

AVVISO PUBBLICO

per la gestione dell'Albo Fornitori dell'Agenzia Laore Sardegna

L'Agenzia Laore Sardegna - Servizio Bilancio e contabilità rende noto che è istituito, ai sensi dell'art. 11 del regolamento per le acquisizioni in economia di lavori, forniture e servizi dell'Agenzia, l'elenco degli operatori economici per le forniture e servizi "Albo Fornitori" dell'Agenzia Laore Sardegna.

1. STAZIONE APPALTANTE: Agenzia Laore Sardegna - Servizio bilancio e contabilità - via Caprera, 8 - 09123 Cagliari - tel. 0706026.2040 - fax 07060262222 - indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): *protocollo.agenzia.laore@legalmail.it* - sito internet: *www.sardegnaagricoltura.it*.
2. OGGETTO E AMBITO DI APPLICAZIONE DELLA PROCEDURA
 - 2.1. Il presente avviso disciplina l'istituzione e la gestione dell'Albo fornitori dell'Agenzia Laore Sardegna - di seguito Agenzia - nel quale saranno raccolti i dati relativi agli operatori economici interessati alla fornitura di beni e servizi.
 - 2.2. L'Agenzia ricorrerà all'Albo fornitori, nei casi e alle condizioni previste dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici e dal proprio Regolamento per l'effettuazione di spese in economia, per individuare gli operatori economici da invitare alle procedure di scelta del contraente mediante cottimo fiduciario di cui all'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..
 - 2.3. Esulano dall'ambito di applicazione del presente Avviso i servizi di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, e collaudo.
 - 2.4. Le procedure di acquisti in economia potranno essere altresì condotte, come stabilito dall'art. 3 del suddetto Regolamento, in tutto o in parte, dalla Agenzia avvalendosi di sistemi informatici di negoziazione e di scelta del contraente, nonché con l'utilizzo di documenti informatici, nel rispetto dei principi di parità di trattamento e di non discriminazione. Al fine di effettuare gli acquisti in economia attraverso strumenti telematici, l'Agenzia potrà utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), nonché aderire alle convenzioni CONSIP, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 101/2002.
 - 2.5. Gli operatori economici abilitati al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), gestito da CONSIP S.p.A., sono invitati a comunicare, in sede di domanda di iscrizione all'Albo Fornitori, detta abilitazione con l'indicazione della/e categoria/e merceologica/he alla/e quale/i è/sono abilitati.

2.6. Gli operatori economici che si abilitano al MEPA, successivamente alla richiesta di iscrizione all'Albo Fornitori, sono invitati a comunicarne l'avvenuta abilitazione al MEPA con l'indicazione della/e categoria/e merceologica/he alla/e quale/i è/sono abilitati.

3. STRUTTURA DELL'ALBO FORNITORI

3.1. L'Albo fornitori è strutturato in due sezioni: a) fornitori di beni; b) prestatori di servizi. Ciascuna sezione è suddivisa nelle categorie e sottocategorie merceologiche, identificate per codice e descrizione, individuate nell'elenco di cui all'Allegato A al presente Avviso.

3.2. Le categorie merceologiche "F-5 - apparecchiature informatiche, programmi informatici" e "S-13 - servizi informatici e affini", sono state ulteriormente dettagliate nelle sottocategorie merceologiche specificate nel medesimo Allegato A. Dette sottocategorie sono state individuate seguendo lo schema classificatorio elaborato dall'ex CNIPA nel "Dizionario delle forniture ICT - manuale 4 - edizione 3.3 del 13.01.2009", consultabile all'indirizzo: www.cnipa.gov.it. Si rimanda a tale documento per la descrizione del contenuto della singole voci.

3.3. Nell'ambito della categoria merceologica "S-11 - Servizi legali, notarili e tecnico commerciali per consulenza amministrativa, fiscale, tributaria e finanziaria" è stata creata di una specifica sottocategoria S-11a al fine di poter affidare l'espletamento di servizi di rendicontazione e/o certificazione delle spese a valere su fondi comunitari come indicato nell'Allegato A.

Potranno far richiesta d'iscrizione alla citata sottocategoria S-11a professionisti iscritti da almeno un triennio all'Albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili o al Registro dei revisori contabili di cui al Decreto Legislativo 27 gennaio 1992, n. 88, anche in forma di società di professionisti, con almeno una precedente esperienza di rendicontazione e/o certificazione a valere su fondi comunitari. Inoltre, nella richiesta di iscrizione dovranno essere specificate le lingue straniere conosciute. All'atto dell'affidamento dell'eventuale incarico dovranno dichiarare la loro indipendenza funzionale dagli organismi pagatori e da quello di coordinamento.

3.4. L'iscrizione all'Albo fornitori dell'Agenzia può essere fatta per una o per entrambe le sezioni dell'Albo stesso e per ciascuna categoria/sottocategoria merceologica. Le categorie merceologiche per le quali gli operatori economici possono chiedere di essere iscritti sono quelle conformi all'oggetto sociale risultante dal certificato di iscrizione alla Camera di commercio o dall'atto costitutivo o dallo statuto.

- 3.5. Ciascun operatore economico potrà modificare la categoria merceologica per la quale è iscritto, mediante aggiornamento della propria candidatura con le modalità di cui al successivo punto 4.
- 3.6. L'Agenzia si riserva la facoltà di apportare variazioni alla struttura dell'Albo fornitori, qualora le ritenga utili ai fini gestionali ovvero per specifiche esigenze sopravvenute. Di tali variazioni verrà data adeguata informazione sul sito dell'Agenzia www.sardegnaagricoltura.it nella sezione "Albi e elenchi".
4. ISCRIZIONE E AGGIORNAMENTO DEI DATI
- 4.1. Gli operatori economici interessati potranno iscriversi all'Albo Fornitori in qualsiasi momento, compilando la domanda di iscrizione, secondo le modalità illustrate nel Disciplinare di iscrizione.
- 4.2. L'iscrizione è subordinata alla piena conoscenza ed accettazione delle disposizioni di cui al presente Avviso, al relativo Disciplinare di iscrizione e al Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi dell'Agenzia.
- 4.3. Ciascun operatore economico è tenuto - pena la cancellazione dall'Albo fornitori, ai sensi del successivo punto 4.4. - ad aggiornare tempestivamente la propria candidatura a fronte di variazioni intervenute sia in riferimento alla/e categoria/e merceologica/che per le quali è iscritto all'Albo, sia in riferimento ai requisiti e alle altre informazioni fornite in sede di iscrizione.
- 4.4. L'aggiornamento dell'iscrizione potrà essere effettuato compilando apposita domanda seguendo le modalità illustrate nel Disciplinare di iscrizione.
5. VERIFICHE
- 5.1. L'Agenzia procederà ad effettuare verifiche sugli operatori economici iscritti, al fine di accertare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di domanda di iscrizione. L'operatore economico nei cui confronti detta verifica dovesse dare esito negativo sarà cancellato dall'Albo. L'operatore economico cancellato dall'Albo per assenza di requisiti non potrà partecipare alle procedure di cui al presente Avviso in forma associata a norma del successivo punto 8.3, né sarà preso in considerazione nell'ipotesi di cui al successivo punto 6.3.
- 5.2. In sede di presentazione dell'offerta, gli operatori economici invitati alle procedure di affidamento potranno essere chiamati ad attestare e confermare, a mezzo dichiarazione resa sotto la propria responsabilità penale ai sensi delle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di domanda di iscrizione all'Albo. La medesima dichiarazione dovrà essere resa anche dall'operatore economico individuato quale diretto affidatario del cottimo fiduciario.

5.3. L'eventuale esito negativo delle verifiche determinerà a carico dell'operatore economico, oltre alla cancellazione dall'albo, tutte le ulteriori conseguenze di legge derivanti da false dichiarazioni.

6. CRITERI DI GESTIONE DELL'ALBO

6.1. L'individuazione degli operatori economici iscritti all'Albo da invitare alle procedure verrà effettuata, ai sensi degli artt. 1 e 11 del regolamento per le acquisizioni in economia dell'Agenzia nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa oltre che dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione e parità di trattamento.

6.2. Se il numero degli iscritti nella categoria merceologica interessata fosse superiore al numero minimo prescritto di operatori da invitare l'Agenzia si riserva la facoltà di individuare, mediante sorteggio tra gli iscritti per la categoria merceologica interessata, gli operatori economici da invitare. Per i successivi affidamenti nella stessa categoria merceologica, si procederà mediante sorteggio da effettuarsi tra gli operatori economici non ancora sorteggiati.

6.3. Nel caso in cui, invece, il predetto numero fosse insufficiente nonché nel caso di forniture o servizi di particolare natura che richiedano un elevato livello di specializzazione, l'Agenzia potrà integrare l'elenco degli operatori da invitare con altri soggetti, anche se non iscritti all'Albo, purché ritenuti idonei sulla base di giudizi favorevoli per precedenti rapporti contrattuali ovvero individuati tramite indagini di mercato.

7. SOSPENSIONE E CANCELLAZIONE DALL'ALBO

7.1. La sospensione o la cancellazione dall'Albo è disposta d'ufficio previo esperimento della procedura in contraddittorio di cui al punto 7.2., nei seguenti casi:

- a) carenza - originaria o sopravvenuta - dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui all'art. 38, del D.Lgs. 163/2006, o falsa dichiarazione in merito alla capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa risultante dalle informazioni rese in sede di offerta accertate in esito alle verifiche effettuate;
- b) mancato aggiornamento della propria candidatura a fronte di intervenute variazioni di cui punto 4.3.;
- c) grave negligenza o malafede nei confronti dell'Agenzia, nell'esecuzione del contratto affidatogli;
- d) qualora l'operatore economico, non abbia risposto a tre inviti di partecipazione ovvero non abbia accettato per tre volte un affidamento diretto, senza fornire adeguata motivazione scritta.

- 7.2. Nei casi previsti al punto che precede, l'Agenzia comunica l'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio all'operatore economico a mezzo fax al numero indicato in sede di richiesta di iscrizione contenente sintetica motivazione. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 15 giorni. L'Agenzia, decorsi 15 giorni dal ricevimento delle stesse, si pronuncerà definitivamente in merito alla cancellazione.
- 7.3. L'iscrizione all'Albo dell'operatore economico coinvolto nel procedimento di cancellazione sarà sospesa sino al termine di detto procedimento.
- 7.4. L'iscrizione sarà sospesa anche qualora l'operatore economico abbia in corso un contenzioso con l'Agenzia, fino al termine del contenzioso stesso.
- 7.5. L'eventuale cancellazione comporterà l'eliminazione da entrambe le sezioni dell'Albo e per tutte le categorie merceologiche per le quali l'operatore economico è stato iscritto.
- 7.6. Gli operatori economici cancellati dall'Albo potranno iscriversi nuovamente solo qualora dimostrino il venir meno delle cause che ne avevano determinato la cancellazione e ricevano dall'Agenzia il nulla osta per una nuova iscrizione.
- 7.7. La cancellazione potrà, inoltre, intervenire su iniziativa dell'interessato a seguito di apposita richiesta.
8. **SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LA DOMANDA DI ISCRIZIONE:**
- 8.1. Sono ammessi a presentare domanda di iscrizione tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, costituiti da imprese singole di cui alle lettere a), b, e c), o da imprese riunite o consorziate di cui alle lettere d), e) e f), ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8 del D.Lgs. 163/2006. Sono altresì ammessi concorrenti con sede in altri Stati, alle condizioni di cui all'art. 47 del D.Lgs. n. 163/2006.
- 8.2. I richiedenti non devono trovarsi nelle condizioni preclusive di cui all'art. 38, del D.Lgs. 163/2006, con l'eccezione dei soggetti di cui al medesimo art. 38, comma 1-bis, e devono essere in possesso dei requisiti di ammissione indicati nel Disciplinare di iscrizione di cui al presente Avviso, dimostrati con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel Disciplinare stesso.
- 8.3. Ciascuno degli operatori economici invitati alle procedure potrà presentare offerta per sé o quale capogruppo di un raggruppamento temporaneo di imprese ovvero di un consorzio ordinario di concorrenti all'uopo costituiti o costituendi con altri operatori economici iscritti all'Albo e non invitati ovvero non iscritti. In tale ipotesi, i requisiti che precedono dovranno essere posseduti anche da ciascuno degli operatori economici associandi o consorziandi ovvero associati o consorziati.

9. REQUISITI E CONDIZIONI MINIMI DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARI PER LA RICHIESTA DI ISCRIZIONE

9.1. I richiedenti l'iscrizione all'Albo fornitori devono possedere l'iscrizione ai registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza. Nel caso di liberi professionisti devono possedere l'iscrizione all'apposito Ordine professionale. Nel caso non sussista alcun obbligo di iscrizione detta insussistenza dovrà risultare dall'atto costitutivo o dallo statuto.

9.2. I requisiti economico finanziario e tecnico organizzativi, ai sensi degli artt. 41 e 42 del D.Lgs. 163/2006, dovranno essere posseduti al momento dell'affidamento e saranno richiesti dalla Stazione Appaltante ai concorrenti in sede richiesta di offerta.

10. DOCUMENTAZIONE

10.1. Il presente Avviso, il Regolamento per le acquisizioni in economia dell'Agenzia, il Disciplinare di iscrizione, contenente le modalità di ammissione e di iscrizione all'Albo Fornitori, nonché i modelli di domanda di iscrizione e di dichiarazione sostitutiva, sono disponibili nei siti internet: www.sardegnaagricoltura.it e www.regionesardegna.it. nelle sezioni "Albi e elenchi".

10.2. Tutta la documentazione inerente la presente procedura può essere inoltre consultata, nei giorni dal lunedì al venerdì e dalle ore 9.00 alle 13.00, presso il Servizio Bilancio e Contabilità, U.O. Appalti e Acquisti - via Caprera 8 - Cagliari, tel. n. 070.6026.2198/2210.

10.3. La medesima documentazione può essere altresì richiesta all'U.R.P. Laore Sardegna - tel. 070.6026.2370 - fax n. 070.6026.2369.

11. INDIRIZZO E MODALITÀ DI RICEZIONE DELLE RICHIESTE DI ISCRIZIONE

11.1. Indirizzo a cui inviare la richiesta di iscrizione: Laore Sardegna - Servizio Bilancio e Contabilità - via Caprera 8 - 09123 Cagliari - Fax 070.6026.2222;

ovvero

all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) protocollo.agenzia.laore@legalmail.it, allegando i documenti richiesti firmati digitalmente.

11.2. Modalità: secondo quanto previsto nel Disciplinare di iscrizione di cui al punto 10.1., allegato al presente Avviso.

12. RESPONSABILITÀ

12.1. Il responsabile del procedimento è il Direttore del Servizio bilancio e contabilità, struttura deputata alla gestione dell'Albo Fornitori.

12.2. Le richieste di informazioni possono essere indirizzate ad Agenzia Laore Sardegna - Servizio Bilancio e contabilità - U.O. Appalti e Acquisti - all'indirizzo di cui al punto 11.

12.3. Sarà fornita risposta a mezzo fax o tramite posta elettronica agli indirizzi di riferimento indicati dall'operatore economico.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

13.1. L'Agenzia, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., titolare del trattamento dei dati forniti per l'iscrizione all'Albo, informa che tali dati verranno trattati in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge. A tal fine, per prevenire la perdita dei dati nonché usi illeciti o non corretti degli stessi, sono attuate specifiche misure di sicurezza, atte a garantire la riservatezza e ad evitare l'indebito accesso di soggetti terzi o personale non autorizzato. I dati acquisiti potranno essere consultati, modificati, integrati o cancellati dai diretti interessati. Con l'iscrizione all'Albo l'operatore economico esprime, pertanto, il proprio consenso al predetto trattamento.

14. ALTRE INFORMAZIONI

- a. I riferimenti normativi devono intendersi riferiti al D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., al D.P.R. n. 207/2010 e alla L.R. 07.08.2007 n. 5 della Regione Autonoma della Sardegna.
- b. Il recapito del plico contenente la documentazione presentata per la richiesta di iscrizione all'Albo Fornitori, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione.
- c. Non sono ammessi all'iscrizione all'Albo di cui trattasi, i soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006.
- d. Tutta la documentazione inviata deve essere redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata.
- e. Gli operatori economici abilitati al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), gestito da CONSIP S.p.A., sono invitati a comunicare, in sede di domanda di iscrizione all'Albo Fornitori, detta abilitazione con l'indicazione della/e categoria/e merceologica/che alla/e quale/i è/sono abilitati.
- f. Gli operatori economici che si abilitano al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), successivamente alla richiesta di iscrizione all'Albo Fornitori, sono invitati a comunicarne l'avvenuta abilitazione al MEPA con l'indicazione della/e categoria/e merceologica/che alla/e quale/i è/sono abilitati.

Cagliari, 07/06/2012

Il Direttore del Servizio Bilancio e contabilità
Luciana Serra