

Linee guida operative da utilizzare specificatamente per la compilazione del DGUEe

Linee guida operative da utilizzare specificatamente per la compilazione del DGUE elettronico relativo richiesta di offerta per il servizio di assicurazione, quinquennale, del Fondo di Previdenza dei dipendenti ex ERSAT iscritti al Fondo – quinquennio 2022-2027 - numero di richiesta di offerta sulla piattaforma CAT Sardegna: rfq_387707 - CIG: 922504297A

CHE COS'E' E A COSA SERVE IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Questa breve guida operativa è stata redatta dall'Agenzia Laore Sardegna al fine di facilitare la compilazione del documento di gara unico europeo elettronico (DGUEe) in relazione alla richiesta di offerta per il **servizio di assicurazione, quinquennale, del Fondo di Previdenza dei dipendenti ex ERSAT iscritti al Fondo – quinquennio 2022-2027** - rfq_387707.

Le presenti istruzioni sono state redatte sulla base della [Circolare del Ministero Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016 n 3 Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo \(DGUE\)](#) approvato dal [Regolamento di esecuzione \(UE\) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016](#). (GU 174 del 27.07.2016)

Il documento di gara unico europeo approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 costituisce un formulario avente lo scopo di eliminare la necessità di produrre un considerevole numero di certificati o altri documenti relativi ai criteri di esclusione e di selezione. Nel perseguimento della stessa finalità il modello di formulario fornisce altresì le pertinenti informazioni sui soggetti delle cui capacità si avvale un operatore economico, in modo che la verifica di tali informazioni possa essere effettuata contestualmente alla verifica relativa all'operatore economico principale e alle medesime condizioni.

Il DGUE consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni nelle quali gli operatori economici devono o possono essere esclusi e di soddisfare i pertinenti criteri di selezione.

Laore Sardegna

Via Caprera, 8 – 09123 Cagliari

Centralino: +39 070 6026

C.F. e P.IVA 03122560927

sito web: <http://www.sardegnaagricoltura.it>

PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it

Servizio Bilancio e Contabilità

Tel. 0706026 2040

Linee guida operative da utilizzare specificatamente per la compilazione del DGUEe

Essa è resa ai sensi e per gli effetti degli [articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000](#), pertanto soggetta alle conseguenze amministrative e alle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli [articoli 75 e 76 del medesimo Decreto 445/2000](#).

Al fine di ridurre gli oneri per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica il DGUE prevede che l'operatore economico indichi nel documento la presenza di un archivio elettronico e/o di un'autorità o organismo deputato a fornire la comprova delle autodichiarazioni effettuate. In ogni caso l'operatore economico dovrà fornire, su richiesta e senza indugio, tali documenti complementari.

Il DGUE è articolato nelle parti e sezioni seguenti:

Parte I. Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (parte compilata a cura della Stazione Appaltante).

Le parti seguenti dalla II alla VI sono compilate a cura dell'operatore economico.

Parte II. Informazioni sull'operatore economico

- A: Informazioni sull'operatore economico
- B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico
- C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti
- D: Informazioni sui subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento

Parte III. Motivi di esclusione:

- A: Motivi legati a condanne penali.
- B: Motivi legati al pagamento di tasse o imposte o contributi assistenziali o previdenziali.
- C: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o gravi illeciti professionali.
- D: Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

Parte IV. Criteri di selezione:

- A: Idoneità
- C: Capacità tecniche e professionali

Parte V. Riduzione del numero di candidati qualificati.

Parte VI. Dichiarazioni finali

Laore Sardegna

Via Caprera, 8 – 09123 Cagliari

Centralino: +39 070 6026

C.F. e P.IVA 03122560927

sito web: <http://www.sardegnaagricoltura.it>

PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it

Servizio Bilancio e Contabilità

Tel. 0706026 2040

Linee guida operative da utilizzare specificatamente per la compilazione del DGUEe

MODALITÀ DI COMPILAZIONE DEL DGUE ELETTRONICO

L'utilizzo del DGUE elettronico è obbligatorio a far data dal 18 aprile 2018. L'Agenzia, pertanto, richiede agli operatori la compilazione e la presentazione del DGUEe elettronico. Quest'ultimo è la versione elettronica del DGUE cartaceo, messa a disposizione dalla Commissione europea sotto forma di modulo online. Il DGUEe funziona in questo modo: l'agenzia ha pre-compilato il modulo del file denominato: **"rfq_387707_ESPD-REQUEST_DGUEe_assicurazione_fondo_previdenza.xml"** nel quale sono stati definiti i criteri di esclusione e di selezione dei partecipanti in relazione alla presente procedura. Il file, in formato xml¹, è disponibile a sistema tra la documentazione di gara². **Per la sua visualizzazione e compilazione è necessario utilizzare il servizio di compilazione on line del DGUE accessibile all'indirizzo linkabile: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>;**

Il concorrente dovrà eseguire, in sequenza, la seguente procedura:

1. scaricare il file del DGUEe in formato xml denominato **"rfq_387707_ESPD-REQUEST_DGUEe_assicurazione_fondo_previdenza.xml"** dalla piattaforma CAT Sardegna, sezione "allegati", su una cartella del proprio personal computer.
2. accedere alla piattaforma informatica denominata Servizio di compilazione e riutilizzo del DGUE accessibile all'indirizzo linkabile: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>;
3. selezionare la voce **"Sono un operatore economico"**;
4. selezionare la voce **"Importare un DGUE"** provvedendo a caricare il file denominato: **"rfq_387707_ESPD-REQUEST_DGUEe_assicurazione_fondo_previdenza.xml"** pre-compilato dall'Agenzia, precedentemente scaricato sul proprio personal computer al punto 1.
5. Selezionare il paese **"Italia"** e cliccare poi sulla freccia **"avanti"** per procedere nella compilazione del DGUEe.

¹ Il DGUE elettronico è contenuto in un file in formato XML. Quest'ultimo è un formato machine readable cioè un formato di file creato per essere elaborato direttamente dal computer, pertanto per una corretta e comprensibile visualizzazione del contenuto del file, questo deve essere visualizzato tramite la il servizio di compilazione on line del DGUE accessibile all'indirizzo: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>;

² L'operatore economico se non lo avesse già fatto, deve scaricare il file dalla piattaforma CAT Sardegna, **sezione allegati**, sul proprio personal computer per poterlo selezionare e importarlo tramite il servizio di compilazione e riutilizzo del DGUE.

Linee guida operative da utilizzare specificatamente per la compilazione del DGUEe

6. Una volta conclusa la compilazione del DGUE in tutte le sue parti cliccare sul pulsante “**Quadro generale**”. Questa funzione consente di scaricare il proprio DGUE elettronico in formato PDF sul proprio personal computer. Questa funzione infatti attiva il pulsante “**scarica nel formato**”.
7. Il sistema consente di scaricare il proprio DGUE elettronico sia in formato PDF che XML. Selezionare **il formato PDF**. Il sistema genera un file PDF denominato “espd-response” che va scaricato sul proprio personal computer, firmato digitalmente e allegato alla busta di qualifica, tra i documenti amministrativi, nella sezione “documentazione amministrativa richiesta al concorrente” nel campo denominato “**inserire il documento di gara unico europeo – DGUEe**”.

Per leggere le risposte alle domande più frequenti sul DGUEe consultare la parte [Domande frequenti](#).

Struttura e modalità operativa di compilazione del DGUE in relazione alla gara in oggetto

PARTE I: INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO E SULL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O ENTE AGGIUDICATORE

Parte I. è la parte pre-compilata dalla Stazione Appaltante

La parte I denominata informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore è costituita dalle seguenti 3 sezioni che sono pre-compilate dalla **STAZIONE APPALTANTE**

- **Informazioni sulla pubblicazione**
- **Identità del committente**
- **Informazioni sulla procedura di appalto**

PARTE II - INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

La Parte II, contiene le informazioni sull'operatore economico e sui propri rappresentanti, sull'eventuale affidamento a capacità di altri soggetti (a fini dell'avvalimento) e sul ricorso al subappalto.

In riferimento alle informazioni contenute nella suddetta Parte si forniscono i seguenti chiarimenti:

- **SEZIONE A Informazioni sull'operatore economico**

L'operatore economico compila i campi sull'anagrafica dell'impresa (vedi figura 1 sotto).

Linee guida operative da utilizzare specificatamente per la compilazione del DGUEe

Le informazioni da fornire relativamente all'eventuale iscrizione dell'operatore economico "in elenchi ufficiali" o al possesso di "certificato equivalente", (paragrafo evidenziato in giallo nell'immagine sotto) si riferiscono alle previsioni di cui agli [articoli 84, 90 e 134 del Codice](#) e **non sono pertinenti nella presente procedura in quanto non esiste, allo stato attuale, un'iscrizione, una certificazione o attestazione che soddisfino tutti i criteri di selezione richiesti nella presente procedura**. Alla domanda, evidenziata in giallo, va risposto no. Le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione individuati dall'Agenzia nella presente procedura dovranno essere inserite nella **Parte IV del DGUE**.

Figura 1: Parte II: Informazioni sull'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: Informazioni sull'operatore economico

Nome/denominazione:	<input type="text"/>	E-mail:	<input type="text"/>
Via e numero civico:	<input type="text"/>	Telefono:	<input type="text"/>
Codice postale:	<input type="text"/>	Persona o persone di contatto:	<input type="text"/>
Città:	<input type="text"/>	Partita IVA, se applicabile:	<input type="text"/>
Paese:	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Indirizzo Internet (sito web) (se applicabile):	<input type="text"/>	Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	

L'operatore economico è una microimpresa, oppure una piccola o media impresa? ☐ Sì ☐ No

Solo se l'appalto è riservato: l'operatore economico è un laboratorio protetto, una "impresa sociale" o provvederà all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti? ☐ Sì ☐ No

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)? ☐ Sì ☐ No

Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D, secondo il caso, SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara

e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire tale documento direttamente accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? ☐ Sì ☐ No

Laore Sardegna

Via Caprera, 8 – 09123 Cagliari

Centralino: +39 070 6026

C.F. e P.IVA 03122560927

sito web: <http://www.sardegnaagricoltura.it>

PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it

Servizio Bilancio e Contabilità

Tel. 0706026 2040

Linee guida operative da utilizzare specificatamente per la compilazione del DGUE

Nella stessa sezione vanno indicate le seguenti informazioni (vedi figura 2 sotto):

- se l'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri. Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'[art. 45, comma 2, lettera d\), e\), f\), g\)](#) e dell'[art. 46, comma 1, lettera e\) del Codice](#), - RTI/Consorzio/Rete di imprese - ogni Operatore Economico partecipante deve fornire un DGUE sulla propria situazione recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI, con esclusione della parte V.
- dovrà essere specificata la denominazione, forma giuridica, sede degli altri operatori economici che comparteciperanno alla procedura di appalto;
- dovrà essere riportato il tipo di raggruppamento (Orizzontale, Verticale, Misto - Costituito/non costituito);
- il lotto o lotti per i quali si intende presentare offerta. Nella presente procedura è previsto un solo lotto.

Figura 2: Informazioni da inserire nel caso di partecipazione alla gara in associazione con altre imprese

L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri? <input checked="" type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No	
Accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento (capofila, responsabile di compiti specifici ...):	<input type="text"/>
b) Individuare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:	<input type="text"/>
c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	<input type="text"/>
Se applicabile, indicare il lotto o i lotti per i quali si intende presentare offerta:	<input type="text"/>

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) ed all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

Pertanto, nel modello di formulario DGUE deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

Laore Sardegna

Via Caprera, 8 – 09123 Cagliari

Centralino: +39 070 6026

C.F. e P.IVA 03122560927

sito web: <http://www.sardegnaagricoltura.it>

PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it

Servizio Bilancio e Contabilità

Tel. 0706026 2040

Linee guida operative da utilizzare specificatamente per la compilazione del DGUEe

Sezione B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico

In questa sezione vanno inserite le informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico.

Nelle informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, inserire esclusivamente i soggetti abilitati ad agire come rappresentanti dell'operatore economico attualmente in carica, ivi compresi procuratori e institori, ai fini della procedura di appalto in oggetto, (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica)

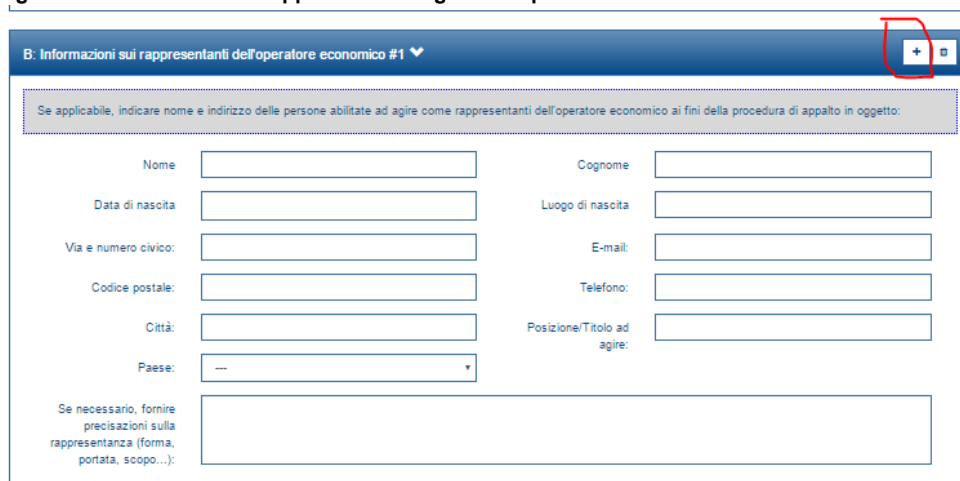
Ai sensi dell'art. 80 comma 3 del Codice, i soggetti da indicare sono i seguenti:

- titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice
- membri del consiglio di amministrazione, cui sia stata conferita legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico
- socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

Compilare una scheda per ciascuno dei soggetti sopra indicati cliccando sul segno + in alto a destra per aggiungere una nuova scheda (vedi immagine sotto con segno + cerchiato in rosso. (vedi figura 3 sotto).

Linee guida operative da utilizzare specificatamente per la compilazione del DGUEe

Figura 3: Informazioni sui rappresentanti legali dell'operatore economico



B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico #1

Se applicabile, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto:

Nome	<input type="text"/>	Cognome	<input type="text"/>
Data di nascita	<input type="text"/>	Luogo di nascita	<input type="text"/>
Via e numero civico:	<input type="text"/>	E-mail:	<input type="text"/>
Codice postale:	<input type="text"/>	Telefono:	<input type="text"/>
Città:	<input type="text"/>	Posizione/Titolo ad agire:	<input type="text"/>
Paese:	<input type="text"/>		

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo...):

Sezione C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti

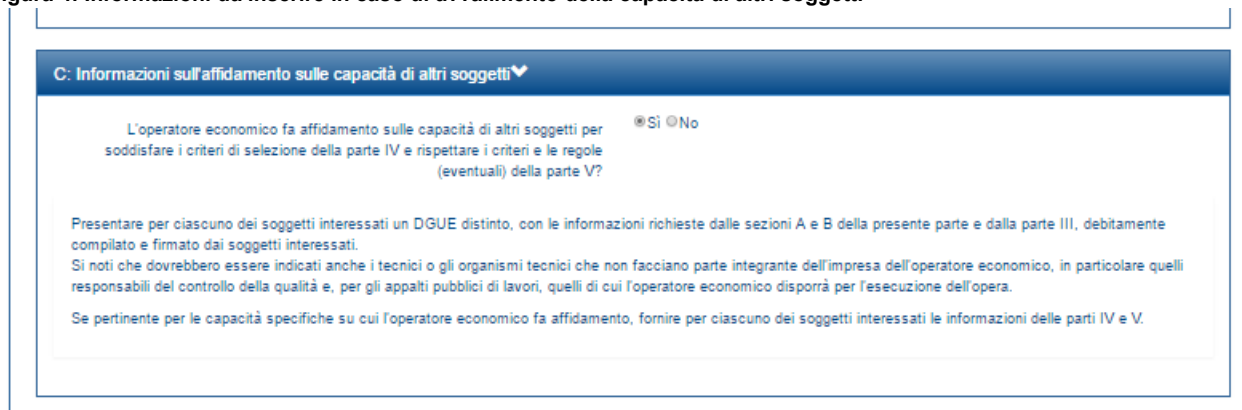
In questa sezione l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della presente Parte, dalla Parte III, dalla Parte IV e dalla Parte VI.

Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.

Nel caso non intenda utilizzare l'avvalimento selezionare: **No** - (vedi figura 4 sotto) .

Linee guida operative da utilizzare specificatamente per la compilazione del DGUEe

Figura 4: Informazioni da inserire in caso di avvalimento della capacità di altri soggetti



C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti

L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? ☒ Si ☐ No

Presentare per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e dalla parte III, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'impresa dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

Se pertinente per le capacità specifiche su cui l'operatore economico fa affidamento, fornire per ciascuno dei soggetti interessati le informazioni delle parti IV e V.

- **Sezione D: Informazioni sui subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento**

In questa sezione l'operatore indica le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare e, ai sensi dell'[art. 105, comma 6, del Codice](#), **e non è obbligatorio indicare in questa fase i subappaltatori proposti.**

Ciascun Legale rappresentante dell'impresa subappaltatrice dovrà compilare e sottoscrivere digitalmente un proprio DGUE fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV e dalla parte VI.

Nel caso non intenda subappaltare selezionare **No** (vedi figura 5 sotto)

Linee guida operative da utilizzare specificatamente per la compilazione del DGUEe

Figura 5: Informazioni su eventuali subappaltatori

D: Informazioni sui subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento

(Questa sezione va compilata solo se tali informazioni sono richieste esplicitamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore.)

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? ☒ Sì ☐ No

In caso affermativo e nella misura in cui le informazioni sono disponibili, elencare i subappaltatori proposti:

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della parte I, fornire le informazioni richieste alle sezioni A e B della presente parte e alla parte III per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.

◀ Indietro

✖ Cancellare

▶ Avanti

PARTE III - MOTIVI DI ESCLUSIONE

La Parte III contiene l'autodichiarazione circa l'assenza di motivi di esclusione dalla procedura di appalto, come disciplinati dall'art. 80 del Codice.

- **A: Motivi legati a condanne penali**

La Sezione A si riferisce ai motivi di esclusione legati a condanne penali previsti dall'art. 57, paragrafo 1 della direttiva 2014/24/UE, che, nel Codice, sono disciplinati ai sensi dell'art. 80, comma 1.

- **B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali**

La Sezione B si riferisce ai motivi di esclusione legati al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, previsti al comma 4 del sopra citato art. 80 del Codice.

- **C: Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali**

La Sezione C si riferisce ai motivi di esclusione legati ad insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali previsti al comma 5 del citato art. 80 del Codice;

- **D: Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale**

La Sezione D concerne motivi di esclusione aggiuntivi previsti nel [codice dei contratti pubblici](#).

In particolare, i suddetti motivi di esclusione riguardano le ipotesi previste all'art. 80, comma 2, comma 5, lettere f), f-bis), f-ter), g), h), i), l) e m) del codice dei contratti pubblici e [art. 53 comma 16-ter del decreto](#)

Linee guida operative da utilizzare specificatamente per la compilazione del DGUEe

[legislativo n. 165/2001](#) non previste dal DGUE. Si specifica che indicando in risposta **NO**, si dichiara che **NON sussistono i motivi di esclusione specificamente indicati all'art. 80, comma 2, comma 5, lettere f), f-bis), f-ter), g), h), i), l) e m) del codice dei contratti pubblici e art. 53 comma 16-ter del decreto legislativo n. 165/2001.**

PARTE IV – CRITERI DI SELEZIONE

La Parte IV contiene le informazioni relative ai requisiti di selezione richiesti al punto 7 del disciplinare di gara.

- **A: Idoneità**

Nella sezione A: **Idoneità** vanno dichiarati i requisiti di idoneità professionale previsti dal disciplinare di gara, rispettivamente:

- a) **iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti Ordini professionali**, nel caso in cui tale iscrizione sia prescritta per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto da parte del concorrente, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero di altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza; per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza;
- b) **possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle attività assicurative in Italia** per i rami afferenti alle coperture assicurative oggetto del presente appalto rilasciata dall'ISVAP, ai sensi del vigente [Decreto Legislativo 7 settembre 2005, n. 209](#) - Codice delle assicurazioni private.

La parte IV - sezione A del DGUE elettronico da compilare è la seguente:

Linee guida operative da utilizzare specificatamente per la compilazione del DGUEe

Figura 6: dichiarazioni sui requisiti di selezione - requisiti di idoneità professionale

A: Idoneità ▼

L'articolo 58, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti criteri di selezione ⓘ

<p>Iscrizione in un registro professionale pertinente</p> <p>È iscritto nei registri professionali pertinenti tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.</p> <p>Mostra più informazioni »</p>	<p>Risposta fornita? <input checked="" type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No</p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? <input type="radio"/> Sì <input checked="" type="radio"/> No</p>
<p>Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare</p> <p>È richiesta un'autorizzazione particolare per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Mostra più informazioni »</p>	<p>Risposta fornita? <input checked="" type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No</p> <p>Descrivere tali misure <div style="border: 1px solid #ccc; height: 30px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div></p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? <input type="radio"/> Sì <input checked="" type="radio"/> No</p>

• B: Capacità economica e finanziaria

Nella **sezione B: Capacità economica e finanziaria** (vedi sotto immagine) vanno inserite le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di **capacità economica e finanziaria previste dal disciplinare al punto 7.2**. La dimostrazione del possesso di tali requisiti consiste nell'**aver conseguito, complessivamente, negli ultimi 3 esercizi finanziari finanziari disponibili, una raccolta premi nel settore "Ramo Vita" non inferiore a euro 100.000.000,00 (euro cento milioni/00)**.

Per ciascun degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili il concorrente deve inserire la

- l'importo della raccolta premi;
- data inizio e fine dell'esercizio;

Il valore complessivo della raccolta premi nel settore "Ramo Vita" non deve essere inferiore a euro 100.000.000,00 (euro cento milioni/00).

Laore Sardegna

Via Caprera, 8 – 09123 Cagliari

Centralino: +39 070 6026

C.F. e P.IVA 03122560927

sito web: <http://www.sardegnaagricoltura.it>

PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it

Servizio Bilancio e Contabilità

Tel. 0706026 2040

Linee guida operative da utilizzare specificatamente per la compilazione del DGUE

Figura 7: dichiarazioni sui requisiti di selezione - Capacità economica e finanziaria

B: Capacità economica e finanziaria ▼

L'articolo 58, paragrafo 3, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti criteri di selezione ⓘ

Fatturato annuo specifico
Il fatturato annuo specifico dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente, nei documenti di gara o nel DGUE è il seguente:
[Mostra più informazioni »](#)

Importo	<input type="text"/>	EUR (Euro) ▼
Data di inizio	<input type="text"/>	Data di fine <input type="text"/>
Importo	<input type="text"/>	EUR (Euro) ▼
Data di inizio	<input type="text"/>	Data di fine <input type="text"/>
Importo	<input type="text"/>	EUR (Euro) ▼
Data di inizio	<input type="text"/>	Data di fine <input type="text"/>

PARTE V: RIDUZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATI QUALIFICATI

La parte V **NON** deve essere compilata nell'ambito delle presente procedura.

PARTE VI - DICHIARAZIONI FINALI

La Parte VI contiene le dichiarazioni finali con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre - su richiesta e senza indugio.

In questa parte inserire negli appositi campi data e luogo

Per ulteriori precisazioni si rimanda alla [circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti](#) che stabilisce le Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530) (GU Serie Generale n.174 del 27-7-2016)

Laore Sardegna

Via Caprera, 8 – 09123 Cagliari

Centralino: +39 070 6026

C.F. e P.IVA 03122560927

sito web: <http://www.sardegnaagricoltura.it>

PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it

Servizio Bilancio e Contabilità

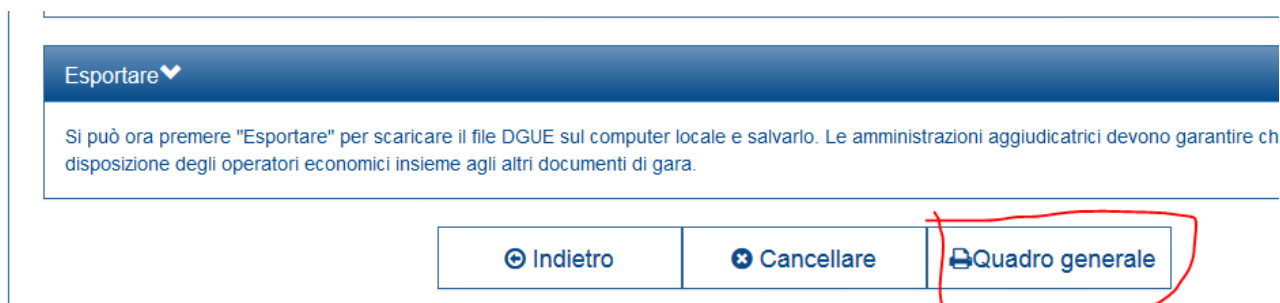
Tel. 0706026 2040

Linee guida operative da utilizzare specificatamente per la compilazione del DGUEe

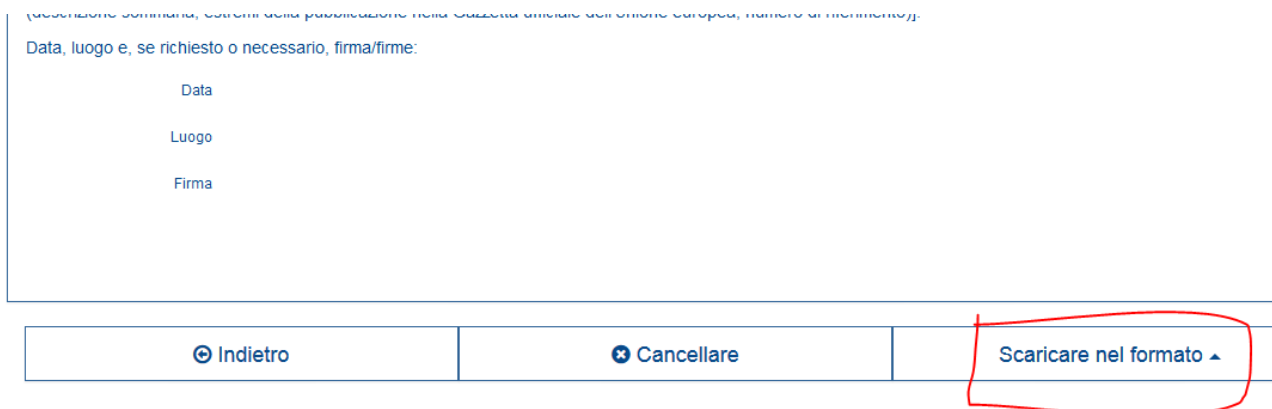
Da ultimo, si evidenzia che, nelle diverse parti del DGUE odiernamente esaminate, l'operatore economico indica - in corrispondenza al singolo dato, laddove ivi richiesto - anche l'Autorità pubblica o il soggetto terzo presso il quale le Amministrazioni aggiudicatrici o gli Enti aggiudicatori possono acquisire tutta la documentazione complementare a riprova di quanto dichiarato dallo stesso operatore economico.

FIRMA DEL DGUE ELETTRONICO

Una volta conclusa la compilazione del DGUE in tutte le sue parti cliccare sul pulsante "Quadro generale"



Questa funzione consente di scaricare il proprio DGUE elettronico in formato PDF sul proprio personal computer. Questa funzione infatti attiva il pulsante "scarica nel formato".



Il sistema consente di scaricare il proprio DGUE elettronico sia in formato PDF che XML. **L'Agenzia ha indicato come preferenza il formato PDF**, pertanto **selezionare il formato PDF**. Il sistema genera un file PDF denominato "espd-response" che va scaricato sul proprio personal computer, firmato digitalmente e allegato tra i documenti amministrativi della sezione "busta di qualifica". Prima di procedere alla firma digitale

Linee guida operative da utilizzare specificatamente per la compilazione del DGUEe

del DGUE rinominare il file PDF “espd-response” nel seguente modo “**espd-response_nome_concorrente³**”, cioè indicando il nome dell'impresa che sottoscrive il DGUE.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, immagine.

Data

Luogo

Firma

XML

PDF

Entrambi

Indietro

⌕ Cancellare

Scaricare nel formato ▲

³ Esempio: espd-response_ditta_paulo_rossi

Laore Sardegna

Via Caprera, 8 – 09123 Cagliari

Centralino: +39 070 6026

C.F. e P.IVA 03122560927

sito web: <http://www.sardegnaagricoltura.it>

PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it

Servizio Bilancio e Contabilità

Tel. 0706026 2040

Linee guida operative da utilizzare specificatamente per la compilazione del DGUEe

no

l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complement
nte in un qu... Stato member / e condizioni che l'agente economico abbia fornito le infor
rimento pre
legato il per

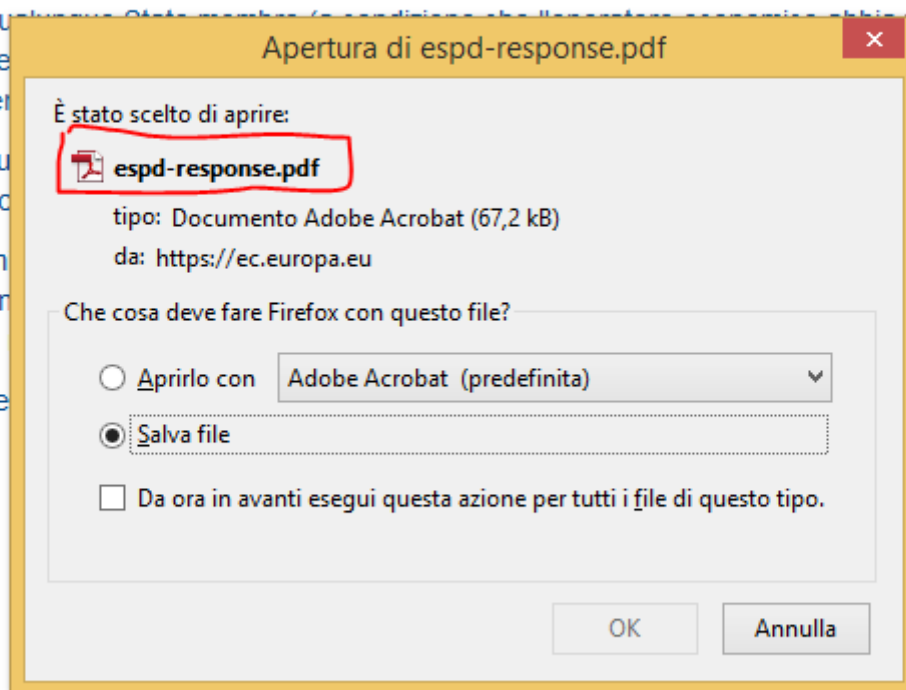
2018 (in fu
aggiudicato

ie dell'amm
zione/al pur
bblicazione

firma/firme

omma della d

e A] ad accec
[identificare



Laore Sardegna

Via Caprera, 8 – 09123 Cagliari
Centralino: +39 070 6026
C.F. e P.IVA 03122560927
sito web: <http://www.sardegnaagricoltura.it>
PEC: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it

Servizio Bilancio e Contabilità

Tel. 0706026 2040