

Gestione Commissariale

**Oggetto: Approvazione e adozione Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023 dell'amministrazione Argea Sardegna.**

## **Il Commissario Straordinario**

**VISTO** l'art. 21 del Decreto Legislativo n. 50/2016, che prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

**VISTA** la determinazione della Giunta Regionale n. 20/31 del 01 giugno 2021, che ha reso esecutivo il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale per il 2021 – 2023 dell'Agenzia, approvato con Determinazione del Commissario Straordinario dell'Agenzia Argea n. 2761 del 28/04/2021;

**VISTA** la delibera della Giunta Regionale n. 49/1 del 27/10/2017, che prevede che le amministrazioni aggiudicatrici trasmettano alla CRC il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi al fine di redigere la pianificazione operativa, individuando gli appalti che propongono di espletare nell'annualità successiva;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 95 del 03/10/2019 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Patrizia Mattioni l'incarico di Commissario Straordinario dell'Agenzia Argea Sardegna, rinnovato con Decreti del Presidente della Giunta Regionale n. 50 del 12.05.2020, n. 84 del 31/08/2020, n. 140 del 14/12/2020, n. 44 del 09/07/2021, n. 59 del 02/09/2021 e n. 74 Protocollo n. 0025241 del 05/11/2021.

**CONSIDERATI** i fabbisogni rappresentati dai Servizi dell'Agenzia per il biennio 2022-2023 al fine di garantire il regolare espletamento delle funzioni istituzionale della stessa Agenzia e rappresentati nel programma elaborato dalla U.O. Affari Amministrativi del Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso;

**ATTESA** la necessità di provvedere alla adozione del programma in adempimento agli obblighi di legge ed al fine di consentire l'avvio delle correlate procedure di acquisto;

## **Determina**

1. **L'APPROVAZIONE** del programma biennale degli acquisti di servizi e forniture 2022-2023 elaborato dal Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso, U.O. Affari Amministrativi, allegato al presente per farne parte integrante e sostanziale;

## Gestione Commissariale

2. **L'ADOZIONE** del programma biennale 2022-2023 degli acquisti di beni e servizi di ARGEA Sardegna, predisposto ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs 50/2016 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 18 gennaio 2018, nel rispetto dei documenti programmatori dell'Agenzia e allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. **LA NOMINA** a referente del programma dell'Avv. Fabio Cuccuru, in qualità di direttore del Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso deputato allo svolgimento delle procedure di acquisto;
4. **LA PRESA D'ATTO** che la programmazione dei lavori, delle forniture e dei servizi approvata e pubblicata potrà essere utilizzata come pre informazione in sede di procedure di gara, ai sensi dell'art. 70 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
5. **LA PUBBLICAZIONE** del programma in argomento sul Profilo del committente, sui siti informatici del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e, non appena disponibile, sul sito dell'Osservatorio dell'ANAC, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 50/2016;
6. **LA TRASMISSIONE** del programma biennale 2021-2023 degli acquisti di beni e servizi, alla Centrale di Committenza Regionale, in applicazione dell'art. 4, comma 5, delle Linee guida per la centralizzazione degli appalti di lavori, servizi e la fornitura di beni nell'ambito del territorio regionale, approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n. 49/1 del 27/10/2017.
7. **IL RINVIO** a un successivo atto dell'eventuale aggiornamento del Programma in argomento secondo quanto previsto dall'art. 21 del D.Lgs 50/2016;
8. **IL RINVIO** al Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso per la pubblicazione del programma sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti;

## Motivazione

L'art. 21 del Codice dei contratti pubblici, D. Lgs. 50/2016, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali.

Per il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali è richiesto che contengano i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indichino i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati in bilancio. Per l'inserimento dei lavori nel programma inoltre occorre la preventiva

## Gestione Commissariale

approvazione di un progetto, quantomeno di fattibilità tecnico-economica, da parte dell'Amministrazione.

Per il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali, l'articolo 21 comma 6 del D.Lgs. n.50/2016, prevede l'inserimento nel programma degli acquisti e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, specificando quelli da avviare nella prima annualità, e indicando i mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici.

Il citato articolo 21 comma 1 del D.Lgs. n.50/2016 prevede, pertanto, che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio.

Con determinazione del Commissario straordinario n. 2761 del 28/04/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale per il 2021 – 2023 dell'Agenzia, reso esecutivo con Delibera della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 20/31, del 01 giugno 2021.

Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali devono essere pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213 del Codice dei contratti pubblici, comma 7 del Codice dei contratti.

Inoltre, l'art. 4 comma 5 delle Linee guida per la centralizzazione degli appalti di lavori, servizi e la fornitura di beni nell'ambito del territorio regionale, approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n. 49/1 del 27/10/2017, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici trasmettano alla CRC il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi al fine di redigere la pianificazione operativa, individuando gli appalti che propongono di espletare nell'annualità successiva.

Con nota prot. n.72932 del 09/11/2021 del Direttore del Servizio Amministrativo Personale e contenzioso è stato richiesto a tutti i Servizi di trasmettere per quanto di competenza, l'elenco dei beni e servizi costituenti il fabbisogno per il periodo 2022-2023 e dei lavori per il periodo 2022-2024. La U.O. Affari Amministrativi del Servizio Amministrativo Personale e Contenzioso ha esaminato la programmazione trasmessa dai diversi Servizi Argea rilevando che per quanto riguarda la programmazione triennale dei lavori, non vi sono progetti di lavori di importo pari o superiore a 100.000,00 per i quali siano già previsti i relativi stanziamenti di bilancio ovvero progetti preliminari di fattibilità approvati.

## Gestione Commissariale

La U.O. Affari amministrativi, pertanto, ha elaborato unicamente il Programma biennale per gli acquisti di servizi e forniture 2022-2023.

Tutto ciò premesso si ritiene di procedere alla adozione dell'allegato Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023 dell'Amministrazione ARGEA Sardegna disponendone la pubblicazione secondo le modalità sopra richiamate.

### Riferimenti normativi

- Artt. 21 e 213 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);
- Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/01/2018 (Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali).
- Art 4 comma 5 della Deliberazione della Giunta Regionale n. 49/1 del 27/10/2017, Linee guida per la centralizzazione degli appalti di lavori, servizi e la fornitura di beni nell'ambito del territorio regionale”.
- Legge n. 120 del 11 settembre 2020, art. 1;
- Statuto dell'Agenzia Argea Sardegna approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 15/2 del 21 marzo 2017, che sostituisce lo Statuto approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 45/31 del 21 dicembre 2010, subentrato allo Statuto approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 25/37 del 3 luglio 2007;
- D.Lgs. 118 del 23/06/2011 e s.m.s. “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi...”;
- D.P.R. 28 gennaio 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;
- Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 95 del 03/10/2019 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Patrizia Mattioni l'incarico di Commissario Straordinario dell'Agenzia Argea Sardegna, rinnovato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 50 del 12.05.2020, con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 84 del 31/08/2020, con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 140 del 14/12/2020, con Decreto del

## Gestione Commissariale

Presidente della Giunta Regionale n. 44 del 09/07/2021 e con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 59 del 02/09/2021;

- Determinazione del Commissario Straordinario dell'Agenzia n. 6402 del 23/12/2020 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore ad Interim del Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso dell'Agenzia Argea Sardegna all'Avv. Fabio Cuccuru, prorogato con Determinazioni del Commissario Straordinario n. 1984 del 02/04/2021 e n. 4108 del 30/06/2021;
- Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate approvato con D.G. R. n. 43/7 del 29/10/2021;
- Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2021/2023 dell'Agenzia ARGEA Sardegna approvato con Determinazione del Commissario Straordinario n. 2598 del 20/04/2021;
- Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Art. 37 D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

### **Il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito [www.sardegnaagricoltura.it](http://www.sardegnaagricoltura.it):**

- Sezione atti;
- Amministrazione trasparente.

### **Il presente provvedimento sarà trasmesso a:**

- Al Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso
- A tutti i servizi Argea.

**Il Commissario Straordinario**

Patrizia Mattioni

*Fabio Cuccuru*