

INFORMATIVA FORNITORI

REVISIONI			
N°	DATA	DESCRIZIONE	
00	02/12/2021	1ª Emissione	
01	06/02/2023	2ª Emissione	
Redazione ed emissione		Verifica e validazione	Approvazione
Caterina Loi Anastasia Olianas		Fabio Cuccuru	Fabio Cuccuru

Trattamento dei dati dei fornitori di ARGEA

La presente informativa descrive le modalità e le condizioni del trattamento dei dati personali dei fornitori dell’Agenzia.

Essa rappresenta un adempimento contemplato dal Regolamento (UE) 2016/679 “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati” (di seguito anche “GDPR” o “Regolamento”) e dalla normativa nazionale ex D.Lgs. 196/2003, come novellato dal D.Lgs. 101/2018 (anche “Codice Privacy”), che congiuntamente costituiscono la “Normativa Applicabile”. Il Regolamento, agli artt. 13 e 14, prevede in particolare l’obbligo di fornire ai soggetti interessati le informazioni necessarie ad assicurare un trattamento dei loro dati personali corretto e trasparente.

Il testo integrale del GDPR è scaricabile gratuitamente al seguente link della Commissione Europea in tutte le lingue ufficiali dell’Unione: <https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2016/679/oj>. Per ulteriori informazioni sulla normativa inerente il trattamento dei dati personali si potrà consultare il sito del Garante per la protezione dei dati personali.

Titolare



Il titolare del trattamento è **ARGEA**:

Sede legale: Via Cagliari, 276 - 09170 Oristano - Telefono 0783 321100

Sede amministrativa: Via Caprera, 8 - 09123 Cagliari - Telefono 070 6798.1

Indirizzi e-mail degli Uffici per le Relazioni con il Pubblico

<http://www.sardegnaagricoltura.it/index.php?xsl=446&s=14&v=9&c=11609&na=1>

Posta elettronica certificata: argea@pec.agenziaargea.it



Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO):

GCerti Italy srl nella persona del Legale Rappresentante Gallo Michele

Sede legale: Viale Virgilio, 58 c - Modena

Telefono 059 5966423

Posta elettronica: dpo.arkea@gcerti.it

Pec: gcerti@pec.it



ARKEA tratta i dati di consulenti e fornitori e loro legali rappresentanti, nonché di componenti organi di controllo ai sensi di legge. Il trattamento dei dati è necessario per l'espletamento delle procedure durante le fasi pre-contrattuali e di esecuzione del contratto stipulato.

Oggetto del trattamento sono i Suoi dati personali comuni, ai sensi dell'art 5, comma 1 del Regolamento nonché, in alcuni casi e nei limiti di quanto strettamente necessario, categorie particolari di dati personali, ai sensi degli articoli 9 e 10 GDPR.

Il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato unicamente a:

- ✓ all'instaurazione e all'esecuzione del contratto tra il fornitore e l'Agenzia. In tal caso la base giuridica che legittima il trattamento è l'esecuzione del contratto;
- ✓ i dati potrebbe essere trattati per l'effettuazione di adempimenti amministrativo – contabili, quali la gestione della contabilità e della tesoreria, nonché la fatturazione (ad esempio la verifica e la registrazione delle fatture). In tal caso la base giuridica è la necessità di un adempimento per obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria connessi al rapporto contrattuale;
- ✓ ove necessario, in qualità di titolari per far vale e/o difendere i diritti della Società in sede giudiziaria e in tal caso la base giuridica è il legittimo interesse del Titolare;
- ✓ verifica dei requisiti dei fornitori rispetto alle politiche aziendali, in tale caso la base giuridica che legittima il trattamento è l'esecuzione delle attività precontrattuali;



La liceità del trattamento si fonda su:

- ✓ **articolo 2-ter del Codice Privacy** (Decreto Legislativo 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018) “base giuridica per il trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri”
- ✓ **articolo 2 - sexies paragrafo 2 lett. a), l), m), q), dd)** del Codice Privacy “trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante”;
- ✓ **articolo 6 lettera c) GDPR**: “il trattamento è necessario per adempiere ad obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento”;
- ✓ **articolo 6 lettera e) GDPR**: “il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento”;
- ✓ **articolo 9** “trattamento di categorie particolari di dati personali” **paragrafo 2, lett. g), GDPR**;
- ✓ **articolo 10** “dati personali relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.



I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati, cioè portati a conoscenza di uno o più soggetti determinati quali:

- uffici interni dell'agenzia
- amministrazioni pubbliche
- pubbliche autorità (Inps, Carabinieri, Inail; Guardia di Finanza, Magistratura, etc....
- compagnie di assicurazioni
- banche ed istituti di credito
- professionisti autonomi
- soggetti ai quali la facoltà di accedere ai Dati sia riconosciuta da disposizioni di legge o normative regolamentari o applicabili;
- soggetti ai quali la comunicazione dei Dati risulti necessaria o comunque funzionale alla gestione del rapporto contrattuale con i clienti.

Si precisa che verrà richiesto specifico ed espresso consenso qualora si rendesse necessario comunicare i dati a soggetti terzi non ricompresi nelle categorie sopra espressamente indicate. I dati personali relativi allo stato di salute non vengono in alcun caso diffusi, cioè portati a conoscenza, in qualunque modo, di una pluralità di soggetti indeterminati.

Trasferimenti



Pur risultando un'ipotesi futura ed eventuale, laddove l'attività di ARGEA preveda che i Suoi dati siano comunicati a soggetti terzi in Paesi extraeuropei o ad organizzazioni internazionali, saranno assunte tutte le necessarie cautele, tecnico-informatiche e contrattuali, affinché il trasferimento a terze parti e il trattamento da parte di queste ultime avvenga con livelli di tutela dei dati personali almeno pari a quelle indicate dal Reg. UE 2016/679 nonché nel rispetto delle condizioni da quest'ultimo stabilite.

Periodo di conservazione



I dati sono trattati dal Titolare e dal personale autorizzato e conservati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio richiesto. Successivamente alla conclusione del procedimento o alla cessazione del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione previste per la Pubblica Amministrazione. Le scritture contabili, le fatture, le lettere ed i documenti a queste equiparati saranno conservate per i 10 anni successivi alla cessazione del servizio (art. 2220 c.c.). Inoltre, si specifica che il Titolare potrebbe essere obbligato a conservare i Dati Personali per un periodo più lungo in ottemperanza ad un obbligo di legge o per ordine di un'Autorità. Al termine del periodo di conservazione, i Dati Personali saranno cancellati. Pertanto, allo spirare di tale termine i diritti dell'interessato (ad esempio diritto di accesso, rettifica, portabilità ecc.) non potranno più essere esercitati.

Diritti dei soggetti interessati



In quanto interessato o interessata al trattamento, gode dei seguenti **diritti, sanciti dagli articoli da 15 a 22 Regolamento:**

- ✓ chiedere conferma che sia o meno in corso un trattamento dei suoi dati personali e di ottenere l'accesso a tali dati;
- ✓ ottenere la rettifica dei dati inesatti che la riguardano e l'integrazione dei suoi dati ove incompleti;
- ✓ la cancellazione dei suoi dati personali. Tale diritto non sarà applicabile se il trattamento si riveli necessario per l'adempimento di un obbligo legale di conservazione, finché perdura il suddetto obbligo e rispetto ai dati personali che ne costituiscono l'oggetto, oppure se il trattamento è necessario per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- ✓ ottenere la limitazione del trattamento;
- ✓ ricevere in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i suoi dati personali e trasmettere tali dati ad altro titolare del trattamento, nel caso il trattamento si basi sul suo consenso e avvenga con mezzi automatizzati;

- ✓ opporsi al trattamento dei dati che la riguardano. Ciò a meno che ARGEA a non dimostri l'esistenza di motivi al trattamento legittimi cogenti, che prevalgano sui suoi interessi, diritti, libertà oppure effettui il trattamento per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- ✓ revocare il consenso al trattamento dei dati che Lei abbia prestato, in qualsiasi momento, senza che ciò possa pregiudichi la liceità del trattamento basato sul consenso da Lei concesso prima della revoca;
- ✓ proporre reclamo ad un'autorità di controllo.

I Suoi diritti sono esercitabili con richiesta scritta inviata all'Agenzia ai seguenti indirizzi:

- ✓ argea@pec.agenziaargea.it
- ✓ gcerti@pec.it

Reclamo al
garante



Qualora Lei ritenga che il trattamento che La riguarda violi il GDPR, ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.gdpr.it) quale l'autorità di controllo individuata ai sensi dell'art. 77 del GDPR stesso, che è tenuto a darLe riscontro.

Inoltre, ai sensi dell'articolo 78 del GDPR, Lei ha il diritto di proporre ricorso giurisdizionale avverso una decisione giuridicamente vincolante del Garante per la Protezione dei Dati Personali che la riguarda, ovvero qualora il Garante non la informi entro tre mesi dello stato o dell'esito del reclamo.

Infine, in alternativa al reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali e al ricorso all'autorità giurisdizionale citata al precedente capoverso, Lei ha altresì il diritto di proporre un ricorso giurisdizionale qualora ritenga che i diritti di cui gode a norma dell'articolo 79 del GDPR siano stati violati.