



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020

PSR Sardegna 2014-2020 - Bando 2017
Sottomisura 3.2 – Sostegno per attività di informazione e
promozione, svolte da associazioni di produttori nel
mercato interno
Compilazione della domanda di sostegno
- Nota integrativa al manuale utente S.I.N. –

Obiettivo del presente documento è integrare le istruzioni riportate nel manuale utente per la compilazione della domanda sul portale SIAN e indicare una modalità di compilazione della domanda di sostegno coerente con le disposizioni riportate nel Bando 2017 della Sottomisura 3.2 e nella normativa di riferimento del PSR Sardegna 2014-2020.

I suggerimenti contenuti nel documento non sostituiscono e non derogano a quanto disposto dalla normativa di riferimento e dal bando in oggetto.

Indicazioni preliminari alla compilazione della domanda:

1. Il beneficiario deve **costituire e/o aggiornare il fascicolo aziendale**.

Nel caso di persone fisiche, la sottoscrizione della domanda deve essere effettuata dal richiedente. Nel caso di persone giuridiche la sottoscrizione della domanda deve essere effettuata dal Rappresentante legale. Nel caso di reti di imprese/associazioni temporanee di cui alla lettera f) paragrafo 4 del bando della sottomisura 3.2, la sottoscrizione della domanda di sostegno deve essere effettuata dal capofila, nella persona del mandatario.

I soggetti suddetti devono costituire e/o aggiornare il fascicolo aziendale.

Per la costituzione e gestione del fascicolo aziendale è necessario rivolgersi ad un Centro di Assistenza Agricola (CAA). Si raccomanda di accertarsi:

- che il fascicolo aziendale del richiedente sia validato e non venga posto in lavorazione per tutta la durata della compilazione e fino al rilascio della domanda;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

- che nel fascicolo aziendale del richiedente siano indicati i recapiti elettronici (e-mail, PEC) e telefonici (numero di cellulare) essenziali ai fini del rilascio dell'OTP. La PEC è indispensabile per poter rilasciare la domanda di sostegno;
 - che il documento di identità del Rappresentante legale/mandatario inserito in fascicolo sia in corso di validità.
2. I soggetti abilitati alla compilazione e trasmissione telematica delle domande sono i CAA o liberi professionisti che hanno ricevuto dal richiedente il sostegno, un mandato scritto mediante apposito modulo.
 3. Chi compila la domanda deve possedere le credenziali di accesso al SIAN, l'abilitazione alla compilazione delle domande per i Bandi della Sottomisura 3.2 e il PIN statico rilasciato da AGEA.
 4. Il beneficiario deve essere abilitato alla **firma OTP** (*one time password*) rilasciata da AGEA (www.agea.gov.it), indispensabile per la sottoscrizione della domanda prima del rilascio.
 5. Chi compila la domanda deve consultare i seguenti **documenti** pubblicati nello **Speciale Programma Sviluppo Rurale**
(<http://www.regione.sardegna.it/speciali/programmasvilupporurale/>)
 - a. [Bando 2017 - Sottomisura 3.2 – Sostegno per attività di informazione e promozione, svolte da associazioni di produttori nel mercato interno](#)
 - b. [Manuale Utente - Compilazione Misure non connesse alla superficie o agli animali \(Edizione 01 - Giugno 2017\)](#)
 - c. [Istruzioni operative – Firma elettronica e presentazione atti PSR 2014-2020](#)

Indicazioni per la compilazione della domanda di sostegno Bando 2017 - SM 3.2

1. **Cambia Ente** (Scelta del Servizio territoriale Argea destinatario della domanda) – *rif. Manuale utente (Ed. 01) - Lista Soggetti 3.4.1.7. Visualizzazione Elenco enti delegati per la regione di competenza della domanda*



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Risultato ricerca Soggetti:

HELP

Tipologia atto DOM. SVI.RUR. REG.UE 1305/13 MISURE NON CONNESSE ALLA SUPERFICIE O AGLI ANIMALI

Un record trovato.
Pag. 1

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Tramite	Sel
				<input type="radio"/>

Lista Atti

Autorita' di Gestione: SARDEGNA Ente: selezione Tipo Atto: DOMANDA DI SOSTEGNO Nuovo Atto

La selezione del Servizio territoriale Argea, destinatario della domanda, deve essere effettuata secondo il seguente criterio:

*Il Servizio Territoriale di Argea Sardegna competente deve essere individuato sulla base del comune in cui ha la sede legale l'associazione/capofila richiedente secondo il **paragrafo 22** del bando. Nel caso in cui la sede legale sia fuori dal territorio regionale si considera la sede operativa dove si realizza il maggior valore della produzione.*

Selezionare il Servizio Territoriale in cui ricade la sede legale del richiedente.

Inserimento Nuovo Atto.

2. **Dati domanda** – rif. Manuale utente (Ed. 01) - par 3.4.3. Dati Settoriali

La pagina deve essere compilata come mostrato di seguito.

Selezionare il bando codice: **8301** "Sottomisura 3.2 - Sostegno per attività di informazione e promozione, svolte da associazione di produttori nel mercato interno".

Impostare:

- numero beneficiari richiedenti il sostegno: **beneficiario singolo (accesso individuale)**;
- tipologia di accesso al contributo: **Individuale (come beneficiario singolo)**;
- tipologia beneficiario: **Agricoltori Associati**.

Infine selezionare la sottomisura 3.2 e salvare con l'apposito pulsante.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Finalita' di presentazione della domanda
 Domanda Iniziale

Bando
8301 - SOTTOMISURA 3.2 - SOSTEGNO PER ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO
[riassegna]

Numero beneficiari richiedenti il sostegno
 BENEFICIARIO SINGOLO (ACCESSO INDIVIDUALE)
 BENEFICIARIO SINGOLO (ACCESSO INDIVIDUALE COME PARTNER DI PROGETTO COLLETTIVO, PROGETTO DI FILIERA, PROGETTO GAL, PROGETTO INTEGRATO, PROGETTO PACCHETTO GIOVANI CON PIÙ INSEDIATI, PROGETTO DI COOPERAZIONE)
 BENEFICIARI MULTIPLI - CAPOFILA (PROGETTO COLLETTIVO, PROGETTO DI FILIERA, PROGETTO GAL, PROGETTO INTEGRATO, PROGETTO PACCHETTO GIOVANI CON PIÙ INSEDIATI, PROGETTO DI COOPERAZIONE)

Tipologia di accesso al contributo
 Individuale (come beneficiario singolo)
 Progetto di filiera
 Progetto GAL
 Progetto Integrato
 Progetto pacchetto giovani con più insediati
 Progetto di cooperazione
 Progetto di collettivo

Tipologia Beneficiario
AGRICOLTORI ASSOCIATI [riassegna]

Misura/Sottomisura

Sel	Misura	SottoMisura	Descrizione SottoMisura
<input type="checkbox"/>	3	3.2	SOSTEGNO PER ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO

[Salva]

3. Inserimento Intervento

Compilazione **Piano degli interventi** – rif. *Manuale utente (Ed. 01) – par. 3.4.3.3. Piano Interventi*

Passi per la compilazione del **Piano degli interventi**:

Passo 1. Inserire la **Tipologia Intervento** – 3-3.2 – *Sostegno per attività di informazione e promozione, svolte da associazioni di produttori nel mercato interno* rif. *Manuale utente (Ed. 01) – par. 3.4.3.3.1. Gestione Tipologia di intervento*

Nelle Funzioni selezionare la **Tipologia di Intervento**: 1 - *Sostegno per attività di informazione e promozione, svolte da associazioni di produttori nel mercato interno*, e salvare.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

ilogo Voci di a Richieste
iazioni e ogni
lizzazione nda
imentazione rata
ri di selezione e valutazione etto
bio ente di gnazione della anda
nomalie
a bando di one e interventi esti a contributo

Inserisci Tipologia Intervento Consulta Intervento / Sottointervento
 Inserisci Intervento Modifica Intervento / Sottointervento
 Inserisci Sottointervento Cancella Tipologia Intervento / Intervento / Sottointervento

* Aliquota di sostegno calcolata = Contributo Richiesto / (Spesa imponibile + Importo IVA rendicontabile)

Interventi richiesti	N°	TOTALE SPESA IMPONIBILE - IVA ESCLUSA (€)	TOTALE SPESA IMPONIBILE - DI CUI IN ECONOMIA (€)	TOTALE IMPORTO IVA (€)	TOTALE SPESA CON IVA (€)	TOTALE CONTRIBUTO RICHIESTO (€)	ALIQUOTA DI SOSTEGNO CALCOLATA (%)	Funzioni
3 - REGIMI DI QUALITA' DEI PRODOTTI AGRICOLI E ALIMENTARI	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 - 3.2 - SOSTEGNO PER ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



o Interventi
erisci Tipologia rintervento
gni, Criteri e ghi (ICO)
lizzazione nda
ilogo Voci di a Richieste
iazioni e ogni
imentazione rata
ri di selezione e valutazione etto
bio ente di gnazione della anda
nomalie

MISURA 3 - REGIMI DI QUALITA' DEI PRODOTTI AGRICOLI E ALIMENTARI

SOTTOMISURA 3.2 - SOSTEGNO PER ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO

TIPOLOGIA INTERVENTO -- Selezionare --

1 - SOSTEGNO PER ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO

Salva

Passo 2. Inserire **l'Intervento** - rif. Manuale utente (Ed. 01) – par. 3.4.3.3.2.1.

Domanda
Interventi
gni, Criteri e ghi (ICO)
ilogo Voci di a Richieste
iazioni e ogni
lizzazione nda
imentazione rata
ri di selezione e valutazione etto
bio ente di gnazione della anda
nomalie
a bando di one e interventi esti a contributo

Piano degli Interventi

Salvataggio avvenuto con successo

Inserisci Tipologia Intervento Consulta Intervento / Sottointervento
 Inserisci Intervento Modifica Intervento / Sottointervento
 Inserisci Sottointervento Cancella Tipologia Intervento / Intervento / Sottointervento

* Aliquota di sostegno calcolata = Contributo Richiesto / (Spesa imponibile + Importo IVA rendicontabile)

Interventi richiesti	N°	TOTALE SPESA IMPONIBILE - IVA ESCLUSA (€)	TOTALE SPESA IMPONIBILE - DI CUI IN ECONOMIA (€)	TOTALE IMPORTO IVA (€)	TOTALE SPESA CON IVA (€)	TOTALE CONTRIBUTO RICHIESTO (€)	ALIQUOTA DI SOSTEGNO CALCOLATA (%)	Funzioni
3 - REGIMI DI QUALITA' DEI PRODOTTI AGRICOLI E ALIMENTARI	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 - 3.2 - SOSTEGNO PER ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 - 3.2 - 1 - SOSTEGNO PER ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



Repubblica Italiana



PROGRAMMA
DI SVILUPPO RURALE
PSR sardegna



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Inserimento intervento: selezionare 3211 – Sostegno per attività di informazione e promozione, svolte da associazioni di produttori nel mercato interno.

- ...i, Criteri e ... (ICO)
- ...o Voci di ... richieste
- ...zioni e ...
- ...azione
- ...ntazione
- ...i selezione e ... utazione
- ...ente di ... zione della ... a
- ...nalie
- ...ando di ... e interventi ... a contributo

MISURA	3 - REGIMI DI QUALITA' DEI PRODOTTI AGRICOLI E ALIMENTARI
SOTTOMISURA	3.2 - SOSTEGNO PER ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO
TIPOLOGIA INTERVENTO	1 - SOSTEGNO PER ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO
INTERVENTO	3211 - SOSTEGNO PER ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL ME

N.B.: i campi sono vincolati ai valori attribuiti nella predisposizione effettuata dalla Regione

MESI DURATA INTERVENTO - A PARTIRE DALLA DATA DI CONCESSIONE DELL'AUTO	<input type="text" value="21"/> (max 21 mesi)
INTERVENTO CHE PREVEDE PREMI ANNUALI	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
OPERAZIONE REALIZZATA NELLA REGIONE DI PRESENTAZIONE	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
IVA RENDICONTABILE (Il bando della domanda e la tipologia di beneficiario non consentono di definire l'IVA rendicontabile)	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO

Salva

Compilare il seguente campo:

- Mesi durata intervento: digitare il valore **21**.

Passo 3. Inserire Sottointervento - *ref. Manuale utente (Ed. 01) - par. 3.4.3.3.3. Gestione Sottointerventi.*

- ▶ Dati Domanda
 - ▶ Piano Interventi
- ▶ Impegni, Criteri e Obblighi (ICO)
- ▶ Riepilogo Voci di Spesa Richieste
- ▶ Dichiarazioni e Impegni
- ▶ Localizzazione Azienda
- ▶ Documentazione Allegata
- ▶ Criteri di selezione e Autovalutazione Progetto
- ▶ Cambio ente di assegnazione della domanda
- ▶ Anomalie
- ▶ Mappa bando di adesione e interventi richiesti a contributo

Piano degli Interventi

Salvataggio avvenuto con successo

Inserisci Tipologia Intervento

Inserisci Intervento

Inserisci Sottointervento

Consulta Intervento / Sottointervento

Modifica Intervento / Sottointervento

Cancela Tipologia Intervento / Intervento / Sottointervento

* Aliquota di sostegno calcolata = Contributo Richiesto / (Spesa imponibile + Importo IVA rendicontabile)

Interventi richiesti	N°	TOTALE SPESA IMPONIBILE - IVA ESCLUSA (€)	TOTALE SPESA IMPONIBILE - DI CUI IN ECONOMIA (€)	TOTALE IMPORTO IVA (€)	TOTALE SPESA CON IVA (€)	TOTALE CONTRIBUTO RICHIESTO (€)	ALIQUOTA DI SOSTEGNO CALCOLATA (%)	Funz
3 - REGIMI DI QUALITA' DEI PRODOTTI AGRICOLI E ALIMENTARI	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 - 3.2 - SOSTEGNO PER ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 - 3.2 - 1 - SOSTEGNO PER ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3211 - SOSTEGNO PER ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Premendo il tasto funzione "Inserisci Sottointervento" selezionare, **come da progetto**, una per volta, le seguenti **Azioni**:

3212 – Realizzazione e diffusione di testi, spot, filmati pubblicitari, siti web, materiale informativo e promozionale e pubblicitario;

3213 – Realizzazione di attività finalizzate alla conoscenza dei luoghi e dei metodi di produzione;

3214 – Realizzazione di degustazioni, percorsi di educazione alimentare, giornate enogastronomiche territoriali;

3215 – Partecipazione a fiere, mostre, rassegne ed altri eventi di rilevanza nazionale e internazionale;

3216 - Studi e ricerche di mercato e sondaggi di opinione funzionali alle campagne di informazione e promozione;

3217 – Spese generali e di coordinamento

N.B: è possibile inserire più sottointerventi differenti per domanda, in relazione alle azioni del progetto.

Selezionare il Sottointervento come indicato di seguito e salvare l'inserimento:

- Anagrafica
- Dati Domanda
- Piano Interventi
 - Inserisci Sottointervento
- Impegni, Criteri e Obblighi (ICO)
- Riepilogo Voci di Spesa Richieste
- Dichiarazioni e Impegni
- Localizzazione Azienda
- Documentazione Allegata
- Criteri di selezione e Autovalutazione Progetto
- Cambio ente di assegnazione della domanda
- sta Anomalie
- Mappa bando di adesione e interventi richiesti a contributo

DOMANDA DI SOSTEGNO ACCESSO INDIVIDUALE Finalita di presentazione: **Domanda Iniziale**

Gestione sottointervento

MISURA	3 - REGIMI DI QUALITA' DEI PRODOTTI AGRICOLI E ALIMENTARI
SOTTOMISURA	3.2 - SOSTEGNO PER ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO
TIPOLOGIA INTERVENTO	1 - SOSTEGNO PER ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO
INTERVENTO	3211 - SOSTEGNO PER ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO
MESI DI DURATA INTERVENTO	21
ANNUALITA' PREVISTE PER IL PAGAMENTO	NON PREVISTO
OPERAZIONE REALIZZATA NELLA REGIONE DI PRESENTAZIONE	NO
IVA RENDICONTABILE	NO

SOTTOINTERVENTI --- Selezionare ---

--- Selezionare ---

3212 - REALIZZAZIONE E DIFFUSIONE DI TESTI, SPOT, FILMATI PUBBLICITARI, SITI WEB, MATERIALE INFORMATIVO, PROMOZIONALE E PUBBLICITARIO

3213 - REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLA CONOSCENZA DEI LUOGHI E DEI METODI DI PRODUZIONE

3214 - REALIZZAZIONE DI DEGUSTAZIONI, PERCORSI DI EDUCAZIONE ALIMENTARE, GIORNATE ENO-GASTRONOMICHE TERRITORIALI

3215 - PARTECIPAZIONE A FIERE, MOSTRE, RASSEGNE ED ALTRI EVENTI DI RILEVANZA NAZIONALE E INTERNAZIONALE

3216 - STUDI E RICERCHE DI MERCATO E SONDAGGI DI OPINIONE FUNZIONALI ALLE CAMPAGNE DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE

3217 - SPESE GENERALI E DI COORDINAMENTO



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Passo 4. compilare il **Sottointervento** appena inserito – rif. *Manuale utente (Ed. 01)* – par. 3.4.3.3.3. *Gestione Sottointerventi*

- Associa recapito:** in caso di più recapiti indicare la *sede legale*
- Associa particelle:** nel caso in cui nel fascicolo aziendale siano presenti le particelle catastali è obbligatorio selezionarne almeno uno. La selezione della particella è ininfluente rispetto alla localizzazione dell'intervento previsto nel progetto.
- Inserire la voce di spesa**

Selezionare “costi derivanti da attività di informazione e promozione”; la voce di spesa è unica per tipologia di azione. Comprende la somma dei costi riferiti alla stessa tipologia di azione (Sottointervento).

SA IMPONIBILE IVA ESCLUSA (€)	SPESA IMPONIBILE DI CUI IN ECONOMIA (€)	IMPORTO IVA (€)	SPESA CON IVA (€)	CONTRIBUTO RICHIESTO (€)	ALIQUOTA DI SOSTEGNO D. PREDISPOSIZIONE (%)
50.000,00	0,00	11.000,00	61.000,00	35.000,00	70,0

- Inserire i valori “spesa imponibile iva esclusa” e “importo iva”. **Nel caso di più azioni della stessa tipologia indicare la somma delle stesse.**
- Cliccare il bottone **Calcola** per valorizzare automaticamente il **CONTRIBUTO RICHIESTO** e **non modificarlo manualmente**
- Cliccare il bottone **Salva**

ATTENZIONE: non modificare mai manualmente il valore del **CONTRIBUTO RICHIESTO** calcolato dal sistema.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Riepilogo Voci di Spesa Richieste

VOCI DI SPESA	SPESA IMPONIBILE IVA ESCLUSA (€)	SPESA IMPONIBILE DI CUI IN ECONOMIA (€)	IMPORTO IVA (€)	SPESA CON IVA (€)	CONTRIBUTO RICHIESTO (€)
---COSTI DERIVANTI DALLE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE	70.000,00	0,00	15.400,00	85.400,00	49.000,00
TOTALE	70.000,00	0,00	15.400,00	85.400,00	49.000,00

Verificare che la spesa imponibile “Costi derivanti dalle azioni di informazione e promozione” corrisponda all’intero ammontare dei costi del progetto al netto dell’IVA. Il Contributo richiesto risulta il 70% dell’imponibile.

4. Dichiarazioni e impegni: compilare e salvare la pagina seguente

- di non essere sottoposto a pene detentive e/o misure accessorie interdittive o limitative della capacità giuridica e di agire fatta salva l'autorizzazione degli organi di vigilanza e/o tutori;
 - che non sussistono nei confronti propri cause di divieto, di decadenza o di sospensione, di cui all'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965 n.575 e successive modificazioni;
 - di essere a conoscenza delle disposizioni previste dall'art. 33 del decreto legislativo 228/2001;
 - di essere a conoscenza che in caso di affermazioni fraudolente sarà passibile delle sanzioni amministrative e penali previste dalla normativa vigente
 - di essere a conoscenza che le informazioni relative ai pagamenti della presente domanda verranno pubblicate per due anni nei registri dei beneficiari di fondi comunitari ai sensi del REG.(UE) n.1306/2013;
 - di essere consapevole che l'omessa o errata indicazione del codice IBAN (e, in caso di transazioni internazionali, del codice SWIFT) determina l'impossibilità per l'Organismo Pagatore di provvedere all'erogazione del pagamento;
- 1 - di aver già costituito/aggiornato/validato il fascicolo aziendale così come previsto dalla normativa vigente (Scheda di validazione n. 70378541885, sottoscritta il 09/03/2017)
 - 2 - di non essere in possesso della Partita IVA in quanto non esercita attività di impresa rientrante nel campo di applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 4 D.P.R. 26/10/72 n.633
 - 3 - di essere esonerato dall'iscrizione al registro delle imprese della CCIAA
 - 4 - di non possedere allevamenti zootecnici che prevedono il possesso del registro di stalla (codice ASL)
 - 5 - di non essere iscritto all' INPS
 - 6 - di non essere impresa in difficoltà ai sensi della comunicazione 2004/C244/02

5. Documentazione allegata – rif. Manuale utente (Ed. 01) - par 3.4.3.9. Documentazione Allegata

Preparare i documenti da allegare alla domanda nel rispetto delle seguenti indicazioni:

Allegato richiesto dal sistema	Contenuto
PROGETTO DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE PROPOSTO DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI	Inserire il progetto completo di eventuali BOZZE e del DOCUMENTO DI IDENTITA' del richiedente, redatto secondo lo schema di progetto Allegato 1 al bando
PREVENTIVI DI SPESA COMPARATIVI ED EVENTUALE RELAZIONE TECNICA ESPLICATIVA	Inserire tre preventivi di spesa per ogni ipotesi di acquisizione di beni e servizi ed eventuale relazione come indicato al paragrafo 9 del bando.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Allegato richiesto dal sistema	Contenuto
PRESENTAZIONE DI UN UNICO PREVENTIVO	Inserire il/i preventivo unico/i nel caso di acquisizioni di beni e servizi senza concorrenti come indicato al paragrafo 9 del bando.
DICHIARAZIONE DA PARTE DEL TECNICO PROGETTISTA ATTESTANTE L'UNICITA' DEL PREVENTIVO	Inserire la dichiarazione contenente una specifica relazione tecnica sull'unicità del preventivo, come indicato al paragrafo 9 del bando.
ATTO COSTITUTIVO E STATUTO	Inserire l'atto costitutivo e lo statuto dell'associazione richiedente.
COPIA CONTRATTO DI RETE COSTITUITA AI SENSI DELLA L. 5/2009 O DI EVENTUALI LEGGI REGIONALI	Inserire il contratto di rete nel caso di rete soggetto.
MANDATI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO SOTTOSCRITTI DAI LEGALI RAPPRESENTANTI DELLE IMPRESE AGRICOLE E DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ASSOCIAZIONE	Inserire, in caso di Reti contratto/RTI/ATI/ATS il mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto capofila redatto con atto pubblico o scrittura privata autenticata.
DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A COSTITUIRSI	Inserire, in caso di Reti contratto/RTI/ATI/ATS non ancora costituite, la dichiarazione di impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo o rete contratto entro 30 giorni dalla concessione.
DELIBERAZIONE DELL'ORGANO COMPETENTE, PER LE FORME GIURIDICHE SOCIETARIE, CON LA QUALE SI RICHIAMA LO STATUTO, SI APPROVA IL PROGETTO E DI INCARICA IL LEGALE RAPPRESENTANTE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO	Inserire copia della deliberazione di autorizzazione per il rappresentante legale del soggetto capofila a chiedere e riscuotere gli incentivi di legge in caso di Società e Cooperative dotate per statuto di organo decisionale collegiale. In caso di Reti contratto/RTI/ATI/ATS inserire l'atto di approvazione per ogni partner.
ELENCO DEI SOCI	I Consorzi di Tutela, le OP, i Consorzi e le Cooperative devono inserire l'elenco generale dei soci.
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ RESA DAL BENEFICIARIO AI SENSI DEL DPR 28 DICEMBRE 2000, N. 445 (TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA) ATTESTANTE GLI AIUTI DE MINIMIS CONCESSI NELL'ULTIMO TRIENNIO O DI NON AVERE OTTENUTO AIUTI DE MINIMIS.	Inserire eventuale dichiarazione sostitutiva relativa al de minimis ai sensi del Reg. UE 1407/2013, per interventi non rientranti nel campo dell'articolo 42 del TFUE (come specificato al paragrafo 5 del bando e secondo i modelli di cui agli Allegati 2 e 3), e unendo copia del documento di identità del sottoscrittore.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Allegato richiesto dal sistema	Contenuto
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000, E DEL DèR 28/12/2000 N. 45, ALLEGATO 4	Inserire le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà delle imprese partner (escluso il capofila) in caso di Rete contratto/ RTI/ATI/ATS (secondo l' Allegato 4).



Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali

UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana



PROGRAMMA
DI SVILUPPO RURALE
PSR sardegna



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

La pagina di caricamento degli allegati si presenta come mostrato sotto

Categoria	Documento	Obbligatorio	Eccezione non obbligatorietà	Allega File	Nome Allegato	Funzioni
ALTRA DOCUMENTAZIONE	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ RESA DAL BENEFICIARIO AI SENSI DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 DICEMBRE 2000, N. 445 (TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA) ATTESTANTE GLI AIUTI "DE MINIMIS" CONCESSI NELL'ULTIMO TRIENNIO O DI NON AVERE OTTENUTO AIUTI "DE MINIMIS".	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: PRODOTTI DI CUI ALL'ALLEGATO I DEL TFUE			
ALTRA DOCUMENTAZIONE	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ARTT 46 E 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 45, ALLEGATO 4	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: CASI DIVERSI DALLE RETI/ATS/ATI/RTI			
ALTRA DOCUMENTAZIONE	MANDATI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO SOTTOSCRITTI DAI LEGALI RAPPRESENTANTI DELLE IMPRESE AGRICOLE E DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ASSOCIAZIONE	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: SE IL RICHIEDENTE È IL RAPPRESENTANTE LEGALE			
DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	COPIA CONTRATTO DI RETE COSTITUITA AI SENSI DELLA L. 5/2009 O DI EVENTUALI LEGGI REGIONALI	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: PER TUTTE LE ALTRE FORME SOCIETARIE PREVISTE			
DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	ELENCO DEI SOCI	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: RETI CONTRATTO/RTI/ ATI/ATS			
DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A COSTITUIRSI	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: IN CASO SIANO FORNITI I 3 PREVENTIVI			
DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	DELIBERAZIONE DELL'ORGANO COMPETENTE, PER LE FORME GIURIDICHE SOCIETARIE, CON LA QUALE SI RICHAMA LO STATUTO, SI APPROVA IL PROGETTO E SI INCARICA IL LEGALE RAPPRESENTANTE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO	SI	-			
DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	ATTO COSTITUTIVO E STATUTO	SI	-			
DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	DICHIARAZIONE DA PARTE DEL TECNICO PROGETTISTA ATTESTANTE L'UNICITA' DEL PREVENTIVO	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: QUANDO SI PRESENTA UN UNICO PREVENTIVO			
DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	PREVENTIVI DI SPESA COMPARATIVI ED EVENTUALE RELAZIONE TECNICA ESPLICATIVA	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: QUANDO SI PRESENTA UN UNICO PREVENTIVO			
DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	PROGETTO DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE PROPOSTO DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI	SI	-			
DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	PRESENTAZIONE DI UN UNICO PREVENTIVO	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: IN CASO SIANO FORNITI I 3 PREVENTIVI			

La lunghezza massima del nome allegato (ZIP, RAR, 7ZIP, PDF, JPG, JPEG, PNG) deve essere di 255 caratteri

Nessun file selezionato

Tutti gli allegati alla domanda previsti dal Bando devono avere **formato PDF** e caricati, anche raggruppati in archivi **ZIP, RAR** o **7ZIP**, nella sezione **Documentazione Allegata** mostrata sopra.

Eventuali allegati composti da più file o disponibili in formati diversi dal PDF (es. documenti firmati digitalmente in formato **P7m**, fogli di calcolo, etc.) devono essere allegati esclusivamente all'interno di archivi **ZIP, RAR** o **7ZIP**.

ATTENZIONE: non sono ammessi allegati nei formati **JPG, JPEG e **PNG**.**

6. Criteri di selezione e Autovalutazione della tipologia di Intervento – rif. Manuale utente (Ed. 03) - par 2.6.2.10.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Principio di selezione: Tipologia del regime di qualità

Criterio di priorità	Punteggio	
	SI	NO (Zero)
Per i regimi di qualità relativi alle denominazioni di origine e indicazioni geografiche: Consorzi di tutela riconosciuti	2	0
Per gli altri regimi di qualità di cui all'art. 16 (1) lett. a) e b) del Reg. UE n. 1305/2013: Associazioni con numero di produttori che aderiscono al regime di qualità ≥ 20	2	0

Principio di selezione: Tipologia dei regimi di qualità

Criterio di priorità	Punteggio	
	SI	NO (Zero)
Regimi di qualità di cui alla lettera a) dell'art. 16 (1) del Reg. UE n. 1305/2013	2	0
Regimi di qualità di cui alla lettera b) dell'art. 16 (1) del Reg. UE n. 1305/2013	1	0
Regimi di qualità istituiti o denominazioni di origine e indicazioni geografiche riconosciuta dal 01/01/2010	2	0
Regimi di qualità istituiti o denominazioni di origine e indicazioni geografiche riconosciuta prima del 01/01/2010	1	0
Punteggio minimo parziale	2	

Principio di selezione: Pluralità dei regimi di qualità

Criterio di priorità	Punteggio	
	SI	NO (Zero)
Numero di regimi di qualità o di prodotti a denominazioni di origine e indicazioni geografiche promossi (> di 2)	3	0
Numero di regimi di qualità o di prodotti denominazioni di origine e indicazioni geografiche promossi (= a 2)	2	0
Numero di regimi di qualità o di prodotti denominazioni di origine e indicazioni geografiche promossi (< a 2)	1	0
Punteggio minimo parziale	1	



Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali

UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana



PROGRAMMA
DI SVILUPPO RURALE
PSR sardegna



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Criteri di selezione e Autovalutazione Progetto

[Consulta Autovalutazione Progetto](#)
 [Modifica Autovalutazione Progetto](#)

LISTA TIPOLOGIE INTERVENTO

Note

I Criteri di Selezione, di seguito riportati, sono definiti sul Sistema di Predisposizione e sono pertinenti ai Sottointerventi richiesti a premio in domanda.

Misura	Sottomisura	Tipologia di Intervento	Punteggio Autovalutazione del Richiedente	Funzioni
3 - REGIMI DI QUALITA' DEI PRODOTTI AGRICOLI E ALIMENTARI	3.2 - SOSTEGNO PER ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO	1 - SOSTEGNO PER ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO	5	
Punteggio Totale Autovalutazione:			5	

Verificare la corretta attribuzione del punteggio totale, come da esempio.

Il Punteggio totale ottenuto deve essere almeno pari a 3 e non superiore a 9 punti.

7. Firma e rilascio della domanda – rif. Manuale utente (Ed. 01) - 3.4.1.10. Visualizzazione Dettaglio Atto reg 1305/2013

- [Anagrafica](#)
- [Coordinate bancarie](#)
- [Rappresentante legale](#)
- [Dati settoriali](#)

Anagrafica - Dettaglio del Richiedente

Stampa Provvisoria
Stampa Definitiva
Ristampa
Annulla Barcode
Ricevuta Accettazione

Firma con OTP
Stampa Modello Conferma Firma OTP

Allega File:
Sfogli...
Upload Modello Conferma Firma OTP
Rilascio con PIN statico

Con riferimento all'immagine riportata sopra si elencano i passi da seguire per il rilascio della domanda:

- a) **Stampa provvisoria**
- b) **Stampa definitiva**
- c) **Firma con OTP**: il beneficiario sottoscrive la domanda con il codice OTP (One Time Password) ricevuto via SMS a seguito della selezione del bottone "Firma con OTP". Il codice OTP deve essere inserito a sistema subito dopo il suo ricevimento
- d) **Stampa Modello Conferma Firma OTP**: dopo la firma con OTP si procede alla stampa, compilazione, sottoscrizione con firma autografa del beneficiario del Modello Conferma Firma OTP
- e) **Upload Modello Conferma Firma OTP**: il modello sottoscritto dal beneficiario deve essere caricato a sistema
- f) **Rilascio con PIN statico**: completato il caricamento a sistema del Modello Conferma Firma OTP, chi compila la domanda procede al rilascio utilizzando il



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

proprio PIN statico. La protocollazione della domanda sul SIAN avviene contestualmente al rilascio.