

# Laore

Agenzia regionale  
pro s'isvilupu in agricoltura  
Agenzia regionale  
per lo sviluppo in agricoltura



REGIONE AUTONOMA  
DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA  
DELLA SARDEGNA

**Laore Sardegna** /  
via Caprera, 8 • 09123 Cagliari  
tel. 070 6026 1  
C.F. e P.I. 03122560927  
PEC: [protocollo.agenzia.la](mailto:protocollo.agenzia.la)  
[www.sardegnaagricoltura](http://www.sardegnaagricoltura)

Cagliari,

Prot. n°

TITOLO V  
CLASSE III

Spett.le  
Ing. Alessandro Guarracino  
via Port Conte 4  
09042 MONSERRATO (CA)  
[Pec:alessandro.guarracino@ingpec.eu](mailto:Pec:alessandro.guarracino@ingpec.eu)

**Oggetto:** Servizi di progettazione di fattibilità tecnica ed economica, progettazione esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza degli interventi di "di messa in sicurezza e adeguamento muro di sostegno - rampa carrabile, adeguamento locali seminterrato e rinnovo cpi dello stabile di santa giusta – CUP - G19F23000100002 - CIG - A040EC5911

Importo del servizio a oggetto d'affidamento	€ 87263,38
Oltre Oneri Previdenziali e IVA nella misura di legge	

Dovendo la scrivente Amministrazione procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, della seguente attività professionale:

**“Servizi di progettazione di fattibilità tecnica ed economica, progettazione esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza dell'intervento in oggetto**

Codesto rispettabile operatore economico è pertanto invitato a presentare apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dai relativi allegati.

La Stazione Appaltante con la presente non assume alcun obbligo contrattuale e potrà affidare, non affidare o affidare in parte il servizio in oggetto con specifico provvedimento.

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di negoziazione di Sardegna CAT (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), nell'ambito del contesto normativo di cui al D.Lgs. n. 36/2023 (nel prosieguo, Codice), e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e attraverso la pubblicazione di una RDO nelle seguenti categorie merceologiche: P22AB23 – AP22AC23

Il codice **C.I.G.** relativo alla procedura in oggetto è il seguente: **A040EC5911**

---

L'opera è finanziata con fondi di bilancio.

## **Articolo 1 - Riferimenti Stazione Appaltante**

Denominazione: Agenzia LAORE Sardegna, C.F.: 03122560927

Sede legale: Cagliari in via Caprera, 8

Area competente: Servizio Infrastrutture e Patrimonio

PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it

indirizzo internet (URL): [www.sardegnaagricoltura.it](http://www.sardegnaagricoltura.it)

## **Articolo 2 - Oggetto dell'affidamento**

La presente richiesta di offerta ha per oggetto l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, delle seguenti attività professionali: “Servizi di progettazione di fattibilità tecnica ed economica ed esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza dell'intervento denominato “Interventi di messa in sicurezza e adeguamento muro di sostegno

- rampa carrabile, adeguamento locali e interrato per rinnovo cpi dello stabile di Santa Giusta” come dettagliatamente individuati nell'allegato inerente al calcolo della prestazione effettuato sulla base del Decreto ministeriale del 17.06.2016 (Allegati B – Schema corrispettivi).

### **Articolo 3 - Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione sulla base del quale fare l'offerta è stato determinato, ai sensi del DM 17/06/2017 e delle linee Guida del CNI, in complessivi € 87.263,38 (euro ottantasettemileduecentosessantatre/38) oltre oneri previdenziali e IVA ai sensi di legge, come si evince dallo schema di parcella allegato alla presente (Allegato B).

### **Articolo 4 - Termini di esecuzione del servizio**

I termini per l'espletamento della redazione dei progetti sono:

Progetto di fattibilità tecnico economica 60 giorni dalla data di stipula del contratto

Progetto esecutivo 90 giorni dalla data di approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica

I termini per l'espletamento delle prestazioni in fase di esecuzione (Direzione dei Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase esecutiva), sono calcolati in giorni solari consecutivi, interrotti solo con atto scritto e motivato da parte del Responsabile del Procedimento (RUP), e sono determinati dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, in relazione alle prestazioni connesse all'andamento dei lavori o, per quanto non disciplinato da tale normativa, da ordini specifici del Responsabile del Procedimento. Il termine per l'espletamento del servizio di Direzione dei Lavori e di Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione è collegato alla durata dei lavori.

l'“Affidatario” deve, per quanto necessario, rapportarsi con il Responsabile del Progetto, nonché con i suoi eventuali collaboratori, di volta in volta interessati ed allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività dell'“Affidatario” durante il loro svolgimento secondo quanto preventivamente e temporalmente concordato al momento dell'affidamento dell'incarico.

Il tecnico progettista, oltre a n. 1 copia cartacea dei progetti, è tenuto a consegnare all'Agenzia una copia in formato digitale su supporto CD-ROM di tutti gli elaborati in formato editabile (.doc, .dwg, xls, dcf/pwe ecc.) e in formato stampa digitale.pdf .

### **Articolo 5 - Cause di esclusione e soccorso istruttorio**

Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36 del 2023, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

### **Articolo 6 - Requisiti di partecipazione**

L'operatore economico deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Capo II

del D.Lgs. 36/2023 ed in particolare:

- a) insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del citato D.Lgs. 36/2023;
- b) (solo per i professionisti singoli o associati): essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 02.12.2016, n. 263;
- c) (solo per le società di professionisti): essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 02.12.2016, n. 263. Ai soggetti che intendono partecipare alla presente procedura è richiesto di fornire il nominativo del professionista che svolgerà i servizi;
- d) (solo per le società di ingegneria): essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 02.12.2016, n. 263.

### **Ulteriori requisiti:**

- L'operatore economico deve essere in possesso dei requisiti di ordine speciale previsti dalla normativa vigente per l'espletamento delle prestazioni oggetto di offerta.
- è escluso l'operatore economico che abbia affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.
- La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla procedura di affidamenti diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012, n. 190.

Gli operatori economici con il modello DGUE dovranno rendere le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. N. 445/2000, relative al possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 (cause di esclusione automatica), 95 (cause di esclusione non automatica) e 98 (illecito professionale grave) del Codice e dei requisiti di ordine speciale, ove previsti, di cui all'art. 100 del Codice. Nel caso di raggruppamento o di consorzi non ancora costituiti dovrà essere presentato il DGUE da ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

### **Articolo 7 - Comunicazioni**

Salvo quanto disposto nell'Articolo 9 (Ulteriori disposizioni) della presente lettera di invito, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici sono fatte mediante posta elettronica certificata. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC dovrà essere tempestivamente segnalata all'Amministrazione, diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Si fa presente che durante la fase di negoziazione, gli scambi di informazioni o documenti (es.: avvisi, chiarimenti, quesiti ecc.) dovrà essere effettuate utilizzando la Sezione "Messaggi" del portale CAT Sardegna. L'operatore economico, pertanto, è invitato a consultare periodicamente il portale anche per venire a conoscenza di eventuali ulteriori rettifiche e/o integrazioni riguardanti la presente procedura.

## Articolo 8 - Ulteriori disposizioni

E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'affidamento qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 108, comma 10 del D.Lgs 36/2023).

L'affidamento è, comunque, subordinato al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di incongruenze nella modulistica allegata alla presente lettera di invito, farà fede quanto riportato nella lettera di invito.

## Articolo 9 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Tutta la documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura, fino all'affidamento, dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica attraverso il sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritta con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005, **a pena di esclusione**.

Tutte le dichiarazioni sostitutive, rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, in carta semplice e corredate da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore, devono essere sottoscritte digitalmente.

Le dichiarazioni saranno redatte sui modelli predisposti dalla stazione appaltante e messi a disposizione a sistema.

In particolare, la Domanda di Partecipazione (**Allegato A**) lo schema dei corrispettivi (**Allegati B**), il DGUE (**Allegato C**), la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari (**Allegato D**), il patto di integrità (**Allegato E**) e la Dichiarazione dell'offerta (**Allegato F**), dovranno essere inviati esclusivamente tramite la piattaforma SardegnaCat, in formato elettronico e sottoscritti digitalmente.

L'offerta e la documentazione dovranno essere inserite a sistema entro e non oltre il **termine delle ore 09:00 del giorno 27.12.2023**. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono attestate dal sistema informatico.

Tale offerta, inserito a sistema sul portale telematico di e-procurement SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna - [www.sardegna.cat.it](http://www.sardegna.cat.it), nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- "Busta di Qualifica" contenente la Documentazione amministrativa di cui al successivo Articolo 11;
- "Busta Economica" contenente l'offerta di cui al successivo Articolo 12.

Tutti i files della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella "Busta di qualifica".

Tutti i files relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella "Busta Economica".

L'operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di documenti di richiedi, una o più preventivi nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive in sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Qualora il concorrente volesse ritirare la propria offerta, potrà farlo autonomamente senza necessità di richiesta al Comune di Monserrato, purché effettui l'operazione di "Ritiro Offerta" entro i termini di chiusura per la presentazione offerte; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata.

Si avverte altresì che i documenti eventualmente già in possesso della Stazione Appaltante, a qualsiasi titolo, non saranno considerati agli effetti della presente procedura di affidamento.

## **Articolo 10 - Contenuto della “Busta di qualifica” – documentazione amministrativa.**

Nella sezione denominata “Busta di qualifica” della RDO devono essere allegati i seguenti documenti firmati digitalmente:

- Domanda di Partecipazione (**Allegato A**)
- Schema dei corrispettivi (**Allegati B**);
- Documento di gara unico europeo\_D.G.U.E. (**Allegato C**);
- Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari (**Allegato D**);
- Patto di integrità (**Allegato E**).

## **Articolo 11 - Contenuto della “Busta Economica” – Dichiarazione di offerta**

L'operatore economico dovrà predisporre la sezione “offerta economica” della “Busta Economica” della RDO come segue:

### **“Dichiarazione di offerta”:**

- Caricare il file relativo alla dichiarazione di offerta economica firmato digitalmente, formulata utilizzando preferibilmente l'**Allegato F “Dichiarazione di offerta”**, nel quale dovrà essere indicato il ribasso percentuale offerto sulle sole spese e oneri accessori indicati negli **Allegati B – Schema dei corrispettivi**.

Nel caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e in lettere prevale il prezzo indicato in lettere. In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

La dichiarazione di offerta deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o in caso di raggruppamenti o consorzi non ancora costituiti, da ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

## **Articolo 12 - Operazioni a sistema**

**La procedura si svolgerà** mediante il sistema Sardegna CAT dalla piattaforma informatica del sito [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it) **dopo il termine ultimo di presentazione dell'offerta.**

Le procedure sono interamente telematiche e si svolgono con l'utilizzo di piattaforme che garantiscono l'assoluta integrità della documentazione e la piena certezza della tracciabilità di ogni fase, attraverso l'utilizzo di strumenti elettronici totalmente verificabili e ricostruibili, anche ex post.

La dichiarazione di offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.

Nel caso in cui il RUP accertasse la regolarità della documentazione amministrativa dell'operatore economico, si procederà all'apertura della "Busta Economica".

## **Articolo 13 - Garanzie**

Prima della sottoscrizione del contratto il professionista dovrà produrre polizza di garanzia definitiva di cui all'art. 117 del D.Lgs. 36/2023. La polizza di garanzia è prestata da istituti autorizzati ai sensi della normativa vigente e prevede espressamente, in deroga a quanto disposto dall'art. 1901 cod. civ., la piena efficacia delle polizze medesime senza riserve anche in caso di omesso o ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte del professionista. In caso di escussione, parziale o totale, della polizza di garanzia, il professionista dovrà procedere con la tempestiva reintegrazione della medesima. In caso di mancata reintegrazione, il committente avrà diritto di effettuare ritenute sugli importi dovuti al professionista fino a concorrenza di un importo che, sommato all'eventuale residuo del massimale della polizza di garanzia, ripristini l'ammontare originario della medesima. In mancanza, ai sensi di legge, non si darà luogo al pagamento del compenso pattuito.

## **Articolo 14 - Penali**

Il termine indicato per la consegna degli elaborati progettuali di cui al punto 6, è da intendersi tassativo e indifferibile. Qualora la presentazione degli elaborati progettuali venisse ritardata oltre il termine indicato, salvo proroghe che potranno essere concesse dall'Amministrazione per giustificati motivi, verrà applicata una penale del 1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale di ciascuna fase progettuale per ogni giorno di ritardo che sarà trattenuta dalle spettanze del professionista fino ad un massimo del 10 (dieci) per cento del corrispettivo.

Le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni che non rientrino nell'oggetto del servizio o nella competenza dell'Affidatario (quali, a titolo di esempio, acquisizione di pareri ufficiali di Organi preposti, Conferenze di servizi, attività professionali fornite dal Committente attraverso tecnici direttamente incaricati, verifiche e validazioni progettuali o altro) o a quest'ultimo non imputabili.

Nel caso di mancato adempimento nello svolgimento dell'attività di direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, l'Amministrazione ha facoltà di applicare una penale dal 1 (uno) per mille del corrispettivo fino al limite massimo del 10 (dieci) per cento.

Qualora l'aggiudicatario non ottemperasse nell'espletamento dell'incarico alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e alle indicazioni che gli verranno fornite dal Responsabile del Procedimento, quest'ultimo procederà con nota scritta ad impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese.

È facoltà del professionista incaricato, ai sensi dell'art. 107 del Codice, chiedere sospensioni della prestazione qualora circostanze particolari impediscano la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto; in tal caso il Committente dispone la sospensione della prestazione compilando apposito verbale sottoscritto dall'affidatario. Al cessare delle ragioni che hanno imposto la sospensione è redatto analogo verbale di ripresa che dovrà riportare il nuovo termine di esecuzione del contratto. In relazione a particolari difficoltà o ritardi che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico, il Committente ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità e il buon esito dell'incarico stesso.

Nel caso di prestazioni aggiuntive o variazioni, dovranno essere aggiornati i termini di esecuzione dell'incarico.

Le penali, applicate ai sensi dei precedenti commi e previa diffida, saranno detratte dall'importo dovuto e trattenute dal primo pagamento utile successivo al momento in cui si è verificato il ritardo e, in caso di incapienza, sui pagamenti successivi. Le penali applicate non potranno comunque superare, complessivamente, il 10% del corrispettivo professionale. Qualora ciò si verificasse, l'amministrazione committente ha facoltà di risolvere il contratto nei confronti del contraente inadempiente, il quale non potrà pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, salvo quanto dovuto per la prestazione prestata dedotte le penali e ogni maggior danno che allo stesso potrà essere imputato.

## **Articolo 15 - Stipula del contratto**

Il contratto relativo all'affidamento del presente incarico, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, sarà stipulato mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

## **Articolo 16 - Documentazione disponibile**



Perizia in sicurezza del muro di contenimento adiacente alla rampa di accesso al garage della giustificativa prot. n° 53793/23 del 26/10/2023 dei lavori inerenti gli “Interventi di somma urgenza , art.140 del D.Lgs 36/2023, lavori per la messa sede di Santa Giusta” dei quali il presente intervento costituisce il naturale proseguo.

## **Articolo 17 - Modalità di pagamento dell'onorario**

Durante il corso delle prestazioni di cui al presente contratto, ai sensi dell'art. 2234 del Codice Civile, l'Affidatario riceverà il pagamento di acconti e saldo che saranno effettuati, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura elettronica (così come previsto dal D.Lgs.192/2012), da parte dell'Agenzia.

I compensi saranno corrisposti secondo le seguenti modalità:

- I compensi relativi alle varie fasi di progettazione verranno corrisposti entro 30 giorni a far data dalla ricezione della relativa fattura, che potrà essere emessa solo a seguito dell'approvazione da parte dell'Agenzia delle relative fasi progettuali.
- I compensi relativi alla Direzione e Contabilità dei lavori verranno corrisposti, entro 30 giorni, a far data dalla ricezione della relativa fattura, che potrà essere emessa proporzionalmente e congiuntamente agli stati di avanzamento liquidati all'impresa esecutrice.

La liquidazione dell'onorario professionale sarà effettuata in conformità al Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016, sulla base delle prestazioni effettive svolte, entro la disponibilità dell'importo impegnato.

La sospensione dell'incarico per cause non imputabili all'Operatore economico non esime il Committente dall'obbligo di corrispondere l'onorario relativo al lavoro svolto.

## **Articolo 18 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'Operatore economico incaricato dovrà rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n° 136 e successive modifiche. Pertanto l'operatore economico è tenuto alla compilazione dell'**Allegato D - “Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari”**.

## **Articolo 19 - Definizione delle controversie**

E' esclusa la competenza arbitrale e per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Cagliari.

Tutte le spese, che dovessero sorgere, relativamente al presente atto restano a totale carico dell'Affidatario, senza diritto di rivalsa.

## **Articolo 20 - Normativa di riferimento**

Tutti i richiami normativi contenuti nella documentazione inerente la procedura di affidamento diretto, devono intendersi riferiti al D.Lgs. 31.03.2023, n° 36.

## **Articolo 21 - Trattamento dei dati personali**

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti alla procedura di affidamento, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D.Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

Allegati:

- Domanda di Partecipazione (**Allegato A**)
- Schema dei corrispettivi (**Allegati B**);
- Documento di gara unico europeo\_D.G.U.E. (**Allegato C**);
- Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari (**Allegato D**);
- Patto di integrità (**Allegato E**).
- Dichiarazione di offerta (**Allegato F**);

Cordiali saluti

**Il Direttore del Servizio**

*Ing. Pierpaolo Piastra*