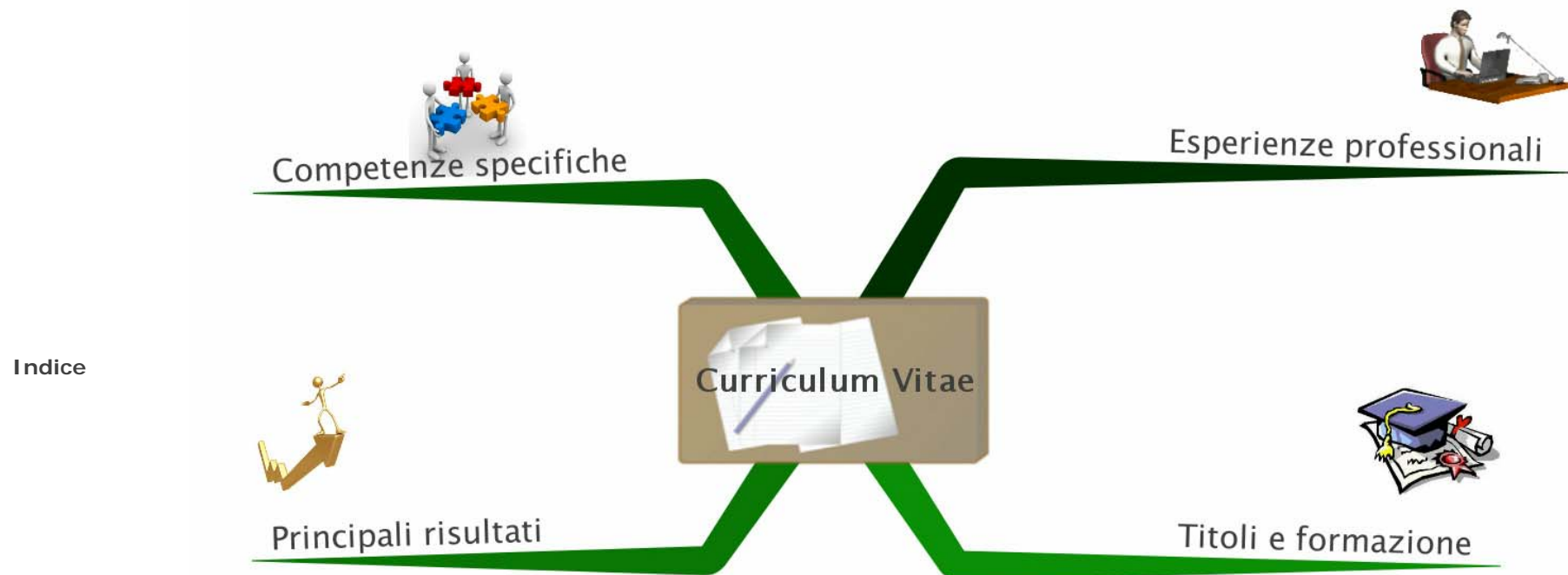


Piero Iacuzzi: Curriculum Marzo 2015



- Pag. 2: **Autocertificazione** e Abstract
- Pag. 3: Esperienza professionale
- Pag. 11: Titoli e formazione
- Pag. 12: Principali risultati
- Pag. 14: Competenze specifiche e Lingue

Il sottoscritto, a conoscenza di quanto prescritto dal DPR 28 dicembre 2000 n. 445 sulle responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, autocertifica il curriculum di seguito riportato.

Il presente CV, presenta una serie di esperienze, titoli e competenze maturate nel corso di una lunga attività lavorativa dell'ing. Piero Iacuzzi, principalmente presso rilevanti amministrazioni pubbliche a livello regionale, comprendente oltre 10 anni di esperienza professionale in qualifica dirigenziale, presso enti e agenzie regionali, tutte concluse con **valutazione ottima** nell'ambito dei **processi di valutazione annuale delle prestazioni**.

Nel corso di oltre 3 anni di direzione di vertice in qualità di commissario straordinario, e di Direttore generale di importanti e complesse **(20 unità organizzative di secondo livello (dirigenziali) ed oltre 100 di terzo con un organico di oltre 800 dipendenti, distribuiti in oltre 50 sedi)** amministrazioni pubbliche, ha mantenuto relazioni con le amministrazioni ai massimi livelli regionali ed avviato sistemi di gestione dell'iter della programmazione e gestito intense relazioni sindacali.

Nell'ambito dell'incarico di responsabile della **prevenzione della corruzione** e della trasparenza ha redatto i piani e programmi relativi ed avviato i relativi sistemi organizzativi ed informatici di supporto

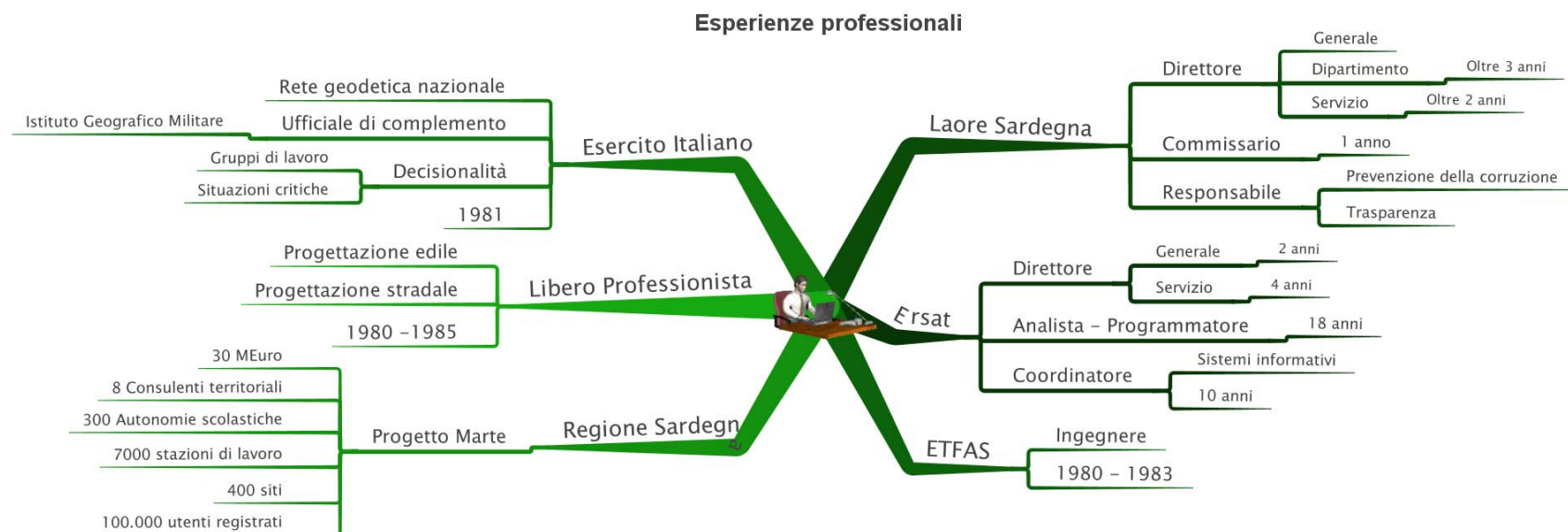
Nell'arco di oltre 5 anni di direzione di unità organizzative dirigenziali a livello di dipartimento ha tra l'altro **coordinato 5 unità dirigenziali, tra cui quella delegata alla gestione dei lavori, delle infrastrutture e del patrimonio**, l'implementazione organizzativa ed informatica conseguente alla sua istituzione, dell'Agenzia Laore compresa l'impostazione di tutte le nuove procedure amministrative, nonché condotto direttamente e con successo progetti complessi quali, l'implementazione della struttura organizzativa e delle procedure informatiche di supporto dell'Agenzia Laore, il Censimento dell'Agricoltura 2010 e l'organizzazione dei 32 Sportelli territoriali.

In oltre 4 anni di esperienza nella direzione di unità organizzative dirigenziali a livello di servizio ha operato sia in strutture centrali che territoriali, mantenendo i **rapporti istituzionali con gli attori locali di sviluppo**, concludendo positivamente decine di procedimenti per il finanziamento all'utenza e per la progettazione ed implementazione di nuove procedure informatiche.

Nell'ambito delle esperienze professionali ha tra l'altro, positivamente diretto l'attuazione di un progetto per la realizzazione di un sistema telematico di supporto alla didattica di notevole complessità e rilievo finanziario che ha coinvolto su tutte le autonomie scolastiche, a livello di scuola media inferiore e superiore, nel territorio regionale, **(100.000 utenti registrati, operanti su oltre 7.000 stazioni informatiche di lavoro, in oltre 500 siti, facenti capo ad oltre 300 autonomie scolastiche indipendenti)**

La formazione di base, costituita dalla laurea in Ingegneria Civile, conseguita con il massimo dei voti, è stata arricchita da corsi di aggiornamento specifici, da un recente master di secondo livello. La conoscenza della lingua inglese, perfezionata nel tempo sino all'attuale Livello B2, utilizzata anche per il rapporto personale con i **partner internazionali nei progetti comunitari condotti con nazioni europee e della riva sud del Mediterraneo**.

L'ambito lavorativo informatico ha inoltre condotto all'ottima padronanza degli strumenti telematici e di produttività individuale.



Agenzia Laore Sardegna

Attualmente

- **Direttore del Servizio Affari generali e sistemi informativi**
- **Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza dell'Agenzia**

5-2014 7.2014

Agenzia Laore Sardegna
Direttore Generale facente funzioni

Dal 12.2014

Agenzia Laore Sardegna
Direttore del Servizio Affari generali e Sistemi informativi

Dal 12.2013

Agenzia Laore Sardegna
Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza

**Dal 2.2013 al
11.2014**

Agenzia Laore Sardegna
Direttore facente funzioni del Servizio Affari generali e Sistemi informativi

La direzione, condotta contestualmente a quella del Dipartimento degli Affari generali e della Contabilità ha consentito, oltre alla gestione ordinaria del Servizio, l'ottimale coordinamento delle specifiche funzionali dei software per la programmazione e controllo delle attività, la rendicontazione del personale, la rendicontazione dei progetti e la gestione degli eventi informativi ed la conseguente realizzazione di software adeguati alle esigenze dell'Agenzia.

12.2011 4.2012

Agenzia Laore Sardegna
Direttore Generale facente funzioni

Breve descrizione di Laore Sardegna

L'agenzia Laore Sardegna è lo strumento della Regione per l'attuazione dei programmi in campo agricolo e per lo sviluppo rurale. È organizzata in 4 Dipartimenti, cui fanno capo 11 Servizi, per un totale di 15 Unità organizzative dirigenziali, 69 unità organizzative a livello di Settore.

Laore è presente su tutto il territorio regionale, in oltre 40 sedi, con un organico di quasi 600 dipendenti.

2.2011 - 6-2011

Laore Sardegna

Direttore del Servizio Autorità di controllo

La direzione in questione ha consentito di acquisire esperienza diretta sulle problematiche legate alla certificazione delle produzioni di origine protetta. Nell'ambito dell'esperienza sono state definite le specifiche funzionali del software di supporto alla gestione delle attività di controllo delle produzioni.

9.2010 - 2.2011

Laore Sardegna

Direttore facente funzioni del Servizio colture erbacee del Dipartimento delle produzioni Vegetali

La direzione ha consentito di acquisire esperienza diretta sulle problematiche delle filiere cerealicola e foraggiera. Nell'ambito dell'esperienza si è conclusa la definizione del marchio "Semenadura solo grano duro di Sardegna" finalizzato alla tutela e valorizzazione delle produzioni cerealicole e si è altresì provveduto alla registrazione presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura e presso l'Ufficio Italiano Brevetti e marchi.

7.2010 al 3-2014

Laore Sardegna

Sostituto del Direttore generale

Nell'ambito dell'incarico, oltre a sostituire il Direttore generale nei casi di assenza, ho coordinato la programmazione e controllo delle attività dell'Agenzia e l'adeguamento della stessa alle nuove normative in materia di misurazione delle performance.

**Dal 4.2010 al
12.2014**

Laore Sardegna

Direttore del Dipartimento degli affari generali e della Contabilità

Responsabilità e
risultati

Il dipartimento coordina 4 unità organizzative dirigenziali: Bilancio e contabilità, Gestione del Personale, Affari generali e Sistemi informativi, Infrastrutture e Patrimonio.

A tali servizi fanno capo 22 Unità organizzative a livello di settore, con un dotazione complessiva di personale di oltre 150 dipendenti.

Ho inoltre diretto 32 sportelli territoriali dell'Agenzia aventi una dotazione complessiva di personale di oltre 300 dipendenti e condotto personalmente importanti progetti tra cui:

- la rilevazione dei dati del 10° Censimento nazionale dell'Agricoltura che ha comportato, tra l'altro, la contrattualizzazione di circa 400 rilevatori esterni e la direzione di circa 40 coordinatori interni e la rilevazione di oltre 80.000 aziende agricole;
- l'impostazione e l'avviamento del sistema di contabilità per progetti, comprendente il monitoraggio dei servizi all'utenza e dell'impegno di risorse umane.
- Alcuni progetti europei in partenariato con regioni e nazioni europee e della sponda sud del Mediterraneo

Contestualmente all'attività di direzione del Dipartimento ho diretto, ad interim, per alcuni mesi, due servizi:

- il Servizio Produzioni erbacee, cerealicole ed industriali,
- il Servizio Autorità di controllo delle produzioni Agroalimentari a denominazione di origine protetta.

4/2009 - 3/2010

Laore Sardegna

Commissario straordinario

Responsabilità e risultati

Nel periodo in questione, in veste di commissario ho svolto le funzioni di Direttore generale e di Comitato tecnico dell'Agenzia. Nell'ambito dell'incarico ho assicurato:

- il subentro nella posizione, pur in assenza di passaggio delle consegne da parte del precedente Direttore generale
- la necessaria collaborazione con gli organi regionali di governo;
- proficui rapporti sindacali
- la programmazione e controllo di tutti gli interventi dell'Agenzia
- la direzione delle Unità organizzative dirigenziali e degli Sportelli territoriali;
- la ripartizione delle risorse umane, finanziarie e strumentali
- Il completo passaggio di consegne al nuovo Direttore generale

8/2007 5/2009

Laore Sardegna

**Direttore del Dipartimento degli affari generali e della Contabilità
Direttore ad interim del Servizio Affari generali e Sistemi informativi**

Responsabilità e risultati

Ho maturato questa esperienza in concomitanza alla riforma degli Enti agricoli regionali, che ha portato all'istituzione dell'agenzia Laore Sardegna.

Ho quindi progettato e coordinato la definizione organizzativa e l'implementazione informatica di tutte le principali procedure amministrative della nuova agenzia quali:

- Gestione del personale

- Intranet
- Sistema di lavoro di gruppo dell'Agenzia
- Sistema di supporto alla gestione delle segreterie
- Sistema di supporto alla gestione del patrimonio immobiliare

Tra i sistemi implementati è stato particolarmente importante il SIBEAR, Sistemi informativi di base degli enti dell'amministrazione regionale, comprendente la contabilità economico-analitica ed economico-patrimoniale, in ambiente SAP.

Nello stesso periodo ho inoltre svolto le funzioni di Sostituto del Direttore generale con la delega alla gestione del sistema programmazione e controllo dell'Agenzia.

Ersat, Ente Regionale di Sviluppo Agricolo e Assistenza Tecnica	
3/2005-7/2007	Direttore generale facente funzioni Direttore del Servizio Sistemi informativi
Breve descrizione dell'Ersat	<p>L'Ersat Ente di Sviluppo Agricolo ed Assistenza Tecnica della Regione Autonoma della Sardegna, organizzato secondo una struttura complessa comprendeva oltre 20 unità organizzative di secondo livello (dirigenziali) ed oltre 100 di terzo. L'organico era costituito da oltre 800 dipendenti, distribuiti in oltre 50 sedi.</p> <p>Negli anni 2005-2007 l'Ente ha operato prevalentemente per l'erogazione di aiuti finanziari ed assistenza tecnica all'utenza agricola, per la valorizzazione delle filiere agro alimentari e dello sviluppo rurale.</p>
Responsabilità e risultati	<p>Come direttore generale, in stretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico, ho curato la programmazione e controllo degli interventi dell'Agenzia, il coordinamento di tutte le Unità organizzative dirigenziali e degli Sportelli territoriali e l'attribuzione delle risorse umane, finanziarie e strumentali</p> <p>Ho positivamente gestito, in prima persona, intense e conflittuali relazioni sindacali, che hanno consentito di raggiungere accordi di reciproca soddisfazione su problematiche in sospeso da anni.</p> <p>Ho diretto la realizzazione del sistema di monitoraggio delle procedure di supporto all'istruttoria delle pratiche di finanziamento al comparto agricolo per le misure affidate all'Ersat finalizzato al monitoraggio dei flussi di spendita. (Solo nel 2006, sono state evase oltre 25.000 pratiche per un importo complessivo di oltre 80.000.000 di Euro).</p>
Ersat	
5/2004-3/2005	Direttore del Servizio territoriale del Medio Campidano
Responsabilità e risultati	<p>Direzione degli interventi ed assunzione degli atti necessari per l'erogazione dei finanziamenti, per tutte le misure affidate all'Ersat, in favore delle aziende agricole della Provincia con attivazione e mantenimento di proficui rapporti con le aziende e gli enti locali per la governance dell'implementazione locale delle politiche regionali in campo agricolo.</p>

11/2003

Superamento del concorso per dirigenti ed inquadramento nei ruoli dirigenziali

6/2003 - 4/2004	Ersat Direttore ad interim del Servizio Sistemi informativi
Responsabilità e risultati	Completamento della realizzazione, avviamento e messa in produzione dei sistemi impostati durante il precedente periodo di coordinamento. Impostato ed avviato il sistema per la sicurezza della rete telematica e degli archivi dell'Ente.
1993 - 2003	Ersat Coordinatore del settore Sistemi informativi
Responsabilità e risultati	<p>Ho svolto l'incarico, con piena delega sui progetti tecnici, operando per lunghi periodi in condizioni di ampia autonomia nel campo dell'area informatica dell'Ersat, riferendo direttamente alla Direzione generale.</p> <p>Ho progettato e coordinato la realizzazione, tramite personale interno o affidamenti esterni, dei sistemi di supporto alle principali attività istituzionali dell'Ersat, i più importanti dei quali sono:</p> <ul style="list-style-type: none">• il sistema informativo di supporto alla gestione delle pratiche di finanziamento in campo agricolo gestite dall'Ersat;• il sistema informativo del personale;• il sistema informativo contabile;• il sistema di protocollo e di gestione documentale;• il sistema help desk;• la rete telematica dell'Ersat (che assicura la connessione di oltre 50 sedi);• l'infrastruttura informatica centrale e periferica (costituita da oltre 600 stazioni di lavoro). <p>Durante tutto il periodo ho continuativamente coordinato un team di 12 dipendenti ed i gruppi di lavoro addetti alla realizzazione ed avviamento dei sistemi informatici citati e gestito il budget destinato ai servizi ed alle attrezzature informatiche.</p>
2001 - 2003	Direttore tecnico del progetto Marte, progetto per la realizzazione di un sistema di apprendimento su rete tecno-educativa, su incarico dell'Assessorato della Pubblica istruzione, beni culturali, informazione, spettacolo e sport della Regione Autonoma della Sardegna
Responsabilità e risultati	<p>Nell'espletamento dell'incarico, svolto in stretta collaborazione ed a supporto della Direzione generale dell'Assessorato e della Direzione scolastica regionale, ho condotto il progetto sino alla sua completa conclusione con esito positivo, secondo quanto previsto dal contratto.</p> <p>Le attività connesse a tale incarico hanno comportato tra l'altro:</p> <ul style="list-style-type: none">• la responsabilità tecnica del progetto complessivo ed il coordinamento del gruppo di 8 consulenti tecnici addetti alla verifica delle forniture su tutto il territorio regionale

- la predisposizione della documentazione tecnica ed amministrativa per l'appalto di un progetto estremamente complesso ed eterogeneo dell'importo di oltre 30 milioni di Euro
- il mantenimento dei rapporti diretti con il Raggruppamento di imprese aggiudicatario dell'appalto e con i direttori tecnici delle singole imprese;
- i contatti ed accordi tecnico-organizzativi ai massimi livelli con il MIUR, a livello centrale e regionale, e con le oltre 300 Direzioni scolastiche coinvolte nel progetto
- l'approvazione degli aspetti tecnici dei progetti esecutivi dell'infrastruttura, estremamente variegata e complessa a servizio di oltre 100.000 utenti registrati, operanti su oltre 7.000 stazioni informatiche di lavoro, in oltre 500 siti, facenti capo ad oltre 300 autonomie scolastiche differenti.
- la verifica della regolarità della fornitura dell'infrastruttura centrale e dei servizi connessi e l'assistenza.
- L'assistenza al collaudo complessivo del progetto

1992-1994

Collaudatore dei lavori per la realizzazione dell'inventario forestale regionale e dei piani di assestamento forestale dei soprassuoli della Sardegna Per Conto Dell'Assessorato regionale dell'Ambiente

1982-1983

Funzionario nell'area dei sistemi informativi dell'ETFAS e successivamente dell'Ersat

1984-1993

Attività e
responsabilità

Nel periodo in questione ho svolto tale attività, con funzioni principalmente di sviluppo software, coordinamento delle attività di supporto cartografico, progettazione e coordinamento tecnico dell'attuazione dei nuovi progetti di automazione.

Nel 1981

Ufficiale di complemento dell'Esercito Italiano all'Istituto Geografico Militare

Attività e
responsabilità

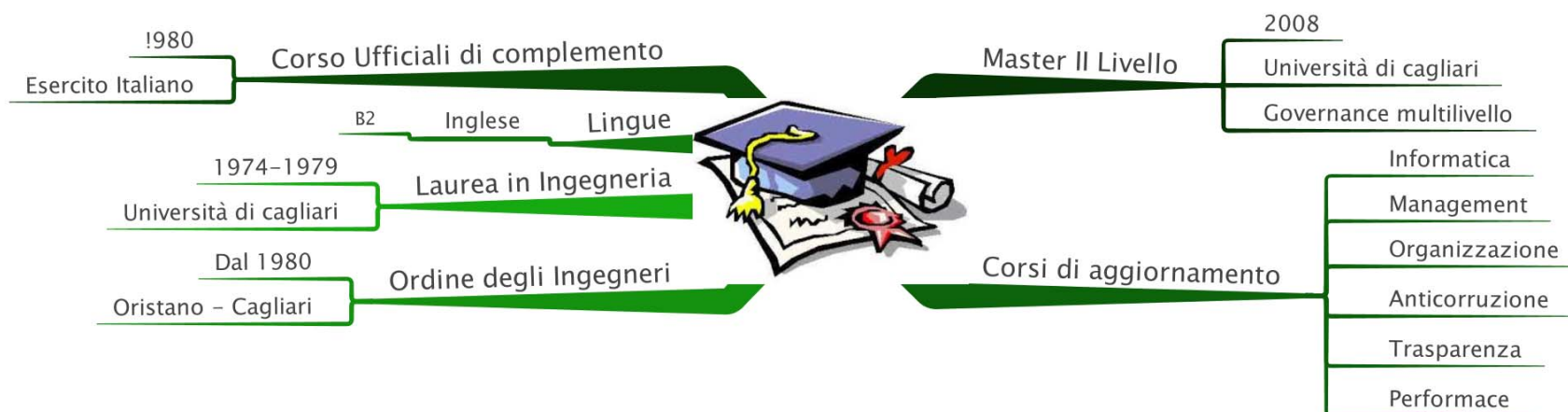
Superamento del concorso per l'ammissione al corso per Allievo Ufficiale di Complemento.

Superamento del corso presso la STELA, Scuola Tecnici Elettronici di Artiglieria e conferimento del grado di sottotenente del Corpo tecnico dell'Esercito presso l'IGMI, Istituto Geografico Militare Italiano.

Nell'ambito della mia esperienza militare, una volta superato il concorso per l'ammissione, ho tra l'altro comandato, con responsabilità diretta ed ampia autonomia amministrativa e logistica, il personale sottoposto operando anche in zone prive di infrastrutture logistiche ed in condizioni ambientali critiche. (Rilevazioni topografiche di alta precisione nelle zone terremotate dell'Irpinia per oltre tre mesi al comando di una pattuglia, con ampia autonomia amministrativa e logistica)

Dal 1980	Funzionario della sezione speciale dell'ETFAS, Ente di trasformazione fondiaria e agraria della Sardegna
Dal 1980	Iscritto all'albo degli ingegneri

TITOLI E FORMAZIONE



Laurea in ingegneria civile conseguita nel 1979 presso l'Università di Cagliari con la votazione di 110/110.

Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere conseguita nel 1979.

Corso per ufficiali di complemento del Corpo tecnico dell'Esercito, a seguito di superamento di concorso nazionale. nel 1980.

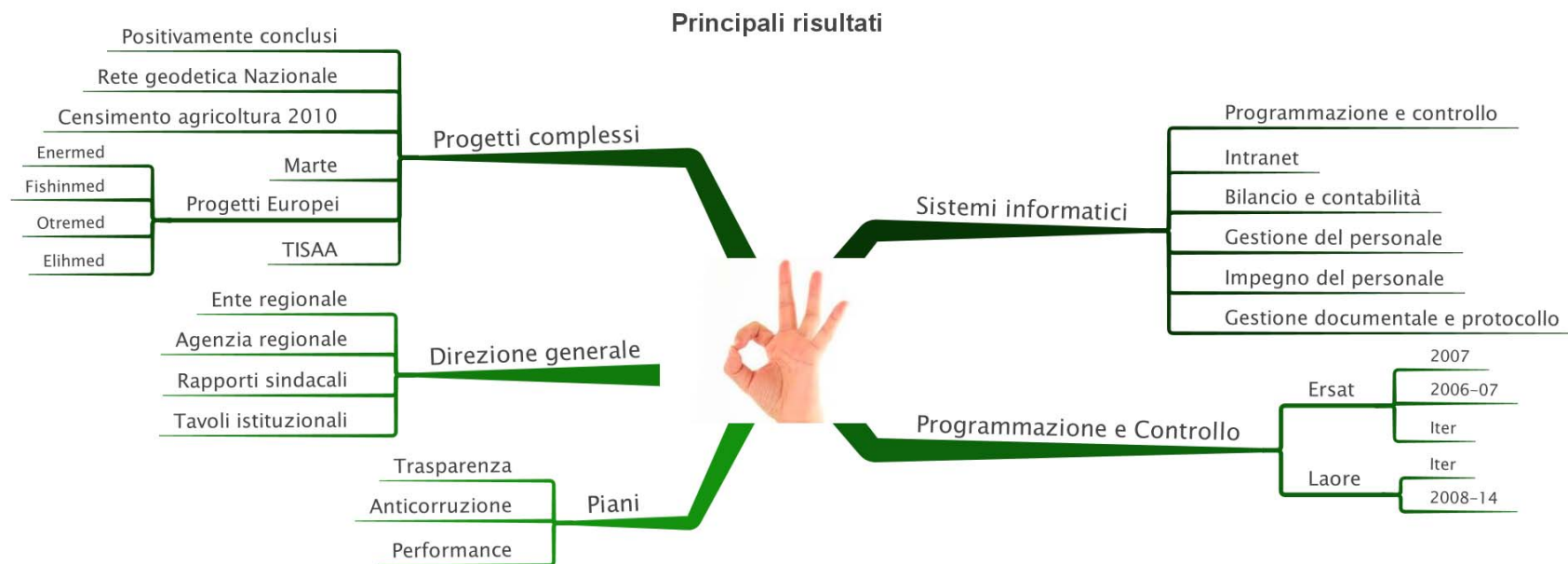
Master di II livello Governance Multilivello: la gestione integrata delle politiche pubbliche, conseguito nel 2008 presso l'università degli studi di Cagliari.

La **Formazione e l'aggiornamento professionale** svolti sono stati funzionali all'evoluzione degli incarichi attribuiti e quindi rivolti dapprima allo sviluppo di software e successivamente alla progettazione di sistemi, all'analisi organizzativa, al project management, ai sistemi di controllo. alle problematiche manageriali ed alla comunicazione.

I corsi, come spesso avviene nel campo dell'informatica e dell'organizzazione, sono stati generalmente intensi, di pochi giorni su tematiche mirate, tenuti in genere presso primari operatori nel campo della formazione, quali l'università SDA Bocconi, Andersen Consulting, Formez, Politecnico di Milano, Autorità per l'Informatica per la Pubblica Amministrazione, Accenture.

Ai corsi ed ai seminari di addestramento sono seguiti approfondimenti in auto istruzione, sulle tematiche più strettamente connesse alle attività via via seguite.

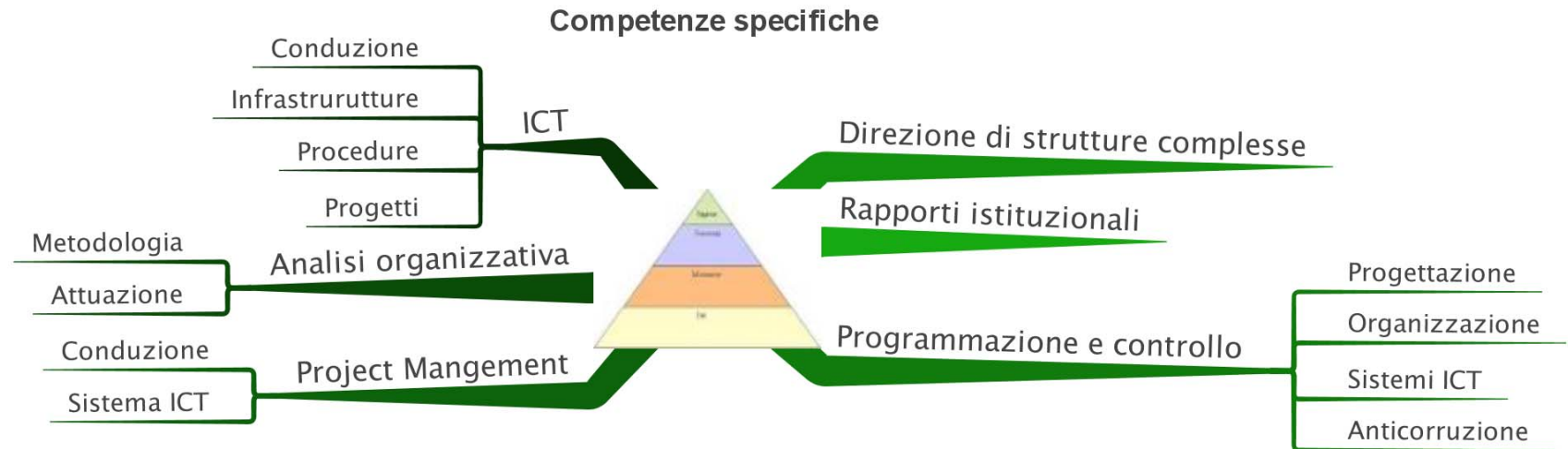
A partire dal 2103 si sono in particolare seguiti corsi di aggiornamento sulle tematiche della prevenzione della corruzione, della trasparenza e della comunicazione.



Nell'ambito della variegata esperienza riportata ai punti precedenti, oltre alle attività di direzione, di strutture complesse, enti ed agenzie, che hanno sempre consentito di raggiungere gli obiettivi prefissati, si sono ottenuti risultati, significativi e concreti e documentabili, i più rilevanti dei quali sono sintetizzati nel seguito.

- Si è diretto l'Ersat, nella difficile fase della riforma dell'intervento regionale in agricoltura conducendo con successo complesse trattative sindacali.
- Nella difficile fase di avviamento dell'agenzia, si sono progettati, realizzati e resi operativi sistemi di programmazione e controllo delle attività, personalizzati e coerenti con le esigenze dell'Agenzia Laore nel contesto regionale;
- Si è implementato il sistema dei 32 sportelli territoriali dell'Agenzia Laore, che erogano servizi all'utenza agricola su tutto il territorio regionale;
- Si è realizzata è progettata, realizzata e resa operativa la rete telematica dell'Ersat e poi delle agenzie Laore ed, inizialmente, ARGEA e degli sportelli territoriali;
- Si sono coordinati e positivamente conclusi, progetti per la realizzazione di servizi complessi sul territorio regionale, del valore di decine di milioni di Euro
- Si sono coordinate la rilevazioni relative al Censimento decennale dell'agricoltura del 2010 che ha comportato la rilevazione di circa 80.000 aziende sul territorio regionale

- Si sono redatti o impostati piani complessi per il recepimento delle più recenti normative per l'efficienza della Pubblica Amministrazione
- Si organizzata e resa operativa, sostanzialmente con risorse umane interne, una unità organizzativa in grado di progettare e realizzare o affidare all'esterno sistemi telematici anche di notevole complessità.
- Si sono progettati, ottenuti finanziamenti per la realizzazione e positivamente condotti Progetti ad Intervento Diretto Comunitario
- A partire dal gennaio 2013, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione, e della trasparenza si sono redatti i relativi programmi, eseguito il monitoraggio ed interloquito con ANAC, Autorità Nazionale AntiCorruzione.



Le esperienze di direzione, state condotte nell'ambito della pubblica amministrazione per cui è stata altresì acquisita una vasta competenza nel campo delle normative, delle procedure, dell'organizzazione formale ed informale nonché della esperienza necessaria nelle conduzione di corretti:

- rapporti sindacali
- tavoli istituzionali di concertazione e programmazione

Le esperienze lavorative, integrate da formazione ed aggiornamento mirati, mi hanno consentito di acquisire notevoli competenze nelle tecniche di gestione di unità organizzative di tutti i gradi di complessità:

- enti ed agenzie pubbliche di elevata complessità
- gruppi di lavoro formali ed informali;
- unità organizzative rigidamente e formalmente strutturate
- unità organizzative intermedie costituite da decine di decine di persone;
- unità organizzative complesse organizzate su più livelli (costituite da centinaia di persone, decine di direttori e coordinatori intermedi);

Competenze di
direzione

- gruppi di azione complessi, costituiti da unità organizzative facenti capo ad amministrazioni diverse (numerose amministrazioni ed aziende esterne).

La formazione ed esperienza di base nel campo delle tecnologie ICT mi ha consentito l'applicazione di metodologie, tecniche e strumenti informatici per il soddisfacimento delle esigenze di efficacia ed efficienza, sempre più pressanti nella pubblica amministrazione.

Le citate esperienze di direzione, condotte successivamente ad una lunga esperienza nel campo dei sistemi informativi, mi hanno consentito altresì di acquisire specifiche competenze organizzative ed applicative in relazione alle principali problematiche di auto amministrazione e supporto logistico:

- gestione contabile,
- gestione del personale,
- gestione della logistica delle sedi e delle reti tecnologiche,
- gestione del patrimonio,
- gestione documentale
- conduzione e rendicontazione di progetti anche di grandi dimensioni,
- gestione di gare ed appalti,

nonché di supporto specifico al comparto agricolo:

- gestione delle procedure di erogazione dei finanziamenti pubblici;
- erogazione di servizi di assistenza e divulgazione all'utenza agricola.

Competenze applicative specifiche

Conoscenza lingue

Lingua madre: Italiano

Lingua sarda: discreta conoscenza

Altre Lingue: Inglese (Livello B2)

Cagliari 2.4.2015