

**AGRIS SARDEGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA RICERCA IN AGRICOLTURA**

**AVVISO PUBBLICO N. 48
(approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 04/11 del 14.01.2011)**

Procedura comparativa pubblica per la selezione di un esperto in contabilità e gestione di progetti a cui affidare un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per le attività connesse alla gestione amministrativa del Programma di sostegno alla Cooperazione Regionale - APQ Paesi della sponda sud del Mediterraneo - progetto "Sviluppo della filiera lattiero-casearia in Algeria", presso il Dipartimento per la Ricerca nelle Produzioni Animali dell'Agencia Agris Sardegna.

Art. 1 – Oggetto del Bando

E' indetta una valutazione comparativa titoli e colloquio per la selezione di un esperto in contabilità e gestione di progetti finalizzata alla stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa della durata di mesi tre (decorrenti dalla data di affidamento del contratto medesimo e da usufruirsi comunque entro la data prevista per la conclusione del progetto) per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Supporto alle attività per gli acquisti da effettuarsi nell'ambito del progetto;
- Supporto alle attività legate alle esigenze funzionali e contabili del Settore amministrativo del Dipartimento per le attività relative al progetto;
- Supporto per la predisposizione della rendicontazione periodica e finale.

Le attività saranno svolte presso il Dipartimento per la Ricerca nelle Produzioni Animali dell'Agencia Agris Sardegna sede di Bonassai e qualora vi sia la disponibilità dei fondi il contratto potrà essere prorogato.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla procedura comparativa pubblica i cittadini italiani, ovvero appartenenti ad uno stato membro dell'Unione europea, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
- d) non essere mai stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità insanabile;
- e) diploma di Ragioniere e Perito Commerciale (nel caso di titolo conseguito all'estero indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza e dell'autorità che lo ha rilasciato).

Tutti i requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina.

Art. 3 – Titoli valutabili

Sono valutabili i seguenti titoli:

- 1) documentata esperienza lavorativa nelle materie attinenti l'oggetto del presente bando, maturata presso aziende o uffici pubblici o privati dopo il conseguimento del titolo di studio richiesto per l'accesso alla

- selezione pubblica;
- 2) attestazioni sulla conoscenza di software di office automation;
- 3) ulteriori titoli e/o abilitazioni professionali riferibili allo svolgimento delle attività.

I periodi di attività lavorativa svolti attraverso collaborazioni concomitanti presso due o più strutture, sia pubbliche che private, saranno considerati una sola volta.

Art. 4 – Domanda e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in lingua italiana ed in carta libera secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A), datata e sottoscritta con firma autografa originale dal candidato, deve essere indirizzata a “**Agris Sardegna – Servizio Affari Generali e Personale – Località Bonassai, S.S. 291, Km. 18,600 – 07100 Sassari**” e prodotta improrogabilmente (termine perentorio) entro le ore 13 del decimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente bando nel sito internet dell’Agenzia Agris.

Qualora la data di scadenza dovesse coincidere con la giornata del sabato o con giornata festiva, il termine predetto è automaticamente prorogato alla medesima ora del primo giorno successivo, non festivo.

Si considerano presentate in tempo utile le domande consegnate direttamente presso l’ufficio protocollo del Servizio Affari Generali e del Personale o pervenute a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato.

In caso di inoltro a mezzo postale o corriere, rimane a cura degli interessati il rispetto dei termini di consegna, non essendo in alcun modo l’Agenzia responsabile di qualsivoglia ritardo nella consegna rispetto al termine di cui sopra.

Pertanto l’Agenzia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato in domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell’Agenzia, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell’avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Pertanto non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande pervenute, con qualsiasi mezzo, oltre il suddetto termine.

Saranno inoltre dichiarate inammissibili le domande non sottoscritte o incomplete che pertanto saranno automaticamente escluse.

Sul plico devono inoltre risultare, **a pena di esclusione**:

- nome, cognome, indirizzo del candidato;
- la dicitura: “Avviso pubblico n. 48 – Valutazione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa - “Sviluppo della filiera lattiero-casearia in Algeria”.

Alla domanda dovranno essere allegati, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- curriculum vitae, datato e sottoscritto in forma autografa originale, recante nel dettaglio la descrizione di tutte le esperienze lavorative maturate nel settore nel cui ambito è presentata la domanda, nonché gli eventuali altri titoli;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- titoli valutabili (vedi art. 3 del Bando) che per essere oggetto di valutazione devono essere necessariamente prodotti in una delle seguenti forme:
 - a) in originale;
 - b) in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all’originale secondo quanto disposto dal DPR 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità);
 - c) con dichiarazione sostitutiva di certificazione nei modi e nei casi previsti dal DPR 445/2000.

Le dichiarazioni relative alla valutazione dei titoli di cui al precedente art. 3 dovranno indicare chiaramente, luogo, natura e durata dell’attività svolta.

In applicazione delle norme vigenti in materia di autocertificazione l’Agenzia Agris si riserva la facoltà di verificare la veridicità e la autenticità delle attestazioni prodotte dai candidati.

Tutta la documentazione è da produrre in carta semplice e deve essere presentata contestualmente alla domanda, entro il termine utile prescritto dal bando per la presentazione della stessa con l’avvertenza che, **scaduto detto termine, nessun altro documento verrà accettato a corredo della domanda.**

Resta inteso che con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente avviso.

Art. 5 – Commissione giudicatrice e valutazione dei candidati

La Commissione esaminatrice è nominata con deliberazione del Commissario Straordinario dell’Agenzia Agris Sardegna.

La Commissione procederà alla valutazione dei candidati mediante la valutazione dei titoli dichiarati e certificati e la successiva prova colloquio.

Per la valutazione la commissione dispone complessivamente di 60 punti di cui:

- **massimo 20** punti attribuibili in base ai titoli presentati per:
 - massimo 12 punti da attribuire in ragione di 2 punti per ogni anno di attività documentata esperienza lavorativa nelle materie attinenti l’oggetto del presente bando, maturata presso aziende o uffici pubblici o privati dopo il conseguimento del titolo di studio richiesto per l’accesso alla selezione pubblica;
 - massimo 4 punti in ragione di 2 punti per ogni documentata attestazione sulla conoscenza di software di office automation;
 - massimo 4 per ulteriori titoli e/o abilitazioni professionali riferibili allo svolgimento dell’attività.

- **massimo 40 punti attribuibili per la valutazione del colloquio che verterà sui seguenti argomenti:**
 - elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento agli atti e alle procedure della Pubblica Amministrazione
 - elementi di Contabilità della Regione Autonoma della Sardegna e dello Stato;
 - conoscenza del pacchetto Microsoft Office avanzato.

Sono ammessi a sostenere il colloquio tutti i candidati in possesso dei requisiti previsti all’art. 2 del presente bando e che, a seguito di valutazione dei titoli posseduti da parte della commissione esaminatrice, abbiano raggiunto un punteggio minimo di punti 4.

L’elenco degli ammessi a sostenere il colloquio sarà affisso all’Albo della sede legale dell’Agenzia ed inoltre pubblicato sul sito istituzionale della medesima, che può essere visitato collegandosi alla Home Page della Regione autonoma della Sardegna, Siti Tematici, Sardegna Agricoltura.

Saranno ritenuti idonei ai fini della graduatoria finale di merito i candidati che otterranno un punteggio complessivo pari o superiore a punti 28.

Per sostenere il colloquio sarà necessario essere muniti di un documento di identità in corso di validità.

La data, l’ora ed il luogo di svolgimento del colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi a sostenerlo con avviso scritto personale.

Il colloquio dovrà avere inizio non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione dell’elenco degli ammessi.

La mancata presentazione al colloquio da parte del candidato ammesso verrà considerata quale effettiva rinuncia da parte dello stesso.

Art. 6 – Graduatoria

La graduatoria di merito, con l’indicazione degli idonei e del vincitore della procedura di selezione pubblica, approvata con Deliberazione del Commissario Straordinario dell’Agenzia Agris Sardegna, sarà immediatamente efficace e affissa all’albo della sede legale dell’Agenzia medesima, nonché pubblicata sul proprio sito istituzionale di cui sopra.

La graduatoria resterà in vigore per la durata di mesi 18 e potrà essere utilizzata sia nell’ipotesi di rinuncia all’incarico da parte del vincitore che per il conferimento di ulteriori incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, purché nelle materie attinenti il presente bando.

L’inserimento nella graduatoria finale di merito non comporta alcun diritto da parte del candidato all’affidamento di incarichi.

Art. 7 – Affidamento del Contratto, disciplina fiscale e previdenziale.

Il Contratto verrà attribuito al candidato dichiarato vincitore della procedura e la decorrenza sarà stabilita sulla base delle esigenze sperimentali indicate dal Dipartimento per la ricerca nelle produzioni animali, e che dovrà comunque concludersi entro la scadenza del progetto di riferimento.

Il candidato dichiarato vincitore verrà convocato per la sottoscrizione del contratto stipulato ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile e della normativa vigente in materia.

Il conferimento dell’incarico non dà luogo a diritti in ordine all’accesso ai ruoli dell’Agenzia.

All’assegnatario dell’incarico verrà riconosciuto un compenso lordo mensile di € 1470,00.

Ai fini fiscali il contratto è disciplinato, a seguito dell’introduzione dell’art. 34 della legge n. 342 del 21.11.2000 e in virtù del richiamo operato dall’art. 48 – bis del TUIR, dalle regole previste dall’art. 48 per i redditi di lavoro dipendente.

Il compenso spettante è inoltre soggetto alle ritenute previdenziali previste dalla legge n. 335 del 08.08.1995 e successive modifiche ed integrazioni, a favore della Gestione separata tenuta presso l’INPS e, ai sensi del D.Lgs n. 38 del 23.02.2000, alla ritenuta INAIL calcolata in base al tasso applicabile per l’attività svolta.

Art. 8 – Adempimenti relativi al contratto, risoluzione e recesso.

Il titolare del contratto adempie la propria prestazione senza alcun vincolo di subordinazione, nell'ambito di un rapporto di collaborazione, entro il termine indicato nel contratto.

In fase di esecuzione del contratto, qualora il responsabile della ricerca giudichi la prestazione non conforme a quanto previsto nel contratto stesso, ne informa il Direttore del Dipartimento che richiede al contraente di adempiere entro un congruo termine.

In caso di inadempienza ulteriore l'Agenzia può recedere dal contratto con preavviso di 15 giorni, erogando il compenso per la prestazione già svolta, conformemente al contratto.

L'incaricato ha facoltà di recedere dal contratto con preavviso di almeno 30 giorni.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento mediante l'ausilio di strumenti manuali, informatici e telematici, con modalità strettamente correlate al perseguimento delle finalità istituzionali, nei limiti stabiliti da espressa disposizione di legge o da regolamento. Il trattamento dei dati sarà comunque effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Titolare del trattamento è l'Agenzia Agris Sardegna, in persona del Commissario Straordinario, presso la sede legale, Località Bonassai, SS 291, Km. 18,6, Sassari.

Restano salvi i diritti di cui all'art. 7 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" con particolare riferimento al diritto di accesso ai dati, al diritto di rettificare, aggiornare o completare i dati erronei e/o incompleti, nonché il diritto di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano.

I diritti di cui al citato art. 7 sono esercitati con richiesta rivolta senza formalità al titolare del trattamento, alla quale è fornito idoneo riscontro senza ritardo.

Si applica inoltre quanto previsto dall'art. 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" per quanto attiene l'Informativa.

Art. 10 – Pubblicità

Al presente avviso sarà data idonea pubblicità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Agenzia Agris Sardegna.

Art. 11 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni, il Responsabile del Procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Abozzi Immacolata, Funzionario Amministrativo presso il Servizio degli Affari Generali e del Personale, località Bonassai, tel. 079 2842318 – fax 079 3899002.

**Il Commissario Straordinario
Dott. Efisio Floris**

ALLEGATO A - FAC SIMILE SCHEMA DI DOMANDA

(da compilare a stampatello)

**Agenzia AGRIS SARDEGNA
Servizio Affari Generali e del Personale
SS 291 – Km. 18,600
Località Bonassai
07100 SASSARI**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____ Via _____ n. _____

C.F. _____

Recapito cui indirizzare le comunicazioni (solo se diverso dalla residenza):

Telefono n. _____ e.mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di n. 1 Contratto di collaborazione coordinata e continuativa per le attività di:

- Supporto alle attività per gli acquisti da effettuarsi nell'ambito del progetto;
- Supporto alle attività legate alle esigenze funzionali e contabili del Settore amministrativo del Dipartimento per le attività relative al progetto;
- Supporto per la predisposizione della rendicontazione periodica e finale;

da svolgersi presso il Dipartimento per la Ricerca nelle Produzioni Animali dell'Agenzia Agris Sardegna, di cui all'avviso pubblico n. 48 approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 04/11 del 14.01.2011.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali per i reati di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 45, 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445:

(barrare l'ipotesi che ricorre)

1) di possedere la cittadinanza (specificare se italiana o di paese membro dell'Unione Europea):

_____ ;

2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi:

_____ ;

3) di non aver procedimenti penali né procedimenti amministrativi pendenti a proprio carico; in caso contrario, dichiarare i procedimenti penali e/o amministrativi eventualmente pendenti a suo carico presso l'Autorità giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera:

_____ ;

4) di non essere stato dichiarato destituito da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; in caso contrario indicarne i motivi:

_____ ;

5) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, non essere sottoposto a procedimenti penali;

- 6) di non aver riportato condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- 7) di godere dei diritti civili e politici, in caso di mancato godimento indicarne i motivi:
_____ ;
- 8) di godere di diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (solo per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea); in caso di mancato godimento indicarne i motivi:
_____ ;
- 9) di essere in possesso del seguente diploma di istruzione secondaria di 2° grado _____
_____ conseguito il _____ presso _____ ;
- 10) nel caso di diploma conseguito all'estero indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza
_____ ;
- 11) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- 12) di trovarsi nella seguente situazione riguardo gli obblighi militari: _____ ;
- 13) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 14) di non prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, ovvero:
di prestare servizio presso _____ ;
- 15) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza e del recapito indicato nella domanda di partecipazione alla selezione pubblica.

II/La sottoscritto/a dichiara infine:

- di dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione, la diffusione dei propri dati personali esclusivamente per i trattamenti relativi all'espletamento del procedimento amministrativo della presente procedura, nel rispetto del D.Lgs 196/2003 e delle successive modifiche ed integrazioni;
- di essere a conoscenza che l'Agenzia Agris Sardegna non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Agenzia stessa.

II/La sottoscritto/a allega alla presente domanda, a pena di esclusione:

- curriculum vitae e professionale, datato e sottoscritto in forma autografa originale;
- titoli posseduti e valutabili ai fini della presente pubblica selezione e prodotti esclusivamente nelle forme indicate dall'art. 4 del Bando;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Luogo e data _____

Firma autografa
