

## Premessa

L'Agenzia Laore Sardegna a seguito della Deliberazione della Giunta Regionale n. 21/35 del 22/06/2023 è stata incaricata di organizzare la partecipazione di una collettiva alla manifestazione Fruit Logistica che si terrà a Berlino il 7/9 febbraio 2023.

A seguito del mancato interesse manifestato dalle aziende regionali, l'Agenzia Laore intende partecipare alla Manifestazione con una presenza istituzionale e la realizzazione di alcuni momenti di promozione attraverso degustazioni guidate da esperti della stessa Agenzia.

Diventa necessario, pertanto, prevedere la progettazione e realizzazione degli allestimenti dell'area espositiva e Istituzionale occupata.

Tale area ospiterà uno spazio istituzionale, sarà allestita adeguatamente per ospitare i momenti di promozione, avere la disponibilità di uno spazio/ripostiglio comune, e sarà caratterizzata da grafiche i cui files saranno forniti dall'Agenzia.

**IMPORTO A BASE DI GARA: 44.478,20€ IVA esclusa**

## Oggetto del contratto

Le presenti condizioni particolari disciplinano il contratto per la progettazione e realizzazione degli allestimenti dell'area espositiva e Istituzionale occupata dall'Agenzia Laore, la cui superficie sarà di 75mq., in occasione della manifestazione Fruit Logistica, che si terrà a Berlino dal 07 al 09 febbraio 2023.

La realizzazione progettuale dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- Pavimento:  
pavimentazione area 75mq. in moquette sopraelevata , h. 19 mm, bordi in alluminio;
- Stand:  
pareti autoportanti h. 4 m, spazio tecnico per schermo, cabina/magazzino con porta, 4 scaffali per prodotti, 8 banconi con armadietto richiudibili a chiave.
- Mobili:  
16 sgabelli da bar in legno, 4 tavoli alti, 2 tavoli tondi 70 cm., 6 sedie imbottite per tavoli tondi, 2 tavoli per zona lounge, 2 sgabelli con seduta bianca, 1 frigorifero, 2 ripiani portaoggetti nell'armadio, appendiabiti per guardaroba, 1 set di cestini per rifiuti, 2 armadietti spogliatoio.
- Grafiche:  
6 banner sospesi 1x2m, 1 banner sospeso 1.5x6m, grafiche retroilluminate per bancone principale e coespositori, grafiche secondo file di stampa fornite dall'Agenzia, stampa in vinile per ogni lato dell'area, 4 stampe in forex 1,2X4m.
- Impianti elettrici, devices e multimedia:
- Impianto audio speaker con 2 microfoni;  
1 display 65" con porta USB.
- Collegamento tecnico principale:

- rete elettrica da 22 kw con fusibili e certificazione.
- **Attrezzature e illuminazione:**  
cablaggio generale e prese, punti di sospensione, tralicci e luci.
  - **Pulizie:**  
pulizia giornaliera dello stand.
  - **Logistica:**  
Trasporti, caricamento e scaricamento;  
disponibilità tecnico per assistenza audio e video;  
traduttore professionista, lingua tedesca e inglese per tre giorni, diponibile per una  
presentazione di due ore per ogni singola giornata.

Per quanto non espressamente richiamato nel presente capitolato tecnico, l'appalto è disciplinato dalla normativa vigente in materia di contratti di forniture e servizi in ambito nazionale e regionale e dal codice civile.

## **CORRISPETTIVO E PAGAMENTI**

Il pagamento verrà disposto entro 30 gg dalla data di ricevimento di regolare fattura elettronica, la quale dovrà essere emessa solo su richiesta dell'Amministrazione, a seguito della verifica da parte del RUP sulla conformità della fornitura e previo accertamento della regolarità contributiva e fiscale dell'Operatore Economico.

La fattura elettronica dovrà obbligatoriamente:

1. essere conforme a quanto disposto dalle normative e dai regolamenti vigenti;
2. essere trasmessa con le modalità previste dalle normative e dai regolamenti vigenti;
3. indicare quale Committente: Agenzia Laore Sardegna – Servizio Programmazione e valorizzazione dei marchi – Via Caprera 8 - 09123 Cagliari - Codice fiscale 03122560927;
4. indicare il Codice Univoco Ufficio (CUU) XA0NFN;
5. riportare le seguenti ulteriori indicazioni:
  - a) consegna sede di Cagliari - Via Caprera 8
  - b) codice CIG

All'Agenzia Laore Sardegna si applica la disciplina della scissione dei pagamenti, c.d. split payment e pertanto la fattura dovrà contenere il riferimento all'art. 17 – ter del DPR 633/72.

Le fatture che non rispettino le suddette prescrizioni potranno essere rifiutate dall'Agenzia.

Il pagamento sarà effettuato tramite bonifico bancario o postale su un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva acceso presso banche o Poste Italiane S.p.A. A questo proposito, l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi del conto corrente di cui sopra nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

L'appaltatore deve impegnarsi a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in relazione al presente appalto.

Il codice C.I.G. relativo alla fornitura di che trattasi dovrà essere riportato obbligatoriamente in tutte le fatture emesse dal fornitore in relazione al presente appalto.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

## **CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITÀ**

Si comunica, infine, che presso l'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it/amministrazionetrasparente/> è reperibile copia del "Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate" approvato con delibera della Giunta n. 43/7 del 29.10.2021. Gli obblighi di condotta previsti dal presente Codice sono estesi, in quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti (con qualsiasi tipologia di contratto o incarico ed a qualsiasi titolo) ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione. La violazione di tali principi e obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62.

Il concorrente troverà allegato ai documenti di gara il patto di integrità che dovrà essere firmato dal Concorrente.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 è il Dott. Marcello Aresu, email: [marcelloaresu@agenziaaore.it](mailto:marcelloaresu@agenziaaore.it)

## **ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il Responsabile dell'esecuzione del contratto (REC) è la Dott.ssa Isabella Pes email: [isabellapes@agenziaaore.it](mailto:isabellapes@agenziaaore.it).

## **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Per informazioni contattare il RUP, Dott. Marcello Aresu, via email all'indirizzo [marcelloaresu@agenziaaore.it](mailto:marcelloaresu@agenziaaore.it)

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) - Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è l'agenzia Laore Sardegna, Via Caprera, Via Caprera, 8 - Cagliari - C.F. e P.IVA 03122560927 ed i relativi dati di contatto sono i seguenti:  
PEC: [protocollo.agenzia.laore@legalmail.it](mailto:protocollo.agenzia.laore@legalmail.it) telefono +39 070 6026 – mail: [laoresardegna@agenziaaore.it](mailto:laoresardegna@agenziaaore.it);
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è Alessandro Inghilleri ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: [rpd@pec.regione.sardegna.it](mailto:rpd@pec.regione.sardegna.it) – mail: [rpd@regione.sardegna.it](mailto:rpd@regione.sardegna.it) – telefono: 070 606 5735;



- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla procedura negoziata e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Agenzia Laore Sardegna implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e della Legge n. 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza di Montecitorio n. 12, Cap. 00186, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

**Il Direttore del Servizio  
Marcello Onorato**