

Laore

Agenzia regionale
pro s'isvilupu in agricultura
Agenzia regionale
per lo sviluppo in agricultura



REGIONE AUTONOMA
DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA

Servizio Infrastrutture e Patrimonio

**INCARICO PROFESSIONALE PER LA STIPULA DEGLI ATTI DI CESSIONE VOLONTARIA
DELLE AREE DI SEDIME DEL TRONCO STRADALE "SIAMAGGIORE – SOLARUSSA" SITE IN
AGRO DEI COMUNI DI SIAMAGGIORE E SOLARUSSA - C.I.G. Z9837BA0D6**

AL98 SERVIZI NOTARILI - CPV:79100000-5 Servizi giuridici

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

SETTEMBRE 2022

CAPO I - CLAUSOLE CONTRATTUALI

ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente capitolato prestazionale disciplina il contratto per il servizio professionale per la stipula di n. 4 atti di cessione volontaria delle aree di sedime del tronco stradale "Siamaggiore – Solarussa", site in agro dei Comuni di Siamaggiore e Solarussa, per complessive n. 47 ditte interessate.

Nel successivo Capo II sono dettagliatamente elencate le prescrizioni e le prestazioni oggetto del presente capitolato prestazionale.

ART. 2 – IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo complessivo a base d'asta è determinato in € 22.823,52, + IVA, oltre ad € 10.520,00 per spese anticipate in nome e per conto dell'Agenzia, non soggette a ribasso.

Tale importo costituisce il limite massimo di spesa e non di impegno per l'Agenzia.

Il dettaglio delle prestazioni è il seguente:

n.	Descrizione servizio	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Stipula atti di cessione volontaria delle aree di sedime del tronco stradale "Siamaggiore – Solarussa", site in agro dei Comuni di Siamaggiore e Solarussa	79100000-5	P	22.823,52
Importo totale a base di gara				22.823,52
2	Rimborso spese			10.520,00
Importo complessivo (escluso IVA)				33.343,52

L'affidamento dell'incarico professionale avverrà ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020, modificato dal D.L. 77/2021, che ha derogato l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 3 – FORMALIZZAZIONE DELL'INCARICO

L'aggiudicazione definitiva è soggetta ad approvazione da parte dell'Agenzia, previa verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14 del predetto D.Lgs. il contratto per l'affidamento dell'incarico professionale in oggetto si intenderà validamente perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

ART. 4 – TERMINI PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI

Gli atti di cessione volontaria delle aree di sedime del tronco stradale "Siamaggiore – Solarussa", site in agro dei Comuni di Siamaggiore e Solarussa dovranno essere completati **entro il 15.12.2022**.

ART. 5 – PREZZI

Il prezzo offerto dal Professionista si intende onnicomprensivo per dare ultimati tutti i servizi previsti nel presente capitolato prestazionale. Essi sono vincolati per tutta la durata del contratto e non soggetti a revisione.

ART. 6 – PENALI IN CASO DI RITARDO NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

In caso di ritardo nel completamento dei servizi previsti nel presente capitolato prestazionale, rispetto ai termini previsti nel precedente articolo 4, senza che pervenga all'Agenzia alcuna comunicazione giustificativa, verrà applicata una penale giornaliera dell'1 per mille sull'importo netto contrattuale.

L'importo della suddetta penalità sarà detratto in sede di liquidazione della fattura, a seguito di contestazione scritta da parte dell'Agenzia.

Qualora le penali raggiungano il 10% dell'importo contrattuale, l'Agenzia potrà risolvere il contratto, con escussione della garanzia prestata, salvo il risarcimento di maggiori danni.

ART. 7 – RESPONSABILI DEL SERVIZIO

Nell'ambito dell'appalto del servizio, vengono individuate le seguenti figure responsabili:

a) per il Professionista:

- *Gestore del servizio*, ovvero la persona, dotata di adeguate competenze e di idoneo livello di responsabilità e potere decisionale, incaricata dal Professionista della gestione di tutti gli aspetti contrattuali. Il Gestore del servizio rappresenta l'interfaccia unica del Professionista verso l'Agenzia Laore e deve essere sempre reperibile durante l'espletamento del servizio e, comunque, durante l'orario di apertura degli uffici.

In particolare, al Gestore del servizio sono delegate le seguenti funzioni:

- organizzazione e coordinamento di tutte le attività previste nel contratto e nel presente capitolato prestazionale;
- controllo del servizio effettuato, trasmissione e controllo degli elaborati tecnici relativi alle regolarizzazioni catastali degli immobili nonché controllo e trasmissione della fattura emessa;

b) per l'Agenzia Laore:

- *Responsabile del procedimento*: il Direttore del Servizio Infrastrutture e Patrimonio;

La verifica e i controlli sulla corretta e puntuale esecuzione dei servizi oggetto del presente capitolato prestazionale saranno eseguiti dal Responsabile del procedimento e dal Coordinatore dell'Unità Organizzativa Infrastrutture e Patrimonio area Sud.

ART. 8 – PAGAMENTO DELLA PARCELLA

Il pagamento della parcella avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla data di emissione, previa verifica, da parte dell'Agenzia, della regolarità contributiva.

La parcella dovrà indicare:

- gli estremi del contratto;

– il C.I.G.

Non sarà ammessa a pagamento la fattura non conforme alle prescrizioni sopra riportate.

L'Agenzia, ai sensi del D.M. n. 55 del 03/04/2013, non potrà accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato D.M.

All'atto dell'emissione del mandato di pagamento verranno trattenute le eventuali penali di cui al precedente art. 6.

ART. 9 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della Legge n. 136/2010, l'Agenzia assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai pagamenti dei servizi di cui al presente capitolato prestazionale.

L'Agenzia procederà alla risoluzione del contratto in tutti i casi in cui le transazioni finanziarie relative ai servizi in oggetto vengano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni come previsto dall'articolo 3 della citata Legge.

ART. 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Oltre a quanto previsto nel precedente articolo 9, l'Agenzia può disporre il recesso del contratto qualora si verifichi una delle condizioni previste all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D.lgs. 56/2017.

Il recesso, accertata la causa che lo giustifica, sarà efficace immediatamente in ragione di semplice comunicazione scritta inviata mediante posta elettronica certificata ovvero raccomandata a/r, dall'Agenzia Laore Sardegna al Professionista.

Dalla data di efficacia del recesso il Professionista dovrà cessare da tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Agenzia. In caso di recesso il Professionista ha diritto al pagamento di quanto eseguito secondo il corrispettivo e le condizioni offerte, fatti salvi i danni e le spese.

ART. 11 - DIVIETO DI SOSPENDERE O DI RITARDARE I SERVIZI

Il Professionista non può sospendere o ritardare i servizi oggetto del capitolato prestazionale con sua decisione unilaterale in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con l'Agenzia.

La sospensione o il ritardo nella prestazione dei servizi per decisione unilaterale da parte del Professionista costituisce inadempienza contrattuale grave e tale da motivare la risoluzione del contratto qualora questi, dopo la diffida a riprendere le attività entro il termine intimato dall'Agenzia a mezzo di posta elettronica certificata ovvero raccomandata a/r non vi abbia ottemperato.

In tale ipotesi restano a carico del Professionista tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da tale risoluzione.

ART. 12 - CAUSE DI FORZA MAGGIORE

Si considerano cause di forza maggiore quegli eventi effettivamente provocati da cause imprevedibili per le quali il Professionista non abbia ommesso le normali cautele atte ad evitarli.

I danni che dovessero derivare a causa della arbitraria esecuzione del servizio in regime di sospensione, non potranno mai essere ascritti a causa di forza maggiore e dovranno essere riparati a cura e spese del Professionista il quale altresì è obbligato a risarcire gli eventuali danni derivati all'Agenzia.

I danni che il Professionista ritenesse ascrivibili a causa di forza maggiore dovranno essere comunicati all'Agenzia entro cinque giorni dall'inizio del loro avverarsi mediante P.E.C. al seguente indirizzo, pena la decadenza dal diritto di risarcimento:

Servizio Infrastrutture e Patrimonio
protocollo.agenzia.laore@legalmail.it.

ART. 13 – CODICE DI COMPORTAMENTO

All'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it/amministrazionetrasparente/> è reperibile copia del “Codice di comportamento del personale del Sistema Regione e delle Società Partecipate della Regione Autonoma della Sardegna”, approvato con delibera della Giunta regionale n. 43/7 del 21.10.2021. Gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento sono estesi, in quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti (con qualsiasi tipologia di contratto o incarico ed a qualsiasi titolo) ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione. La violazione di tali principi e obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62.

ART. 14 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) - Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è l'Agenzia Laore Sardegna, Via Caprera, 8 - Cagliari - C.F. e P.IVA 03122560927 ed i relativi dati di contatto sono i seguenti:

PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it - mail: laoresardegna@agenziaaore.it – recapito telefonico +39 070 60261;
- b) i contatti e-mail del Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPDDPO) sono i seguenti: pec: rpd@pec.regione.sardegna.it – mail: rpd@regione.sardegna.it – telefono: 0706065735;
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per l'affidamento dell'incarico e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono l'affidamento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Agenzia Laore Sardegna implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. e della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;

- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata del procedimento afferente l'incarico in oggetto. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza Venezia 11, cap 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

ART. 15 – OBBLIGO DI RISERVATEZZE E TUTELA DEI DATI

Il Professionista dovrà mantenere riservata e non dovrà divulgare a terzi, ovvero impiegare in modo diverso da quello occorrente per realizzare l'oggetto dell'incarico, qualsiasi informazione, documento e dato acquisito nello svolgimento delle attività oggetto del presente incarico, che non fosse già stato reso noto direttamente o indirettamente dall'Agenzia Laore. Detto impegno si estende a qualsiasi cambiamento o proposta di cambiamento, sempre inerente all'incarico, o a qualsiasi dato o documento forniti dall'Agenzia Laore, o che siano stati preparati dal Professionista per essere impiegati dall'Agenzia Laore. Quanto sopra, salvo la preventiva approvazione alla divulgazione da parte dell'Agenzia Laore, avrà validità fino a quando tali informazioni non siano di dominio pubblico. Il Professionista nelle proprie referenze e nel proprio curriculum potrà citare il servizio svolto per l'Amministrazione, purché tale citazione non violi l'obbligo di riservatezza del presente articolo. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del GDPR N. 679/2016 e ss.mm.ii., anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

CAPO II - PRESCRIZIONI

ART. 16 - PRESCRIZIONI GENERALI E RIFERIMENTI NORMATIVI

L'accettazione dell'incarico da parte del Professionista equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, dei regolamenti, di tutte quelle norme vigenti in materia di lavori pubblici, servizi e forniture, delle normative specifiche inerenti le prestazioni previste nel presente capitolato prestazionale e di incondizionata loro accettazione, nonché alla completa accettazione delle disposizioni di cui al presente capitolato prestazionale per quanto attiene alla sua perfetta esecuzione.

L'esecuzione delle prestazioni indicate nel successivo articolo 17 dovrà avvenire nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, e in particolare:

- D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Norme del codice civile.

ART. 17 – SPECIFICHE DEL SERVIZIO

L'incarico ha per oggetto la stipula di n. 4 atti di cessione volontaria delle aree di sedime del tronco stradale "Siamaggiore – Solarussa", site in agro dei Comuni di Siamaggiore e Solarussa, per complessive n. 47 ditte interessate, dettagliatamente elencate nel piano di liquidazione, allegato al presente capitolato prestazionale.