Laore
Agentzia regionale pro s'isviluppu in agricultura
Agenzia regionale per lo sviluppo in agricoltura

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

CAPITOLATO PRESTAZIONALE
Attività formativa obbligatoria in materia di sicurezza sul luogo di lavoro:
"Sicurezza sul luogo di lavoro: formazione dei lavoratori, neo assunti, formazione generale e specifica: Livello 2 (ex Rischio Medio)"
"Formazione Nuovi preposti"
"Formazione per addetti primo soccorso"
"Formazione per addetti antincendio ed emergenza: Livello 2 (ex Rischio Medio)"
"Aggiornamento addetto primo soccorso"
"Aggiornamento addetto antincendio ed emergenza: Livello 2 (ex Rischio Medio)"

Specifiche Servizio Formazione

Realizzazione servizio di formazione e aggiornamento obbligatorio in materia di Sicurezza sul luogo di lavoro, ai sensi della normativa vigente, D.Lgs. 81/2008 - Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011 e del 7 luglio 2016 e Decreto Ministeriale del 2 settembre 2021:

- Corsi di Formazione lavoratori:
  - ✓ "Sicurezza sul luogo di lavoro: formazione dei lavoratori, neo assunti, formazione generale e specifica: Livello 2 (ex Rischio Medio)"
  - ✓ "Formazione Nuovi preposti"
  - ✓ "Formazione per addetti primo soccorso"
  - ✓ "Formazione per addetti antincendio ed emergenza: Livello 2 (ex Rischio Medio)"

- Corsi di Aggiornamento lavoratori:
  - ✓ "Aggiornamento addetto primo soccorso"
  - ✓ "Aggiornamento addetto antincendio ed emergenza: Livello 2 (ex Rischio Medio)"

CIG: 92524860FE – CUP: G73E22000280002

Articolo 1 – Oggetto della procedura

Il presente allegato ha per oggetto l'affidamento del servizio di formazione obbligatoria in materia di sicurezza sul luogo di lavoro, sottoindicato, che l'Operatore Economico incaricato dovrà eseguire in favore dell'Agenzia, secondo le indicazione previste dalla normativa di riferimento in vigore al momento dello svolgimento delle attività corsive e le specifiche indicate nel successivo articolo 2, per i seguenti interventi formativi:

- Nell'ambito dei corsi di Formazione lavoratori:

  - ✓ 1) Sicurezza sul luogo di lavoro: formazione dei lavoratori, neo assunti, Livello 2 (ex Rischio Medio)
    - formazione generale di 4 ore in modalità asincrona per circa n. 205 dipendenti;
    - formazione specifica di 8 ore in modalità sincrona, suddivise in 3 webinar, da ripetersi in 3 edizioni per un totale complessivo di circa n. 409 dipendenti;

  - ✓ 2) Formazione nuovi preposti di 12 ore, in presenza da suddividere in 2 mattinate, per circa n. 18 preposti;

  - ✓ 3) Formazione addetti primo soccorso di 12 ore, in presenza da suddividere in 3 mattinate per n. 15 edizioni, per complessivi circa n. 288 dipendenti;

Laore Sardegna
via Caprera 8 09123 Cagliari
tel. 070 6026 • fax 070 6026 2222
C.F. e P.I. 03122560927
PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it
www.sardegnaagricoltura.it

Servizio personale
tel. 070 6026 2037 • fax 070 6026 2441

- ✓ 4) Formazione addetti antincendio ed emergenza: Livello 2 (ex Rischio Medio) di 8 ore, da suddividere in 3 mattinate, di cui due in modalità webinar per la parte teorica e una in presenza per la parte pratica, per n. 15 edizioni rivolte ad un numero complessivo di circa n. 288 dipendenti.

Nell'ambito dei corsi di Aggiornamento lavoratori:

- ✓ 5) Aggiornamento addetto primo soccorso di 6 ore in presenza, da suddividere in 2 mattinate per n. 7 edizioni rivolte a circa complessivi n. 110 addetti;

- ✓ 6) Aggiornamento addetto antincendio ed emergenza: Livello 2 (ex Rischio Medio) di 5 ore, da suddividere in 2 mattinate di cui una di 3 ore, in webinar per la parte teorica e una di 2 ore in presenza per la parte pratica, per n. 9 edizioni rivolte a circa complessivi n. 141 addetti.

Articolo 2 – Natura, caratteristiche e modalità dei servizi

❖ 1) Sicurezza sul luogo di lavoro, Formazione dei lavoratori, neo assunti, on line: Formazione Generale di 4 ore, in modalità asincrona, e Formazione Specifica: Livello 2 (ex Rischio Medio) di 8 ore, in modalità sincrona";

❖ Obiettivo Generale: fornire ai lavoratori neo-assunti gli elementi formativi in merito ai concetti generali di prevenzione e sicurezza sul luogo di lavoro per le aziende del settore a rischio medio con particolare riferimento all'organizzazione della prevenzione all'interno dell'Agenzia Laore Sardegna, relativamente ai diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti dell'Agenzia, nel rispetto della normativa vigente e nell'ambito del macrosettore ATECO 8 – Pubblica Amministrazione.

1.1 Formazione dei lavoratori, neo assunti, parte generale di 4 ore in modalità asincrona

❖ Destinatari:
rivolta a circa n. 205 dipendenti, neo assunti;

❖ Articolazione corso e Programma:
le 4 ore formative, articolate in brevi presentazioni del docente/i videoregistrate e video pillole, di breve durata, interconnesse secondo una sequenza logica, saranno dedicate ai seguenti argomenti:

- concetti di rischio, danno, prevenzione e protezione con riferimento, anche ai rischi per la salute causati dal SARS-CoV-2 e alle misure di sicurezza anti-contagio COVID 19;
- organizzazione della prevenzione aziendale;
- diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali;
- organi di vigilanza, controllo e assistenza;
- test di apprendimento finale a risposta multipla con superamento ad almeno il 70%. Il questionario potrà essere ripetuto fino al superamento del test.

Laore Sardegna
via Caprera 8 09123 Cagliari
tel. 070 6026 • fax 070 6026 2222
C.F. e P.I. 03122560927
PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it
www.sardegnaagricoltura.it

Servizio personale
tel. 070 6026 2037 • fax 070 6026 2441

1.2 Formazione lavoratori, neo assunti, formazione specifica Livello 2, di 8 ore in modalità sincrona

- Destinatari:
  rivolta a circa n. 409 neo assunti, che hanno svolto la parte generale di 4 ore;
- Articolazione corso e Programma:
  Le 8 ore formative, in modalità sincrona, saranno articolate in 3 webinar, di cui i primi 2 di 3 ore ciascuno, dalle 9.30 alle 12,30 e l'ultimo di 2 ore comprensivo del test finale, dalle ore 9,30 alle 11,30.
  Il ciclo di 3 webinar di 8 ore ciascuno dovrà ripetersi in 3 edizioni.
  Nell'eventualità la normativa dovesse prevedere lo svolgimento delle 8 ore in presenza, la società dovrà mettere a disposizione le sedi presso le quali dovrà svolgersi l'attività formativa ripetuta in più edizioni. A tal proposito l'operatore economico nulla può pretendere a titolo d'indennizzo.
  Le 8 ore formative saranno dedicate alle seguenti tematiche:
  - rischi riferiti alle mansioni ed ai possibili danni;
  - conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione nell'ambito dell'attività svolta all'interno dell'azienda di appartenenza;
  - ambiente di lavoro, microclima e Illuminazione, videoterminali;
  - rischi infortuni;
  - rischi meccanici generali;
  - rischi elettrici generali;
  - sicurezza delle macchine, attrezzature;
  - DPI ed organizzazione del lavoro;
  - cadute dall'alto, dalle scale;
  - rischi chimici;
  - test di apprendimento finale a risposta multipla con superamento di almeno il 70%. Il questionario potrà essere ripetuto fino al superamento del test.

- 2) "Formazione nuovi preposti" - 8 ore in presenza

  - Obiettivo Generale: in ragione delle competenze professionali e nei limiti delle relative funzioni, i preposti dovranno essere in grado di sovrintendere all'attività lavorativa e garantire l'attuazione delle direttive specifiche in materia, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori.

  - Destinatari: circa n. 18 nuovi preposti.
  - Articolazione corso e Programma:
    Le 8 ore di formazione in presenza, da suddividere in due mattinate, dalle ore 9.30 alle ore 13,30, in aule messe a disposizione dall'operatore economico, saranno dedicate alle seguenti tematiche:
    - principali soggetti coinvolti, relativi compiti, obblighi e responsabilità;
    - definizione e individuazione dei principali fattori di rischio;
    - Il processo di valutazione dei rischi;
    - individuazione delle principali misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;

Laore Sardegna
via Caprera 8 09123 Cagliari
tel. 070 6026 • fax 070 6026 2222
C.F. e P.I. 03122560927
PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it
www.sardegnaagricoltura.it

Servizio personale
tel. 070 6026 2037 • fax 070 6026 2441

- relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione;
- incidenti e infortuni mancati;
- tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti;
- modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di *salute e sicurezza* sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione;
- formazione sui rischi per la salute determinati dal SARS-CoV-19 (Coronavirus) e sulle misure di sicurezza anticontagio COVID-19;
- test finale di apprendimento a risposta multipla, con superamento di almeno il 70% che verrà rivisto in aula con il docente.

❖ 3) Formazione "Nuovi addetti primo soccorso" - 12 ore in presenza

❖ Obiettivo Generale**:** mettere gli addetti in grado di intervenire in caso di incidente o malessere e saper scegliere e attivare le prime operazioni d'emergenza e di assistenza, fornire le conoscenze necessarie per le prime principali attività di gestione del primo soccorso, in particolar modo quelle da attuare o meno in caso di emergenza sanitaria, in attesa dell'arrivo di personale medico.

❖ Destinatari: circa n. 288 nuovi addetti primo soccorso;

➢ Articolazione corso e Programma:
Le 12 ore formative, suddivise in 3 mattinate di 4 ore ciascuna, dalle ore 9.30 alle ore 13,30, da ripetersi in più edizioni in aule messe a disposizione dall'operatore economico, saranno dedicate alle seguenti tematiche:

<u>Parte Teorica</u>, propedeutica alla parte pratica, Moduli A e B
- modalità di riconoscimento di un'emergenza sanitaria;
- procedure di allertamento del sistema di soccorso;
- procedure per l'attuazione di intervento di primo soccorso;
- elementi conoscitivi di base dei principali traumi negli ambienti di lavoro;
- elementi conoscitivi di base delle principali patologie negli ambienti di lavoro.

<u>Parte Pratica</u> - Modulo C
- prova pratica: esercitazioni, simulazioni di situazioni reali con la partecipazione attiva dei partecipanti, comportamenti da attuare;
- approfondimento dei i rischi per la salute causati dal SARS-CoV-2 (Coronavirus) e le misure di sicurezza anticontagio COVID-19;
- test finale di apprendimento a risposta multipla, con superamento di almeno il 70% che verrà rivisto in aula con il docente.

❖ 4) Formazione "Nuovi addetti antincendio ed emergenza: Livello 2 (ex Rischio Medio)" – 8 ore di cui 5 ore in modalita webinar parte teorica e 3 ore in presenza per la parte pratica

Laore Sardegna
via Caprera 8 09123 Cagliari
tel. 070 6026 • fax 070 6026 2222
C.F. e P.I. 03122560927
PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it
www.sardegnaagricoltura.it

Servizio personale
tel. 070 6026 2037 • fax 070 6026 2441

- ❖ Obiettivo Generale: fornire agli addetti un'adeguata formazione e informazione sui metodi da attuare in ambito lavorativo e le conoscenze necessarie allo svolgimento dei principali comportamenti e operazioni da attuare in caso d'incendio e d'emergenza.

- ❖ Destinatari: circa n. 288 nuovi addetti all'anticendio ed emergenza;
- ➢ Articolazione corso e Programma:

Le 8 ore formative avranno la seguente articolazione:

- parte teorica in modalità webinar di 5 ore, suddivise in 2 webinar, di 2.30 ore ciascuno, dalle ore 9,30 alle 12,00;
- parte pratica in presenza (3 ore) dalle ore 9.30 alle ore 12,30, in aule messe a disposizione dell'operatore economico .

Il corso sarà dedicato alle seguenti tematiche:

Parte Teorica, propedeutica alla parte pratica, in webinar:

- le cause e le dinamiche degli incendi e le principali misure per prevenirli;
- le principali misure di protezione contro gli incendi e le procedure da adottare in caso di incendio o in caso di allarme;
- le attrezzature ed impianti, le modalità di utilizzo dei mezzi di estinzione;
- i sistemi di allarme, la segnaletica di sicurezza, l'illuminazione di emergenza;
- test finale di apprendimento a risposta multipla, con superamento di almeno il 70% che verrà rivisto in aula con il docente.

Parte pratica di 3 ore, da svolgersi in presenza, da ripetersi in più edizioni, in spazi idonei messi a disposizione dall'operatore economico:

- esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di naspi e idranti.

❖ Aggiornamento 5) "Aggiornamento Addetto primo soccorso" - 6 ore in presenza

- ❖ Obiettivo Generale: fornire un adeguato e specifico aggiornamento sulle operazioni di emergenza e assistenza, di natura teorica e pratica, sui gesti salvavita e sulle manovre da utilizzare in situazioni di emergenza e in caso di malori o piccoli incidenti, in attesa dell'arrivo del personale medico.

- ❖ Destinatari: circa n. 110 partecipanti;
- ➢ Articolazione corso e Programma:

Le 6 ore formative, suddivise in 2 mattinate, di 3 ore ciascun, dalle ore 9.30 alle 12,30, da ripetersi in più edizioni, in aule messe a disposizione dall'operatore economico, saranno dedicate alle seguenti tematiche:

- principali tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del SSN;
- principali tecniche di primo soccorso delle sindromi cerebrali acute;
- principali tecniche di primo soccorso nella sindrome respiratoria acuta;

Laore Sardegna
via Caprera 8 09123 Cagliari
tel. 070 6026 • fax 070 6026 2222
C.F. e P.I. 03122560927
PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it
www.sardegnaagricoltura.it

Servizio personale
tel. 070 6026 2037 • fax 070 6026 2441

- principali tecniche di rianimazione cardiopolmonare;
- principali tecniche di tamponamento emorragico;
- principali tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato;
- principali tecniche di primo soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici;
- prove pratiche di primo soccorso.

❖ Aggiornamento 6) "Aggiornamento Addetto antincendio ed emergenza: Livello 2 (ex Rischio Medio)" 5 ore, di cui 2 ore webinar per la parte teorica e 3 ore in presenza per la parte pratica

❖ Obiettivo Generale: fornire agli addetti un adeguato e specifico aggiornamento sulle principali misure di protezione antincendio e sui comportamenti da attuare in azienda in caso di necessità, relativamente agli strumenti da utilizzare e alle procedure da attivare, sia teoriche che pratiche, per poter adempiere alle operazioni di antincendio aziendale classificate in rischio "medio".

❖ Destinatari: circa n. 141 dipendenti;

➢ Articolazione corso e Programma:

La Parte teorica di 2 ore, da svolgersi in webinar, dalle ore 9,30 alle 11,30, propedeutica alla parte pratica, sarà dedicata alle seguenti tematiche:

- l'incendio e la prevenzione;
- protezione anticendio e procedure da adottare in caso di incendio o altro tipo di emergenza;
- modalità di esecuzione delle chiamate di soccorso;
- modalità di evacuazione in caso di emergenza.

La Parte pratica di 3 ore, dalle ore 9,30 alle 12,30 da svolgersi in spazi idonei messi a disposizione dall'operatore economico, sarà dedicata alle esercitazioni pratiche da ripetersi in 9 edizioni.

❖ Modalità di attuazione dei 6 corsi, sedi di svolgimento e Piattaforma E-learning

Modalità di attuazione e periodo di svolgimento:
L'Agenzia concorderà con l'Operatore Economico affidatario la calendarizzazione dei n. 6 corsi di formazione e aggiornamento, sopra indicati, che si concluderanno entro il mese di dicembre 2022.
In caso di necessità inderogabile, l'Amministrazione si riserva la facoltà di posticiparne lo svolgimento.
Pertanto, le piattaforme utilizzate dovranno restare fruibili per tutto il periodo concordato con l'Agenzia.
A tal proposito l'Operatore Economico nulla può pretendere a titolo d'indennizzo.

Formazione in e-learning, asincrona e sincrona:

✓ Piattaforme:

Laore Sardegna
via Caprera 8 09123 Cagliari
tel. 070 6026 • fax 070 6026 2222
C.F. e P.I. 03122560927
PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it
www.sardegnaagricoltura.it

Servizio personale
tel. 070 6026 2037 • fax 070 6026 2441

per la gestione del sistema e-learning, in modalità asincrona e sincrona, oggetto del presente capitolato, l'aggiudicatario metterà a disposizione una o più piattaforme interattive compatibili con il sistema informatico dell'Agenzia secondo le seguenti specifiche:

- ✓ compatibile con il browser web Chrome e Firefox;
- ✓ compatibile con Velocità del DOWNLOAD di 2MB;
- ✓ idonea ad essere fruibile e capace di supportare, con facilità e scorrevolezza, tutti i partecipanti che, contemporaneamente, accedono alla piattaforma;
- ✓ capace di rilevare le presenze e assenze e la gestione intermedia di svolgimento

Prima dell'avvio dei corsi in modalita asincrona e sincrona si dovrà concordare una DEMO per una verifica preliminare delle piattaforme proposte aperta ai corsisiti partecipanti.

La formazione in modalità asincrona riguardante il corso 1) "Sicurezza sul luogo di lavoro, Formazione dei lavoratori, neo assunti: Formazione Generale di 4 ore" sarà strutturata in videolezioni modulari, suddivise in singole unità didattiche, della durata ciascuna di massimo 40 minuti, in base agli argomenti trattati, secondo le seguenti specifiche:

- ✓ interconnesse ma fruibili in modo indipendente l'una dall'altra, contenenti (ciascuna) il glossario, la lezione frontale di approfondimento, alternata a brevi contenuti interattivi: animazione e/o video, che sottolineino i passaggi più importanti, brevi slides riassuntive e presentazione di casi concreti;
- ✓ ciascuna unità didattica dovrà poter essere seguita dall'utente in diversi lassi di tempo, e, solo a conclusione, permettere l'accesso all'unità successiva. Nella eventualità il dipendente necessiti di poter rivedere gli step già visionati deve poter procedere senza limitazioni;
- ✓ disponibilità nella stessa piattaforma del materiale didattico di supporto in formato pdf.

L'Operatore Economico dovrà rendere disponibili sia video che slide, con supporto audio ben definito in modo tale che anche i dipendenti portatori di handicap possano fruire dell'attività formativa. Sarà cura dell'Operatore economico trasmettere a formazione@agenzialaore.it, per ciascun corso, in modalità sincrona e asincrona, dei report intermedi e, a conclusione, un report consuntivo, riguardante l'attività didattica svolta, comprensivi:

- ❖ dell'elenco intermedio dei dipendenti in fase di formazione (in ordine alfabetico per cognome e nome) con l'indicazione della data d'inizio del corso (sia formato excel che in formato in pdf);
- ❖ dell'elenco dei dipendenti formati (in ordine alfabetico per cognome e nome) con l'indicazione della data del completamento del corso (sia formato excel che in formato in pdf);
- ❖ dell'elenco dipendenti non formati (in ordine alfabetico per cognome e nome) (sia formato excel che in formato in pdf);

L'Agenzia Laore trasmetterà, all'Operatore Economico aggiudicatario, via e-mail, l'elenco dei nominativi dei partecipanti, gli indirizzi email ed i dati personali strettamente necessari per la formazione richiesta, escludendo la documentazione eccedente quali documento di riconoscimento o altro.

L'Operatore Economico dovrà trasmettere, per posta elettronica, a ciascun iscritto, il link di accesso, l'username, la password e, in modo chiaro e semplice, le indicazioni per accedere alle piattaforme. Nell'eventualità

Laore Sardegna
via Caprera 8 09123 Cagliari
tel. 070 6026 • fax 070 6026 2222
C.F. e P.I. 03122560927
PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it
www.sardegnaagricoltura.it

Servizio personale
tel. 070 6026 2037 • fax 070 6026 2441

sussistano problemi di funzionalità, nell'accesso e nella fruizione del corso, dovrà mettere a disposizione un Tutor on-line, mediante e-mail e contatto telefonico (assicurando una fascia oraria di reperibilità per il dipendente).

Formazione e Aggiornamento in presenza, secondo le disposizioni della normativa vigente al momento dello svolgimento dell' attività corsiva e nel rispetto degli eventuali disciplinari di prevenzione sanitaria quali Covid 19:

Corsi 2) - 3) - 4) - 5) - 6)

Corso 2) "Formazione Nuovi preposti"

L'attività formativa, rivolta a circa n. 18 nuovi preposti, avrà una durata complessiva di 8 ore, da suddividere in 2 mattinate, in un'aula messa a disposizione dall'operatore economico, presso la citta di Cagliari.

La calendarizzazione delle 2 mattinate, che potranno essere non consecutive, dalle ore 9.30 alle ore 13.30, sarà individuata in accordo con l'Agenzia.

Corso 3) "Formazione Nuovi addetti primo soccorso"

L'attività formativa in presenza di carattere teorico/pratico, rivolta a circa n. 288 dipendenti avrà una durata complessiva di 12 ore, da suddividere in 3 mattinate, che potranno essere non consecutive, per n. 15 edizioni.

Le date della 15 edizioni, ciascuna articolata in tre giornate, dalle ore 9.30 alle ore 13,30, saranno concordate con l'Agenzia, in aule messe a disposizione dall'operatore economico, idonee anche per lo svolgimento della parte pratica, nelle seguenti sedi:

- Cagliari per n. 7 edizioni
- Oristano per n. 3 edizioni
- Sassari per n. 3 edizioni
- Nuoro per n. 2 edizioni

L'Agenzia trasmetterà, all'operatore economico, via e-mail, i nominativi dei partecipanti e i relativi dati anagrafici, in successione progressiva, suddivisi per edizione. La composizione delle aule ed il numero di partecipanti alle singole edizioni sarà differenziata a seconda della sede di svolgimento dei corsi al fine di favorire la partecipazione dei dipendenti distribuiti nelle diverse sedi Laore sparse su tutto il territorio.

Nell'ipotesi in cui il corsista sia impossibilitato a seguire il corso nella edizione prevista, su richiesta dell'Agenzia, dovrà essere consentita la partecipazione in una delle successive edizioni.

Corso 4) "Formazione Nuovi addetti antincendio ed emergenza: Rischio Medio"

L'attività formativa, rivolta a circa n. 288 dipendenti, avrà una durata complessiva di 8 ore, da suddividere in 3 mattinate, che potranno essere non consecutive, per un totale di n. 15 edizioni.

Laore Sardegna
via Caprera 8 09123 Cagliari
tel. 070 6026 • fax 070 6026 2222
C.F. e P.I. 03122560927
PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it
www.sardegnaagricoltura.it

Servizio personale
tel. 070 6026 2037 • fax 070 6026 2441

La 15 edizioni, articolate in 3 mattinate ciascuna di cui due, per la parte teorica dalle ore 9.30 alle 12.00 e una, per la parte pratica dalle ore 9,30 alle 12.30, si svolgeranno in date concordate con l'Agenzia, in aule messe a disposizione dall'operatore economico nelle seguenti sedi:

- Cagliari per n. 7 edizioni
- Oristano per n. 3 edizioni
- Sassari per n. 3 edizioni
- Nuoro per n. 2 edizioni

Per per lo svolgimento della parte pratica, secondo la normativa vigente, l'operatore economico, dovrà mettere a disposizione locali/spazi aperti idonei, unitamente al materiale e all'attrezzatura necessaria, per le esercitazioni:

- ✓ completo antifiamma/elmo con visiera/guanti per l'espletamento dell'esercitazione pratica;
- ✓ fornitura degli estintori e delle bombole di G.P.L. nonché del relativo supporto per la procedura di accensione e spegnimento nell'ambito dell'esercitazione.

Il materiale di cui sopra, adeguatamente igienizzato dopo ogni singola prova, deve essere reso disponibile per ogni dipendente in occasione di tutte le esercitazioni pratiche. L'Operatore economico dovrà inoltre rendere disponibile un tutor che segua, in aula, l'attività formativa e supporti ciascun partecipante durante le prove pratiche.
L'Agenzia trasmetterà, all'operatore economico, via e-mail, i nominativi dei partecipanti e i relativi dati anagrafici, in successione progressiva, suddivisi per edizione. La composizione delle aule ed il numero di partecipanti alle singole edizioni sarà differenziata a seconda della sede di svolgimento dei corsi al fine di favorire la partecipazione dei dipendenti distribuiti nelle diverse sedi Laore sparse su tutto il territorio.

Nell'ipotesi in cui il corsista sia impossibilitato a seguire il corso nella edizione prevista, su richiesta dell'Agenzia, dovrà essere consentita la partecipazione in una delle successive edizioni.

Corso 5) "Aggiornamento Addetto primo soccorso"

L'attività formativa, rivolta a circa n. 110 dipendenti precedentemente formati, avrà una durata complessiva di 6 ore, da suddividere in 2 mattinate, che potranno essere non consecutive, per un totale di n. 7 edizioni.

Le 7 edizioni, articolate ciascuna in 2 mattinate, dalle ore 9,30 alle ore 12,30, si svolgeranno, in presenza, in date concordate con l'Agenzia, in aule messe a disposizione dall'operatore economico, idonee anche per lo svolgimento della parte pratica, nelle seguenti sedi:

- Cagliari per n. 3 edizioni
- Oristano per n. 1 edizioni
- Sassari per n. 2 edizioni
- Nuoro per n. 1 edizione

L'Agenzia trasmetterà, all'operatore economico, via e-mail, i nominativi dei partecipanti e i relativi dati anagrafici, in successione progressiva, suddivisi per edizione. La composizione delle aule ed il numero di partecipanti alle singole edizioni sarà differenziata a seconda della sede di svolgimento dei corsi al fine di favorire la partecipazione dei dipendenti distribuiti nelle diverse sedi Laore sparse su tutto il territorio.

Laore Sardegna
via Caprera 8 09123 Cagliari
tel. 070 6026 • fax 070 6026 2222
C.F. e P.I. 03122560927
PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it
www.sardegnaagricoltura.it

Servizio personale
tel. 070 6026 2037 • fax 070 6026 2441

Nell'ipotesi in cui il corsista sia impossibilitato a seguire il corso nella edizione prevista, su richiesta dell'Agenzia, dovrà essere consentita la partecipazione in una delle successive edizioni.

Corso 6) "Aggiornamento antincendio ed emergenza: Rischio Medio"

L'attività formativa, rivolta a circa n. 141 dipendenti precedentemente formati e aggiornati, avrà una durata complessiva di 5 ore, da suddividere in 2 mattinate, per complessive n. 9 edizioni.

Le 9 edizioni, ciascuna articolata in 2 mattinate di cui, una mattina di 3 ore per la parte teorica, dalle ore 9,30 alle ore 12.30 e una mattina di 2 ore per la parte pratica, dalla ore 9,30 alle ore 11,30, saranno organizzate in date individuate in accordo con l'Agenzia, in aule messe a disposizione dall'operatore economico, nelle seguenti sedi:

- Cagliari per n. 4 edizioni
- Oristano per n. 2 edizioni
- Sassari per n. 2 edizioni
- Nuoro per n. 1 edizione

Anche per lo svolgimento della parte pratica, l'operatore economico, dovrà mettere a disposizioni locali/spazi aperti, idonei, unitamente al materiale e all'attrezzatura necessaria, per le esercitazioni:

- ✓ completo antifiamma/elmo con visiera/guanti per l'espletamento dell'esercitazione pratica;
- ✓ fornitura degli estintori e delle bombole di G.P.L. nonché del relativo supporto per la procedura di accensione e spegnimento nell'ambito dell'esercitazione.

Il materiale di cui sopra, adeguatamente igienizzato dopo ogni singola prova, deve essere reso disponibile per ogni dipendente in occasione di tutte le esercitazioni pratiche. L'operatore economico dovrà inoltre rendere disponibile un tutor che segua, in aula, l'attività formativa e supporti ciascun partecipante durante le prove pratiche.

L'Agenzia trasmetterà, all'operatore economico, via e-mail, i nominativi dei partecipanti e i relativi dati anagrafici, in successione progressiva, suddivisi per edizione. La composizione delle aule ed il numero di partecipanti alle singole edizioni sarà differenziata a seconda della sede di svolgimento dei corsi al fine di favorire la partecipazione dei dipendenti distribuiti nelle diverse sedi Laore sparse su tutto il territorio.

Nell'ipotesi in cui il corsista sia impossibilitato a seguire il corso nella edizione prevista, su richiesta dell'Agenzia, dovrà essere consentita la partecipazione in una delle successive edizioni.

❖ Materiale didattico e attestati

L'operatore economico, per ciascuno dei 6 corsi sopraindicati, dovrà:

- mettere a disposizione e inviare a ciascun partecipante, in formato stampabile PDF, tutto il materiale didattico presentato e, trasmetterne copia anche al Servizio Personale, almeno dieci giorni antecedenti l'attività formativa, al seguente indirizzo email: formazione@agenzialaore.it per la pubblicazione nella rete telematica interna, (Data Base dedicato "News Formazione);

Laore Sardegna
via Caprera 8 09123 Cagliari
tel. 070 6026 • fax 070 6026 2222
C.F. e P.I. 03122560927
PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it
www.sardegnaagricoltura.it

Servizio personale
tel. 070 6026 2037 • fax 070 6026 2441

- provvedere, alla fornitura del materiale e ai supporti sopraindicati, necessari a ciascun partecipante per l'espletamento delle esercitazioni pratiche previste nei corsi 3, 4, 5 e 6;
- trasmettere a formazione@agenzialaore.it, dei report intermedi e, a conclusione, un report consuntivo riguardante l'attività didattica svolta comprensivo:
  - ❖ dell'elenco intermedio dei dipendenti in fase di formazione (in ordine alfabetico per cognome e nome) con l'indicazione della data d'inizio del corso (sia formato excel che in formato in pdf);
  - ❖ dell'elenco dei dipendenti formati (in ordine alfabetico per cognome e nome) con l'indicazione della data del completamento del corso (sia formato excel che in formato in pdf);
  - ❖ dell'elenco dipendenti non formati (in ordine alfabetico per cognome e nome) (sia formato excel che in formato in pdf);
- a conclusione di ciascun corso, trasmettere all'email di ciascun dipendente l'attestato, con l'indicazione della data di svolgimento e, in blocco, copia anche al Servizio Personale, al seguente indirizzo email: formazione@agenzialaore.it.

Articolo 3 – Requisiti di esecuzione

L'Operatore Economico affidatario dovrà essere in possesso, al momento dell'erogazione formativa, dei requisiti indicati dalle previsioni legislative vigenti, riguardanti l'ambito del macrosettore ATECO 8 – Pubblica Amministrazione. D.Lgs. 81/08 - Accordo Stato Regioni 2016 in fase di modifica dal maxiemendamento al Decreto Legge 21 ottobre 2021 "Misure urgenti in materia economica e fiscale, a tutela del lavoro per esigenze indifferibili".

Articolo 4 – Prestazioni

L'affidamento ha per oggetto le prestazioni di seguito elencate, che dovranno essere eseguite puntualmente con la massima cura, secondo quanto definito nel presente capitolato e nell'offerta presentata dall'aggiudicatario:

- ✓ la microprogettazione dei 6 corsi, in videoconferenza, con gli organizzatori dell'Agenzia Laore;
- ✓ organizzazione di una prova di accesso alle piattaforme con le modalità e date concordate con l'Agenzia;
- ✓ erogazione della formazione, in elearning in modalità sincrona e asincrona, secondo la normativa vigente e secondo quanto indicato nel presente capitolato;
- ✓ erogazione della formazione in presenza, in aule messe a disposizione dall'operatore economico e predisposte, secondo la normativa vigente e secondo quanto indicato nel presente capitolato;
- ✓ l'esecuzione delle prove pratiche da parte di ciascun corsista presso locali adeguati, messi a disposizione dell'operatore economico, attrezzati e corredati di tutto il materiale necessario;
- ✓ l'indicazione del/i docente/i, preposto/i allo svolgimento delle lezioni, in possesso, dei requisiti previsti dalla normativa vigente sia per lo svolgimento della parte teorica che per la parte pratica;

Laore Sardegna
via Caprera 8 09123 Cagliari
tel. 070 6026 • fax 070 6026 2222
C.F. e P.I. 03122560927
PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it
www.sardegnaagricoltura.it

Servizio personale
tel. 070 6026 2037 • fax 070 6026 2441

- ✓ indicazione del tutor preposto dall'operatore economico affinché segua i discenti per l'attività didattica, per le prove pratiche e la trasmissione dei fogli firma;
- ✓ reportistica:
  - formazione in e-learning, modalità asincrona e sincrona: l'operatore economico aggiudicatario provvederà all'invio della reportistica, in fase di svolgimento ed a conclusione, secondo quanto indicato nel presente capitolato;
  - formazione in aula: l'operatore economico aggiudicatario provvederà, a conclusione di ogni edizione corsiva, alla trasmissione al seguente indirizzo formazione@agenzialaore.it, dei fogli firma;
- ✓ materiali per tutti i corsi:
  - dovrà essere fornito ai partecipanti e all'amministrazione secondo le indicazioni sopraindicate;
  - l'operatore economico aggiudicatario, prima di ciascun corso, provvederà alla trasmissione, agli indirizzi e-mail di ciascun partecipante, del materiale didattico, stampabile in formato pdf;
- ✓ attestati per tutti i corsi:
  - l'operatore economico aggiudicatario provvederà alla produzione dell'attestato finale di frequenza, valido per tutti i fini di legge, secondo le modalità indicate nell'art. 2 del presente capitolato;
- ✓ contatti:
  - l'operatore economico aggiudicatario provvederà alla comunicazione della persona fisica, designata come responsabile rappresentante della società, che si renderà disponibile, in qualità di referente unico, nei confronti dell'Agenzia, per tutti gli aspetti didattici e amministrativi del servizio oggetto del presente capitolato.

Ogni edizione corsiva sarà seguita dal monitoraggio del gradimento dei partecipanti, tramite apposita modulistica in uso nell'amministrazione.

Articolo 5 – Stipula e durata del contratto

La stipula del contratto avviene sotto forma di scrittura privata. L'Operatore Economico resta impegnato alla stipula fin dal momento della presentazione dell'offerta, mentre l'Agenzia resta impegnata dalla data del provvedimento di aggiudicazione. Il contratto avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione.
L'Agenzia, in caso di necessità inderogabile, si riserva la facoltà di posticiparne lo svolgimento oltre la durata prevista.

Articolo 6 – Importo

L'importo del servizio da realizzare onnicomprensivo e forfettario non sarà superiore, complessivamente, a € 25.000,00 (venticinquemila/00) IVA esente ai sensi dell'art. 10 D.P.R. n. 633 del 26/10/72, modificato dall'art. 14 della L. n. 537 del 1993. Per l'aggiudicazione dell'Operatore Economico affidatario verrà utilizzato il criterio dell'offerta al massimo ribasso.

Il prezzo offerto s'intende fisso e invariabile per tutta la durata del contratto e indipendente da qualunque eventualità.

Laore Sardegna
via Caprera 8 09123 Cagliari
tel. 070 6026 • fax 070 6026 2222
C.F. e P.I. 03122560927
PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it
www.sardegnaagricoltura.it

Servizio personale
tel. 070 6026 2037 • fax 070 6026 2441

Si precisa che:

- l'imposta di bollo virtuale sarà a carico dell'operatore economico aggiudicatario;
- ai sensi del D.M. n. 55 del 03/04/2013 l'Agenzia aderisce al sistema di fatturazione elettronica;
- all'Agenzia Laore non si applica la disciplina della scissione dei pagamenti, c.d. Split Payment;
- nella fattura dovrà essere indicata la dicitura IVA esente ai sensi dell'art. 10 D.P.R. n. 633 del 26/10/72, modificato dall'art. 14 della L. n. 537 del 1993.

Articolo 7

Informativa ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell'UE 679/2016 - GDPR (art. 13 paragrafo 1 e art. 14 paragrafo 1del regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016)

L'Agenzia, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" in relazione ai dati personali di cui entrerà in possesso in conseguenza dell'attivazione del presente procedimento informa che:

Titolare del trattamento: Il Titolare del trattamento è l'Agenzia Laore Sardegna (C.F. 03122560927; email: laoresardegna@agenzialaore.it, protocollo.agenzia.laore@legalmail.it)
Il Direttore del Servizio Personale dott.ssa Alberta Muscas è stata delegata dal Titolare per i compiti elencati nella determinazione del Direttore Generale n.51/18 del 24.05.2018, previsti dal citato Regolamento UE 679/2016. I contatti del Delegato sono reperibili consultando il sito internet dell'Agenzia: http://www.sardegnaagricoltura.it/assistenzatecnica/laore/

Diritti dell'interessato: L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al trattamento, alla portabilità dei dati. L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento) nel caso in cui ritenesse che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento.
Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata all'attenzione del Delegato dal Titolare del trattamento, nella persona della dott.ssa Alberta Muscas, quale Direttore del Servizio Personale all'indirizzo laoresardegna@agenzialaore.it, e per conoscenza a: rpd@pec.regione.sardegna.it

Responsabile della protezione dei dati (RDP) (art. 37 Regolamento (UE) 2016/679):
Il contatto e-mail del responsabile della protezione dei dati (RDP) è il seguente Pec: rpd@pec.regione.sardegna.it, email: rpd@regione.sardegna.it, tel. 070 606 5735.

Finalità e modalità del trattamento: Il trattamento dei dati personali è effettuato dall'Agenzia nello svolgimento delle sue attività per finalità legate all'affidamento del servizio di formazione in oggetto con i connessi

Laore Sardegna
via Caprera 8 09123 Cagliari
tel. 070 6026 • fax 070 6026 2222
C.F. e P.I. 03122560927
PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it
www.sardegnaagricoltura.it

Servizio personale
tel. 070 6026 2037 • fax 070 6026 2441

adempimenti. I dati saranno oggetto di trattamento mediante strumenti informatici e non, e il trattamento si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento, in particolare per la gestione della procedura finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 comma 1 lettera "e").

I dati giudiziari sono oggetto di trattamento per le verifiche previste dalla vigente normativa in materia di appalti.

Il trattamento dei dati non è correlato ad alcun processo decisionale automatizzato né per finalità di profilazione dell'interessato. Il conferimento dei dati personali non è obbligatorio per legge, ma la mancata comunicazione dei dati comporta l'impossibilità per l'Agenzia di affidare il servizio di formazione.

Eventuali destinatari dei dati personali: i dati raccolti, in ottemperanza ai predetti obblighi legislativi, potranno essere trasmessi a eventuali altri soggetti pubblici o Autorità pubbliche per lo svolgimento delle rispettive competenze istituzionali, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. I suddetti dati saranno trattati nel pieno rispetto di quanto stabilito dal Regolamento UE 679/2016.

Periodo di conservazione dei dati: i dati personali raccolti potranno essere conservati in archivi cartacei e/o elettronici per tutto il tempo previsto dalla normativa di settore oppure, qualora non indicato espressamente, per il periodo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione dei documenti amministrativi.

Articolo 8 – Nomina a responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art: 28 del regolamento (UE) 2016/679

L'Agenzia LAORE Sardegna nominerà l'Operatore Economico affidatario responsabile del trattamento dei dati personali identificativi dei partecipanti al corso che saranno trasmessi dall'Agenzia per il rilascio degli attestati, e degli altri dati personali presenti nei documenti eventualmente forniti per la realizzazione dell'attività formativa, per il tempo strettamente necessario ad eseguire le operazioni affidate.

Articolo 9

Applicazione delle prescrizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter* del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, circa il divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro

L'Operatore Economico affidatario attesterà di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Agenzia che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Agenzia, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro con Laore Sardegna. La violazione da parte del contraente degli obblighi in parola comporta la nullità del contratto, oltre al divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni e l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati.

Laore Sardegna
via Caprera 8 09123 Cagliari
tel. 070 6026 • fax 070 6026 2222
C.F. e P.I. 03122560927
PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it
www.sardegnaagricoltura.it

Servizio personale
tel. 070 6026 2037 • fax 070 6026 2441

CAPITOLATO PRESTAZIONALE
Attività formativa obbligatoria in materia di sicurezza sul luogo di lavoro:
"Sicurezza sul luogo di lavoro: formazione dei lavoratori, neo assunti, formazione generale e specifica: Livello 2 (ex Rischio Medio)"
"Formazione Nuovi preposti"
"Formazione per addetti primo soccorso"
"Formazione per addetti antincendio ed emergenza: Livello 2 (ex Rischio Medio)"
"Aggiornamento addetto primo soccorso"
"Aggiornamento addetto antincendio ed emergenza: Livello 2 (ex Rischio Medio)"

Articolo 10

Applicazione delle prescrizioni del Codice di comportamento dei dipendenti regionali, in quanto compatibili, anche a tutti i consulenti e collaboratori dell'Agenzia

Con riferimento alla prestazione in oggetto l'Operatore Economico affidatario si impegnerà a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolti, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento del personale della Regione autonoma della Sardegna, disponibile alla pagina - https://delibere.regione.sardegna.it/it/visualizza_delibera.page?contentId=DBR57377 .

Il Direttore del Servizio

Alberta Muscas
Firmato digitalmente da: MUSCAS ALBERTA
Data: 06/06/2022 09:18:57

Laore Sardegna
via Caprera 8 09123 Cagliari
tel. 070 6026 • fax 070 6026 2222
C.F. e P.I. 03122560927
PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it
www.sardegnaagricoltura.it

Servizio personale
tel. 070 6026 2037 • fax 070 6026 2441