

Argea

Agenzia regionale
per il sostegno all'agricoltura



REGIONE
AUTONOMA
DELLA SARDEGNA

Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso

**Procedura telematica sulla piattaforma on-line "SardegnaCAT", per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, Co. 2, Lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dei lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza degli Uffici ARGEA – Sede di Ghilarza (OR) - Via Nessi, 20. Base d'asta € 85.174,46 oltre IVA 10%.
CUP H27H21004670002 - CIG 94136841CA
LETTERA D'INVITO A FORMULARE OFFERTA**

Argea Sardegna

sede legale: via Cagliari 276 - 09170 - Oristano
tel. 0783 321100 • fax 0783 321130
sede amministrativa: via Caprera 8 - 09123 - Cagliari
tel. 070 6798.1 •
C.F. e P.I. 90037020956
www.sardegnaagricoltura.it

Servizio Autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP

viale Adua 1 - 07100 Sassari
tel. 079 2068400 • fax 079 2068560
Pec: argea@pec.agenziaargea.it



Sommario

PREMESSA	3
ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO	3
ART. 2 - IMPORTO A BASE DI GARA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	4
ART. 3 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	4
ART. 4 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	5
ART. 5 - OFFERTA ECONOMICA	7
ART. 6 – AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO	7
ART. 7 – SUBAPPALTO	8
ART. 8 – TERMINI PER L'INIZIO E L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI	8
ART. 9 - MODALITÀ DI PAGAMENTO, TRACCIABILITÀ'	9
ART. 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	11
ART. 11 - RECESSO	12
ART. 12 - CAUZIONE PROVVISORIA	12
ART. 13 - GARANZIA FIDEIUSSORIA A TITOLO DI CAUZIONE DEFINITIVA	12
ART. 14 - OBBLIGHI ASSICURATIVI	13
ART. 15 - CONTROVERSIE	13
ART. 16 - RISERVATEZZA	13
ART. 17 - NORME DI RINVIO	13
ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	14

PREMESSA

Con la presente si comunica che ARGEA Sardegna ha indetto una procedura di gara tramite la piattaforma On-Line di E-Procurement "SardegnaCAT", per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 (contratti sotto soglia), dei lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza degli uffici Argea ubicati in Ghilarza (OR) nella Via Nessi, 20.

I Fornitori interessati a partecipare alla procedura di cui all'oggetto dovranno presentare la propria offerta sottoscrivendo a mezzo di firma digitale i documenti richiesti. Nella presente Lettera di Invito si forniscono le prescrizioni relative a tutti gli adempimenti occorrenti per la redazione e presentazione delle offerte. In considerazione di ciò, gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

La presente procedura di gara ha per oggetto l'affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza degli uffici Argea ubicati in Ghilarza (OR) nella Via Nessi, 20.

L'appaltatore dovrà eseguire tutte le opere, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi; trova sempre applicazione l'articolo 1374 del codice civile. L'ammontare complessivo dell'appalto è pari a euro 83.237,87 cui vanno a sommarsi gli oneri per la sicurezza dell'importo di € 1.936,59, per complessivi € 85.174,46, oltre Iva al 10% per € 8.517,45, per complessivi € 93.691,91.

Norme di riferimento

L'esecuzione dei lavori dovrà essere conforme alla documentazione progettuale, al capitolato speciale d'appalto nonché all'osservanza della disciplina di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii ed al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per le parti ancora in vigore.

Riferimenti

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, co. 1, del D. Lgs. 50/2016, è il Dott. Leonardo Antonio Claudio Ara, Coordinatore della U.O. Amministrazione del Personale e Sicurezza L.L.. (Antonio.Ara@agenziaargea.it).

Per chiarimenti legati alla presente procedura relativi ad elementi amministrativi e tecnici si raccomanda di utilizzare il sistema di messaggistica presente sulla piattaforma SardegnaCAT, nella relativa sezione.

ART. 2 - IMPORTO A BASE DI GARA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara, viene esperita ai sensi dell'articolo 58 del D.Lgs. 50/2016 nel portale di E-Procurement "SardegnaCAT".

L'affidamento è regolato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del citato Decreto e ss.mm.ii., nel rispetto delle modalità operative disciplinate dalle condizioni generali di contratto riguardanti l'acquisto di beni e servizi attraverso la piattaforma On-Line di E-Procurement "SardegnaCAT", e riguardanti la categoria merceologica di riferimento "SOA OG2 prevalente". Il criterio di aggiudicazione, è quello del minor prezzo.

OGGETTO	Base di gara (Iva esclusa)	CUP	CIG
Procedura telematica sulla piattaforma on-line "SardegnaCAT", per l'affidamento ai sensi dell'art. 36, Co. 2, Lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dei lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza degli Uffici ARGEA – Sede di Ghilarza (OR) - Via Nessi, 20.	€ 83.237,87, cui vanno a sommarsi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso dell'importo di € 1.936,59, per complessivi € 85.174,46.	H27H21004670002	94136841CA

ART. 3 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il procedimento si svolgerà in ogni sua fase in forma telematica. L'offerta pertanto dovrà essere presentata secondo le modalità previste dalle regole del sistema di E-Procurement "SardegnaCAT".

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è da intendersi come la "Data limite per la presentazione delle offerte". Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi agli atti di gara, saranno escluse. La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera l'Amministrazione da ogni responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura. L'Amministrazione si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del portale. In particolare, qualora, durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, il portale di E-Procurement

“SardegnaCAT” segnali il verificarsi di gravi anomalie, l'Amministrazione valuterà – in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata – la necessità di sospendere la procedura di gara.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti **a pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005, entro il **quindicesimo giorno** dalla data di pubblicazione della RdO.

Il Punto Ordinate (PO) della stazione appaltante, decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte, **alle ore 10.00 del giorno successivo alla predetta scadenza**, procederà alla verifica della documentazione amministrativa trasmessa dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara. Pertanto, nella sezione della procedura telematica denominata “**Busta di Qualifica**”, dovranno essere resi i sotto elencati documenti **firmati digitalmente** dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa:

- **Lettera d'invito a formulare offerta** (firmata digitalmente per conoscenza ed accettazione);
- **Documento di Gara Unico Europeo - D.G.U.E.**, firmato digitalmente, che gli operatori economici avranno cura di compilare nelle sezioni di loro competenza, per attestare il possesso di:
 1. *requisiti generali di cui all'art. 80 commi 1,2, 3, 4 e 5 del Codice,*
 2. *requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1 lettera a) del medesimo Codice,*
 3. *relativamente alle capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, comma 1 lettera c) del Codice, il possesso delle risorse umane e tecniche e dell'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità.*

Il legale rappresentante, al fine di dimostrare l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii., in riferimento alla specifica organizzazione dell'impresa, dovrà rendere tale dichiarazione per sé stesso e, per quanto di propria conoscenza, per i soggetti in carica e per i soggetti cessati dalla carica che rientrano nella fattispecie di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. così come indicato nello stesso All. 4 - Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.).

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, l'operatore economico dovrà produrre e allegare a sistema, a pena di esclusione dalla procedura medesima, scansione dell'originale della procura (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. La Stazione appaltante si riserva di richiedere all'operatore economico, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia della procura conforme all'originale;

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE dovrà essere reso e

sottoscritto da ciascuna impresa che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio.

Si precisa che, nel caso fossero intervenute, nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera d'invito, cessazioni dalla carica dei soggetti indicati dall'art. 80, comma 3 del Codice dei contratti pubblici, e/o si fossero verificati casi di acquisizione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria, le dichiarazioni sostitutive di cui sopra vanno rese, da parte della società cessionaria, incorporante o risultante dalla fusione, anche relativamente ai soggetti cessati dalla carica e ai soggetti che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse;

- **Codice di comportamento**, firmato per presa conoscenza e accettazione, che definisce i comportamenti che i dipendenti interessati sono tenuti ad osservare al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico. Gli obblighi di condotta previsti nello citato Codice sono estesi, in quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti (con qualsiasi tipologia di contratto o incarico ed a qualsiasi titolo) ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione;
- **Patto d'integrità** (firmato digitalmente per conoscenza ed accettazione). I concorrenti sono tenuti alla sottoscrizione e al rispetto del patto di integrità. La deliberazione della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna, numero 30/16 del 16 giugno 2015, individua come misura di prevenzione della corruzione l'adozione dei Patti di integrità, richiamati anche al punto 1.13 del Piano nazionale Anticorruzione che espressamente recita "Le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione dell'art.1, comma 17, della L. n. 190/2012, di regola, predispongono ed utilizzano protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di commesse";
- **Informativa privacy fornitori** (firmata digitalmente per conoscenza ed accettazione);
- **Documento "PASSOE"** relativo al concorrente, debitamente sottoscritto. Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS), seguendo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE", cioè il documento attestante che l'Operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS, di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP (come aggiornata dalla Deliberazione A.N.A.C. n. 157 del 17/02/2016), da produrre in sede di partecipazione alla gara nella documentazione amministrativa. (IL PASSOE è rilasciato dal servizio AVCPASS e comprova la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture).

- **Cauzione provvisoria.** Ai sensi dell'articolo 93 del d.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, all'operatore economico è richiesta al momento della presentazione dell'offerta, una cauzione provvisoria pari al 1% dei lavori a base d'asta, corrispondente a € 851,74, con le modalità di cui all'art. 12 del presente documento;
- **Documento di riconoscimento del/i Legale/i Rappresentante/i in corso di validità.**

L'Agenzia appaltante si riserva comunque di chiedere al concorrente di completare i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, ai sensi dell'art. 83 comma 9 (Soccorso istruttorio) del D.lgs 19.04.2016, n. 50.

Comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati, della documentazione integrativa o a integrazione eventualmente richiesta dalla stazione appaltante.

ART. 5 - OFFERTA ECONOMICA

Al termine dei controlli effettuati sulla documentazione amministrativa pervenuta attraverso il Sistema di intermediazione telematica SardegnaCAT, si procederà all'apertura delle offerte economiche. Nella busta di risposta "**Busta Economica**" deve essere contenuto il seguente documento: *Offerta Economica* (redatta in conformità all'Allegato "**Mod. OE - Dichiarazione offerta economica**", sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo offerto (in cifre e in lettere) inferiore alla base d'asta. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827).

Nel caso in cui detto/i documento/i sia/no sottoscritto/i da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Il modulo d'offerta economica dovrà essere allegato e **firmato digitalmente** dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma.

L'Amministrazione si riserva di:

- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui l'offerta presentata non venga ritenuta conveniente e idonea;
- sospendere, indirne una nuova e/o non aggiudicare motivatamente la presente procedura.

ART. 6 – AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Resta inteso che l'Amministrazione si riserva di:

- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui l'offerta presentata non venga ritenuta conveniente e idonea;
- sospendere, indirne una nuova e/o non aggiudicare motivatamente la presente procedura.

L'aggiudicazione dell'appalto, comunque subordinata al positivo esito della comprova dei requisiti ai sensi della normativa vigente, sarà effettuata dal punto ordinante tramite la piattaforma SardegnaCat. Qualora, dai

controlli effettuati, venga accertata la sussistenza di cause ostative, la Stazione appaltante procederà all'annullamento dell'affidamento, fatta salva comunque la risarcibilità del danno da parte del concorrente.

Costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto i documenti di cui all'art. 2.3 del Capitolato speciale d'appalto anche se non materialmente allegati al contratto; sarà inoltre parte del contratto la seguente documentazione, firmata digitalmente per accettazione e allegata alla domanda di partecipazione:

- La presente lettera d'invito a formulare l'offerta;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Elenco Prezzi Unitari;
- Codice di comportamento;
- Patto d'integrità;
- Informativa sulla privacy;
- Mod. OE - Dichiarazione offerta economica.

ART. 7 – SUBAPPALTO

L'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dovrà essere autorizzato dalla Stazione appaltante. L'eventuale subappalto non può superare la quota del 30 % dell'importo complessivo del contratto di lavori prevista in sede di gara.

Il contraente del contratto può affidare in subappalto opere o lavori, compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante.

ART. 8 – TERMINI PER L'INIZIO E L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI

L'esecuzione dei lavori dovrà avere inizio dopo la stipula del contratto, in seguito a consegna, risultante da apposito verbale, da effettuarsi non oltre **15 (quindici) giorni** dalla predetta stipula, previa comunicazione dell'esecutore.

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori in appalto è fissato in giorni **120 (centoventi)** naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, e comunque secondo quanto stabilito nella parte 3 del Capitolato speciale d'appalto.

Penale per i ritardi

Nel caso di mancato rispetto del termine indicato per l'esecuzione delle opere, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'ultimazione dei lavori o per le scadenze fissate nel programma temporale dei lavori è applicata una penale pari al **10 per mille (Euro 10 ogni mille Euro)** dell'importo contrattuale.

La penale, con l'applicazione dell'aliquota del **10 per mille (Euro 10 ogni mille Euro)** dell'importo contrattuale e con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto, trova applicazione anche in caso di ritardo nell'inizio dei lavori, nella ripresa dei lavori seguente un verbale di sospensione e nel rispetto delle

soglie temporali intermedie fissate nell'apposito programma dei lavori, in proporzione ai lavori non ancora eseguiti. La misura complessiva della penale non può superare il **10% dell'importo del contratto**, pena la facoltà, per la stazione appaltante, di risolvere il contratto in danno dell'appaltatore.

Tutte le penali saranno contabilizzate in detrazione, in occasione di ogni pagamento immediatamente successivo al verificarsi della relativa condizione di ritardo, e saranno imputate mediante ritenuta sull'importo della rata di saldo in sede di collaudo finale.

Trova applicazione l'art.3.4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 9 - MODALITÀ DI PAGAMENTO, TRACCIABILITÀ

Il presente appalto è dato a misura. La misurazione e la valutazione dei lavori sono effettuati nel rispetto della parte 4 "Contabilizzazione dei lavori" e 5 "Disciplina economica" del Capitolato Speciale d'Appalto.

Per i lavori da liquidare su fattura e per le prestazioni da contabilizzare in economia si procede secondo le relative speciali disposizioni. Gli oneri per la sicurezza sono contabilizzati con gli stessi criteri stabiliti per i lavori, con la sola eccezione del prezzo che è quello contrattuale prestabilito dalla stazione appaltante e non oggetto dell'offerta in sede di gara.

Pagamenti in acconto

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., sul valore stimato dell'appalto verrà calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori. La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie, assicurative o da intermediari finanziari in base a quanto indicato dal D.lgs. n.385 del 1993.

L'importo della garanzia verrà gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dei lavori, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei lavori non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

L'Appaltatore avrà diritto a pagamenti in acconto, in corso d'opera, ogni qualvolta il suo credito, al netto del ribasso d'asta e delle prescritte ritenute, raggiunga la cifra di **€ 25.000,00**.

La somma ammessa al pagamento è costituita dall'importo progressivo come risultante dal Registro di contabilità e dallo Stato di avanzamento lavori determinato:

- al netto del ribasso d'asta contrattuale;
- incrementato della quota relativa degli oneri di sicurezza;

- al netto della ritenuta dello 0,50%, a garanzia dell'osservanza delle norme in materia di contribuzione previdenziale e assistenziale, ai sensi dell'art. 30, comma 5, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, da liquidarsi, nulla ostando, in sede di conto finale;
- al netto dell'importo degli stati di avanzamento precedenti.

Ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'affidatario o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la cassa edile.

Pagamenti a saldo

Il conto finale dei lavori è redatto entro 90 giorni dalla data della loro ultimazione, accertata con apposito verbale; è sottoscritto dal direttore di lavori e trasmesso al R.U.P..

Col conto finale è accertato e proposto l'importo della rata di saldo, qualunque sia il suo ammontare, la cui liquidazione definitiva ed erogazione è subordinata all'emissione del certificato di regolare esecuzione e alle condizioni di cui al comma 3 della parte 5.4 del Capitolato speciale d'appalto.

La rata di saldo, nulla ostando, è pagata entro 90 giorni dopo l'avvenuta emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, previa presentazione di regolare fattura fiscale, ai sensi dell'articolo 185 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Ai fini del pagamento dei corrispettivi e comunque ove vi siano fatture in pagamento, l'Amministrazione procederà ad acquisire il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) In caso di ottenimento da parte del responsabile del procedimento del D.U.R.C. che segnali un'inadempienza contributiva il medesimo trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate è disposto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

L'aggiudicatario dovrà indicare nella fattura le modalità di accreditamento delle somme dovute, che potrà avvenire, nei casi stabiliti dalle disposizioni di legge, presso conto corrente bancario o postale secondo quanto indicato all'articolo 3 della Legge n° 136/2010 e ss.mm.ii..

Le fatture saranno emesse dal Fornitore in formato elettronico e inviate all'Agenzia attraverso il Sistema di Interscambio (SdI), al Codice Univoco Ufficio **5YIHVH**.

Le fatture dovranno:

- a) essere intestate ad ARGEA Sardegna - Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso, via Caprera, n. 8, Cagliari – Partita IVA 90037020956;
- b) contenere i seguenti dati del contratto: numero di RDO, numero del CIG e del CUP

Tracciabilità dei flussi finanziari

L'aggiudicatario si impegna, nei casi stabiliti dalle disposizioni di legge, ad adempiere a tutti gli obblighi derivanti dall'art. 3 della Legge n° 136/2010 e ss.mm.ii. e, in particolare:

1. Ad utilizzare un conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva, del quale dovranno essere trasmessi ad ARGEA Sardegna, entro sette giorni dalla sua eventuale accensione, gli estremi identificativi, con contestuale trasmissione ad ARGEA Sardegna stessa delle generalità e del Codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto medesimo, in base a quanto espressamente prescritto dall'art. 3 della Legge n° 136/2010 e ss.mm.ii.;
2. A comunicare ogni eventuale variazione relativa al conto corrente dedicato nonché le variazioni relative ai soggetti autorizzati ad operare su di esso;
3. Ad adempiere a tutti gli altri obblighi previsti dall'art.3 della citata L. n° 136/2010 e ss.mm.ii..

La Stazione appaltante, in ottemperanza all'art. 3 comma 8 della stessa Legge, si impegna a porre in essere tutti gli atti necessari all'adempimento degli obblighi ivi previsti e, in caso di mancato adempimento da parte dell'Appaltatore, potrà procedere all'annullamento del contratto informandone contestualmente la Prefettura di Cagliari.

Regolare esecuzione

Il certificato di collaudo/regolare esecuzione deve essere emesso entro 90 (NOVANTA) giorni dall'ultimazione dei lavori ed ha carattere provvisorio. Esso assume carattere definitivo trascorsi due anni dalla data dell'emissione. Decorso tale termine, il certificato di collaudo/regolare esecuzione si intende tacitamente approvato anche se l'atto formale di approvazione non sia intervenuto.

Trova applicazione la disciplina di cui all'art. 237 del dPR 5 ottobre 2010, n. 207 e si applicano le disposizioni di cui all'art.10.2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Argea Sardegna ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, con le procedure e le il verificarsi delle condizioni di cui all'art. 108 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e nei seguenti casi:

- a) Frode nell'esecuzione dei lavori;
- b) Inadempimento alle disposizioni contrattuali o della direzione lavori circa i tempi di esecuzione;
- c) Manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei lavori;
- d) Inadempimento accertato alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- e) Sospensione dei lavori da parte dell'appaltatore senza giustificato motivo;
- f) Rallentamento dei lavori, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione dei lavori nei termini previsti dal contratto;

- g) Subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;
- h) Non rispondenza dei beni forniti alle specifiche di contratto e allo scopo dell'opera;
- i) Proposta motivata del coordinatore per la sicurezza nella fase esecutiva ai sensi dell'articolo 92, comma 1, lettera e), del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- j) Perdita, da parte dell'appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Si applicano altresì le disposizioni di cui all'art. 3.7 del Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 11 - RECESSO

Ai sensi dell'articolo 1671 del codice civile, Argea Sardegna può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al termine del servizio. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata, che dovrà pervenire all'appaltatore almeno quindici giorni prima della data indicata quale cessazione del contratto. In tal caso, l'Amministrazione riconoscerà all'operatore economico, i corrispettivi per i lavori già effettuati.

ART. 12 - CAUZIONE PROVVISORIA

Ai sensi dell'articolo 93 del d.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, all'operatore economico è richiesta al momento della presentazione dell'offerta, una cauzione provvisoria pari al 1% dei lavori a base d'asta, corrispondente a € 851,74, con le modalità di cui all'art. 12 del presente documento.

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo (1 settembre) 1993, n. 385. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Il bando o l'invito possono richiedere una garanzia con termine di validità maggiore o minore, in relazione alla durata presumibile del procedimento, e possono altresì prescrivere che l'offerta sia corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

ART. 13 - GARANZIA FIDEIUSSORIA A TITOLO DI CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia degli impegni assunti con la stipula del contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'appaltatore dovrà prestare apposita cauzione definitiva mediante polizza fideiussoria.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80 % dell'iniziale importo garantito. La garanzia, per il rimanente ammontare del 20%, cessa di avere effetto ed è svincolata automaticamente all'emissione del certificato di regolare esecuzione.

Trovano applicazione la disciplina di cui allo schema 1.2 allegato al D.M. 12 marzo 2004, n. 123, nonché l'art.103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e l'art. 5.12 del Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 14 - OBBLIGHI ASSICURATIVI

Ai sensi dell'art. 103, comma 7 del Codice, l'appaltatore dovrà stipulare una polizza CAR (Contractor's All Risks) a protezione dei lavori oggetto di gara.

ART. 15 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario saranno deferite alla Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il foro competente è quello di Cagliari

ART. 16 - RISERVATEZZA

L'aggiudicatario si impegna a garantire nei confronti del Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso il riserbo su tutte le informazioni ricevute da quest'ultima, a non divulgarle a terzi se non dietro esplicita autorizzazione della Stazione Appaltante e ad utilizzarle esclusivamente nell'ambito dell'attività oggetto del contratto.

ART. 17 - NORME DI RINVIO

Per quanto non disciplinato dalla presente lettera invito si fa rinvio a:

- D. Lgs. N. 50 del 18 aprile 2016;
- Legge n.120 del 11 settembre 2020 di conversione del Decreto semplificazioni (D.L. 76/2020)
- Legge n. 108 del 29 luglio 2021 di conversione del Decreto semplificazioni bis (D.Lgs 77/2021);
- disposizioni del Codice Civile.



ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 denominato "Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali" - GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) i dati personali raccolti con la presente procedura sono trattati con le modalità e le finalità descritte nell'allegato "Informativa sulla privacy".

Il Rup

Antonio Ara