

Direzione Generale

**AGRIS SARDEGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA RICERCA IN AGRICOLTURA**

AVVISO PUBBLICO N. 215/23

(Approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 54/23 del 15/03/2023)

Art. 6, c. 6, L.R. 30/2020 – superamento del precariato - procedura di stabilizzazione a domanda di n. 1 unità di personale da inquadrare nella categoria C, livello economico C1, con profilo professionale Istruttore Tecnico di equitazione, presso l'Agris Sardegna.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 6 L.R. 30/2020, è indetto, il bando di stabilizzazione a domanda per l'Agenzia Agris Sardegna, nei seguenti articoli,

Art. 1 – OGGETTO DEL BANDO

L'Agris Sardegna indice un bando di stabilizzazione a domanda, riservato al personale precario dell'Agenzia avente diritto a concorrere alla procedura di stabilizzazione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 20, comma 2, del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, e dell'art. 6, comma 6 della L.R. 15 dicembre 2020, n. 30, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale da inquadrare nella categoria C, livello economico C1, con profilo professionale Istruttore Tecnico di equitazione.

Art. 2 - DESTINATARI

L'avviso è rivolto a coloro che hanno stipulato l'ultimo contratto di lavoro con l'Agenzia Agris Sardegna e che vi hanno prestato servizio con contratti a tempo determinato e/o di Collaborazione coordinata e continuativa (indicata di seguito Co.Co.Co.), nella categoria C, nel profilo professionale di Istruttore Tecnico di equitazione, in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti al successivo art. 3 del presente bando.

Art. 3 - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI

Per l'ammissione alla procedura di stabilizzazione è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali** e **specifici**:

A) Requisiti generali:

- a. Indicazione dati anagrafici;
- b. avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c. essere cittadino italiano. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
 - oppure essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - oppure essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - oppure essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013;
 - oppure cittadini stranieri provenienti da Paesi al di fuori dell'Unione Europea in possesso di permesso CE per lungo soggiornanti (carta di soggiorno), status di rifugiato o di protezione sussidiaria (D.L. 36/22);
- d. avere il godimento dei diritti civili e politici (o non essere incorso in alcuna delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscono il possesso), con specificazione del Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione.

I candidati cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza; inoltre dovranno avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174), che s'intende accertata mediante l'espletamento del colloquio;

Direzione Generale

- e. idoneità fisica all'impiego;
 - f. non aver riportato condanne penali e non avere carichi penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente C.C.R.L., la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni, salvo sia stato estinto il reato, per il quale il concorrente è stato condannato, ovvero sia stata conseguita la riabilitazione, ai sensi dell'art. 178 del C.P., alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di stabilizzazione;
 - g. non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità, o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 55 quater del D.Lgs 165/2001 ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del T.U., approvato con D.P.R. 10/1/57 n. 3, così come previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 487/94 e ss.mm.ii.;
 - h. l'eventuale condizione invalidante ai sensi della L. 5 febbraio 1992, n. 104, al fine di richiedere i tempi aggiuntivi o gli ausili necessari per l'espletamento del colloquio. Sarà cura del candidato corredare la domanda con la certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria, che specifichi gli elementi essenziali della situazione invalidante, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al colloquio o il prolungamento dei tempi stabiliti per lo stesso (Articolo 3, comma 4-bis DL 80/2021; Articolo 3, 4 e 5 del DM 12.11.2021);
 - i. il possesso di eventuali titoli di preferenza o precedenza di cui all'allegato modello D) editabile, del presente bando, dei quali il candidato/a intenda avvalersi in caso di parità di punteggio finale con altri candidati idonei. In caso di mancata dichiarazione nella domanda, gli stessi non potranno essere fatti valere;
 - j. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).
- B) Requisiti specifici - lettera K della domanda) (di cui all'art. 20, C. 1, del D. Lgs del 25 maggio 2017, n. 75 e all'art 6, C. 6 L.R. 30/2020):**
- 1. risultare in servizio successivamente alla data del 28.08.2015 (data di entrata in vigore della Legge n. 124 del 2015), con contratti a tempo determinato e/o di Co.Co.Co. stipulati con l'Agenzia Agris e/o con amministrazioni pubbliche regionali diverse;
 - 2. essere stato reclutato a tempo determinato o con Co.Co.Co., in relazione alle medesime attività svolte, con procedure selettive pubbliche espletate dall'Agenzia Agris o anche da amministrazioni pubbliche regionali diverse;
 - 3. avere maturato, negli ultimi otto anni, ovvero dal 01.01.2015 al 31.12.2022, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, alle dipendenze di Agris e/o di altra Amministrazione Pubblica regionale;
 - 4. essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso alla categoria da stabilizzare: cat. C diploma di scuola secondaria di II grado – diploma scuola superiore.
- 5. avere stipulato l'ultimo contratto di lavoro in oggetto con l'Agenzia Agris Sardegna.**

Tutti i requisiti generali devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione in argomento e devono permanere al momento del perfezionamento del contratto.

Tutti i requisiti specifici devono essere posseduti alla data del 31.12.2022.

I periodi di lavoro di cui al p. 3 dei requisiti specifici, devono essere indicati nell'Allegato F) e nel *Curriculum Vitae*.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dalla procedura di stabilizzazione, ovvero, per quelli generali, se sopravvenuto prima della stipula del contratto, la decadenza dal diritto alla nomina.

Art. 4 - TITOLI VALUTABILI

Al solo fine della costituzione di una graduatoria di merito degli idonei, da utilizzare nei limiti delle facoltà assunzionali vigenti di Agris e per la presente modalità di reclutamento del personale, sono riportati i titoli valutabili: ovvero i titoli professionali (di carriera).

Titoli di carriera:

Anzianità di servizio, per periodi superiori rispetto ai 3 anni previsti quale requisito minimo di accesso, dal 01.01.2015 al 31.12.2022, viene valutata:

Direzione Generale

- per ogni anno (12 mesi) di servizio nella categoria C;
- per ogni mese di servizio nella categoria C;
- per un periodo superiore ai 15 giorni ma inferiore al mese, di servizio nella categoria C;

I titoli valutabili, per cui si chiede la valutazione, devono essere inseriti nell'Allegato F) e nel *Curriculum Vitae*.

Per quanto riguarda l'anzianità di servizio nella categoria C, verrà considerato utile, ai fini del calcolo, il solo servizio prestato, con contratto a tempo determinato o Co.co.co, all'interno dell'Agris e/o di altra Amministrazione Pubblica e con il medesimo profilo professionale dal 01.01.2015 al 31.12.2022.

Art. 5 - DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione, redatta secondo il modello allegato al presente avviso (allegato A), datata e sottoscritta dal candidato, anche digitalmente, corredata della documentazione richiesta, deve pervenire entro il termine perentorio del **27 marzo 2023, ore 13.00**, mediante la seguente **modalità**:

- **PEC (Posta Elettronica Certificata) intestata al candidato, esclusivamente all'indirizzo protocollo@pec.agrisricerca.it indicando nell'oggetto la dicitura: "bando di stabilizzazione a domanda cat. C, Nome e Cognome del candidato – Avv. n. 215/23"**.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande pervenute, oltre il termine indicato. Farà fede la data e l'ora di invio della PEC.

Non è consentita la presentazione di domande via fax, posta elettronica non certificata, a mano o a mezzo raccomandata. La domanda deve contenere il flag con la dichiarazione di presa visione dell'informativa allegata - Allegato E (lettera m – emme del modello di domanda).

Modalità di firma digitale della domanda

Il modulo di domanda, dopo la compilazione, deve essere stampato utilizzando il comando "stampa modulo" bottone in giallo situato in basso a destra.

A tal fine utilizzare una stampante virtuale che generi un file pdf (tipo "Microsoft Print to Pdf") e ciò per consolidare i dati inseriti. Il file generato può essere, quindi, firmato digitalmente e trasmesso via PEC.

Allegati alla domanda

Alla domanda di partecipazione devono essere **allegati** i seguenti documenti, i cui modelli editabili sono disponibili nel link <http://www.sardegnaagricoltura.it>, nella sezione concorsi e selezioni:

- **Allegato B)** - dichiarazione sostitutiva dell'Atto di notorietà (art. 47 DPR 445/2000) resa dall'interessato per attestare la veridicità delle dichiarazioni rese nel curriculum e nella presente domanda, secondo il modello editabile;
- **Allegato C)** - *Curriculum Vitae* - CV in formato europeo, datato e firmato con firma digitale o autografa, secondo il fac-simile disponibile anche on line nel link: <https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cv-editor?lang=it>;
- **Allegato D)** - Eventuali titoli di preferenza, se posseduti, indicare nella domanda il titolo di preferenza posseduto utilizzando la specifica dicitura presente nell'elenco dei titoli di preferenza (in tal caso apporre flag specifico sulla lettera i della domanda);
- **Allegato F)** - Dichiarazione con l'elenco completo di tutti i periodi di lavoro svolti dal 01.01.2015 al 31.12.2022 (rif. Art 3 del bando) compilato in ogni parte, datato e firmato (editabile);
- Fotocopia di documento d'identità in corso di validità;

Ciascun documento non deve superare la dimensione massima di tre mega byte.

I candidati sono invitati ad evitare di inviare documentazione non valutabile al fine di non appesantire troppo la PEC.

Integrazione della domanda

Tutta la documentazione dovrà pervenire con un unico invio, con tutti gli allegati relativi. Sarà comunque possibile **integrare** l'invio della documentazione entro i termini di presentazione della domanda, attraverso la PEC, indicando

Direzione Generale

nell'oggetto la dicitura: "**Integrazione documentazione – bando di stabilizzazione a domanda, Nome e Cognome del candidato – Avv. n. 215/23**".

Ai sensi dell'art. 38 DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii. e dell'art. 65 D.Lgs. 07 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii., la domanda di partecipazione e la documentazione allegata dovranno essere sottoscritte mediante una delle forme di firma digitale previste dall'art. 20 D.Lgs. 07 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii (in caso di trasmissione della domanda via PEC) o mediante firma autografa (in quest'ultimo caso dovrà essere allegata copia di un documento d'identità in corso di validità).

Inammissibilità della domanda

Saranno dichiarate **inammissibili** le domande non sottoscritte o incomplete che, pertanto, saranno automaticamente escluse. Saranno, altresì, escluse le domande provviste di allegati non firmati o non conformi alle indicazioni fornite nel presente bando.

Contenuti della domanda

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche penale:

- a. Indicazione dati anagrafici;
- b. avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c. essere cittadino italiano. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica; oppure essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; oppure essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013; oppure cittadini stranieri provenienti da Paesi al di fuori dell'Unione Europea in possesso di permesso CE per lungo soggiornanti (carta di soggiorno), status di rifugiato o di protezione sussidiaria (D.L. 36/22);
- d. il godimento dei diritti civili e politici con specificazione del Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero, il motivo della non iscrizione o cancellazione (art 2 del bando); I candidati cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza. Inoltre, dovranno avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174), che s'intende accertata mediante l'espletamento del colloquio;
- e. di essere fisicamente idoneo/a all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie da ricoprire alle quali si riferisce la qualifica per cui si concorre;
- f. non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente C.C.R.L., la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni, salvo sia stato estinto il reato, per il quale il concorrente è stato condannato, ovvero sia stata conseguita la riabilitazione, ai sensi dell'art. 178 del C.P., alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di stabilizzazione; ovvero, le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale ed i procedimenti penali eventualmente pendenti; la dichiarazione va resa anche se negativa;
- g. non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità, o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 55 quater del D.Lgs 165/2001 ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del T.U., approvato con D.P.R. 10/1/57 n. 3, così come previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 487/94 e ss.mm.ii.;
- h. l'eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi attraverso produzione di apposita certificazione medica attestante la condizione invalidante ai sensi della L. 5 febbraio 1992, n. 104.
I candidati diversamente abili e/o con disturbi specifici di apprendimento (DSA), dovranno indicare con chiarezza la tipologia di ausili, gli strumenti compensativi e/o i tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento del colloquio e dovranno precisare i tempi richiesti che non potranno comunque eccedere il 50% del tempo assegnato al colloquio (Articolo 3, comma 4-bis DL 80/2021; Articolo 3, 4 e 5 del DM 12.11.2021); La verifica della documentazione è effettuata dal Servizio Personale e la definizione delle misure compensative e dispensative

Direzione Generale

- per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché il prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento del colloquio, così come previsto dal DM 12 novembre 2021, è comunicata dalla Commissione esaminatrice;
- i. il possesso di eventuali titoli di preferenza o precedenza di cui all'allegato modello D) editabile, del presente bando, dei quali il candidato/a intenda avvalersi in caso di parità di punteggio finale con altri candidati idonei. In caso di mancata dichiarazione nella domanda, gli stessi non potranno essere fatti valere;
 - j. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).
 - k. Il possesso dei seguenti requisiti specifici **indicati nei punti 1-5, lettera B), dell'art. 3 del bando:**
 1. risultare in servizio successivamente alla data del 28.08.2015 (data di entrata in vigore della Legge n. 124 del 2015), con contratti a tempo determinato e/o di Co.Co.Co. stipulati con Agris Sardegna e/o con amministrazioni pubbliche regionali diverse;
 2. essere stato reclutato a tempo determinato o con contratti di Co.Co.Co., in relazione alle medesime attività svolte, con procedure selettive pubbliche espletate dall'Agris Sardegna o anche da amministrazioni regionali diverse, nel periodo considerato;
 3. avere maturato, negli ultimi otto anni, ovvero dal 01.01.2015 al 31.12.2022, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, alle dipendenze dell'Agris e/o di altra Amministrazione Pubblica regionale e con il medesimo profilo professionale (**compilare nel dettaglio l'Allegato F**);
 4. il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 3 del bando, l'Istituto che lo ha rilasciato, l'anno in cui è stato conseguito, la votazione ottenuta (inserire le specifiche istituto anno e votazione (da specificare anche nel curriculum); qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, devono essere riportati gli estremi della certificazione della equiparazione del titolo di studio redatta in lingua italiana;
 5. avere **stipulato l'ultimo contratto di lavoro con l'Agenzia Agris Sardegna;**
 - l. il possesso dei **titoli valutabili di cui all'art. 4**, posseduti ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, indicare quali: (si rammenta che i titoli contrassegnati, per cui si chiede la valutazione, devono essere autocertificati e indicati nel *curriculum vitae*, o nella dichiarazione sostitutiva di certificazione):
titoli di carriera relativi all'anzianità di servizio, per periodi superiori rispetto ai 3 anni previsti quale requisito minimo di accesso, dal 01.01.2015 al 31.12.2022, per un periodo totale quale sommatoria delle singole esperienze di lavoro: anni ____ mesi ____ giorni ____; (*specificare dettagliatamente ogni esperienza/ contratto nel modello F e nel Curriculum Vitae, specificando la data di inizio e di fine, l'ente/agenzia presso cui è stata svolta, lo specifico ruolo assegnato, la categoria e le mansioni assegnate, le attività svolte e le materie oggetto dell'attività*);
 - m. di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art.13 del Regolamento U.E. n. 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR), **allegato E**.

Si applicheranno alle domande e agli accertamenti le disposizioni legislative vigenti in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di documentazione amministrativa.

Si ribadisce che le dichiarazioni rese in relazione alle esperienze di ricerca e/o lavorative e di cui al precedente art. 4, dovranno indicare chiaramente, luogo, natura e durata con giorno mese ed anno di inizio e fine dell'attività svolta.

In applicazione delle norme vigenti in materia di autocertificazione, l'Agenzia è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese a corredo della domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione e nei curricula.

La presentazione della domanda vale come consenso al trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura selettiva e alla pubblicazione dei propri dati personali (nome, cognome e anno di nascita) negli avvisi relativi al colloquio e nella graduatoria finale degli idonei della procedura di stabilizzazione.

La procedura di stabilizzazione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola domanda.

Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente avviso.

Art. 6 – PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI

Il presente bando di stabilizzazione sarà pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna, e per esteso sul sito dell'Agenzia Agris Sardegna <http://www.sardegnaagricoltura.it>, nella sezione concorsi e selezioni, nel quale saranno riportati anche i risultati.

Le pubblicazioni relative alla procedura in argomento saranno fatte sul sito istituzionale dell'Agris <http://www.sardegnaagricoltura.it> sezione concorsi e selezioni e avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Direzione Generale

Le comunicazioni non soggette a pubblicazione saranno sostituite, con valore di notifica a tutti gli effetti, da comunicazioni individuali ai singoli candidati. I candidati non presenti nell'elenco degli idonei, di cui sopra, sono esclusi dalla procedura e potranno chiedere la motivazione dell'esclusione al responsabile del procedimento, dott.ssa Antonella Puggioni, tel. 079 436986204, apuggioni@agrisricerca.it o al seguente indirizzo e mail: protocollo@pec.agrisricerca.it.

Le richieste di informazioni relative alla procedura di stabilizzazione possono essere rivolte all'Ufficio Personale al numero di telefono 079436986204.

Art. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE

Per la valutazione dei titoli è nominata, dopo il termine di scadenza della presentazione delle domande, con provvedimento della Direzione Generale o del Commissario Straordinario dell'Agenzia AGRIS Sardegna, una Commissione esaminatrice, composta da almeno tre componenti oltre a due supplenti e un segretario, nel rispetto delle norme sulla parità di genere di cui all'art. 57, comma 1-bis, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165., di provata qualificazione nelle discipline indicate nel bando di cui **uno con funzioni di Presidente e due come componenti** con le limitazioni di cui all'art 55 della L.R. 31/98, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti per Legge. Alla nomina provvede la Direzione generale competente in materia di personale. Il provvedimento di nomina della Commissione sarà pubblicato sul sito internet dell'Agris e nella intranet.

Le funzioni di segretario saranno svolte da un dipendente dell'Agris di categoria D, nominato dal Commissario Straordinario.

La Commissione esaminatrice nello svolgimento delle attività di competenza, indicate di seguito, seguirà un dettagliato vademecum fornito dal servizio personale unitamente ai fac-simile dei documenti utili per favorirne la celerità.

Tutte le operazioni della Commissione esaminatrice saranno verbalizzate a cura del Segretario; il verbale di ogni seduta della Commissione sarà sottoscritto, in ogni pagina e in calce, dal Presidente, dai componenti presenti, dal Segretario e dall'estensore se diverso dal Segretario stesso.

La Commissione, **alla fine di ogni seduta**, trasmette con nota di accompagnamento, il verbale relativo, in formato pdf, alla Direzione Generale all'indirizzo direzione@agrisricerca.it, al Responsabile del Servizio Personale mamanconi@agrisricerca.it, al Responsabile del procedimento apuggioni@agrisricerca.it e al Responsabile della Sicurezza maramo@agrisricerca.it, per gli adempimenti di competenza.

Nel/nei verbale/i saranno riportati, per ciascun candidato, i punteggi attribuiti per ciascuna delle fasi della procedura di stabilizzazione e le modalità di conferimento dei punteggi medesimi.

La Commissione, **al termine dei lavori**, predisporrà l'elenco dei vincitori e degli idonei e lo trasmetterà alla Direzione Generale per l'approvazione e per la successiva pubblicazione, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna e per esteso sul sito dell'Agenzia Agris Sardegna <http://www.sardegnaagricoltura.it>,

La Commissione nell'ambito del proprio operato si ispira ai principi del giusto procedimento; della massima acquisizione dei fatti e degli interessi necessari ai fini della decisione; del divieto di aggravamento procedimentale; di semplificazione e inquisitorio.

In generale, la Commissione, per la regolamentazione del proprio operato applica le disposizioni di cui all'art. 6 lett. b), L. 7 agosto 1990 n. 241 e quelle contenute nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 in quanto compatibili e non espressamente derogate dal presente bando.

Art. 8 - VERIFICA POSSESSO REQUISITI E VALUTAZIONE DEI TITOLI

La verifica delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali e specifici di accesso alla procedura di stabilizzazione (art. 3 del bando) è effettuata, da parte della Commissione esaminatrice, prima della valutazione dei titoli (art. 4 del bando), ai sensi del D.L. n. 44/21, dei quali viene data idonea pubblicità sul sito istituzionale dell'Agenzia, per ciascun candidato.

Si ricorda che ai fini della valutazione, ciascun titolo di cui si chiede la valutazione, dovrà essere specificato nell'Allegato F) e nel Curriculum o, in alternativa a quest'ultimo, prodotto con idonea dichiarazione sostitutiva di certificazione.

I punti per la valutazione dei titoli sono attribuiti in relazione alla durata dell'esperienza professionale, misurata in anni e in frazioni di anno, mesi o frazioni di esso, comunque, per periodi superiori ai 15 giorni, in relazione alle funzioni svolte attinenti a quella richiesta dalla presente procedura e desumibili dall'Allegato A) e dal *Curriculum Vitae*, maturata nelle materie d'interesse per la figura professionale oggetto della procedura di stabilizzazione, per periodi ulteriori rispetto ai 3 anni richiesti quale requisito di accesso alla presente procedura.

Direzione Generale

Ai titoli è attribuito un punteggio massimo complessivo di 10 punti, così ripartiti:

Titoli di carriera:

Anzianità di servizio, con contratti a tempo determinato o di Co.Co.Co stipulati dal 01.01.2015 al 31.12.2022, per periodi superiori rispetto ai 3 anni previsti quale requisito di accesso alla stabilizzazione (anni, mesi e frazioni di mese):

Massimo **10 punti** così calcolati:

per ogni anno (12 mesi) di servizio nella categoria C: **2 punti**;

per ogni mese di servizio nella categoria C: **0.16 punti**;

per un periodo superiore ai 15 giorni ma inferiore al mese, di servizio nella categoria C: **0.08 punti**.

Si ribadisce che per quanto riguarda l'anzianità di servizio nella categoria per cui si concorre (C) verrà considerato utile, ai fini del calcolo, il solo servizio prestato, con contratto a tempo determinato o Co.co.co, all'interno della Pubblica Amministrazione e con il medesimo profilo professionale oggetto del presente bando.

Per ogni candidato è predisposta una scheda sintetica di valutazione (su un file di excel), adeguatamente motivata e riportata nel verbale dei lavori della Commissione.

Dopo la valutazione la Commissione procederà con la conseguente stesura dell'elenco degli idonei, nonché di quello degli esclusi. L'elenco degli idonei sarà pubblicato nel sito internet dell'Agenzia e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 9 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Commissario Straordinario, verificata la regolarità del procedimento di stabilizzazione, approva, con proprio provvedimento, la graduatoria finale e definitiva di merito degli idonei e dichiara il vincitore della procedura di stabilizzazione.

Il provvedimento è pubblicato nel sito internet dell'Agenzia Agris: <http://www.sardegnaagricoltura.it> nella sezione concorsi e selezioni, la pubblicazione costituisce notifica a tutti gli effetti.

E' dichiarato vincitore, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti, generali e specifici, prescritti per l'ammissione all'impiego, nel limite dei posti da stabilizzare, il candidato utilmente collocato in graduatoria. La graduatoria finale ai sensi del comma 5 ter, dell'art. 35, del D.Lgs. 165/2001 resterà valida ed utilizzabile per un periodo di due (2) anni dalla data della sua approvazione per eventuali assunzioni di personale di pari categoria e profilo professionali da acquisire con la modalità di assunzione per stabilizzazione a domanda.

Art. 10 - ASSUNZIONE DEI VINCITORI

Il rapporto di lavoro con i vincitori della procedura di stabilizzazione sarà costituito con la sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro. Il trattamento economico e le mansioni da svolgere saranno quelle stabilite dal contratto collettivo regionale di lavoro per il personale di categoria C – Livello retributivo C1.

Il/i candidato/i utilmente collocato/i in graduatoria è/sono invitato/i a produrre, la documentazione necessaria per il perfezionamento della stipula del contratto. L'inquadramento sarà subordinato all'esito favorevole degli accertamenti relativi al possesso dei requisiti richiesti e al superamento della visita medica pre-assunzionale per l'idoneità alle mansioni proprie della categoria per cui si concorre.

Il/i vincitore/i della procedura di stabilizzazione in argomento è/sono inquadrato/i nella categoria e profilo corrispondente a quella per cui è/sono utilmente collocato/i in graduatoria.

Il vincitore chiamato in servizio sarà sottoposto a un periodo di prova previsto dal CCRL vigente (art. 29), in base al periodo di durata dei contratti medesimi.

Durante il periodo di prova avrà gli stessi doveri e gli stessi diritti del personale di ruolo e godrà del trattamento economico iniziale previsto alla data dell'assunzione per la categoria C, livello retributivo C1 del CCRL vigente.

In caso di carenza di requisiti o di mancato superamento del periodo di prova, potranno essere assunti i candidati classificati idonei nell'ordine della graduatoria.

Art. 11 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione dalla procedura di stabilizzazione:

Direzione Generale

- la mancanza del possesso di uno solo dei requisiti generali e specifici richiesti per la partecipazione alla procedura - articolo 3 del presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione o del Curriculum Vitae come indicato all'articolo 5 del bando; (la firma dell'allegato B sana la mancanza della firma nei documenti sopra citati);
- il superamento del termine utile per la presentazione della domanda (si sottolinea ancora una volta che detto termine è perentorio indipendentemente dalle cause che hanno determinato il ritardo, che è a totale carico e sotto la responsabilità del candidato);
- la mancata presentazione del candidato al colloquio nel giorno e nel luogo stabiliti, che equivale a rinuncia.

Art. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento mediante l'ausilio di strumenti manuali, informatici e telematici, con modalità strettamente correlate al perseguimento delle finalità istituzionali, nei limiti stabiliti da espressa disposizione di legge o da regolamento.

Il trattamento dei dati sarà comunque effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le disposizioni del Regolamento UE 2016/679.

Il titolare del trattamento è l'Agenzia AGRIS Sardegna, nella persona del Commissario Straordinario, presso la sede legale, in Località Bonassai, SS 291, Km. 18,6, Sassari; i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali sono reperibili sulla sezione privacy del sito www.sardegnaagricoltura.it

Restano salvi i diritti di accesso ai dati, il diritto di rettificare, aggiornare o completare i dati erronei e/o incompleti, nonché il diritto di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 – GDPR..

La presentazione della domanda costituisce espressione di consenso tacito al trattamento dei dati personali, lettera m (emme) della domanda, secondo tutte le vigenti disposizioni, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 delle ss.mm.ii., introdotte dal D.Lgs. 10 Agosto 2018 n° 101 e nello specifico per le disposizioni dettate dall'art. 6 comma 1, lett. b e lett. c, e dall'art. 9 comma 2, lett. b, e, f, g. e artt. 13, 14 e 15 del Regolamento UE 2016/679 – GDPR.

Il Garante per la protezione dei dati personali ha L'interessato ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo un'unica sede in Roma all'autorità di controllo (Garante Privacy): Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 Roma - centralino telefonico: (+39) 06.696771 – fax: (+39) 06.69677.3785 – mail: garante@gpdp.it – pec: protocollo@pec.gpdp.it

L'informativa completa è reperibile sul sito dell'Agris Sardegna nella sezione "Informativa sulla privacy".

Art. 13 - ACCESSO AGLI ATTI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del presente procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990. L'accesso agli atti può essere differito al termine del procedimento stesso.

Fino a quando la procedura di stabilizzazione non sia conclusa, l'accesso è limitato ai soli atti che riguardino direttamente il richiedente, con esclusione degli atti relativi ad altri concorrenti.

Art. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni, il Responsabile del Procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Antonella Puggioni, Funzionario presso l'Agenzia AGRIS, tel. 079436986204, e-mail: apuggioni@agrisricerca.it.

Art. 15 – RICORSI

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere prodotto, da chiunque abbia interesse ad impugnare, ricorso giurisdizionale al TAR Sardegna, entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione o dalla data di notifica o piena conoscenza dell'atto.

Direzione Generale

Art. 16 - RINVIO AD ALTRE DISPOSIZIONI

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano le norme regionali e, in quanto applicabili, quelle nazionali vigenti in materia.

Il Commissario Straordinario

Dott. Francesco Baule

Firmato digitalmente