

Gestione Commissariale

**Oggetto: Approvazione e adozione Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024 dell'amministrazione Argea Sardegna.**

## Il Direttore Generale

**VISTO** l'art. 21 del Decreto Legislativo n. 50/2016, che prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

**VISTA** la Delibera della Giunta Regionale n. 7/17 del 28/02/2023 con la quale è stato concesso il nullaosta alla esecutività della determinazione del Direttore Generale n. 6253 del 29/12/2022 "Approvazione Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale per il 2023-2025" dell'Agenzia Argea Sardegna";

**VISTA** la delibera della Giunta Regionale n. 49/1 del 27/10/2017, che prevede che le amministrazioni aggiudicatrici trasmettano alla CRC il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi al fine di redigere la pianificazione operativa, individuando gli appalti che propongono di espletare nell'annualità successiva;

**CONSIDERATI** i fabbisogni rappresentati dai Servizi dell'Agenzia per il biennio 2023-2024 al fine di garantire il regolare espletamento delle funzioni istituzionali della stessa Agenzia e rappresentati nel programma elaborato dalla U.O. Affari Amministrativi del Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso;

**ATTESA** la necessità di provvedere alla adozione del programma in adempimento agli obblighi di legge ed al fine di consentire l'avvio delle correlate procedure di acquisto;

## Determina

1. **L'APPROVAZIONE** del programma biennale degli acquisti di servizi e forniture 2023-2024 elaborato dal Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso, U.O. Affari Amministrativi, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. **L'ADOZIONE** del programma biennale 2023-2024 degli acquisti di beni e servizi di ARGEA Sardegna, predisposto ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs 50/2016 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 18 gennaio 2018, nel rispetto dei documenti programmatori dell'Agenzia e allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

## Gestione Commissariale

3. **LA NOMINA** a referente del programma dell'Avv. Fabio Cuccuru, in qualità di direttore del Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso deputato allo svolgimento delle procedure di acquisto;
4. **LA PRESA D'ATTO** che la programmazione delle forniture e dei servizi approvata e pubblicata potrà essere utilizzata come pre informazione in sede di procedure di gara, ai sensi dell'art. 70 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
5. **LA PUBBLICAZIONE** del programma in argomento sul Profilo del committente, sui siti informatici del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e, non appena disponibile, sul sito dell'Osservatorio dell'ANAC, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 50/2016;
6. **LA TRASMISSIONE** del programma biennale 2023-2024 degli acquisti di beni e servizi, alla Centrale di Committenza Regionale, in applicazione dell'art. 4, comma 5, delle Linee guida per la centralizzazione degli appalti di lavori, servizi e la fornitura di beni nell'ambito del territorio regionale, approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n. 49/1 del 27/10/2017.
7. **IL RINVIO** a un successivo atto dell'eventuale aggiornamento del Programma in argomento secondo quanto previsto dall'art. 21 del D.Lgs 50/2016;
8. **IL RINVIO** al Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso per la pubblicazione del programma sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti;

## Motivazione

L'art. 21 del Codice dei contratti pubblici, D. Lgs. 50/2016, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali.

Per il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali è richiesto che contengano i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indichino i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati in bilancio. Per l'inserimento dei lavori nel programma inoltre occorre la preventiva approvazione di un progetto, quantomeno di fattibilità tecnico-economica, da parte dell'Amministrazione.

Per il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali, l'articolo 21 comma 6 del D.Lgs. n.50/2016, prevede l'inserimento nel programma degli acquisti e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, specificando quelli da avviare nella prima

## Gestione Commissariale

annualità, e indicando i mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici.

Il citato articolo 21 comma 1 del D.Lgs. n.50/2016 prevede, pertanto, che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio.

Con Delibera della Giunta Regionale n. 7/17 del 28/02/2023 è stato concesso il nullaosta alla esecutività della determinazione del Direttore Generale n. 6253 del 29/12/2022 "Approvazione Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale per il 2023-2025" dell'Agenzia Argea Sardegna".

Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali devono essere pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213 del Codice dei contratti pubblici, comma 7 del Codice dei contratti.

Inoltre, l'art. 4 comma 5 delle Linee guida per la centralizzazione degli appalti di lavori, servizi e la fornitura di beni nell'ambito del territorio regionale, approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n. 49/1 del 27/10/2017, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici trasmettano alla CRC il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi al fine di redigere la pianificazione operativa, individuando gli appalti che propongono di espletare nell'annualità successiva.

Con nota del Direttore del Servizio Amministrativo Personale e contenzioso prot. n. 17626 del 14/03/2023 è stato richiesto a tutti i Servizi di trasmettere per quanto di competenza, l'elenco dei beni e servizi costituenti il fabbisogno per il periodo 2023-2024 e dei lavori per il periodo 2023-2025. La U.O. Affari Amministrativi del Servizio Amministrativo Personale e Contenzioso ha esaminato la programmazione trasmessa dai diversi Servizi Argea rilevando che per quanto riguarda la programmazione triennale dei lavori, non vi sono progetti di lavori di importo pari o superiore a 100.000,00 per i quali siano già previsti i relativi stanziamenti di bilancio ovvero progetti preliminari di fattibilità approvati.

La U.O. Affari amministrativi, pertanto, ha elaborato unicamente il Programma biennale per gli acquisti di servizi e forniture.

Tutto ciò premesso si ritiene di procedere alla adozione dell'allegato Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 dell'Amministrazione ARGEA Sardegna disponendone la pubblicazione secondo le modalità sopra richiamate.

## Gestione Commissariale

### Riferimenti normativi

- Artt. 21 e 213 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);
- Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/01/2018 (Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali).
- Art 4 comma 5 della Deliberazione della Giunta Regionale n. 49/1 del 27/10/2017, Linee guida per la centralizzazione degli appalti di lavori, servizi e la fornitura di beni nell'ambito del territorio regionale”.
- Legge n. 120 del 11 settembre 2020, art. 1;
- Statuto dell'Agenzia Argea Sardegna approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 15/2 del 21 marzo 2017, che sostituisce lo Statuto approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 45/31 del 21 dicembre 2010, subentrato allo Statuto approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 25/37 del 3 luglio 2007;
- D.Lgs. 118 del 23/06/2011 e s.m.s. “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi...”;
- D.P.R. 28 gennaio 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 di Argea - Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza della Sezione Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione, adottato con determinazione del Direttore generale n. 510 del 03.02.2023
- Codice di Comportamento del personale del Sistema Regione e delle Società partecipate della Regione Autonoma della Sardegna allegato al PIAO 2023-2025 dell'Agenzia Argea - Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza della Sezione Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione;

## Gestione Commissariale

- Determinazione del Direttore Generale n. 2134 del 27/04/2023 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso dell'Agenzia Argea Sardegna all'Avv. Fabio Cuccuru.
- Determinazione n. 3182 del 12 luglio 2022 del Direttore del Servizio Amministrativo Personale e Contenzioso con la quale è stato nominato il Dott. Antonello Arghittu quale sostituto del Direttore Generale della Agenzia Argea;

### **Il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito [www.sardegnaagricoltura.it](http://www.sardegnaagricoltura.it):**

- Sezione atti;
- Amministrazione trasparente.

### **Il presente provvedimento sarà trasmesso a:**

- Al Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso
- A tutti i servizi Argea.

**Il Direttore Generale**

Dott. Antonello Arghittu

*Il Dirigente proponente*

*Fabio Cuccuru*