

Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso

**Oggetto:** Determinazione a contrarre per la fornitura di 60 notebook 15,6" e 60 monitor da 24". Avvio della procedura negoziata tramite ricorso al MePA e al confronto concorrenziale delle offerte ricevute a seguito di R.d.O. Importo a base d'asta € 65.000,00 + IVA 22%. CIG 9397739B8C.

### Il Direttore del Servizio

- **VISTE** le richieste del Servizio Sistemi Informativi, Prot. n. 48484 del 29/07/2021 e prot. n. 50630 dell'11/08/2022, relativa alla fornitura di 60 notebook 15.6" e 60 monitor da 24".
- **PRESO ATTO** della scheda tecnica trasmessa dal competente Servizio Sistemi Informativi;

### DETERMINA

1. **L'ADOZIONE** del presente provvedimento quale Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 32, Co. 2 del D. Lgs. 50/2016, per l'indizione della procedura per l'acquisizione della fornitura di 60 notebook 15.6" e 60 monitor da 24", con le caratteristiche descritte nella scheda tecnica allegata alla presente.
2. **L'INDIVIDUAZIONE** del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, co. 1, del D. Lgs. 50/2016, nel Sig. Gianni Picciau, referente dell'U.O. Infrastrutture, Sicurezza e Manutenzione Informatica;
3. **IL VALORE A BASE D'ASTA** pari a €. 65.000,00 + IVA al 22%, per una spesa complessiva presunta di € 79.300,00 (Euro settantanovemilatrecento/00);
4. **L'INDIVIDUAZIONE** del fornitore sul mercato elettronico di CONSIP, ai sensi dell'art. 36, Co. 6, del D. Lgs. 50/2016, e art. 1 Co 450, L. 296/2006, mediante Richiesta di Offerta (R.d.O.) e confronto concorrenziale delle offerte ricevute, invitando aperta agli operatori economici che a sistema risultano avere sede operativa in Sardegna;
5. **L'APPROVAZIONE** della seguente documentazione predisposta dall'Unità Organizzativa Affari Amministrativi, di concerto con il RUP, e allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:
  - Lettera d'invito a formulare offerta;
  - Allegato 1 - DGUE
  - Allegato 2 - Dichiarazione patto d'Integrità;
  - Allegato 3 - Codice di comportamento;
  - Allegato 4 - Informativa sul trattamento dei dati personali.

Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso

6. **L'AGGIUDICAZIONE** della fornitura all'Impresa che offre il prezzo più basso, a seguito di verifica dell'adeguata qualità e convenienza economica dell'offerta, ai sensi dell'art. 95, Co. 4, lett. c) e art. 97 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Offerte anomale", D.Lgs del 16.11.2020, n. 76, convertito nella Legge 11 settembre 2020, n. 120 "Decreto semplificazioni";
7. **LA PRENOTAZIONE** della spesa presunta di € 79.300,00 (Euro settantanovemilatrecento/00) Iva inclusa, a valere sul Capitolo SC20.1004 "HARDWARE" per l'acquisizione della fornitura in oggetto.

## Motivazione

L'art. 32, co. 2 del D.lgs. n. 50/2016 dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti adottano una Determinazione a contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

In previsione dell'arrivo di nuovo personale in servizio presso l'Agenzia, il Direttore del servizio sistemi informativi ha inviato le note n. 48484 del 29/07/2021 e prot. n. 50630 dell'11/08/2022, concernenti la richiesta di acquisto di n. 60 notebook 15.6" e 60 monitor 24", allegando la relativa scheda tecnica.

L' Unità Organizzativa Affari Amministrativi, ha predisposto pertanto, la documentazione di gara per l'indizione della procedura da espletarsi tramite RdO su MEPA di Consip Spa, invitando gli operatori economici iscritti per la categoria merceologica "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per ufficio. La documentazione è stata condivisa con il dipendente del Servizio Sistemi Informativi individuato quale RUP.

Pertanto, verificata la disponibilità in bilancio delle risorse necessarie per l'acquisizione della fornitura, si procede all'avvio della procedura negoziata tramite RDO sul portale Mepa di Consip, da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso.

## Riferimenti normativi

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i. e in particolare:
  - o l'art. 32, comma 2, relativo a "fasi delle procedure di affidamento", il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso

- l'art. 36 "Contratti sotto soglia" comma 6 *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni. – 6-ter "Nelle procedure di affidamento effettuate nell'ambito dei mercati elettronici di cui al comma 6, la stazione appaltante verifica esclusivamente il possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali ferma restando la verifica del possesso dei requisiti generali effettuata dalla stazione appaltante qualora il soggetto aggiudicatario non rientri tra gli operatori economici verificati a campione ai sensi del comma 6-bis"*.
- Art. 95, Co. 4, lett. c) "criteri di aggiudicazione dell'appalto, criterio del prezzo più basso e art. 97 "offerte anormalmente basse" del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- D.Lgs del 16.11.2020, n. 76 convertito nella Legge 11 settembre 2020, n. 120 *"Decreto semplificazioni"*;
- artt. 80, requisiti generali di partecipazione, 94 e ss del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- D.P.R. 28 gennaio 2000, n. 445 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.i. e m.: *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;*
- Art. 37 D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33: *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- Statuto dell'Agenzia Argea Sardegna approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 15/2 del 21 marzo 2017, che sostituisce lo Statuto approvato con Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso Deliberazione della Giunta Regionale n. 45/31 del 21 dicembre 2010, subentrato allo Statuto approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 25/37 del 3 luglio 2007;

Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso

- Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate approvato con D.G. R. n. 43/7 del 29/10/2021;
- Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022/2024 dell’Agenzia ARGEA Sardegna approvato con Determinazione del Commissario Straordinario n. n. 1075 del 21/03/2022;
- Delibera della Giunta Regionale n. 13/38 del 15 aprile 2022 ad oggetto “Agenzia Argea Sardegna – Determinazione del Commissario straordinario n. 815 del 10 marzo 2022 “Approvazione Bilancio di Previsione per l’esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022 – 2024”. Legge regionale 15 maggio 1995, n. 14 – art. 3, comma 1, lett. b). Nulla osta all’esecutività.”;
- Determinazione del Commissario Straordinario dell’Agenzia n. 6402 del 23/12/2020 con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore ad Interim del Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso dell’Agenzia Argea Sardegna all’Avv. Fabio Cuccuru, prorogato con Determinazione del Commissario Straordinario n. 1984 del 02/04/2021 e n. 4108 del 30/06/2021, n. 6725 del 22/12/2021 e n. 2825 del 23/06/2022.

**Il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito [www.sardegnaagricoltura.it](http://www.sardegnaagricoltura.it) nelle seguenti sezioni:**

- Atti - Bandi di gara e contratti
- Albo pretorio
- Amministrazione trasparente.

**Termini e autorità cui è possibile ricorrere:**

# Argea

Agenzia regionale  
per il sostegno all'agricoltura



REGIONE  
AUTONOMA  
DELLA SARDEGNA

Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso

Gli interessati possono presentare:

- ricorso gerarchico al Direttore Generale di ARGEA entro 30 giorni dalla comunicazione;
- ricorso giurisdizionale al TAR Sardegna entro 30 giorni dalla comunicazione.

**Il presente provvedimento verrà trasmesso a:**

- **Direttore Generale**
- Servizio Sistemi Informativi.

**Il Direttore ad interim del Servizio**

Fabio Cuccuru