis. 5.12). Quest'ultima ricomprende tutte le azioni, riconducibili alla sfera dei controlli, disciplinati da appositi regolamenti e/o manuali delle procedure, puntualmente declinate nell'Allegato 1 "Aree di Rischio e Processi a rischio", per ogni fase dei processi mappati. Per quanto riguarda l'attuazione della Trasparenza (Mis. 5.1), l'Agenzia Argea ha proseguito il percorso per una sempre maggiore visibilità dei suoi atti e per arrivare all'accessibilità totale delle informazioni, concernenti l'organizzazione e l'attività della stessa. Nel corso del 2023 sono stati eseguiti i controlli sugli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013 da parte dell'OIV della Regione Autonoma della Sardegna, con esito positivo. Costituiscono punto di forza, per l'attuazione della Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO 2023/2025 di Argea Sardegna, la presenza dei Referenti Anticorruzione, nei vari Servizi Argea, che operano in raccordo con ciascun Dirigente e il RPCT.</p> <p>Anche nel 2023, tutto il personale di Argea ha partecipato attivamente ai corsi di aggiornamento previsti nel Piano Formativo Anticorruzione.</p>
1. B	<b>Aspetti critici dell'attuazione del PTPCT/ Sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO/ MOG 231</b> - Qualora la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o il PTPCT o le misure integrative MOG 231 siano state attuate parzialmente, indicare le principali motivazioni dello scostamento tra le misure attuate e le misure programmate	<p>Dai dati emersi dal monitoraggio, nel corso del 2023, non si rilevano scostamenti tra le misure previste nella Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza e le misure attuate. Occorre segnalare che nel 2023, a seguito del forte impulso assunzionale, l'organico dell'Agenzia è risultato pari a 585 unità, vicino alla sua dotazione organica fissata, in funzione dei compiti assegnati, in 596 unità. In ogni caso, l'aumento di organico registrato nel 2023 (più n. 98 dipendenti rispetto al 2022) non si è tradotto in un'immediata riduzione dei carichi di lavoro, da tempo lamentati dai dipendenti Argea, in quanto il nuovo personale è stato impegnato principalmente in attività formative e di addestramento, finalizzate alla loro piena operatività.</p>
1. C	<b>Ruolo del RPCT</b> - Valutazione sintetica del ruolo di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o del PTPCT o delle misure integrative MOG 231, individuando i fattori che ne hanno supportato l'azione	<p>L'Agenzia Argea Sardegna è una struttura complessa articolata in 15 Servizi e 59 Unità Organizzative di 1° Livello, dislocate su tutto il territorio regionale. Al fine di garantire l'attuazione delle disposizioni di cui alla Sottosezione RCT del PIAO 2023/2025, il RPCT Argea si avvale del supporto del Referente Argea e dei Referenti Anticorruzione dei singoli Servizi Argea, che operano nel proprio Servizio di appartenenza, in costante raccordo con il RPCT, collaborando direttamente con il dirigente e la struttura di riferimento, al fine di garantire la corretta attuazione delle Misure di prevenzione della corruzione e le attività di monitoraggio.</p>
1. D	<b>Aspetti critici del ruolo del RPCT</b> - Illustrare i fattori che hanno ostacolato l'azione di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o del PTPCT o delle misure integrative MOG 231	<p>Non si rilevano particolari fattori che hanno ostacolato l'azione di impulso e coordinamento del RPCT, rispetto all'attuazione delle disposizioni di cui alla Sottosezione RCT del PIAO 2023/2025 di Argea.</p>

SCHEDA PER LA PREDISPOSIZIONE ENTRO IL 31 GENNAIO 2024 DELLA RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

La presente scheda è compilata dal RPCT delle pubbliche amministrazioni/enti tenuti all'adozione della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO 2023 o del PTPCT 2023 e pubblicata sul sito istituzionale dell'amministrazione.

Le società e gli altri enti di diritto privato in controllo pubblico nonché gli enti pubblici economici utilizzano, per quanto compatibile, la presente scheda con riferimento alle misure anticorruzione adottate in base al PNA 2022 (Delibera ANAC n. 7/2023).

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
2	<b>GESTIONE DEL RISCHIO</b>		
2. A	Indicare se è stato effettuato il monitoraggio delle misure programmate nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, nel PTPCT o nel MOG 231 (domanda facoltativa)	Si	Dai dati emersi dal monitoraggio, nel corso del 2023, non si rilevano scostamenti tra le misure previste nella Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza e le misure attuate.
2. A. 4	Se non è stato effettuato il monitoraggio, indicare le motivazioni del mancato svolgimento		
2. B	Indicare in quali delle seguenti aree si sono verificati eventi corruttivi e indicare il numero (più risposte sono possibili). (Riportare le fattispecie penali, anche con procedimenti pendenti e gli eventi corruttivi e le condotte di natura corruttiva come definiti nel PNA 2019 (Parte I, § 2), nella delibera n. 215 del 26 marzo 2019 (§ 3.3.) e come mappati nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, nei PTPCT delle amministrazioni/enti) o nel MOG 231:	NO	Non si sono verificati eventi corruttivi
2. B. 0	Aree a rischio considerate prioritarie	No	Non si sono verificati eventi corruttivi
2. B. 00	Gestione fondi PNRR e fondi strutturali	No	Non si sono verificati eventi corruttivi
2. B. 1	Acquisizione e gestione del personale	No	Non si sono verificati eventi corruttivi
2. B. 2	Contratti pubblici	No	Non si sono verificati eventi corruttivi
2. B. 3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	No	Non si sono verificati eventi corruttivi
2. B. 4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	No	Non si sono verificati eventi corruttivi
2. B. 5	Affari legali e contenzioso	No	Non si sono verificati eventi corruttivi
2. B. 6	Incarichi e Nome	No	Non si sono verificati eventi corruttivi
2. B. 7	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	No	Non si sono verificati eventi corruttivi
2. B. 8	Aree di rischio ulteriori (elencare quali)	No	Non si sono verificati eventi corruttivi
2. B. 9	Non si sono verificati eventi corruttivi	No	Non si sono verificati eventi corruttivi

2. C	Se si sono verificati eventi corruttivi, indicare se nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, nel PTPCT 2023 o nel MOG 231 erano state previste misure per il loro contrasto	No	Non si sono verificati eventi corruttivi
2. E	Indicare se sono stati mappati i processi (cfr. PNA 2022, Programmazione e Monitoraggio PIAO e PTPCT, § 3.1.2)	Si, tutti	
2. F	Se sono stati mappati i processi indicare se afferiscono alle aree prioritarie come individuate nel PNA 2022 (cfr. PNA 2022, Programmazione e Monitoraggio PIAO e PTPCT, § 3.1.2)	Si, tutti	
2. F.0	Gestione fondi PNRR e fondi strutturali	No	Argea non ha utilizzato fondi PNRR e fondi strutturali per le proprie attività
2. F.00	Processi collegati a obiettivi di performance	Si	
2. F.000	Processi con esposizione a rischi corruttivi significativi	Si	
2. F.0000	Procedure relative ad aree a rischio specifico del singolo ente	Si	
2. F.1	Contratti pubblici	Si	
2. F.2	Incarichi e nomine	Si	
2. F.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Si	
2. F.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Si	
2. F.5	Acquisizione e gestione del personale	Si	
2. G	Indicare se la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o il PTPCT è stato elaborato in collaborazione con altre amministrazioni/enti ( <i>domanda facoltativa</i> )	No	
2. H	Indicare se la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO è stata elaborata in collaborazione o in coordinamento con i responsabili delle altre sezioni del PIAO	Si (indicare con quali Responsabili)	La Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza di Argea è stata elaborata in collaborazione con tutte le strutture di Argea compresi i responsabili delle altre sezioni del PIAO.
3	<b>MISURE SPECIFICHE</b>		
3. A	Indicare se sono state attuate misure specifiche oltre a quelle generali	Si,	
3. B.	Indicare quali sono le tre principali misure specifiche attuate ( <i>domanda facoltativa</i> )		- Adozione e rispetto dei Manuali delle Procedure e dei Controlli; - Controlli di legittimità e di merito su alcune tipologie di atti; - Controlli a campione di 1° e 2° livello sulle pratiche gestite da Argea e afferenti ai Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari, sia con effetto economico diretto ed immediato, sia privi di effetto economico diretto ed immediato, per i destinatari.
4	<b>TRASPARENZA</b>		

4. A	Indicare se è stato informatizzato il flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente o Società trasparente"	Sì (indicare le principali sotto-sezioni alimentate da flussi informatizzati di dati)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Provvedimenti (Atti Dirigenziali);</li> <li>- Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici;</li> <li>- Bandi di gara e contratti - Sottosezione livello 2 &lt;Informazioni sulle singole procedure&gt;;</li> <li>- Consulenti e collaboratori.</li> </ul>
4. B	Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente o Società trasparente", ha l'indicatore delle visite	No (indicare se non è presente il contatore delle visite)	
4. C	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "semplice" (art. 5, co. 1 dlgs 33/2013)	No	
4. D	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "generalizzato" (art. 5, co. 1 dlgs 33/2013)	Sì (riportare il numero complessivo di richieste pervenute e, se disponibili, i settori interessati dalle richieste di accesso generalizzato)	Pervenute n. 20 istanze di Accesso Civico Generalizzato.
4. E	Indicare se è stato istituito il registro degli accessi	Sì (se disponibili, indicare i settori delle richieste)	
4. F	E' rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze ( <i>domanda facoltativa</i> )	Sì	
4. G	Indicare se sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati	Sì (indicare la periodicità dei monitoraggi e specificare se essi hanno riguardato la totalità oppure un campione di obblighi per amministrazioni/enti con meno di 50 dipendenti)	Malgrado l'oggettiva carenza di personale destinato all'apposito ufficio, previsto nella Sottosezione RCT, per lo svolgimento puntuale e tempestivo di tutte le azioni di controllo e monitoraggio, le stesse sono state, comunque, regolarmente svolte nel corso del 2023. Nello specifico è stato effettuato il controllo di 1° livello in capo alle strutture responsabili della trasmissione e pubblicazione delle informazioni, dati e documenti. E' stato, inoltre, effettuato il controllo di 2° livello a cura del RPCT, con il supporto del personale destinato a tale attività (n. 2 unità). I controlli di 2° livello hanno interessato tutte le <Sezioni> <Sottosezioni> di Amministrazione Trasparente.
4. G 1	Indicare se è stata garantita trasparenza anche degli atti, dati e informazioni relativi al PNRR, da pubblicare secondo le indicazioni della RGS, mediante l'inserimento, nella corrispondente sottosezione di A.T., di un link che rinvia alla predetta sezione dedicata all'attuazione delle misure del PNRR (cfr. PNA 2022, § 3 parte trasparenza)		Argea non ha utilizzato fondi PNRR
4. H	Formulare un giudizio sul livello di adempimento degli obblighi di trasparenza indicando quali sono le principali inadempienze riscontrate nonché i principali fattori che rallentano l'adempimento		Per quanto riguarda l'attuazione della Trasparenza (M.s. 5.1 della Sottosezione RCT di Argea), l'Agenzia Argea ha proseguito il percorso per una sempre maggiore visibilità dei suoi atti e per arrivare all'accessibilità totale delle informazioni, concernenti l'organizzazione e l'attività della stessa. Dai controlli effettuati, sia interni che esterni da parte dell'OV, non sono state riscontrate inadempienze relative all'attuazione degli obblighi di Trasparenza.
5	<b>FORMAZIONE DEL PERSONALE</b>		

5. A	Indicare se è stata erogata la formazione dedicata specificamente alla prevenzione della corruzione tenendo anche conto dell'obbligo di formazione sui temi dell'etica (art. 15, co. 5-bis, del d.P.R. 62/2013).	Si	Nel corso del 2023 è stata erogata la formazione dedicata ai temi della prevenzione della corruzione e trasparenza, di seguito descritta: 1) Corso sulla normativa Antifrode e Fraud Risk Assessment; 2) Il nuovo diritto amministrativo tra trasparenza, semplificazione e legalità; 3) La gestione efficace del rischio: le norme ISO 31000 e ISO 31010; 4) Privacy e Whistleblowing "i punti di attenzione per la protezione dati" e "facciamo il punto a due mesi dall'applicazione della normativa"; 5) Seminario "Annual RPCT" sulle importanti novità introdotte dal PNA 2022; 6) 6 giornate formative frontali, nell'ambito del corso avanzato specifico per RPCT e Referente Anticorruzione Argea, su Adeguamenti della Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO in coerenza con le disposizioni del PNA 2022.
5. B	Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione		
5. E	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione indicare se ha riguardato, in particolare: ( <i>domanda facoltativa</i> )		
5. E. 0	La gestione delle situazioni di conflitto di interessi	No	
5. E. 1	Etica ed integrità	Si	
5. E. 2	I contenuti dei codici di comportamento	Si	
5. E. 3	I contenuti del PTPCT/ Sezione anticorruzione e trasparenza PIAO/ MOG 231	Si	
5. E. 4	Processo di gestione del rischio	Si	
5. C	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze:		
5. C. 1	SNA	No	
5. C. 2	Università	No	
5. C. 3	Altro soggetto pubblico (specificare quali)	No	
5. C. 4	Soggetto privato (specificare quali)	Si	Ernst & Young Advisory SPA (1) Simone Chiarelli (2) DNV GL Business Assurance Italia SrL (3) Studio Paci & C SrL (4) Paradigma SrL (5) UbLegal - Studio Legale Ubal di (6)
5. C. 5	Formazione in house	No	
5. C. 6	Altro (specificare quali)	No	

5. D	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base di eventuali questionari somministrati ai partecipanti		La formazione erogata nell'anno 2023 ha consentito un adeguato aggiornamento: - sui temi dell'etica e della legalità per tutti i dipendenti; - gestione del Rischio per i Dirigenti, i Coordinatori di Unità Organizzativa; - sull'attuazione della Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza; - sull'adeguamento della Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO, con particolare riguardo alle novità introdotte dal PNA 2022 e dalla normativa di riferimento, per il RPCT e Referente Anticorruzione Argea.
6	<b>ROTAZIONE DEL PERSONALE</b>		
6. A	Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione:	585	N. 585 Totali
6. A. 1	Numero di dirigenti o equiparati	15	N. 15 dirigenti di cui uno svolge le funzioni di Direttore Generale
6. A. 2	Numero non dirigenti o equiparati	570	N. 570 dipendenti non dirigenti
6. B	Indicare se nell'anno 2023 è stata effettuata la rotazione dei dirigenti come misura di prevenzione del rischio	Sì (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti)	Per quanto riguarda gli incarichi dirigenziali, fermo restando quelli ancora validi, attribuiti a far data dal 2018 e successivamente, nel corso del 2023 sono stati attribuiti, in rotazione, n. 4 nuovi incarichi dirigenziali.
6. C	Indicare se l'ente, nel corso del 2023, è stato interessato da un processo di riorganizzazione (anche se avviato in anni precedenti e concluso o in corso nel 2023) ( <i>domanda facoltativa</i> )	No	
7	<b>INCONFERIBILITÀ PER INCARICHI DIRIGENZIALI D. LGS. 39/2013</b>		
7. A	Indicare se sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità	Sì (indicare il numero di verifiche e il numero di eventuali violazioni accertate)	Non sono state rilevate violazioni
7. B	Indicare, con riferimento all'anno 2023, se è stata accertata l'inconferibilità degli incarichi dirigenziali per sussistenza di condanna penale, ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 39/2013	No	
8	<b>INCOMPATIBILITÀ PER PARTI COLARI POSIZIONI DIRIGENZIALI - D. LGS. 39/2013</b>		
8. A	Indicare se sono state adottate misure per verificare la presenza di situazioni di incompatibilità	Sì (indicare quali e il numero di violazioni accertate)	MISURA ADOTTATA: Acquisizione Dichiarazione Annuale sulla insussistenza di cause di Incompatibilità, resa dai dirigenti ai sensi del DPR 445/2000, sulla base di uno specifico modello, predisposto dall'Amministrazione Regionale per tutti i dirigenti del sistema Regione Sardegna. Non sono state rilevate violazioni
9	<b>CONFERIMENTO E AUTORIZZAZIONE INCARICHI AI DIPENDENTI</b>		
9. A	Indicare se è stata adottata una procedura prestabilita per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi	Sì	
9. C	Indicare se sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati	No	

10	<b>TUTELA DI CHI SEGNA I LLECI TI ( WHI STLEBLOW NG)</b>		
10. A	Indicare se è stato attivato un canale interno per la presentazione e la gestione di segnalazione di condotte illecite (d.lgs. 24/2023)	Si	In Argea è stata attivata la piattaforma informatica dedicata alle segnalazioni di illeciti (Whistleblowing)
10. C	Se non è stata attivata la piattaforma informatica, ai sensi dell'art. 4, co. 1 del d.lgs. 24/2023 e come indicato nelle LLGG ANAC di cui alla delibera n. 311 del 12 luglio 2023, indicare attraverso quali altri mezzi il segnalante può inoltrare la segnalazione		
10. D	Se è stato attivato il canale interno per la segnalazione indicare se sono pervenute segnalazioni di whistleblower	No	Nessuna segnalazione
11	<b>CODICE DI COMPORTAMENTO</b>		
11. A	Indicare se è stato adottato il codice di comportamento che integra e specifica il codice adottato dal Governo (D.P.R. n. 62/2013)	Si	La Regione Sardegna ha predisposto e adottato con Delibera della Giunta Regionale n. 43/7 del 29/10/2021 il proprio "Codice di comportamento del personale del Sistema Regione e delle Società Partecipate della Regione Autonoma della Sardegna". L' Agenzia Argea Sardegna ha recepito il suddetto Codice di Comportamento.
11. B	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se gli obblighi di condotta ivi previsti sono stati estesi a tutti i soggetti di cui all'art. 2, co. 3, d.P.R. 62/2013 (collaboratori e consulenti, titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore delle amministrazioni) ( <i>domanda facoltativa</i> )	Si	
11. C	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione del D.P.R. n. 62/2013 e delle eventuali integrazioni previste dal codice dell' amministrazione	No	



11. D	<b>Indicare se il codice di comportamento dell'amministrazione è stato adeguato alle modifiche intercorse nel 2023 al d. P. R. n. 62/ 2013</b>	No	Adeguamento non necessario, in quanto, con riferimento alle modiche intercorse nel 2023 al D.P.R. n. 62/2013, il Codice di comportamento vigente contempla già: - all'art. 18, le disposizioni in materia di "Utilizzo dei mezzi di informazione e dei social media", in linea con le suddette modifiche; - all'art. 19 comma 5, le disposizioni relative alla "cura da parte dei dirigenti della formazione e aggiornamento dei collaboratori e il benessere organizzativo della struttura", in linea con le suddette modifiche. Alle suddette disposizioni, si aggiungono, in Argea, quelle specifiche relative alla sicurezza dei sistemi informatici, delle informazioni e dei dati, già ampiamente disciplinate in appositi documenti di cui al " <i>Sistema di gestione della Sicurezza delle Informazioni di Argea Sardegna</i> ", adottati in conformità alle norme ISO IEC 27001 e 27002 e diffuse a tutto il Personale di Argea.
12	<b>PROCEDURE DI DISCIPLINARI E PENALI</b>		
12. B	<b>Indicare se nel corso del 2023 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi a carico dei dipendenti</b>	No	
12. D	<b>Se nel corso del 2023 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, indicare quanti sono riconducibili a fatti penalmente rilevanti (il numero di procedimenti per ciascuna tipologia; lo stesso procedimento può essere riconducibile a più reati):</b>		
12. D. 1	Peculato – art. 314 c.p.		0
12. D. 2	Concussione - art. 317 c.p.		0
12. D. 3	Corruzione per l'esercizio della funzione - art. 318 c.p.		0
12. D. 4	Corruzione per un atto contrario ai doveri di ufficio –art. 319 c.p.		0
12. D. 5	Corruzione in atti giudiziari –art. 319ter c.p.		0
12. D. 6	Induzione indebita a dare o promettere utilità – art. 319quater c.p.		0
12. D. 7	Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio –art. 320 c.p.		0
12. D. 8	Istigazione alla corruzione –art. 322 c.p.		0
12. D. 9	Traffico di influenze illecite -art. 346- bis c.p.		0
12. D. 10	Turbata libertà degli incanti -art. 353 c.p.		0
12. D. 11	Turbata libertà del procedimento di scelta del contraente -art. 353 bis c.p.		0
12. D. 12	Altro (specificare quali)		0
12. E	<b>Indicare a quali aree di rischio sono riconducibili i procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, penalmente rilevanti e non (Indicare il numero di procedimenti per ciascuna delle sottostanti aree):</b>		
12. E. 0	Aree a rischio considerate prioritarie		0
12. E. 00	Gestione fondi PNRR e fondi strutturali		0
12. E. 1	Contratti pubblici		0
12. E. 2	Incarichi e nomine		0
12. E. 3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		0

12. E. 4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		0
12. E. 5	Acquisizione e gestione del personale		0
12. F	Indicare se nel corso del 2023 sono stati avviati a carico dei dipendenti procedimenti disciplinari per violazioni del codice di comportamento, anche se non configurano fattispecie penali	Si	N. 1 procedimento disciplinare
13	<b>ALTRE MISURE</b>		
13. A	Indicare se si sono verificate violazioni dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001 per i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Capo I, Titolo II, Libro II, c.p.	No	
13. B	Indicare se ci sono stati casi di attivazione delle azioni di tutela previste in eventuali protocolli di legalità o patti di integrità inseriti nei contratti stipulati (cfr. Delibera n. 309 del 27 giugno 2023 - Bando tipo n. 1 - 2023)	No	
14	<b>ROTAZIONE STRAORDINARIA</b>		
14. A	Indicare se si è reso necessario adottare provvedimenti di rotazione straordinaria del personale di cui all'art. 16, co. 1, lett. I-quater, d.lgs. 165/2001, a seguito dell'avvio di procedimenti penali o disciplinari per le condotte di natura corruttiva (cfr. Delibera n. 215 del 26 marzo 2019)	No	
15	<b>PANTOUFLAGE</b>		
15. A	Indicare se sono stati individuati casi di pantouflage di dirigenti	No	
15. B	Indicare se sono state attuate le misure per prevenire il pantouflage.	Si, secondo il modello operativo di cui al PNA 2022	

2. A
Si
Nb
2. B
Si, indicare quali
Nb
2. C
Si
Nb
2. E
Si, tutti
Si, parzialmente
Nb
2. G
Si (indicare con quali amministrazioni)
Nb
2. H
Si (indicare con quali Responsabili)
Nb
3. A
Si,
Nb, anche se era previsto dal PTPCT/Sezione PIAO/MDG 231 con riferimento all'anno 2023
Nb, non era previsto dal PTPCT/Sezione PIAO/MDG 231 con riferimento all'anno 2023
4. A
Si (indicare le principali sotto-sezioni alimentate da flussi informatizzati di dati)
Nb, anche se la misura era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO/MDG 231 con riferimento all'anno 2023
Nb, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO/MDG 231 con riferimento all'anno 2023
4. B
Si (indicare il numero delle visite)
Nb (indicare se non è presente il contatore delle visite)
4. C
Si (riportare il numero di richieste pervenute e il numero di richieste che hanno dato corso ad un adeguamento nella pubblicazione dei dati)
Nb
4. D
Si (riportare il numero complessivo di richieste pervenute e, se disponibili, i settori interessati dalle richieste di accesso generalizzato)
Nb
4. E
Si (se disponibili, indicare i settori delle richieste)
Nb
4. G
Si (indicare la periodicità dei monitoraggi e specificare se essi hanno riguardato la totalità oppure un campione di obblighi per amministrazioni/enti con meno di 50 dipendenti)
Nb, anche se era previsto dal PTPCT/Sezione PIAO/MDG 231 con riferimento all'anno 2023
Nb, non era previsto dal PTPCT/Sezione PIAO/MDG 231 con riferimento all'anno 2023
4. G.1
Si
Nb, indicare le motivazioni
5. A
Si
Nb, anche se la misura era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO/MDG 231 con riferimento all'anno 2023
Nb, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO/MDG 231 con riferimento all'anno 2023
6. B
Si (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti)
Nb, anche se la misura era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO/MDG 231 con riferimento all'anno 2023
Nb, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO/MDG 231 con riferimento all'anno 2023
Nb, sono state adottate misure diverse dalla rotazione che producono effetti analoghi (cfr. Allegato 2 PNA 2019)
6. C
Si
Nb
Il processo di riorganizzazione è in corso
7. A
Si (indicare il numero di verifiche e il numero di eventuali violazioni accertate)
Nb, anche se la misura era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO/MDG 231 con riferimento all'anno 2023
Nb, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO/MDG 231 con riferimento all'anno 2023
8. A
Si (indicare quali e il numero di violazioni accertate)
Nb, anche se la misura era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO/MDG 231 con riferimento all'anno 2023
Nb, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO/MDG 231 con riferimento all'anno 2023
9. A
Si
Nb, anche se la misura era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO/MDG 231 con riferimento all'anno 2023 (indicare le ragioni della mancata adozione)
Nb, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO/MDG 231 con riferimento all'anno 2023
9. C
Si (indicare le segnalazioni pervenute e il numero di violazioni accertate)
Nb
10. A
Si
Nb

In fase di attivazione

10. C  
In forma orale (cfr. § 3, 1, delibera 311/2023 LLGG VHI B)  
In forma scritta inserita in doppia busta (cfr. § 3, 1, delibera 311/2023 LLGG VHI B)  
Altro

10. D  
Sì (indicare il numero delle segnalazioni)  
No

11. A  
Sì  
No (indicare la motivazione)

11. C  
Sì (indicare il numero delle segnalazioni pervenute e il numero di violazioni accertate)  
No

11. D  
Sì  
No  
L'adeguamento è in corso

12. B  
Sì (indicare il numero di procedimenti)  
No

12. F  
Sì  
No

13. A  
Sì (indicare il numero di violazioni pervenute e il numero di violazioni accertate)  
No

13. B  
Sì (indicare il numero di contratti interessati dall'avvio di azioni di tutela)  
No

15. A  
Sì (indicare quanti e quali casi)  
No

15. B  
Sì, secondo il modello operativo di cui al PNA 2022  
Sì, con misure di verse  
No