

ERSAT**Ente Regionale di Sviluppo e Assistenza Tecnica in Agricoltura****BANDO DI GARA**

Affidamento del servizio biennale di assistenza e manutenzione integrale dei fotocopiatori dell'Ente dislocati presso diverse sedi e/o uffici del territorio regionale sardo. Importo a base d'asta €100.000,00 + IVA.

Gara dell'8 Giugno 2006**ALLEGATO A****MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Sono ammesse a partecipare alla gara le imprese individuali, riunite in forma societaria e ai sensi e con le forme previste dall'art. 11 del DLgs. n. 157/1995, GEIE, Consorzi di Imprese e/o di Cooperative; le Imprese di altro Stato membro della Comunità Europea, ma residenti in Italia; le Imprese di altro Stato non appartenente alla Comunità Europea con una sede legale anche secondaria in Italia e a condizione di reciprocità con lo stato di appartenenza.

Le Imprese straniere appartenenti a stati membri della Comunità Europea non residenti in Italia, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n.157/94, devono essere iscritte nei corrispondenti registri professionali dello Stato di residenza da cui risulti che l'attività principale è attinente al servizio di cui all'oggetto.

Le Cooperative e i Consorzi di Cooperative devono essere iscritte, inoltre, nell'apposito Albo Nazionale degli Enti Cooperativi di cui agli artt. 15 e 18 del D.Lgs n. 220/02.

Le Imprese singole o associate, che intendono partecipare alla presente gara d'appalto, dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, direttamente a mano, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, un plico adeguatamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a: **ERSAT, Servizio Amministrativo, Settore Contratti e Appalti, Via Caprera n. 8, 09123 Cagliari**, non più tardi delle ore tredici del giorno feriale precedente a quello fissato per la gara.

Il plico dovrà recare l'intestazione del mittente e la seguente dicitura: "**Pubblico Incanto per l'affidamento del servizio biennale di assistenza e manutenzione integrale dei fotocopiatori dell'Ente dislocati presso diverse sedi e/o uffici del territorio regionale sardo. Importo a base d'asta €100.000,00 + IVA. Gara dell'8 Giugno 2006**".

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno **a pena di esclusione** due buste, a loro volta adeguatamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, **recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A" Documentazione, "B" Offerta economica.**

Nella busta **"A" - Documentazione**, devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- 1 **Domanda di Ammissione e Dichiarazione sostitutiva di certificati e di atto di notorietà** (*a tal fine può essere utilizzato il modello fornito da questa Amministrazione - Alleg. B*) datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa, correttamente individuata con le proprie generalità (natura giuridica, ragione sociale, sede legale, codice fiscale e di attività, partita IVA), nella quale sia indicato il servizio oggetto del presente bando, nonché le seguenti dichiarazioni prodotte ai sensi dell'art. 46 (dichiarazione sostitutiva di certificazioni) e dell'art. 47 (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:
 - a. le generalità (nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e qualifica rivestita) dei legali rappresentanti dell'Impresa indicati nella C.C.I.A.A.;
 - b. che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Ditte presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura o nell'Albo Provinciale delle Imprese Artigiane, per attività corrispondenti al servizio da eseguire, indicando il numero di iscrizione; ovvero, per le imprese straniere, non residenti in Italia, che l'impresa è iscritta nel Registro Professionale dello Stato di residenza, per l'attività di cui sopra; le società cooperative e i consorzi di cooperative di essere iscritti all'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi, o nel Registro Prefettizio o nello Schedario Generale della Cooperazione;
 - c. che il sottoscrittore, l'impresa e le persone generalizzate al precedente punto a) non si trovano in alcuna delle condizioni di esclusione dalle gare di cui all'art. 12 del D. Lgs. 17 Marzo 1995, n. 157 e s.m.i., e in particolare:
 - non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente e non hanno in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, non versano in stato di sospensione dell'attività commerciale e che comunque non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
 - non sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per qualsiasi atto che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;

- che sono in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori dipendenti, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - che sono in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- d. che nei confronti del sottoscrittore, dell'impresa e delle persone generalizzate al precedente punto a) non sussistono provvedimenti o procedimenti di prevenzione in corso, né condanne che comportano divieti, sospensioni o decadenze a norma dell'art. 10 della L. 31 Maggio 1965, n. 575 e s.m.i., nonché del D. Lgs. 8 Agosto 1994, n. 490 e del D.P.R. 3 Giugno 1998, n. 252 (antimafia);
- e. di non avere riportato condanne che comportino l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- f. l'inesistenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D. Lgs. n. 231/2001 comminate nei confronti dell'impresa e tali da impedire di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- g. l'inesistenza dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge n. 383/2001, art. 1 bis, Co. 14, e s.m.i;
- h. di trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato, a norma dell'art. 2359 del Codice Civile (specificare denominazione, ragione sociale e sede delle Imprese interessate) ovvero di non trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con alcuna impresa;
- i. che non partecipa alla presente gara in più di un'associazione temporanea o consorzio e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;
- j. che l'Impresa, per mezzo di un proprio rappresentante autorizzato a tal fine, ha preso visione del Bando di gara, del Capitolato speciale d'onori e delle Modalità di partecipazione e che accetta incondizionatamente quanto in essi previsto ed ha, altresì, preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali o che possono del pari influire sull'esecuzione del servizio;
- k. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. n. 68/1999;
- l. che l'offerta tiene conto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore, così come previsto dalla vigente normativa in materia;

- m. che, in caso di aggiudicazione, l'intero servizio fornito sarà rispondente a tutte le specifiche contenute nel capitolato speciale di gara e dovrà garantire tutti i livelli di servizio richiesti;
- n. **(per i soli consorzi):** di concorrere per i seguenti consorziati e quali parti del servizio ciascuno di essi svolgerà.

Resta inteso che i consorziati indicati, a pena di esclusione, non possono partecipare alla gara a titolo individuale o come membri di altri raggruppamenti.

Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 38, Co. 3, del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

In caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la "Domanda di Ammissione e Dichiarazione sostitutiva di certificati e di atto di notorietà" di cui al punto 1) dovrà essere prodotta e sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione; in caso di Consorzi la medesima "Domanda di Ammissione e Dichiarazione sostitutiva di certificati e di atto di notorietà" di cui al punto 1) dovrà essere prodotta anche dai consorziati indicati quali esecutori del servizio al punto n.) della domanda di partecipazione medesima.

Le dichiarazioni prodotte dai partecipanti possono essere soggette ad un controllo e qualora dal medesimo controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di aggiudicazione.

- 2 **Cauzione provvisoria** pari al 2% dell'importo a base d'asta, che potrà essere resa mediante l'invio di assegno circolare non trasferibile intestato all'Economo ERSAT - Cagliari, ovvero mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da Società di Assicurazione legalmente autorizzata, con l'indicazione dell'Ente garantito, del servizio a cui la cauzione si riferisce, del periodo di garanzia che non dovrà essere inferiore a gg. 180 dalla data prevista per la gara. La suddetta fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente, **a pena di esclusione**, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro un termine massimo di 30 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. *La cauzione provvisoria deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del partecipante.*

- 3 **Dichiarazione** senza autentica di firma per la partecipazione alla gara in associazione temporanea d'impresa (*a tal fine può essere utilizzato il modulo predisposto dall'Amministrazione, All. D*), con allegata la fotocopia del documento di riconoscimento dei dichiaranti in corso di validità, da cui risulti la volontà dei soggetti firmatari di costituire il raggruppamento, specificando, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 157/95, le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e da cui risulti, altresì, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese facenti parte del raggruppamento conferiranno, con unico atto pubblico notarile, mandato speciale con rappresentanza ad un soggetto designato quale capogruppo, conformemente alla disciplina prevista dal D. Lgs. n. 157/95.

Le Imprese che manifestino, con le modalità stabilite, la volontà di partecipare alla gara in raggruppamento, non potranno, **a pena di esclusione**, partecipare a titolo individuale o come membri di altri raggruppamenti.

- 4 A dimostrazione della capacità tecnica (art. 14 del D.Lgs. n. 157/95) dichiarazione, prodotta ai sensi dell'art. 46 (dichiarazione sostitutiva di certificazioni) e dell'art. 47 (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) del D.P.R. n. 445/2000 (*a tal fine può essere utilizzato il modello fornito da questa Amministrazione: alleg. E*) contenente, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 157/95, l'elenco dei servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto, svolti per le Pubbliche Amministrazioni per un importo complessivo pari almeno al valore della base d'asta, prestati negli ultimi tre anni antecedenti la data di scadenza di presentazione della domanda. In caso di associazione temporanea il requisito deve essere posseduto almeno nella misura del 60% dall'impresa capogruppo e ciascuna mandante deve avere non meno del 20%. In caso di Consorzio il requisito posseduto dai Consorziati deve essere commisurato alla percentuale di servizio che ciascuno di essi eseguirà. *Tale elenco dovrà indicare i servizi prestati, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi.*

Sulla busta, **adeguatamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura**, contenente i documenti sopra elencati, deve chiaramente risultare l'indicazione dell'impresa mittente e la seguente dicitura:

Busta A - Documentazione - "Pubblico Incanto per l'affidamento del servizio biennale di assistenza e manutenzione integrale dei fotocopiatori dell'Ente dislocati presso diverse sedi e/o uffici del territorio regionale sardo. Importo a base d'asta € 100.000,00 + IVA. Gara dell'8 Giugno 2006".

Nella Busta “B” Offerta economica deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta economica redatta su foglio uso bollo da regolarizzare con una marca da bollo del valore di €14,62 (a tal fine può essere utilizzato il modulo predisposto dall'amministrazione, All.F).

L'offerta deve indicare in modo chiaro il canone biennale per ogni singolo fotocopiatore, così come individuato nel modulo allegato al Capitolato, il prezzo complessivo offerto in cifre e in lettere, che costituisce, a tutti gli effetti, l'ammontare dell'offerta presa in considerazione ai fini dell'aggiudicazione; deve essere indicata, inoltre, la percentuale di ribasso totale.

In caso di discordanza tra la somma totale dei canoni biennali offerti per i singoli fotocopiatori e l'ammontare totale offerto, si terrà conto ai fini dell'aggiudicazione solo dell'ammontare totale dell'offerta.

Non possono essere presentate offerte incomplete, in aumento, indeterminate, parziali e condizionate.

L'offerta deve riportare l'indicazione dell'oggetto della gara, del nome ed esatto indirizzo dell'impresa partecipante ed il numero di codice fiscale o partita IVA; deve essere sottoscritta e firmata dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa e contenere l'esatta indicazione del luogo e della data di nascita della persona o delle persone che l'hanno firmata.

Per le partecipanti in associazioni temporanee di imprese, riunite ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 157/95, l'offerta dovrà essere congiunta e sottoscritta dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate.

Nella busta “B” Offerta economica, non devono essere inseriti altri documenti e deve essere **adeguatamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura**; inoltre, deve chiaramente risultare su di esso l'indicazione dell'impresa mittente e la seguente dicitura:

Busta B -Offerta Economica: "Pubblico Incanto per l'affidamento del servizio biennale di assistenza e manutenzione integrale dei fotocopiatori dell'Ente dislocati presso diverse sedi e/o uffici del territorio regionale sardo. Importo a base d'asta € 100.000,00 + IVA. Gara dell'8 Giugno 2006".

Tutta la documentazione e i certificati richiesti devono essere redatti in lingua italiana.

Modalità per la richiesta dei documenti di gara: i concorrenti possono richiedere copia dell'intera documentazione di gara all'ERSAT, Ufficio per le Relazioni con il Pubblico, Fax n. 070.6026.2222, tel. 070.6026.2370 previo pagamento delle spese di copia (€0,13 x n. 31 pagine) pari a € 4,03 più le eventuali spese di spedizione a mezzo del servizio postale previo pagamento a Vs. scelta di una ulteriore somma pari a: 1) €4,00 in via ordinaria; 2) €5,20 in posta prioritaria; 3) €7,23 in posta celere. Al pagamento della somma dovuta si può provvedere attraverso uno dei seguenti modi: a) versamento diretto

alla Cassa dell'amministrazione, presso l'Economato ERSAT, Via Caprera n. 8, Cagliari, 9° piano; b) versamento sul conto corrente postale n. 12193090 intestato a ERSAT, Via Caprera n. 8, 09123 Cagliari. La richiesta della documentazione, unitamente alla ricevuta dell'avvenuto versamento, dovrà essere inviata o presentata direttamente all'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico, ovvero inoltrata tramite Fax n. 070.6026.2222 all'ERSAT, Ufficio per le Relazioni con il Pubblico, Via Caprera 8, 09123 Cagliari.

Tutela della privacy: i dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente gara sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'ERSAT, dell'eventuale stipula e gestione del contratto e saranno archiviati in locali dell'Ente, ai sensi dell'art.18 del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196. Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati i concorrenti possono esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto D. Lgs. 196/2003.

Titolare dei dati personali è l'ERSAT. Responsabile del trattamento è il Direttore del Servizio Amministrativo.

Resta inteso che:

- mancando anche solo uno dei documenti richiesti o dichiarazioni l'offerta non verrà presa in considerazione;
- il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato, in aumento, parziali;
- a norma dell'art. 69 del Regolamento 23 Maggio 1924, n. 827 si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui venisse presentata una sola offerta, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione;
- in caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 Maggio 1924, n. 827;
- la Commissione di gara propone un'aggiudicazione provvisoria;
- l'aggiudicazione definitiva è soggetta ad approvazione da parte dell'ERSAT;
- per l'affidamento del servizio si procederà alla stipulazione del contratto con il Direttore del Servizio Amministrativo;

- l'impresa aggiudicataria è tenuta ad inviare, entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte dell'ERSAT, tutta la documentazione richiesta per la stipula del contratto che avverrà a seguito dell'aggiudicazione definitiva;
- tutte le spese contrattuali, di bollo ed eventuale registrazione sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

Il Direttore del Servizio Amministrativo (Dott.ssa Luciana Serra)