

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

AFFIDAMENTO, DA EFFETTUARSI MEDIANTE LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE CAT SARDEGNA, PER UNA FORNITURA, A CONSEGNA FRAZIONATA E PER LA DURATA DI 24 MESI, DI KIT-TEST DI INIBIZIONE MICROBICA DELVOTEST® E CAMPIONI DI CONTROLLO, PER LA RICERCA E LA DETERMINAZIONE ANALITICA DI RESIDUI ANTIBIOTICI NEL LATTE PER LABORATORIO DI ANALISI DEL LATTE DI ORISTANO – FRAZIONE DI NURAXINIEDDU – LOCALITA' PALLONI. CIG: 9823416B52.

PREMESSA

All'Agenzia Laore Sardegna è stata attribuita sia la competenza a erogare direttamente l'assistenza tecnica agli imprenditori zootecnici, sia l'effettuazione delle analisi di laboratorio per garantire la continuità della sicurezza e della qualità delle produzioni lattiero casearie.

L'Agenzia Laore Sardegna – CF: 03122560927, di seguito anche “Stazione Appaltante” o semplicemente “Agenzia” o “parte”, ai sensi del D.lgs. 31 Marzo 2023, n. 36, d'ora in poi anche “Codice”, intende avviare, mediante mercato elettronico della pubblica amministrazione o centrale di committenza CAT SARDEGNA, una trattativa privata diretta, per una fornitura di kit-test di inibizione microbica come di seguito meglio precisato, a consegna frazionata e per un periodo di 24 mesi, per le determinazioni di rilevazione di residui antibiotici nel latte, utilizzati presso il settore lattiero-caseario.

Il presente capitolato tecnico disciplina la fornitura di kit-test di inibizione microbica Delvotest® e relativi campioni di controllo, le cui caratteristiche specifiche sono indicate al successivo paragrafo 3) “*Caratteristiche minime specifiche della fornitura*”.

Il kit test di inibizione microbica e i campioni di controllo devono essere validati per il rilevamento di residui di antibiotici nel latte Delvotest® e, per essere ritenuti idonei, devono corrispondere ai requisiti descritti nel presente capitolato.

La scheda tecnica della fornitura del test di inibizione microbica-Delvotest® offerto dovrà essere presentata dall'operatore economico per verificare la corrispondenza dello stesso alle specifiche tecniche richieste dall'Agenzia.

Il RUP esaminerà l'equivalenza, debitamente documentata, con l'ausilio del responsabile dell'esecuzione del contratto, sotto il profilo delle caratteristiche tecniche idonee a soddisfare l'esigenza della stazione appaltante.

1) Oggetto dell'affidamento

L'affidamento è articolato in un unico lotto, in quanto la prestazione è unitaria e non è possibile la suddivisione in lotti funzionali e ha ad oggetto quanto descritto nella seguente tabella:

Numero lotto	Descrizione	CIG	Importo a base di gara (IVA esclusa)	Importo IVA	Importo totale singolo lotto IVA Inclusa
LOTTO UNICO	Fornitura a consegna frazionata e per la durata di 24 mesi di kit test inibente microbico Delvotest e campioni di controllo, validato conforme a licenza AOAC n. 011102 per il Laboratorio Analisi Latte di Oristano	9823416B52	€ 17.133,32	€ 3.769,33	€ 20.902,65

L'importo indicato nella tabella è da considerarsi meramente indicativo e l'esatto ammontare della fornitura sarà quello risultante dall'offerta presentata dall'impresa affidataria. L'importo stimato è valutato per due anni di operatività del laboratorio.

2) AMMONTARE, CRITERIO E DURATA DELL'AFFIDAMENTO

Il presente capitolato disciplina la fornitura di test di inibizione microbica- Delvotest ® e campioni di controllo, da utilizzarsi presso laboratorio ubicato a Nuraxinieddu, località Palloni (OR) per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'utilizzo dei test di inibizione microbica-Delvotest ® è espressamente indicato nelle prescrizioni dell'accreditamento delle tecniche di prova e metodi di prova del laboratorio.

La fornitura sarà affidata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex articolo 108, comma 1 D.lgs. 36/2023.

In particolare, l'oggetto del contratto, che sarà stipulato con l'affidatario, consiste nella fornitura di test di inibizione microbica- Delvotest ®, con le caratteristiche indicate nel seguito, restando a carico del fornitore ogni e qualsiasi onere inerente all'assolvimento del trasporto e della consegna in modalità idonee a garantire il corretto utilizzo del prodotto consumabile, nonché garantire il soddisfacimento dell'approvvigionamento per due anni di operatività del laboratorio.

DURATA

Il contratto avrà durata 24 mesi a decorrere dalla stipula del contratto, sotto forma di scrittura privata, firmato digitalmente dal Dirigente competente e dal rappresentante legale o delegato del fornitore, salvo applicazione della proroga tecnica ex articolo 120, commi 9 e 10 D.lgs. 36/2023.

Si precisa, pertanto, che le prestazioni oggetto del presente appalto sono prestazioni a misura e il prezzo finale dell'appalto può variare, in aumento o in diminuzione, secondo la quantità effettiva dei servizi eseguiti.

La stipula del contratto con firma digitale, sulla centrale di committenza regionale CAT Sardegna, non implica l'invio del materiale consumabile oggetto della gara. Essendo una fornitura a consegna frazionata in 24 mesi, la Ditta invierà i prodotti solo dopo aver ricevuto gli ordini predisposti dal Servizio Laboratorio Analisi Latte.

LOTTO 1: Affidamento per una fornitura di kit-test di inibizione microbica validato Delvotest ® e campioni di controllo

ELENCO PRODOTTI - LOTTO UNICO – CIG: 9823416B52			
Descrizione prodotto	Quantità	Costo unitario stimato (IVA esclusa)	Costo totale stimato (IVA esclusa)
Delvotest MCS2 conf. da 20 piastre da 96 pozzetti	130 cf.	€122,54	€ 15.930,20
Negative control box da 6 fiale Batch	12 cf.	€ 33,42	€ 401,04
Delvotest Penicillin 4,6 Vials Batch da 6 fiale	12 cf.	€ 33,42	€401,04
Delvotest Sulfa 6 Vials Batch da 6 fiale	12 cf.	€ 33,42	€401,04
Costo complessivo IVA esclusa			€17.133,32
IVA AL 22%			€ 3.769,33
TOTALE IVA AL 22% INCLUSA			€20.902,65

La fornitura di cui trattasi sarà affidata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex articolo 108, comma 1 D.lgs. 36/2023.

L'impegno di spesa della fornitura si intende per due anni di operatività.

3) CARATTERISTICHE SPECIFICHE KIT-TEST DELVOTEST ® e CAMPIONI DI CONTROLLO.

Il kit- test di inibizione microbica Delvotest ®, come sopra elencato, è utilizzato per la ricerca della presenza di residuo antibiotico nel latte. La finalità è quello di ricercare e determinare, se presente, la quantità di antibio

latte attraverso l'utilizzo di test che inibiscono tale presenza e che assolvono a questa funzione.

In particolare, è da rilevare che la richiesta del prodotto deve essere validato e conforme alla licenza AOAC numero 011102 secondo le prescrizioni dell'accreditamento.

Il campione di controllo è un campione liofilizzato di latte di massa. Può essere utilizzato per monitorare i parametri di performance dei test kit per i residui di antibiotici in uso nel settore lattiero-caseario, impiegati per il controllo della presenza di residui di antibiotici nel latte a livello di singola bovina, di azienda agricola, di cisterna o di processo di trasformazione.

4) MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Tempo e Luogo di Consegna:

La Ditta aggiudicataria si impegna a consegnare i prodotti franco laboratorio analisi di Oristano, Frazione di Nuraxinieddu – Località Palloni, 09170 ORISTANO (OR), tel. 070/ 60 26 2016, solo a seguito del ricevimento dell'ordine interno protocollato.

Termine di Consegna:

La ditta si impegna a consegnare i prodotti entro 10 giorni, per ciascuna consegna frazionata, dalla data della Pec di trasmissione dell'ordine interno, fatti salvi diversi accordi con il Servizio Laboratorio Analisi Latte, anche telefonici in base a esigenze organizzative di entrambe le parti.

Modalità della consegna frazionata:

1. La consegna effettiva dei reagenti dovrà essere effettuata solo a seguito della conferma del laboratorio utilizzatore, per i quantitativi di volta in volta definiti dallo stesso.
2. Qualsiasi modifica, effettuata successivamente all'emissione della richiesta della consegna, relativa alla codificazione dei prodotti, deve essere trasmessa tempestivamente e comunque prima della consegna, con comunicazione scritta all'indirizzo Pec: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it, e per conoscenza al referente tecnico del laboratorio, Dott. Ignazio Ibba, all'indirizzo ignazioibba@agenzialaore.it;
3. Tutta la fornitura, compreso il servizio accessorio di trasporto e consegna, dovrà essere eseguita secondo le migliori regole organizzative, tecniche e qualitative e di quelle eventualmente dettate dal laboratorio, in modo tale da rispondere perfettamente a tutte le condizioni stabilite negli atti di gara e nella normativa vigente.
4. La firma per ricevuta non impegna l'Agenzia Laore per quanto concerne il controllo quantitativo/qualitativo e le verifiche di conformità, riservandosi l'Amministrazione, di comunicare le proprie osservazioni o le

eventuali contestazioni a seguito dell'effettivo utilizzo da parte dei tecnici del laboratorio.

5. La difformità qualitativa dei prodotti forniti rispetto alle disposizioni di legge, alle prescrizioni indicate e a quanto dichiarato dalla ditta in fase di offerta, potrà essere contestata dall'Agenzia anche successivamente alla consegna, qualora i vizi e le difformità non siano immediatamente riconoscibili.
6. Nel caso la fornitura risultasse, a giudizio insindacabile dell'Agenzia LAORE, in tutto o in parte di qualità inferiore, oppure non rispondente alle condizioni stabilite, ovvero qualora per qualsiasi altra causa fosse inaccettabile, la ditta affidataria sarà tenuta a ripetere le prestazioni a sue spese, salvo il riconoscimento di eventuali danni in favore dell'Ente.
7. Per i prodotti con scadenza, si dovrà necessariamente concordare con il laboratorio la data di consegna dei prodotti;
8. La fornitura non accettata per non conformità, resta a disposizione del fornitore a suo esclusivo rischio e pericolo e dovrà, altresì, essere ritirata e sostituita con quanto richiesto ed offerto dalla ditta entro **15 giorni** senza alcun aggravio di spesa. Decorso detto termine, la merce sarà smaltita, con eventuali spese a carico del fornitore.

Trasporto e temperatura

Le modalità di trasporto devono garantire il perfetto stato di conservazione dei beni, che devono giungere presso la sede designata in condizioni che ne consentano il loro migliore e corretto utilizzo.

Temperatura:

Il trasporto deve essere effettuato con le precauzioni necessarie al fine del controllo della temperatura ottimale per i prodotti che necessitano di tale condizione.

La temperatura di stoccaggio del prodotto, se diversa dalla temperatura ambiente, deve essere indicata all'esterno del collo; il confezionamento deve avvenire in colli distinti nel rispetto della diversa temperatura di trasporto e di stoccaggio necessaria al fine di garantire la perfetta conservazione dei prodotti. In assenza di precise indicazioni apposte sul collo, il Magazzino procede allo stoccaggio del materiale a temperatura ambiente.

I prodotti soggetti a scadenza devono avere una validità non inferiore ad un anno e, se non diversamente specificato, la stessa deve risultare, al momento della consegna, pari ad almeno il 75% dell'intero periodo, appositamente dichiarato sulla confezione.

In caso contrario, la ditta si impegna alla sostituzione della merce non conforme con partite a scadenza differita. Tutte le spese derivanti sono a carico della ditta.

5) VERIFICA DI CONFORMITA'

Alla consegna della fornitura dei kit-test di inibizione microbica- Delvotest ®, un incaricato del laboratorio procederà a verificare la rispondenza dei prodotti consegnati alle prescrizioni di contratto e la presenza di tutti i requisiti richiesti dal presente capitolato e suo allegato tecnico o indicati nell'offerta presentata dal fornitore.

La verifica verrà effettuata presso la sede del laboratorio dell'Agenzia Laore Sardegna, al momento della consegna, se fattibile.

L'incaricato del laboratorio, sulla base dei risultati delle prove ed accertamenti effettuati, potrà accettare o contestare, anche successivamente, i prodotti consegnati.

Saranno contestati i prodotti che risultino difettosi o in qualsiasi modo non rispondenti alle prescrizioni tecniche richieste (per esempio per i prodotti soggetti a scadenza, se prevista) e per esse saranno applicate le penali previste nel presente capitolato.

L'impresa ha l'obbligo di ritirare, ripristinare e riconsegnare, a sua cura e spese, la fornitura o parte della fornitura non accettata o non accettabile.

La verifica della fornitura non esonera il Fornitore da eventuali responsabilità per difetti, imperfezioni e difformità che non fossero emersi all'atto delle operazioni di verifica, ma che venissero accertati entro il termine di garanzia offerto, che non potrà essere inferiore a mesi 24 come indicato nel seguente art.6.

La cadenza delle verifiche può non coincidere con il pagamento periodico delle prestazioni in modo tale da non ostacolare il regolare pagamento in favore dell'operatore economico (ex articolo 116, comma 8, secondo periodo D.lgs. 36/2023). Al comma 9, si precisa che "salvo motivate esigenze, le attività di verifica di conformità sono svolte durante l'esecuzione dei contratti a prestazioni periodiche e continuative".

6) GARANZIE

La ditta affidataria deve garantire la fornitura esente da tutti gli inconvenienti, vizi o difetti (scadenze dei prodotti comprese) dal momento della scoperta del vizio o difetto se questo non è visibile "itu oculi" ed il fornitore è pertanto obbligato ad eliminare, a proprie spese, tutti i vizi, difetti, imperfezioni o difformità rispetto alle caratteristiche previste dal presente capitolato.

Nel caso emergano vizi occulti, la Stazione appaltante ha diritto al ripristino dell'efficienza dei beni consegnati mediante sostituzione o riparazione gratuita delle partiviziate, difettose, inutilizzabili o inefficienti, a spese della ditta Fornitrice.

7) PENALI E DIFETTO DELLE CARATTERISTICHE TECNICHE

Per ogni giorno di ritardo rispetto al termine stabilito per la consegna, di cui all'art. 4, verrà applicata una penale dello 0,20% dell'importo contrattuale fino al giorno della consegna conforme.

Nel caso che in sede di verifica vengano riscontrate difformità delle caratteristiche tecniche e di prestazioni,

rispetto a quelle contenute nel presente Capitolato Speciale d'Appalto e nell'allegata specifica tecnica o dichiarate dal fornitore in sede di offerta, verrà data opportunità allo stesso, di porre rimedio al prodotto difettoso utilizzando i rimedi previsti dal codice del consumo vigente per l'Italia; in ogni caso verrà applicata una penale, per ogni giorno solare di ritardo, dello 0,20% del valore complessivo della quantità di materiale da restituire, per un massimo di 7 giorni solarie consecutivi.

Ove la riconsegna avvenga oltre il 7° giorno dall'esito del collaudo negativo, è facoltà della Stazione Appaltante risolvere il contratto per fatto e colpa del fornitore che sarà tenuto a versare una penale complessiva del 10% del valore globale della fornitura.

La somma delle penali non potrà comunque superare il 10% del corrispettivo pattuito. Qualora l'importo complessivo delle penali superasse il 10% del corrispettivo, la Stazione Appaltante avrà la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto per grave inadempimento. Gli inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali sopra citate verranno contestati per iscritto via Pec alla ditta fornitrice che dovrà comunicare le proprie deduzioni, per iscritto, entro il termine massimo di 5 giorni dal ricevimento della contestazione.

Qualora dette deduzioni non siano accoglibili da parte della Stazione Appaltante, ovvero le stesse non siano giunte nel termine indicato, saranno applicate le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

8) AFFIDAMENTO

L'affidamento, tramite procedura telematica di negoziazione di acquisto di beni nella centrale di committenza CAT SARDEGNA, avverrà solo a seguito dell'approvazione della determina di affidamento, con successiva stipula del contratto in modalità telematica.

La stipula equivale ad accettazione dei prezzi ma non autorizza all'invio del materiale indicato negli elenchi **(fornitura a consegna frazionata)**.

Con la determina di affidamento dovrà, comunque, essere autorizzata l'esecuzione, in via d'urgenza, nelle more del perfezionamento contrattuale.

Questa Agenzia, a suo insindacabile giudizio potrà anche, qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse, non procedere all'affidamento o, pur in presenza di affidamento e successiva stipula del contratto, recedere unilateralmente per sopravvenuti motivi che non consentano la prosecuzione del rapporto giuridico, fatte salvo il riconoscimento del compenso per le prestazioni eseguite.

Alla ditta affidataria potrà essere richiesta la "garanzia definitiva" ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.

L'offerta vincherà il fornitore per 180 giorni dal termine indicato per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dal Servizio Laboratorio.

9) MODIFICHE DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE

Come previsto dal Codice dei Contratti Pubblici, ex art. 120 Dlgs.36/2023, si intendono applicabili al presente procedimento di affidamento tutte le condizioni normative previste dall' articolo succitato, già in sede di adozione del provvedimento a contrarre. Le parti, fin dal momento della accettazione delle condizioni particolari di contratto, dichiarano, con la presente accettazione, di prevedere la proroga del contratto limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie alla individuazione del nuovo contraente (c.d. proroga tecnica).

L' Amministrazione conserva la facoltà di revocare, in qualunque momento, gli atti della presente procedura e di non dare luogo alla fornitura o affidamento diretto, qualora sussistano ragioni di interesse pubblico, che verranno debitamente esplicitate nel provvedimento di revoca, rescissione o risoluzione, o nel caso in cui esso non risultasse più conveniente per il laboratorio.

10) RECESSO/RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Agenzia si riserva la facoltà di recedere o risolvere il contratto in qualunque momento unilateralmente, in corso di esecuzione, qualora, per qualsiasi motivo, essa rilevi che non sussistano le condizioni per continuare il rapporto giuridico o le condizioni non risultino più convenienti o ci siano cambiamenti di natura oggettiva nell'utilizzo di attrezzature tecniche o sopraggiungano interventi normativi che impongono di non procedere in tal senso.

11) FATTURAZIONE ELETTRONICA E PAGAMENTO

All'Agenzia Laore Sardegna si applica la disciplina della scissione dei pagamenti, c.d. split payment, di cui all'art. 17-ter del DPR 633/72. Le fatture elettroniche trasmesse tramite lo SDI (Sistema di Interscambio) dovranno, a tal fine, riportare il codice "S", scissione dei pagamenti, nell'apposito campo relativo al regime IVA e il CUU (Codice Univoco Ufficio): **UYWFN0**.

Le fatture elettroniche trasmesse tramite lo SDI (Sistema di Interscambio), che non riportino obbligatoriamente: **il codice CIG, il numero e la data della determinazione dirigenziale** o si riferiscano ad un oggetto diverso da quello relativo all'affidamento **verranno rifiutate** e pertanto il computo del termine di pagamento sarà calcolato con la trasmissione di nuova fattura regolarmente inserita a sistema (Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 132/2020).

Il pagamento del corrispettivo relativo alle consegne effettuate, avverrà entro **30 giorni** dal ricevimento della fattura, correttamente emessa, attraverso il Sistema di interscambio dell'Agenzia delle Entrate (SdI), e comunque solo a seguito di verifica della regolare esecuzione della prestazione rilasciata dalla Unità Organizzativa Gestione Tecnica del Laboratorio.

Si precisa che una volta decorso l'intervallo di 15 giorni entro i quali l'Agenzia può comunicare, tramite il

Sistema di Interscambio (Sdl), l'accettazione o il rifiuto della fattura, l'Agenzia comunicherà al fornitore eventuali problemi connessi con la fattura, attraverso la casella PEC dell'impresa reperibile sul sito INI – PEC "Indice degli indirizzi di posta elettronica certificata (PEC) delle Imprese e dei Professionisti", istituito dal Il Ministero dello Sviluppo Economico e raggiungibile all'indirizzo <http://www.inipec.gov.it/>, oppure tramite la casella <<Email>> riportata dal fornitore all'interno del tracciato della fattura, sezione Cedente/Prestatore.

12) ONERI ED OBBLIGHI DEL FORNITORE

La ditta fornitrice si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base a disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori relativi alla fornitura in oggetto, condizioni normative non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente contratto alle categorie e nella località in cui si svolgono.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto.

13) CALCOLO DEL COSTO DA INTERFERENZA

La presente procedura ha ad oggetto mere forniture, pertanto, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i, non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto sopracitato.

Resta inteso che qualora l'Agenzia ritenga che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione, possano sussistere rischi da interferenza, procederà alla redazione del documento che, sottoscritto per accettazione dal Fornitore, integrerà l'Ordinativo di fornitura.

È comunque onere del Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

14) CONTROVERSIE

Per tutte le controversie, che dovessero eventualmente sorgere, sarà competente esclusivamente il Foro di Cagliari.

15) CODICE DI COMPORTAMENTO

Si comunica, infine, che presso l'indirizzo:

<http://www.regione.sardegna.it/amministrazionetrasparente>

è reperibile copia del " Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate" approvato con delibera della Giunta regionale n. 43/7 del 29/10/2021. Gli obblighi di condotta previsti dal presente Codice sono estesi, in quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti (con qualsiasi tipologia di contratto o incarico ed a qualsiasi titolo) ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione. La violazione di tali principi e obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 e D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81.

16) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) - Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

a) Titolare del trattamento è l'Agenzia Laore Sardegna, Via Caprera, 8 - Cagliari - C.F. e P.IVA 03122560927 ed i relativi dati di contatto sono i seguenti:

PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it telefono +39 070 6026 1 – mail:

laoresardegna@agenziaaore.it;

b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è Alessandro Inghilleri ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: PEC: rpd@pec.regione.sardegna.it – mail: rpd@regione.sardegna.it – telefono: 070 606 5735

c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla procedura negoziata e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;

d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;

e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;

f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Agenzia Laore Sardegna implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 36/2023 e della legge n. 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;

- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura di affidamento e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, Cap 00186, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

17) NORME DI RIFERIMENTO

Per quanto non espressamente previsto nel capitolato prestazionale, si applicheranno integralmente le disposizioni del Codice e le norme del codice civile, se compatibili, in osservanza dell'articolo 12 – Rinvio esterno – al comma 1, lettera b) D. Lgs. 36/2023.

18) RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP)

Il responsabile unico del progetto (RUP), ex art. Art. 15 comma 1 del D.lgs. 36/2023, è il Dott. Francesco Colizzi.

Contatti con l'Unità ordinante:

Responsabile Unico del Progetto (RUP)

Dott. Francesco Colizzi

U. O. Gestione Amministrativo- Contabile del Laboratorio

Email: francescocolizzi@agenziaaore.it

Tel. 07060262016 – 3482363102

Responsabile dell'esecuzione del contratto (RCO)

Dott. Ignazio Ibba

U.O. Gestione Tecnica del Laboratorio

Email: ignazioibba@agenziaaore.it

Tel. 3405554571