

CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Fornitura di servizi di agenzia viaggi per l'organizzazione di visite aziendali in Francia (Regioni vitivinicole dello Champagne e della Borgogna) destinate a n°20 tecnici enologi degli enopoli della Sardegna, nell'ambito della Misura 1 sottomisura 1.2 del PSR Sardegna 2014/2022 - Progetto "Verso la realizzazione dei biodistretti vitivinicoli della Sardegna" - CUP n. G72B22005130006 – CIG B09C6A0CE5

Premessa

L'Agenzia Laore Sardegna, nell'ambito della Misura 1 - sottomisura 1.2 del PSR Sardegna 2014/2022 - Progetto "Verso la realizzazione dei biodistretti vitivinicoli della Sardegna" - CUP G72B22005130006, approvato da Argea Sardegna con determinazione n. 0002321 del 05/05/2023 del Servizio Autorizzazione Pagamenti e Controlli FEASR, ha avviato le attività informative ivi previste, tra le quali la realizzazione di visite aziendali in Francia, destinate ai partecipanti selezionati che avranno completato il percorso teorico informativo.

Art. 1 – Oggetto dell'appalto e procedura di affidamento

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura di servizi di agenzia viaggi e servizi vari per l'organizzazione di visite aziendali in Francia, nella Regione vitivinicola dello Champagne dal 3 al 7 giugno 2024 ed in quella della Borgogna dall'8 al 12 luglio 2024.

L'affidamento in oggetto è indetto nel rispetto di quanto previsto D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lettera b), con procedura di affidamento diretto mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, previa richiesta di più preventivi.

Art. 2 – Descrizione dei servizi e forniture

- A) Dettaglio dei servizi e forniture per la realizzazione della visita in Francia – Regione vitivinicola dello Champagne:

Visite aziendali FRANCIA – Regione vitivinicola dello Champagne ANDATA E RITORNO DA CAGLIARI Aeroporto Parigi Charles De Gaulle			
n. partecipanti	20		
n. accompagnatori	5 (n. 3 Laore + n. 2 Vinidea)		
n. giorni	5		
Periodo	Dal 3 giugno 2024 (partenza) – al 7 giugno 2024 (rientro)		
SERVIZI RICHIESTI			
VIAGGIO IN PULLMAN G.T. MINIMO 30-35 POSTI	Noleggio pullman G.T. minimo 30/35 posti con autista riservato, a disposizione per tutta la giornata e per tutta la durata della visita (n.5 giorni) per n. 20 partecipanti + n. 5 accompagnatori, per il seguente itinerario:		
	Giorno	Orario	Attività
	Lunedì 3 giugno 2024 (Percorrenza giornaliera circa 140 km)	08h50	partenza da Cagliari per Parigi Charles De Gaulle via Roma FCO con voli ITA (15969 e 318)
		13h05	Arrivo in aeroporto a Parigi CDG Pranzo in aeroporto a carico dei partecipanti
		13h45	trasferimento in Champagne con bus riservato (durata circa 2h00)
		15h30	arrivo a Reims e visita alla Scuola di Alti Studi Neoma (durata visita 3h00)
		18h30	sistemazione in hotel 3 stelle a Reims
20h00	cena libera		
Martedì 4 giugno 2024	8h00	partenza dall'hotel	



	(Percorrenza giornaliera circa 55 km)	8h30	Visita alla cantina Mailly Grand Cru, nella Montagne de Reims (durata visita 2h00)	
		11h00	Visita alla cantina Jean-Paul Deville a Verzy, piccolo produttore della Montagne de Reims (durata visita 2h00) Pranzo organizzato tra Verzy e Ambonnay (durata 1h00)	
		14h30	Visita alla cantina Sécondé-Simon, di Ambonnay, comune Grand Cru della Montagne de Reims (durata visita 2h00)	
		17h00	visita all'Università di Reims (durata visita 2h00)	
		19h00	rientro in hotel	
		20h00	Cena libera	
	Mercoledì 5 giugno 2024	(Percorrenza giornaliera circa 70 km)	8h00	partenza dall'hotel
			8h45	Visita alla cantina Burtin, importante «Grand Maison» di Epernay (durata visita 2h00)
			11h00	Visita alla cantina Nicolas Feuillatte , importante cooperativa della Côte des Blancs a Chouilly (durata visita 3h00) Pranzo organizzato a Chouilly (durata 1h00)
			15h15	Visita ad un vigneron della Côte des Blancs, Pierre Legras a Chouilly (durata visita 3h00)
			18h15	rientro in hotel
			20h00	Cena libera
	Giovedì 6 giugno 2024	(Percorrenza giornaliera circa 90 km)	8h00	partenza dall'hotel
			8h45	Visita alla moderna cantina di Moët et Chandon a Oiry, e all'annesso centro di ricerca Jean de Vogué , (durata visita 4h00)
			13h00	Pranzo organizzato presso l'enoteca Au 36 , nel caratteristico villaggio di Hautvillers. (durata 1h00) [contatto Mathieu VALADE , Tél. +33(0)3 26 51 58 37; contact@au36.net]
			14h30	Visita alla cantina Roger Manceaux, piccolo produttore della Montagne de Reims (durata visita 2h00)
			17h00	Visita al giovane vigneron Yann Alexandre a Courmas, nella Petite Montagne de Reims (durata visita 2h00)
			19h00	rientro in hotel
	Venerdì 7 giugno 2024	(Percorrenza giornaliera circa 140 km)	20h00	Cena libera
			9h30	Partenza per trasferimento in aeroporto Parigi CDG Charles de Gaulle pranzo presso aeroporto a carico dei partecipanti (durata 1h00)
13h55			volo di rientro per Cagliari via Roma FCO (ITA 333 + ITA 1593)	
18h25			arrivo a Cagliari	
<p>La fornitura del servizio dovrà prevedere che la ditta/ditte individuata/e per il trasporto a mezzo pullman, rispondano ai seguenti requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valida autorizzazione all'esercizio dell'attività di trasportatore con regolare iscrizione presso i competenti uffici per il commercio e/o gli agenti di viaggio come previsti dalle normative francesi; - possesso di automezzo/i in regola con revisione valida per la categoria di veicolo; - i veicoli utilizzati devono presentare una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, dal punto di vista meccanico e dal punto di vista della perfetta integrità e pulizia del mezzo; - comprovata regolarità dal punto di vista della revisione periodica obbligatoria, effettuata da parte dei competenti uffici della motorizzazione francese o altri autorizzati; - la conduzione dei mezzi deve essere assicurata da autisti professionisti in possesso di regolare ed idonea patente di guida e certificato di abilitazione professionale; - i mezzi devono essere coperti da polizza assicurativa a favore dei trasportati con un massimale non inferiore a 				

	<p>quello previsto dalla normativa vigente;</p> <ul style="list-style-type: none"> - possesso della licenza che autorizza il noleggio con conducente; - i mezzi ed i conducenti impiegati per gli spostamenti dovranno comunque rispettare le prescrizioni di legge vigenti in tema di sicurezza; - disponibilità per un'immediata sostituzione del mezzo in caso di avaria. <p>L'offerta dovrà perciò essere così articolata: costo computato per ciascuna giornata di noleggio che dovrà comprendere anche gli oneri relativi al vitto ed eventuale alloggio per l'autista/i, se necessario, pedaggi autostradali, carburante e parcheggi.</p> <p>Prima dell'assegnazione, inoltre, la ditta affidataria della fornitura del servizio dovrà altresì comprovare che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tutti i mezzi utilizzati per il viaggio siano forniti di cronotachigrafo revisionato e siano in possesso degli estintori revisionati secondo la normativa francese vigente; - i conducenti dei mezzi siano dipendenti delle Ditte di noleggio ed iscritti al libro di matricola, ovvero provvisti di altro valido contratto, ed abbiano rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida ed i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza. <p>Modalità computo offerta</p> <ul style="list-style-type: none"> - costo per ciascuna giornata di noleggio che dovrà comprendere anche gli oneri relativi al vitto ed eventuale alloggio per l'autista, se necessario, pedaggi autostradali, carburante, parcheggi e quant'altro sopra indicato - costo complessivo per tutte le giornate del servizio di noleggio pullman G.T.
<p>VIAGGIO IN AEREO A/R</p>	<p>Servizio di prenotazione ed emissione/rilascio biglietti aerei e carte d'imbarco per viaggio in aereo andata e ritorno per la Francia – Parigi (Orly), posti assegnati con priorità, come di seguito precisato:</p> <p>a) per n. 20 partecipanti, biglietti aerei con bagaglio a mano da 10 kg a bordo più piccolo bagaglio</p> <p>andata lunedì 3 giugno 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tratta da Cagliari per Parigi Charles De Gaulle via Roma FCO con voli ITA (15969 e 318) – partenza ore 08.50 – arrivo ore 13.05 <p>ritorno venerdì 7 giugno 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tratta da Parigi Charles De Gaulle per Cagliari via Roma FCO (ITA 333 + ITA 1593) – partenza ore 13.55 – arrivo ore 18.25 <p>- per n. 3 accompagnatori Laore, biglietti aerei con bagaglio a mano da 10 kg a bordo, più piccolo bagaglio e bagaglio in stiva da 20 kg:</p> <p>andata lunedì 3 giugno 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tratta da Cagliari per Parigi Charles De Gaulle via Roma FCO con voli ITA (15969 e 318) – partenza ore 08.50 – arrivo ore 13.05 <p>ritorno venerdì 7 giugno 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tratta da Parigi Charles De Gaulle per Cagliari via Roma FCO (ITA 333 + ITA 1593) – partenza ore 13.55 – arrivo ore 18.25 <p>- per n. 2 accompagnatori Vinidea, biglietti aerei con bagaglio a mano da 10 kg a bordo, più piccolo bagaglio e bagaglio in stiva da 20 kg</p> <p>- n. 1 accompagnatore andata 03/06/2024 MXP Milano Malpensa 11h00 – CDG Parigi Charles de Gaulle 12h30 (AF 1831) ritorno 07/06/2024 CDG Parigi Charles de Gaulle 14h50 – MXP Milano Malpensa 16.20 (Easy jet 4545)</p> <p>- n. 1 accompagnatore andata 03/06/2024 VCE Venezia 09h50 – CDG Parigi Charles de Gaulle 11h45 (AF 1127) ritorno 07/06/2024 CDG Parigi Charles de Gaulle 15h20 – VCE Venezia 17h00 (AF 1226)</p>

	<p>La fornitura del servizio dovrà comprendere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reperimento della documentazione di tutti i passeggeri (partecipanti+5 accompagnatori) necessaria alla prenotazione dei voli AR sopra descritti; - Prenotazione dei voli ed emissione biglietti per le tratte sopra descritte per i 20 partecipanti e prenotazione e rilascio biglietti singoli per n. 5 accompagnatori; - Effettuazione dei check-in online con assegnazione posto con priorità per partecipanti ed accompagnatori; - Invio tramite mail dei biglietti aerei e delle carte d'imbarco ai singoli partecipanti, agli accompagnatori, ed ad un Referente Laore che verrà comunicato successivamente. <p>Tutte le operazioni dovranno comunque assicurare ai passeggeri l'espletamento in tempi utili delle corrette procedure di controllo e di imbarco in aeroporto, affinché sia assicurata la contemporanea partenza di tutti i partecipanti più accompagnatori.</p> <p>Modalità computo offerta</p> <ul style="list-style-type: none"> - quota per partecipante, comprese tasse aeroportuali e diritti di prenotazione - costo complessivo del servizio per n. 20 partecipanti – esclusi accompagnatori 										
<p>PERNOTTAMENTO E PRIMA COLAZIONE IN HOTEL 3 STELLE</p>	<p>Pernottamento a Reims, prioritariamente in posizione centrale o, in alternativa in zona periferica, in hotel 3 stelle per n. 20 partecipanti e n. 5 accompagnatori, in camera doppia uso singola o singola, con aria condizionata, compresa prima colazione ed eventuali oneri relativi alla tassa di soggiorno, con arrivo lunedì 03 giugno 2024 e partenza venerdì 07 giugno 2024, per un massimale di € 250,00/notte/persona.</p> <p>Modalità computo offerta</p> <ul style="list-style-type: none"> - quota pernottamento per giornata per singolo partecipante - costo complessivo del servizio per n. 20 partecipanti – esclusi accompagnatori 										
<p>PASTI</p>	<p>N. 3 pasti per ciascun partecipante per un totale di 60 pasti + n. 3 pasti per ciascuno dei 5 accompagnatori</p> <p>Si precisa che la cena sarà libera ed a carico dei partecipanti/accompagnatori</p> <table border="1" data-bbox="422 1272 1538 1563"> <tr> <td data-bbox="422 1272 783 1328">Lunedì 3 giugno 2024</td> <td data-bbox="783 1272 1538 1328">Pranzo in aeroporto a carico dei partecipanti (durata 1h00)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1328 783 1384">Martedì 4 giugno 2024</td> <td data-bbox="783 1328 1538 1384">Pranzo organizzato tra Verzy e Ambonnay (durata 1h00)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1384 783 1440">Mercoledì 5 giugno 2024</td> <td data-bbox="783 1384 1538 1440">Pranzo organizzato a Chouilly (durata 1h00)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1440 783 1518">Giovedì 6 giugno 2024</td> <td data-bbox="783 1440 1538 1518">Pranzo organizzato presso l'enoteca <i>Au 36</i>, nel caratteristico villaggio di Hautvillers. (durata 1h00) [contatto Mathieu VALADE, Tél. +33(0)3 26 51 58 37; contact@au36.net]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1518 783 1563">Venerdì 7 giugno 2024</td> <td data-bbox="783 1518 1538 1563">Pranzo in aeroporto a carico dei partecipanti (durata 1h00)</td> </tr> </table> <p>I pasti dovranno comprendere un primo, un secondo, un contorno, pane ed acqua. Sono esclusi i vini. L'importo per singolo pasto non dovrà essere superiore ad € 41,63 ciascuno. L'offerta per i pasti dovrà essere computata per persona. Potranno essere richieste variazioni ai pasti proposti a seguito di eventuali intolleranze o esigenze alimentari dei partecipanti.</p> <p>Modalità di computo offerta</p> <ul style="list-style-type: none"> - costo per persona e per singolo pasto - costo complessivo del servizio per n. 20 partecipanti – esclusi gli accompagnatori 	Lunedì 3 giugno 2024	Pranzo in aeroporto a carico dei partecipanti (durata 1h00)	Martedì 4 giugno 2024	Pranzo organizzato tra Verzy e Ambonnay (durata 1h00)	Mercoledì 5 giugno 2024	Pranzo organizzato a Chouilly (durata 1h00)	Giovedì 6 giugno 2024	Pranzo organizzato presso l'enoteca <i>Au 36</i> , nel caratteristico villaggio di Hautvillers. (durata 1h00) [contatto Mathieu VALADE, Tél. +33(0)3 26 51 58 37; contact@au36.net]	Venerdì 7 giugno 2024	Pranzo in aeroporto a carico dei partecipanti (durata 1h00)
Lunedì 3 giugno 2024	Pranzo in aeroporto a carico dei partecipanti (durata 1h00)										
Martedì 4 giugno 2024	Pranzo organizzato tra Verzy e Ambonnay (durata 1h00)										
Mercoledì 5 giugno 2024	Pranzo organizzato a Chouilly (durata 1h00)										
Giovedì 6 giugno 2024	Pranzo organizzato presso l'enoteca <i>Au 36</i> , nel caratteristico villaggio di Hautvillers. (durata 1h00) [contatto Mathieu VALADE, Tél. +33(0)3 26 51 58 37; contact@au36.net]										
Venerdì 7 giugno 2024	Pranzo in aeroporto a carico dei partecipanti (durata 1h00)										
<p>ASSICURAZIONE</p>	<p>Polizza assicurativa relativa alle seguenti garanzie per n. 20 partecipanti + n. 5 accompagnatori:</p>										

	<p>assistenza in viaggio "all risks" per l'assicurato/partecipante al viaggio, che preveda in particolare: assistenza sanitaria continuata, rimpatrio sanitario, rientro della salma, rientro del convalescente a seguito di ricovero, spese mediche in viaggio, infortuni di viaggio/infortuni di volo, furto e mancata riconsegna bagaglio/i, inconvenienti di viaggio/ritardo aereo, indennizzo per ritardata partenza, mancata coincidenza, riprotezione volo, rinuncia al viaggio per ritardata partenza, interruzione del viaggio, annullamento viaggio "all risks" (es. per evento pandemico etc.), responsabilità civile verso terzi (persone, cose e animali).</p> <p>Modalità di computo offerta</p> <ul style="list-style-type: none"> - costo a persona - costo complessivo del servizio per n. 20 partecipanti – esclusi gli accompagnatori
ALTRI SERVIZI	<p>Assistenza in viaggio: servizio di assistenza da remoto con un referente che si occupi di qualsiasi adempimento relativo al pacchetto viaggio richiesto.</p> <p>Si precisa che le cantine, i centri ricerca, i vignaioli, etc. verranno contattate a cura della Società VINIDEA che fornisce supporto per le visite aziendali.</p>
NOTA RELATIVA AGLI ACCOMPAGNATORI	<p>Si precisa che il costo del servizio di emissione biglietti aerei, vitto, alloggio e assicurazione per i cinque accompagnatori non dovrà essere compreso nella base di gara in quanto gli stessi provvederanno direttamente al pagamento dei servizi all'agenzia di viaggi.</p> <p>Per i cinque accompagnatori, l'agenzia di viaggio dovrà emettere, al rientro della visita, n. cinque fatture, una per ciascun accompagnatore, con il dettaglio delle singole voci di spesa (biglietti aerei, pernottamento, pasti, assicurazione). Gli accompagnatori provvederanno singolarmente alla liquidazione delle fatture a loro intestate.</p>
<p>INDICARE COSTO COMPLESSIVO DELLA VISITA AZIENDALE IN FRANCIA REGIONE VITIVINICOLA DELLO CHAMPAGNE - PER N. 20 PARTECIPANTI</p>	

B) Dettaglio dei servizi e forniture per la realizzazione della visita in Francia – Regione vitivinicola della Borgogna:

Visite aziendali FRANCIA – Regione vitivinicola della Borgogna			
n. partecipanti	20		
n. accompagnatori	5 (n. 3 Laore + n. 2 Vinidea)		
n. giorni	5		
Periodo	Dal 08 luglio 2024 (partenza) – al 12 luglio 2024 (rientro)		
SERVIZI RICHIESTI			
VIAGGIO IN PULLMAN G.T. MINIMO 30-35 POSTI	Noleggio pullman G.T. minimo 30/35 posti con autista riservato, a disposizione per tutta la giornata e per tutta la durata della visita (n.5 giorni) per n. 20 partecipanti + n. 5 accompagnatori, per il seguente itinerario:		
	Giorno	Orario	Attività
	Lunedì 8 luglio 2024	10h10	partenza da Olbia per Parigi Orly con volo Volotea
		12h20	Arrivo in aeroporto a Parigi Orly
	13h00	trasferimento in Borgogna con bus riservato (durata	

	(Percorrenza giornaliera circa 300 km)		3h00)	
			pranzo in punto di ristoro/autogrill lungo il percorso (durata 1h00)	
		17h00	Arrivo a Beaune e visita al BIVB con seminario su vini e vitigni della Borgogna (durata visita 2h30)	
		19h30	sistemazione in hotel 3 stelle a Beaune, in posizione centrale	
	Martedì 9 luglio 2024	(Percorrenza giornaliera circa 30 km)	20h30	cena libera
			8h00	partenza dall'hotel
			8h30	Visita alla cantina De Montille (durata visita 2h00)
			11h00	Visita alla cantina Pierrick Bouley (durata visita 2h00) Pranzo organizzato nel caratteristico villaggio di Volnay (durata 1h00)
			14h30	Visita ad una o due cantine della denominazione POMMARD (durata visita 4h00)
			19h00	rientro in hotel
			20h00	Cena libera
	Mercoledì 10 luglio 2024	(Percorrenza giornaliera circa 50 km)	8h00	partenza dall'hotel
			8h30	Visita ad una cantina della denominazione ALOXE-CORTON (durata visita 2h00)
11h00			Visita ad una cantina della denominazione NUIITS-SAINT-GEORGES (durata visita 2h00) Pranzo organizzato nel caratteristico villaggio di Nuits-Saint-Georges (durata 1h00)	
14h30			Visita ad una o due cantine della denominazione CHAMBOLLE-MUSIGNY (durata visita 4h00)	
19h00			rientro in hotel	
20h00			Cena libera	
Giovedì 11 luglio 2024	(Percorrenza giornaliera circa 210 km)	8h00	partenza dall'hotel	
		9h00	Visita all'Università della Borgogna a Digione (durata visita 4h00)	
		13h00	Pranzo organizzato a Digione. (durata 1h00)	
		14h30	Visita alla sede dell'OIV di Digione (durata visita 4h00)	
		18h30	trasferimento a Auxerre	
		20h15	sistemazione in hotel in posizione centrale	
		20h30	Cena libera	
Venerdì 12 luglio 2024	(Percorrenza giornaliera circa 200 km)	8h30	partenza dall'hotel	
		9h00	Visita ad una o due cantine della denominazione CHABLIS (durata visita 4h00)	
		13h00	partenza per trasferimento in aeroporto di Parigi Orly pranzo in punto di ristoro/autogrill lungo il percorso (durata 1h00)	
		18h00	volo di rientro per Olbia (EasyJet)	
		19h55	arrivo ad Olbia	
<p>La fornitura del servizio dovrà prevedere che la ditta/ditte individuata/e per il trasporto a mezzo pullman, rispondano ai seguenti requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valida autorizzazione all'esercizio dell'attività di trasportatore con regolare iscrizione presso i competenti uffici per il commercio e/o gli agenti di viaggio come previsti dalle normative francesi; - possesso di automezzo/i in regola con revisione valida per la categoria di veicolo; - i veicoli utilizzati devono presentare una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, dal punto di vista meccanico e dal punto di vista della perfetta integrità e pulizia del mezzo; - comprovata regolarità dal punto di vista della revisione periodica obbligatoria, effettuata da parte dei competenti uffici della motorizzazione francese o altri autorizzati; - la conduzione dei mezzi deve essere assicurata da autisti professionisti in possesso di regolare ed idonea patente di guida e certificato di abilitazione professionale; - i mezzi devono essere coperti da polizza assicurativa a favore dei trasportati con un massimale non inferiore a quello previsto dalla normativa vigente; 				

	<ul style="list-style-type: none"> - possesso della licenza che autorizza il noleggio con conducente; - i mezzi ed i conducenti impiegati per gli spostamenti dovranno comunque rispettare le prescrizioni di legge vigenti in tema di sicurezza; - disponibilità per un'immediata sostituzione del mezzo in caso di avaria. <p>L'offerta dovrà perciò essere così articolata: costo computato per ciascuna giornata di noleggio che dovrà comprendere anche gli oneri relativi al vitto ed eventuale alloggio per l'autista/i, se necessario, pedaggi autostradali, carburante e parcheggi.</p> <p>Prima dell'assegnazione, inoltre, la ditta affidataria della fornitura del servizio dovrà altresì comprovare che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tutti i mezzi utilizzati per il viaggio siano forniti di cronotachigrafo revisionato e siano in possesso degli estintori revisionati secondo la normativa francese vigente; - i conducenti dei mezzi siano dipendenti delle Ditte di noleggio ed iscritti al libro di matricola, ovvero provvisti di altro valido contratto, ed abbiano rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida ed i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza. <p>Modalità computo offerta</p> <ul style="list-style-type: none"> - costo per ciascuna giornata di noleggio che dovrà comprendere anche gli oneri relativi al vitto ed eventuale alloggio per l'autista, se necessario, pedaggi autostradali, carburante, parcheggi e quant'altro sopra indicato - costo complessivo per tutte le giornate del servizio di noleggio pullman G.T.
<p>VIAGGIO IN AEREO A/R</p>	<p>Servizio di prenotazione ed emissione/rilascio biglietti aerei e carte d'imbarco per viaggio in aereo andata e ritorno per la Francia – Parigi (Orly) posti assegnati con priorità, come di seguito precisato:</p> <p>a) per n. 20 partecipanti, biglietti aerei con bagaglio a mano da 10 kg a bordo più piccolo bagaglio</p> <p>andata lunedì 8 luglio 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tratta da Olbia a Parigi – Orly con volo Volotea – partenza ore 10.10 – arrivo ore 12.20 <p>ritorno venerdì 12 luglio 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tratta da Parigi – Orly ad Olbia con volo Easy Jet – partenza ore 18.00 – arrivo ore 19.55 <p>b) per n. 3 accompagnatori Laore, biglietti aerei con bagaglio a mano da 10 kg a bordo, più piccolo bagaglio e bagaglio in stiva da 20 kg:</p> <p>andata lunedì 8 luglio 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tratta da Olbia a Parigi – Orly con volo Volotea – partenza ore 10.10 – arrivo ore 12.20 <p>ritorno venerdì 12 luglio 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tratta da Parigi – Orly ad Olbia con volo Easy Jet – partenza ore 18.00 – arrivo ore 19.55 <p>c) per n. 2 accompagnatori Vinidea, biglietti aerei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 1 accompagnatore (con bagaglio a mano da 10 kg a bordo, più piccolo bagaglio e bagaglio in stiva da 20 kg) andata 08/07/2024 MXP Milano Malpensa 09h45 – ORY Parigi Orly 11h15 (Vueling) ritorno 12/07/2024 Parigi Orly ORY 18h15 – MXP Milano Malpensa 19h45 (Vueling) - n. 1 accompagnatore (con bagaglio a mano da 10 kg a bordo più piccolo bagaglio) andata 08/07/2024 VCE Venezia 11h05 – ORY Parigi Orly 12h55 (EasyJet) ritorno 12/07/2024 ORY Parigi Orly 18h35 – VCE Venezia 20h10 (EasyJet) <p>La fornitura del servizio dovrà comprendere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reperimento della documentazione di tutti i passeggeri (partecipanti+5 accompagnatori) necessaria alla prenotazione dei voli AR sopra descritti; - Prenotazione dei voli ed emissione biglietti per le tratte sopra descritte per i 20 partecipanti e prenotazione e rilascio biglietti singoli per n. 5 accompagnatori; - Effettuazione dei check-in online con assegnazione posto con priorità per partecipanti ed accompagnatori; - Invio tramite mail dei biglietti aerei e delle carte d'imbarco ai singoli partecipanti, agli accompagnatori, ed ad un Referente Laore che verrà comunicato successivamente.

	<p>Tutte le operazioni dovranno comunque assicurare ai passeggeri l'espletamento in tempi utili delle corrette procedure di controllo e di imbarco in aeroporto, affinché sia assicurata la contemporanea partenza di tutti i partecipanti più accompagnatori.</p> <p>Modalità computo offerta</p> <ul style="list-style-type: none"> - quota per partecipante, comprese tasse aeroportuali e diritti di prenotazione - costo complessivo del servizio per n. 20 partecipanti – esclusi accompagnatori 											
<p>PERNOTTAMENTO E PRIMA COLAZIONE IN HOTEL 3 STELLE</p>	<p>Pernottamento nelle località di seguito precisate, prioritariamente in posizione centrale o, in alternativa in zona periferica, in hotel 3 stelle per n. 20 partecipanti e n. 5 accompagnatori, in camera doppia uso singola o singola, con aria condizionata, compresa prima colazione ed eventuali oneri relativi alla tassa di soggiorno, per un massimale di € 250,00/notte/persona:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pernottamento a Beaune n. 3 notti: lunedì 8 luglio 2024 (check-in), martedì 9 luglio 2024, mercoledì 10 luglio 2024; (check-out giovedì 11 luglio 2024) - pernottamento ad Auxerre n. 1 notte: giovedì 11 luglio 2024 (check-in); check-out venerdì 12 luglio 2024; <p>Modalità computo offerta</p> <ul style="list-style-type: none"> - quota pernottamento per giornata per singolo partecipante - costo complessivo del servizio per n. 20 partecipanti – esclusi accompagnatori 											
<p>PASTI</p>	<p>N. 5 pasti per ciascun partecipante per un totale di 100 pasti + n. 5 pasti per ciascuno dei 5 accompagnatori</p> <p>Si precisa che la cena sarà libera ed a carico dei partecipanti/accompagnatori</p> <table border="1" data-bbox="416 1160 1532 1429"> <tr> <td data-bbox="416 1160 783 1216">Lunedì 8 luglio 2024</td> <td data-bbox="783 1160 1532 1216">Pranzo in punto di ristoro/autogrill lungo il percorso (durata 1h00)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 1216 783 1272">Martedì 9 luglio 2024</td> <td data-bbox="783 1216 1532 1272">Pranzo organizzato villaggio di Volnay (durata 1h00)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 1272 783 1328">Mercoledì 10 luglio 2024</td> <td data-bbox="783 1272 1532 1328">Pranzo organizzato villaggio di Nuits-Saint-Georges (durata 1h00)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 1328 783 1384">Giovedì 11 luglio 2024</td> <td data-bbox="783 1328 1532 1384">Pranzo organizzato a Digione (durata 1h00)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 1384 783 1429">Venerdì 12 luglio 2024</td> <td data-bbox="783 1384 1532 1429">Pranzo in punto di ristoro lungo/autogrill il percorso (durata 1h00)</td> </tr> </table> <p>I pasti dovranno comprendere un primo, un secondo, un contorno, pane ed acqua. Sono esclusi i vini. L'importo per singolo pasto non dovrà essere superiore ad € 41,63 ciascuno. L'offerta per i pasti dovrà essere computata per persona. Potranno essere richieste variazioni ai pasti proposti a seguito di eventuali intolleranze o esigenze alimentari dei partecipanti.</p> <p>Modalità di computo offerta</p> <ul style="list-style-type: none"> - costo per persona e per singolo pasto - costo complessivo del servizio per n. 20 partecipanti – esclusi gli accompagnatori 		Lunedì 8 luglio 2024	Pranzo in punto di ristoro/autogrill lungo il percorso (durata 1h00)	Martedì 9 luglio 2024	Pranzo organizzato villaggio di Volnay (durata 1h00)	Mercoledì 10 luglio 2024	Pranzo organizzato villaggio di Nuits-Saint-Georges (durata 1h00)	Giovedì 11 luglio 2024	Pranzo organizzato a Digione (durata 1h00)	Venerdì 12 luglio 2024	Pranzo in punto di ristoro lungo/autogrill il percorso (durata 1h00)
Lunedì 8 luglio 2024	Pranzo in punto di ristoro/autogrill lungo il percorso (durata 1h00)											
Martedì 9 luglio 2024	Pranzo organizzato villaggio di Volnay (durata 1h00)											
Mercoledì 10 luglio 2024	Pranzo organizzato villaggio di Nuits-Saint-Georges (durata 1h00)											
Giovedì 11 luglio 2024	Pranzo organizzato a Digione (durata 1h00)											
Venerdì 12 luglio 2024	Pranzo in punto di ristoro lungo/autogrill il percorso (durata 1h00)											
<p>ASSICURAZIONE</p>	<p>Polizza assicurativa relativa alle seguenti garanzie per n. 20 partecipanti + n. 5 accompagnatori:</p> <p>assistenza in viaggio "all risks" per l'assicurato/partecipante al viaggio, che preveda in particolare: assistenza sanitaria continuata, rimpatrio sanitario, rientro della salma, rientro del convalescente a seguito di ricovero, spese mediche in viaggio, infortuni di viaggio/infortuni di volo, furto e mancata riconsegna bagaglio/i, inconvenienti di viaggio/ritardo aereo, indennizzo per ritardata partenza, mancata coincidenza, riprotezione volo, rinuncia al viaggio per ritardata partenza, interruzione del viaggio, annullamento viaggio "all risks" (es. per evento</p>											

	<p>pandemico etc.), responsabilità civile verso terzi (persone, cose e animali).</p> <p>Modalità di computo offerta</p> <ul style="list-style-type: none">- costo a persona- costo complessivo del servizio per n. 20 partecipanti – esclusi gli accompagnatori
ALTRI SERVIZI	<p>Assistenza in viaggio: servizio di assistenza da remoto con un referente che si occupi di qualsiasi adempimento relativo al pacchetto viaggio richiesto.</p> <p>Si precisa che le cantine, i centri ricerca, i vignaioli, etc. verranno contattate a cura della Società VINIDEA che fornisce supporto per le visite aziendali.</p>
NOTA RELATIVA AGLI ACCOMPAGNATORI	<p>Si precisa che il costo del servizio di emissione biglietti aerei, vitto, alloggio e assicurazione per i cinque accompagnatori non dovrà essere compreso nella base di gara in quanto gli stessi provvederanno direttamente al pagamento dei servizi all'agenzia di viaggi.</p> <p>Per i cinque accompagnatori, l'agenzia di viaggio dovrà emettere, al rientro della visita, n. cinque fatture, una per ciascun accompagnatore, con il dettaglio delle singole voci di spesa (biglietti aerei, pernottamento, pasti, assicurazione).</p> <p>Gli accompagnatori provvederanno singolarmente alla liquidazione delle fatture a loro intestate.</p>
INDICARE COSTO COMPLESSIVO DELLA VISITA AZIENDALE IN FRANCIA REGIONE VITIVINICOLA DELLA BORGOGNA - PER N. 20 PARTECIPANTI	

Art. 3 – Requisiti di esecuzione

L'affidatario dovrà possedere adeguate capacità tecniche e professionali e l'esperienza necessaria per l'esecuzione dell'appalto con un adeguato standard di qualità.

L'affidatario deve inoltre essere in regola dal punto di vista contributivo, retributivo, infortuni sul lavoro, (DURC), nel rispetto delle norme sulla sicurezza di cui al D. lgs. N. 81/2008 e s.m.i. e deve garantire l'assenza di motivi di esclusione ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 per tutta la durata del contratto.

Art. 4 – Modalità di esecuzione

L'esecutore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

La modalità di esecuzione del servizio verrà concordata con l'Agenzia sulla base delle esigenze di cui all'art. 2 del presente capitolato.

Art. 5 – Stipula e durata del contratto

La stipula del contratto avviene sotto forma di scrittura privata. L'Operatore Economico resta impegnato alla stipula fin dal momento della presentazione dell'offerta, mentre l'Agenzia resta impegnata dalla data del provvedimento di aggiudicazione. Il contratto avrà la seguente durata: dalla data di aggiudicazione del servizio alla data di conclusione delle visite aziendali, salvo proroghe.

Art. 6 – Luogo di esecuzione del servizio

Il servizio di cui trattasi sarà reso nelle località indicate nell'art. 2 del presente capitolato.

Art. 7 – Divieto di modifiche introdotte dall'esecutore

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta dal RUP e preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

Art. 8 – Varianti introdotte dalla stazione appaltante

La stazione appaltante può introdurre variazioni al contratto, oltre che nelle ipotesi previste dall'art. 120, comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/2023 nei seguenti casi:

- per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
- per cause impreviste e imprevedibili, accertate dal responsabile del procedimento o per l'intervenuta impossibilità di realizzare le azioni informative;
- per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei servizi o dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto;
- nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto;

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Inoltre, l'esecutore ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale, non comportanti maggiori oneri per l'esecutore e che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante.

Art. 9 – Sospensione dell'esecuzione del contratto. Il verbale di sospensione

Il RUP ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione.

Di tale sospensione verranno fornite le ragioni.

La sospensione della prestazione potrà essere ordinata per:

- 1) cause di forza maggiore;
- 2) altre circostanze speciali che impediscano l'esecuzione della prestazione.

Il RUP compila apposito verbale di sospensione. Non appena sono venute a cessare le cause della sospensione, il RUP redige i verbali di ripresa dell'esecuzione del contratto.

Nel verbale di ripresa il RUP indica il nuovo termine ultimo di esecuzione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

Art. 10 – Attestazione di regolare esecuzione

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sostituire la verifica di conformità con l'attestazione di regolare esecuzione del servizio emessa dal responsabile del procedimento.

L'attestazione di regolare esecuzione della fornitura del servizio è emessa non oltre 30 giorni dalla ultimazione dell'esecuzione e contiene i seguenti elementi:

- 1) gli estremi del contratto e degli eventuali atti aggiuntivi o dell'atto di affidamento;
- 2) l'indicazione dell'esecutore;
- 3) il nominativo del responsabile del procedimento;
- 4) l'importo totale ovvero l'importo a saldo da pagare all'esecutore;

Art. 11 – Importo dell'offerta

L'importo complessivo della fornitura del servizio di cui al presente capitolato è da considerarsi a corpo e non sarà superiore, complessivamente, all'importo di € 81.400,00 (ottantunomilaquattrocento euro), compresa IVA in regime speciale disciplinato dall'art. 74-ter del DPR n. 633/72. L'aggiudicazione dell'Operatore Economico affidatario avverrà con procedura di affidamento diretto mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, previa richiesta di più preventivi.

Tabella 1 – Importo dell'offerta IVA esclusa

DESCRIZIONE	IMPORTO
Visite aziendali in Francia – Regione Champagne comprensiva di quanto riportato nell'allegato 1	39.700,00
Visite aziendali in Francia – Regione Borgogna comprensiva di quanto riportato nell'allegato 2	41.700,00
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	0
Totale a base di gara	€ 81.400,00

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 poiché trattasi di servizi di natura intellettuale ai sensi dell'articolo 108, comma 9 del D.Lgs36/2023.

Art. 12 – Conoscenza e accettazione delle condizioni d'appalto

L'appaltatore dichiara di conoscere ed accettare tutte le condizioni di cui al presente capitolato e si impegna a rispettarle.

Dichiara altresì di essere a conoscenza delle finalità che l'Amministrazione intende perseguire con l'acquisizione del servizio in oggetto, e ciò soprattutto riguardo al rispetto del tempo utile per la realizzazione del progetto, e della facoltà di procedere che l'Amministrazione si riserva in caso di ritardo per negligenza dell'Appaltatore.

L'aggiudicatario non potrà quindi eccepire, durante l'esecuzione dell'intervento, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi ulteriori, a meno che tali nuovi elementi appartengano alla categoria delle cause di forza maggiore.

Art. 13 – Termini e modalità di esecuzione della fornitura

Le visite aziendali di cui al presente capitolato si svolgeranno a partire dal mese di giugno 2024, e comunque entro 10 gg. naturali e consecutivi dalla data di trasmissione del documento di stipula sulla piattaforma MEPA.

Tabella 2 - tempistica e cronoprogramma

n. 2 VISITE AZIENDALI	
FRANCIA – Regione Champagne	Dal 3 al 7 Giugno 2024
FRANCIA – Regione Borgogna	Dall'8 al 12 Luglio 2024

Art. 14 - Penali

Per ogni violazione degli obblighi derivanti dal presente capitolato e per ogni caso di carente, tardiva o incompleta esecuzione della fornitura, la stazione appaltante, fatto salvo ogni risarcimento di maggiori ed ulteriori danni, potrà applicare alla ditta appaltatrice delle penali, variabili a seconda della gravità del caso, da un minimo dell'1 (uno) per mille del valore dell'intera fornitura ad un massimo dello 0,5% dell'intera fornitura.

Il responsabile del procedimento o il direttore dell'esecuzione, con nota indirizzata al dirigente propone l'applicazione delle suddette penali specificandone l'importo. L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza, a firma del dirigente, avverso la quale la ditta avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa.

Resta, in ogni caso, ferma la facoltà della stazione appaltante, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente la fornitura del servizio alla ditta appaltatrice e di affidarla anche provvisoriamente ad altra ditta, con costi a carico della parte inadempiente ed immediata escussione della garanzia definitiva.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 15 (quindici) giorni dalla notifica o dalla ricezione della comunicazione di applicazione. Decorso tale termine la stazione appaltante si rivarrà trattenendo la penale sul corrispettivo della prima fattura utile ovvero sulla garanzia definitiva. In tale ultimo caso la ditta è tenuta a ripristinare il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del suo utilizzo pena la risoluzione del contratto.

Art. 15 – Risoluzione del contratto

Nelle ipotesi successivamente elencate, ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dall'aggiudicatario. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, l'amministrazione, qualora non ritenga valide le giustificazioni adottate, ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione dell'appalto;
- mancata esecuzione dell'appalto nei termini stabiliti dal presente capitolato;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio appaltato;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
- interruzione totale del servizio verificatasi, senza giustificati motivi, anche non consecutivi, nel corso della durata del contratto;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
- cessione del Contratto, al di fuori delle ipotesi previste;
- utilizzo del personale non adeguato alla peculiarità dell'appalto;
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

Art. 16 Recesso

L'amministrazione si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico e senza che da parte dell'aggiudicatario possano essere vantate pretese, salvo che per le prestazioni già eseguite o in corso d'esecuzione, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione delle sole prestazioni eseguite, purché correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni previste in contratto.

Art. 17 – Fatturazione e pagamenti

Il pagamento del corrispettivo di aggiudicazione avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura attraverso il

Sistema di interscambio dell'Agenzia delle Entrate (Sdl), e comunque solo a seguito di verifica della regolare esecuzione della prestazione. Il codice univoco ufficio a cui trasmettere la fattura è: HJHHRM

Il pagamento del corrispettivo avverrà a seguito di presentazione di fatture elettroniche relative ai servizi realizzati.

Il pagamento avverrà previo accertamento della regolarità previdenziale della ditta.

Il termine di pagamento potrà essere sospeso dall'amministrazione qualora difficoltà tecniche, attribuibili alla piattaforma informatica degli enti previdenziali e non attribuibili all'amministrazione medesima, impediscano l'acquisizione del DURC.

I pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario o postale su un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva acceso presso banche o Poste Italiane S.p.A. A questo proposito, l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi del conto corrente di cui sopra nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Il pagamento verrà effettuato previo accertamento della regolarità del servizio. L'accertamento deve concludersi entro 30 giorni dalla esecuzione del servizio.

L'appaltatore deve impegnarsi a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in relazione al presente appalto.

In tutte le fatture emesse dal fornitore in relazione al presente appalto, dovranno essere riportati **obbligatoriamente** i seguenti riferimenti **"Misura 1, sottomisura 1.2, del PSR Sardegna 2014/2022 - Progetto "Verso la realizzazione dei biodistretti vitivinicoli della Sardegna" - C.U.P. G72B22005130006 - codice C.I.G."**.

Art. 18 – Cessione del contratto e subappalto

Ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023, la cessione del contratto è da considerarsi nulla. Le prestazioni oggetto del presente appalto devono essere svolte in proprio e non sono subappaltabili.

Art. 19 – Codice di comportamento

Si comunica, infine, che presso l'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it/amministrazionetrasparente/> è reperibile copia del "[Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate](#)" approvato con [delibera della Giunta Regionale n.47/3 del 29/10/2021](#). Gli obblighi di condotta previsti dal presente Codice sono estesi, in quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti (con qualsiasi tipologia di contratto o incarico ed a qualsiasi titolo) ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, **nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione**. La violazione di tali principi e obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore ai sensi dell'[art. 2, comma 3 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62](#).

La violazione degli obblighi di cui al Codice di Comportamento costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62.

Art. 20 – Foro competente

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio. Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti, sarà competente il Tribunale di CAGLIARI.

Art. 21 - RUP

Il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è il Dr. Marcello Giovanni Onorato - email: marcelloonorato@agenzialaore.it – telefono: 07060262062

Art. 22 – Trattamento dati personali

Facendo riferimento all'art. 13 del [Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati \(GDPR\) - Regolamento \(UE\) 2016/679](#) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è l'agenzia **Laore Sardegna**, Via Caprera, 8 - Cagliari - C.F. e P.IVA 03122560927 ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it telefono +39 070 6026 – mail: laoresardegna@agenziaaore.it;
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è Alessandro Inghilleri ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: rpd@pec.regione.sardegna.it – mail: rpd@regione.sardegna.it – telefono: 070 606 5735
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla procedura negoziata e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Agenzia Laore Sardegna implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e della legge n. 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza di Montecitorio n. 12, cap 00186, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 23 – Revisione prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli *indici indicati all'[articolo 60, comma 3, lettera b del Codice](#)*.

Firmato Il RUP