Direzione Generale

AGRIS SARDEGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA RICERCA IN AGRICOLTURA

AVVISO PUBBLICO N. 199/21
(Approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 326/21 del 18/11/2021)

Art. 6, c. 6, L.R. 30/2020 – Superamento del precariato - Procedura di stabilizzazione a domanda per n. 1 posto di Funzionario Tecnico Pedologo, categoria D, livello economico D1 presso l'Agris Sardegna.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 6 L.R. 30/2020, è indetto, il bando di stabilizzazione a domanda per l'Agenzia Agris Sardegna, nei seguenti articoli,

Art. 1 – OGGETTO DEL BANDO

L'Agris Sardegna indice un bando di stabilizzazione a domanda, riservato al personale precario dell'Agenzia avente diritto a concorrere alla procedura di stabilizzazione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 20, comma 2, del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, e dell'art. 6, comma 6 della L.R. 15 dicembre 2020, n. 30, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Tecnico Pedologo di categoria D, livello economico D1.

Art. 2 - DESTINATARI

L'avviso è rivolto a coloro che hanno stipulato l'ultimo contratto di lavoro con l'Agenzia Agris Sardegna e che vi hanno prestato servizio con contratti a tempo determinato e/o di Collaborazione coordinata e continuativa (indicata di seguito Co.Co.Co.), con il profilo di Funzionario Tecnico Pedologo, categoria D, in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti al successivo art. 3 del presente bando.

Art. 3 - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali** e s**pecifici:**
Requisiti generali:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, ovvero avere la titolarità di uno degli altri status previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
2. essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
3. godere dei diritti civili e politici;
4. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi della vigente normativa in materia;
5. non aver riportato condanne penali passate in giudicato che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o l'estinzione del rapporto di lavoro;
6. per i candidati soggetti all'obbligo di leva, avere una posizione regolare secondo la normativa applicabile.

Requisiti specifici (di cui all'art. 20, C. 1, del D. Lgs del 25 maggio 2017, n. 75 e all'art 6, C. 6 L.R. 30/2020):

1. risultare in servizio successivamente alla data del 28.08.2015 (data di entrata in vigore della Legge n. 124 del 2015), con contratti a tempo determinato e/o di Co.Co.Co. stipulati con l'Agenzia Agris e/o con amministrazioni pubbliche regionali diverse;
2. essere stato reclutato a tempo determinato o con Co.Co.Co., in relazione alle medesime attività svolte, con procedure selettive pubbliche espletate dall'Agenzia Agris o anche da amministrazioni pubbliche regionali diverse;
3. avere maturato, negli ultimi otto anni, ovvero dal 01.01.2013 al 31.12.2020, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, alle dipendenze di Agris e/o di altra Amministrazione Pubblica regionale;

4. essere in possesso del titolo di studio: DL (diploma di laurea vecchio ordinamento) LM (laurea magistrale) o LS (laurea specialistica) in: Scienze Geologiche, Scienze Agrarie, Scienze Forestali, Scienze Ambientali o Scienze Naturali;
5. **avere stipulato l'ultimo contratto di lavoro con l'Agenzia Agris Sardegna.**

Tutti i requisiti generali devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione in argomento e devono permanere sino al momento del perfezionamento del contratto.
Tutti i requisiti specifici devono essere posseduti alla data del 31.12.2020.
I periodi di lavoro di cui al p. 3 dei requisiti specifici, devono essere indicati nell'Allegato A) e nel *Curriculum Vitae*.
L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dalla procedura di stabilizzazione, ovvero, per quelli generali, se sopravvenuto prima della stipula del contratto, la decadenza dal diritto alla nomina**.**

Art. 4 - TITOLI VALUTABILI

Al solo fine della costituzione di una graduatoria di merito degli idonei, da utilizzare nei limiti delle facoltà assunzionali vigenti di Agris e per la presente modalità di reclutamento del personale, sono riportati i titoli valutabili: ovvero i titoli professionali (di carriera).
Titoli di carriera:
Anzianità di servizio, per periodi superiori rispetto ai 3 anni previsti quale requisito minimo di accesso, dal 01.01.2013 al 31.12.2020, viene valutata:

- per ogni anno (12 mesi) di servizio nella categoria D;
- per ogni mese di servizio nella categoria D;
- per un periodo superiore ai 15 giorni ma inferiore al mese, di servizio nella categoria D;

I titoli valutabili, per cui si chiede la valutazione, devono essere inseriti nell'Allegato A) e nel *Curriculum Vitae.*
Per quanto riguarda l'anzianità di servizio nella categoria D, verrà considerato utile, ai fini del calcolo, il solo servizio prestato, con contratto a tempo determinato o Co.co.co, all'interno dell'Agris e/o di altra Amministrazione Pubblica e con il medesimo profilo professionale dal 01.01.2013 al 31.12.2020.

Art. 5 - DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione, dovrà essere datata e sottoscritta dal candidato, anche digitalmente, **pena l'esclusione,** secondo il modello/fac-simile Allegato (Allegato B editabile), e dovrà essere trasmessa all'Agenzia AGRIS Sardegna nella modalità sotto indicata.
Alla domanda si dovrà obbligatoriamente allegare (pena l'esclusione):

- Dichiarazione con l'elenco completo di tutti i periodi di lavoro svolti dal 01.01.2013 al 31.12.2020 (rif. Art 3 del bando) compilato in ogni parte, datato e firmato (Allegato A) editabile);
- *Curriculum Vitae* in formato europeo, datato e firmato con firma digitale o autografa, secondo il fac-simile Allegato D) disponibile anche on line nel link: https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cv-editor?lang=it);
- Dichiarazione sostitutiva dell'Atto di notorietà secondo il fac simile di cui all'Allegato C editabile (art. 47 DPR 445/2000) resa dall'interessato per attestare la veridicità delle dichiarazioni rese: nell'Allegato A), nell'Allegato B), e nel curriculum;
- Fotocopia di documento d'identità in corso di validità;

Le domande dovranno essere indirizzate all'Agenzia **AGRIS Sardegna, Località Bonassai S.S. km 18,6 07100 Sassari**, e dovranno improrogabilmente pervenire entro **le ore 13.00 del 02.12.2021**, **pena l'esclusione dalla procedura di stabilizzazione, esclusivamente: con invio tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) intestata al candidato, indicando nell'oggetto la dicitura: "bando di stabilizzazione a domanda, Nome e Cognome del candidato – Avv. n. 199/21",** inoltrando la domanda (Allegato B) completa degli allegati in formato pdf con la precisazione, inoltre, che ciascun documento non deve superare la dimensione massima di tre mega byte, munita di firma digitale e/o di firma autografa al seguente indirizzo: protocollo@pec.agrisricerca.it. In merito alla documentazione da allegare, si precisa che i

partecipanti dovranno inviare solo ed esclusivamente i documenti attestanti i titoli così come indicato in questo articolo, evitando di inviare documentazione non valutabile al fine di non appesantire troppo la PEC.
Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande pervenute, oltre il termine indicato. Non è consentita la presentazione di domande via fax, posta elettronica non certificata, a mano o a mezzo raccomandata.
L'Agenzia Agris non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito, né per eventuali disguidi in ogni modo imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore. In ogni caso farà fede la data e l'ora di invio della PEC.
Tutta la documentazione dovrà pervenire con un unico invio, con tutti gli allegati relativi. Sarà comunque possibile integrare l'invio della documentazione entro i termini di presentazione della domanda, attraverso la PEC, indicando nell'oggetto la dicitura: **"integrazione documentazione – bando stabilizzazione a domanda, Nome e Cognome del candidato – Avv. n. 199/21"**.
Saranno dichiarate inammissibili le domande non sottoscritte o incomplete che, pertanto, saranno automaticamente escluse. Saranno, altresì, escluse le domande provviste di allegati non firmati o non conformi alle indicazioni fornite nel presente bando.
Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche penale ed a pena di esclusione:

a. cognome e nome;
   data e luogo di nascita;
   Codice fiscale;
   il domicilio o il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni relative alla procedura selettiva, completo del codice di avviamento postale, e l'eventuale recapito telefonico, di posta elettronica certificata e di posta elettronica non certificata, qualunque cambiamento del proprio recapito dovrà essere comunicato con gli stessi mezzi previsti per l'invio della domanda;
b. di essere cittadino italiano, o cittadino equiparato ai sensi della legge n. 91 del 05 febbraio 1992 e ss.mm.ii.;
   - oppure essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
   - oppure essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
   - oppure essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013;

   i candidati cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza. Inoltre, dovranno avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174), che s'intende accertata mediante l'espletamento della prova colloquio;
c. di essere fisicamente idoneo/a all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie da ricoprire alle quali si riferisce la qualifica per cui si concorre;
d. il godimento dei diritti civili e politici con specificazione del Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero, il motivo della non iscrizione o cancellazione;
e. non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente C.C.R.L., la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni, salvo sia stato estinto il reato, per il quale il concorrente è stato condannato, ovvero sia stata conseguita la riabilitazione, ai sensi dell'art. 178 del C.P., alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva;
   ovvero, le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale ed i procedimenti penali eventualmente pendenti; la dichiarazione va resa anche se negativa;
f. non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità, o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 55 quater del D.lgs. 165/2001 ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del T.U., approvato con D.P.R. 10/1/57 n. 3, così come previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 487/94 e ss.mm.ii;
g. risultare in servizio successivamente alla data del 28.08.2015 (data di entrata in vigore della Legge n. 124 del 2015), con contratti a tempo determinato e/o di Co.Co.Co. stipulati con Agris Sardegna e/o con amministrazioni pubbliche regionali diverse;
h. essere stato reclutato a tempo determinato o con contratti di Co.Co.Co., in relazione alle medesime attività svolte, con procedure selettive pubbliche espletate dall'Agris Sardegna o anche da amministrazioni regionali diverse;

i. avere maturato, negli ultimi otto anni, ovvero dal 01.01.2013 al 31 dicembre 2020, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, alle dipendenze dell'Agris e/o di altra Amministrazione Pubblica regionale e con il medesimo profilo professionale (**compilare Allegato A);**
j. il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 3 del bando, l'Istituto che lo ha rilasciato, l'anno in cui è stato conseguito, la votazione ottenuta (inserire le specifiche istituto anno e votazione (da specificare anche nel curriculum); qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, devono essere riportati gli estremi della certificazione della equiparazione del titolo di studio redatta in lingua italiana;
k. avere stipulato l'ultimo contratto di lavoro con l'Agenzia Agris Sardegna;
l. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
m. il consenso al trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura in argomento e alla pubblicazione dei propri dati personali (nome, cognome e anno di nascita) nella graduatoria finale degli idonei;

I candidati che avranno prodotto la domanda nei termini sono automaticamente ammessi alla procedura stabilizzazione, con riserva di accertamento dei requisiti generali e specifici, richiesti per l'ammissione alla procedura stessa.
Si applicheranno alle domande e agli accertamenti le disposizioni legislative vigenti in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di documentazione amministrativa.
Le dichiarazioni rese in relazione ai titoli di carriera, di cui all'art 3, punto 3 dei requisiti specifici e all'art. 4, dovranno indicare chiaramente, luogo, natura e durata con giorno mese ed anno di inizio e fine dell'attività svolta (Allegato A e *Curriculum Vitae*).
In applicazione delle norme vigenti in materia di autocertificazione, l'Agenzia è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese a corredo della domanda di partecipazione alla procedura e nei curricula.
La presentazione della domanda vale come consenso al trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura e delle pubblicazioni nella graduatoria finale della procedura stessa.
La procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola domanda.
Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente avviso.

Art. 6 – PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI

Il presente bando di stabilizzazione sarà pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna, e per esteso sul sito dell'Agenzia Agris Sardegna http://www.sardegnaagricoltura.it, nella sezione concorsi e selezioni, nel quale saranno riportati anche i risultati.
Le pubblicazioni relative alla procedura in argomento saranno fatte sul sito istituzionale dell'Agris http://www.sardegnaagricoltura.it sezione concorsi e selezioni e avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
Le comunicazioni non soggette a pubblicazione saranno sostituite, con valore di notifica a tutti gli effetti, da comunicazioni individuali ai singoli candidati.
Le richieste di informazioni relative alla procedura concorsuale possono essere rivolte all'Ufficio Personale al numero di telefono 3334907800.

Art. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROCEDURA DI SELEZIONE

Per lo la valutazione delle istanze di stabilizzazione, è nominata dopo il termine di scadenza della presentazione delle domande, con provvedimento del Commissario Straordinario dell'Agenzia AGRIS Sardegna, una Commissione esaminatrice, composta da almeno **tre componenti oltre a due supplenti** (ex art dell'art. 55 L.R. 31/98)**,** di cui **uno con funzioni di Presidente e due come componenti**. Il provvedimento di nomina della Commissione sarà pubblicato sul sito internet dell'Agris.
Le funzioni di segretario saranno svolte da un dipendente dell'Agris di categoria D, nominato dal Commissario Straordinario.
Nella prima riunione tutti i componenti della Commissione esaminatrice e il Segretario, presa visione dell'elenco nominativo di coloro che hanno fatto domanda, sottoscriveranno la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità/conflitto di interessi tra essi e i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.
Sempre nel corso della prima riunione, la Commissione procederà con la verifica, per ciascun candidato, della completezza della documentazione presentata per la partecipazione alla stabilizzazione, come precisato nell'art. 5 del presente bando, ovvero:

1) Allegato A): elenco periodi di servizio relativi all'art 3, punto 3 dei requisiti specifici e dei titoli valutabili di cui all'art. 4, datato e sottoscritto;
2) Allegato B): domanda di partecipazione compilata in ogni sua parte, datata e sottoscritta;
3) Allegato C): dichiarazione di atto notorio, datato e sottoscritto, degli allegati A e B e del *Curriculum*;
4) Allegato D)*: Curriculum Vitae* datato e sottoscritto.

La Commissione, nella stessa seduta o nella seduta immediatamente successiva, procederà, ai sensi del D.L. 44/21, alla valutazione del possesso, per ciascun candidato, dei requisiti generali e specifici (art. 3 del bando), richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura.
La Commissione al termine delle verifiche di cui sopra, procederà, per i soli candidati in regola con il possesso degli stessi, con la valutazione dei titoli dichiarati nei curricula, elencati all'art 4 del bando, sulla base dei criteri stabiliti nel successivo art. 8 del presente bando. La Commissione predisporrà e compilerà un'apposita scheda sintetica di valutazione per ciascun candidato. Il punteggio attribuito dalla Commissione dovrà essere adeguatamente motivato e la motivazione dovrà essere riportata nel verbale dei lavori della Commissione.
Conclusa la valutazione dei titoli, coincidente con il termine dei lavori, la Commissione, predisporrà la graduatoria degli istanti (il cui fac-simile sarà fornito dalla segreteria della Direzione Generale) e la trasmetterà, con nota di accompagnamento, unitamente al verbale, alla Direzione Generale, al Responsabile del Servizio Personale e al Responsabile del procedimento per gli adempimenti di competenza.
Detta graduatoria degli istanti sarà approvata dalla Direzione Generale che procederà con la successiva pubblicazione, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna, e per esteso sul sito dell'Agenzia Agris Sardegna http://www.sardegnaagricoltura.it,
Tutte le operazioni della Commissione esaminatrice saranno verbalizzate dal Segretario; il verbale di ogni seduta della Commissione sarà sottoscritto dal Presidente, dai componenti presenti, dal Segretario e dall'estensore se diverso dal Segretario stesso.
Nel/nei verbale/i saranno riportati, per ciascun candidato, i punteggi attribuiti e le modalità di conferimento dei punteggi medesimi.
In generale, la Commissione, per la regolamentazione del proprio operato applica le disposizioni contenute nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 in quanto compatibili e non espressamente derogate dal presente bando.

Art. 8 - VERIFICA POSSESSO REQUISITI E VALUTAZIONE DEI TITOLI

La verifica del possesso dei requisiti generali e specifici di accesso alla procedura di stabilizzazione (art. 3 del bando) è effettuata, da parte della Commissione esaminatrice, prima della valutazione dei titoli (art. 4 del bando), ai sensi del D.L. n. 44/21, dei quali viene data idonea pubblicità sul sito istituzionale dell'Agenzia, per ciascun candidato.
Si ricorda che ai fini della valutazione, ciascun titolo di cui si chiede la valutazione, dovrà essere specificato nell'Allegato A) e nel *Curriculum* o, in alternativa a quest'ultimo, prodotto con idonea dichiarazione sostitutiva di certificazione.
I punti per la valutazione dei titoli sono attribuiti in relazione alla durata dell'esperienza professionale, misurata in anni e in frazioni di anno, mesi o frazioni di esso, comunque, per periodi superiori ai 15 giorni, in relazione alle funzioni svolte attinenti a quella richiesta dalla presente procedura e desumibili dall'Allegato A) e dal *Curriculum Vitae,* maturata nelle materie d'interesse per la figura professionale oggetto della procedura di stabilizzazione, per periodi ulteriori rispetto ai 3 anni richiesti quale requisito di accesso alla presente procedura.
Ai titoli è attribuito un punteggio massimo complessivo di 10 punti, così ripartiti:
Titoli di carriera:
Anzianità di servizio, con contratti a tempo determinato o di Co.Co.Co stipulati dal 01.01.2013 al 31.12.2020, per periodi superiori rispetto ai 3 anni previsti quale requisito di accesso alla selezione (anni, mesi e frazioni di mese):

Massimo **10 punti** così calcolati:
per ogni anno (12 mesi) di servizio nella categoria D: **2 punti;**
per ogni mese di servizio nella categoria D**: 0.16 punti;**
per un periodo superiore ai 15 giorni ma inferiore al mese, di servizio nella categoria D: **0.08 punti.**

Si ribadisce che per quanto riguarda l'anzianità di servizio nella categoria D verrà considerato utile, ai fini del calcolo, il solo servizio prestato, con contratto a tempo determinato o Co.co.co, all'interno della Pubblica Amministrazione e con il medesimo profilo professionale oggetto del presente bando.

Per ogni candidato è predisposta una scheda sintetica di valutazione, adeguatamente motivata e riportata, nel verbale dei lavori della Commissione.
Dopo la valutazione la Commissione procederà con la conseguente stesura dell'elenco degli idonei, nonché di quello degli esclusi, con la relativa graduatoria finale e definitiva di merito degli idonei, che sarà pubblicata nel sito internet dell'Agenzia.

Art. 9 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Commissario Straordinario, verificata la regolarità del procedimento di stabilizzazione, approva, con proprio provvedimento, la graduatoria finale e definitiva di merito degli idonei e dichiara il vincitore della procedura.
Il provvedimento è pubblicato nel sito internet dell'Agenzia Agris: http://www.sardegnaagricoltura.it nella sezione concorsi e selezioni, la pubblicazione costituisce notifica a tutti gli effetti.
E' dichiarato vincitore, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti, generali e specifici, prescritti per l'ammissione all'impiego, nel limite dei posti messi a selezione, il candidato utilmente collocato in graduatoria. La graduatoria finale ai sensi del comma 5 ter, dell'art. 35, del D.Lgs. 165/2001 resterà valida ed utilizzabile per un periodo di due (2) anni dalla data della sua approvazione per eventuali assunzioni di personale di pari categoria e profilo professionali da acquisire con la modalità di assunzione per stabilizzazione a domanda.

Art. 10 - ASSUNZIONE DEL VINCITORE

Il rapporto di lavoro con il vincitore della procedura di stabilizzazione sarà costituito con la sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro con decorrenza dal 1° gennaio 2021. Il trattamento economico e le mansioni da svolgere saranno quelle stabilite dal contratto collettivo regionale di lavoro per il personale di categoria D – Livello retributivo D1.
Il candidato utilmente collocato in graduatoria è invitato a produrre, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione dell'esito positivo, la documentazione necessaria per il perfezionamento della stipula del contratto. L'inquadramento sarà subordinato all'esito favorevole degli accertamenti relativi al possesso dei requisiti richiesti.
Il vincitore della procedura di stabilizzazione in argomento è inquadrato nella categoria e profilo corrispondente a quella per cui è utilmente collocato in graduatoria.
In caso di carenza di requisiti o di mancato superamento del periodo di prova, potranno essere assunti i candidati classificati idonei nell'ordine della graduatoria.

Art. 11 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione dalla selezione:
- la mancanza di uno solo dei requisiti generali e specifici di partecipazione alla procedura - articolo 3;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione – articolo 5;
- la mancanza di uno solo degli allegati di cui al precedente articolo 5;
- il superamento del termine utile per la presentazione della domanda (si sottolinea ancora una volta che detto termine è perentorio indipendentemente dalle cause che hanno determinato il ritardo, che è a totale carico e sotto la responsabilità del candidato);
- l'invio della domanda da casella pec non corrispondente a quella personale del candidato;
- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 5 del bando;
- il mancato superamento della visita medica preventiva preassunzionale ovvero del giudizio di idoneità alla mansione.

Art. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento mediante l'ausilio di strumenti manuali, informatici e telematici, con modalità strettamente correlate al perseguimento delle finalità istituzionali, nei limiti stabiliti da espressa disposizione di legge o da regolamento.
Il trattamento dei dati sarà comunque effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le disposizioni del Regolamento UE 2016/679.

Il titolare del trattamento è l'Agenzia AGRIS Sardegna, nella persona del Commissario Straordinario, presso la sede legale, in Località Bonassai, SS 291, Km. 18,6, Sassari; i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali sono reperibili sulla sezione privacy del sito www.sardegnaagricoltura.it
Restano salvi i diritti di accesso ai dati, il diritto di rettificare, aggiornare o completare i dati erronei e/o incompleti, nonché il diritto di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 – GDPR..
La presentazione della domanda costituisce espressione di consenso tacito al trattamento dei dati personali, secondo tutte le vigenti disposizioni, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 delle ss.mm.ii., introdotte dal D.Lgs. 10 Agosto 2018 n° 101 e nello specifico per le disposizioni dettate dall'art. 6 comma 1, lett. b e lett. c, e dall'art. 9 comma 2, lett. b, e, f, g. e artt. 13, 14 e 15 del Regolamento UE 2016/679 – GDPR.
Il Garante per la protezione dei dati personali ha L'interessato ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo un´unica sede in Roma all'autorità di controllo (Garante Privacy).: Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 Roma - centralino telefonico: (+39) 06.696771 – fax: (+39) 06.69677.3785 – mail: garante@gpdp.it – pec: protocollo@pec.gpdp.it
L'informativa completa è reperibile sul sito dell'Agris Sardegna nella sezione "Informativa sulla privacy".

Art. 13 - ELIMINAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Al termine della procedura, decorsi 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul BURAS, l'AGRIS provvederà all'eliminazione dai propri server della documentazione trasmessa ai fini della partecipazione alla presente procedura di stabilizzazione.

Art. 14 - ACCESSO AGLI ATTI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del presente procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990. L'accesso agli atti può essere differito al termine del procedimento stesso.

Art. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni, il Responsabile del Procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Antonella Puggioni, Funzionario presso l'Agenzia AGRIS, tel. 3334907800, e-mail: apuggioni@agrisricerca.it.

Art. 16 – RICORSI

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere prodotto, da chiunque abbia interesse ad impugnare, ricorso giurisdizionale al TAR Sardegna, entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione o dalla data di notifica o piena conoscenza dell'atto.

Art. 17 - RINVIO AD ALTRE DISPOSIZIONI

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano le norme regionali e, in quanto applicabili, quelle nazionali vigenti in materia.

Il Commissario Straordinario
Dott. Francesco Baule
Firmato digitalmente