

CAPITOLATO TECNICO, MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E CONDIZIONI DELLA RDO

AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA DI RDO SU SARDEGNACAT, DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI MEDICO COMPETENTE (N. 2 MEDICI), PERIODO 01.02.2023 – 31.12.2024, FINALIZZATO ALLA SORVEGLIANZA SANITARIA DEI DIPENDENTI DELL'AGENZIA AGRIS, SECONDO GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DAL D. LGS. N. 81/08.

NUMERO GARA ANAC 8770275 - CODICE CIG 9460311F97

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'AGRIS SARDEGNA – SEDE LEGALE LOCALITÀ BONASSAI - SS 291 KM 18,6 - 07100 SASSARI - CODICE FISCALE/P.IVA 02270290907, in esecuzione della deliberazione del Commissario Straordinario n. 292/22 del 25.10.2022, intende procedere ad un affidamento diretto ai sensi del comma 2, lettera a) dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, come modificato dal comma 2 lettera a) dell'art. 1 del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020 e dall'articolo 51, comma 1 del D.L. n. 77/2021 convertito in L. 108/2021, attivando, ai sensi dell'art. 58 del medesimo D. Lgs. n. 50/2016, una procedura telematica di RDO sul Mercato elettronico attivo sulla piattaforma web della Centrale Regionale di Committenza SardegnaCAT, accessibile dal sito <https://www.sardegnaecat.it/>, aperta a tutti gli operatori economici iscritti alla predetta piattaforma e a quelli che si iscriveranno nel periodo di vigenza del bando, per l'affidamento DEL SEGUENTE SERVIZIO:

- a) ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI DI MEDICO COMPETENTE (N. 2 MEDICI), PERIODO 01.02.2023 – 31.12.2024, SECONDO QUANTO PREVISTO DAL D.Lgs. 81/08, RIGUARDANTE GLI ACCERTAMENTI SANITARI NECESSARI PER IL RILASCIO DEI CERTIFICATI DI IDONEITÀ ALLE MANSIONI INERENTI LO SVOLGIMENTO DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA SUI DIPENDENTI DELL'AGENZIA AGRIS SARDEGNA, IN OSSERVANZA DELLE PRESCRIZIONI CONTENUTE NEL D. LGS. N. 81/2008 E SS.MM.II. DI SEGUITO DENOMINATO T.U. DI SICUREZZA, NELLE EFFETTUAZIONE DELLE VISITE DI TUTTI GLI AMBIENTI DI LAVORO E IN OTTEMPERANZA A QUANTO PREVISTO DAL D.Lgs. 81/08.
- b) NEL SERVIZIO DA PRESTARE E' INCLUSA ANCHE L'EFFETTUAZIONE DEI VACCINI ANTITETANICI AL PERSONALE INTERESSATO (SI PREVEDE L'EFFETTUAZIONE DELLA VACCINAZIONE ANTITETANICA A 35 DIPENDENTI DELL'AGENZIA ALL'ANNO PER UN TOTALE DI 70 NEL PERIODO CONTRATTUALE).

ART. 2 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

L'appalto è regolamentato, oltre che dalle condizioni contenute nel presente Capitolato tecnico, da tutti i documenti accettati dalle Ditte in fase di abilitazione al bando/categoria merceologica AE32 "servizi sorveglianza sanitaria dei dipendenti", AE27 "servizi sanitari e di sicurezza", AN28 "servizi di consulenza sanitaria e di sicurezza" e AN34 "servizi sanitari", del Mercato elettronico attivo sulla piattaforma Web della Centrale Regionale di Committenza SardegnaCAT. In aggiunta alle specifiche tecniche generali previste dai documenti tecnici del bando di riferimento sulla piattaforma SardegnaCat, si chiarisce che le Ditte partecipanti dovranno espletare il servizio secondo le seguenti indicazioni:

• MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI:

Nell'ambito dell'incarico, l'aggiudicatario dovrà provvedere alla nomina di due medici competenti, rispettivamente con competenza per la zona centro Nord Sardegna (corrispondente alle attuali province di Sassari, Nuoro e Oristano parte) con sede a Sassari Città e per la zona centro Sud Sardegna (corrispondente ai territori ricadenti nelle attuali province di Nuoro parte, Oristano parte e Sud Sardegna e per la Città Metropolitana di Cagliari), con sede a Cagliari città o in un comune limitrofo a Cagliari facente parte della Città Metropolitana di Cagliari (Cagliari, Quartu Sant'Elena, Quartucciu, Assemmini, Sestu ed Elmas). In base all'art. 39 comma 6 del D.Lgs. n. 81/2008, il Datore di lavoro dell'Agris provvederà a individuare quale dei due sanitari svolgerà le funzioni di medico coordinatore.

I suddetti Medici Competenti dovranno assolvere a tutti gli adempimenti sanitari ed extra-sanitari previsti dal T.U. e dalla normativa nel tempo vigente in materia di sicurezza, più precisamente dagli artt. 25, 40, 41 e 42 del D.lgs. 81/08.

In particolare dovranno:

A) effettuare la sorveglianza sanitaria nei confronti dei dipendenti dell'Amministrazione, compresi anche i lavoratori con contratto a tempo determinato, i borsisti, i tirocinanti e i collaboratori di cui all'art. 3, esposti ai rischi lavorativi. La sorveglianza sanitaria, come specificato dal comma 2 e dal comma 2-bis, dell'art. 41 comprende:

1. visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono

destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica;

2. visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
3. visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
4. visita medica in occasione del cambio della mansione, al fine di verificare l'idoneità alla mansione specifica;
5. visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
6. visita medica preventiva in fase preassuntiva;
7. visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione.

Le visite mediche preventive possono essere svolte in fase preassuntiva, su scelta del datore di lavoro, dal medico competente o dai dipartimenti di prevenzione delle ASL. La scelta dei dipartimenti di prevenzione non è incompatibile con le disposizioni dell'art. 39, comma 3 del medesimo testo unico.

Gli accertamenti sanitari di cui alla lett. a), b), d), f) e g) dell'art. 41 del D.Lgs. 81/08 nei casi ed alle condizioni previste dalle disposizioni in materia, sono altresì finalizzate alla verifica di assenza di condizioni di alcol dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti.

Gli esiti della visita medica devono essere allegati alla cartella sanitaria e di rischio di cui all'art. 25, comma 1, lett. c), secondo i requisiti minimi contenuti nell'Allegato 3A al T.U. sicurezza.

- B) Gestire gli esiti degli accertamenti (comunicazione e informazione collettiva ed individuale). In particolare, il Medico Competente, all'esito delle visite mediche, dovrà esprimere per iscritto uno il giudizio di idoneità o di non idoneità alla mansione specifica indicando tutte le prescrizioni e limitazioni del caso, dandone copia al lavoratore e al Datore di Lavoro entro non oltre **5 giorni** dalla data di effettuazione della visita. Il certificato riportante il giudizio espresso dal medico competente dovrà essere trasmesso al lavoratore o a mezzo mail o su supporto cartaceo in busta chiusa. Qualora il lavoratore ha autorizzato il medico competente alla trasmissione del certificato a mezzo mail, il medico competente dovrà trasmettere all'Amministrazione l'elenco dei lavoratori che hanno autorizzato il medico a trasmettere i certificati in formato digitale.
- C) Redigere gli esiti: al termine della visita, il medico, quando possibile, procede direttamente alla compilazione del certificato di idoneità alla mansione per il lavoratore dandone direttamente copia all'interessato. L'idoneità con prescrizione o limitazioni, quando richieda consulti e/o accertamenti integrativi, potrebbe passare attraverso uno stato di giudizio sospeso. Nel dettaglio, nel caso in cui il Medico esprima giudizio di piena idoneità alla mansione, sarà sua premura inviare direttamente il certificato al Datore di Lavoro/RSPP; nel caso in cui il giudizio del Medico assegni una limitazione o una prescrizione al lavoratore, il certificato spedito al Datore di Lavoro/RSPP sarà corredato da una nota tecnica contenente eventuali azioni da intraprendere e suggerimenti per risolvere la criticità; nel caso in cui invece sia assegnata una NON idoneità alla mansione il Medico fisserà quanto prima un incontro con il Datore di Lavoro/RSPP e parteciperà al processo decisionale che avrà il compito di trovare una collocazione lavorativa alternativa.
- D) Comunicare gli esiti: la copia del giudizio di idoneità viene in seguito consegnato all'RSPP/Dirigente entro **5 giorni** lavorativi dalla data di svolgimento della visita o, se necessario anticipandone l'esito via fax o mail.
- E) Nel caso di richiesta di visite mediche straordinarie e di accertamenti specialistici queste devono essere eseguite entro **7 giorni** dalla data della richiesta. La trasmissione degli esiti della visita e del registro delle visite deve avvenire entro **5 giorni** dalla data della visita.
- F) fornire ai lavoratori le informazioni sui rischi per la sicurezza e la salute, sulle misure e attività di protezione e prevenzione adottate, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, normative e disposizioni aziendali in materia di sicurezza, pericoli connessi all'uso delle sostanze e preparati pericolosi, procedure che riguardano la gestione delle emergenze, RSPP e Medico Competente;
- G) fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- H) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria rilasciando, a richiesta dello stesso, copia della documentazione sanitaria che deve essere in tutto e per tutto identica all'originale
- I) predisporre il Protocollo di sorveglianza sanitaria attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici, controllando che lo stesso sia ben correlato con altri protocolli di sorveglianza sanitaria per analoghi comparti o rischi, e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati, nonché le linee guida esistenti in materia;

- J) partecipare alla valutazione dei rischi collaborando con il Datore di lavoro e con il Servizio di Prevenzione e Protezione di cui all'art. 31. Collaborare inoltre alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori nonché
- K) partecipare all'attuazione e valorizzazione dei programmi volontari di "promozione della salute" sulla base dei principi di responsabilità sociale;
- L) istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, per ogni lavoratore sottoposto alla sorveglianza sanitaria, una cartella sanitaria e di rischio. Le cartelle sanitarie verranno raccolte in un luogo concordato con il datore di lavoro;
- M) fornire informazioni ai lavoratori sul risultato e significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti e su richiesta degli stessi rilasciare copia della documentazione sanitaria; il certificato contenente il giudizio relativo alla mansione specifica, oltre a quanto richiesto dai commi 6, 6 bis e 7 dell'art. 41 deve altresì indicare per ogni lavoratore la mansione e la data della successiva visita medica.
- N) Nei casi di idoneità parziale, temporanea o permanente, il certificato deve indicare quali mansioni od esposizioni debbano essere evitati e specificare che il lavoratore è stato informato della possibilità di avviare ricorso, entro trenta giorni dalla data di comunicazione del giudizio medesimo, all'organo di vigilanza territorialmente competente;
- O) richiedere la collaborazione di medici specialisti, scelti d'intesa con il datore di lavoro, per l'effettuazione di accertamenti diagnostici ulteriori rispetto a quelli previsti dal protocollo sanitario;
- P) effettuare le visite per lo specifico parere circa la concessione della flessibilità dell'astensione obbligatoria per maternità (D. Lgs. 151/2001);
- Q) partecipare alla riunione periodica di cui all'art. 35 e comunicare per iscritto in occasione dell'incontro, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi ed ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata fornendo indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- R) collaborare, per la parte di competenza, all'attività di formazione e informazione dei lavoratori;
- S) collaborare con il Datore di lavoro alla predisposizione delle misure di primo soccorso e degli altri adempimenti di cui all'art. 45;
- T) consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, secondo le modalità indicate dal comma 1, lett. d) dell'art. 25;
- U) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in suo possesso specificando, con opportune informazioni, la necessità di conservazione;
- V) visitare, ove possibile congiuntamente al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione o di un addetto al Servizio, almeno una volta all'anno o a cadenza diversa se ritenuta necessaria in base alla valutazione dei rischi, gli ambienti di lavoro ricadenti nei rispettivi territori di competenza e redigere il verbale di visita, nonché partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria. Il Medico Competente deve comunicare al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione la programmazione e calendarizzazione dei sopralluoghi.
- W) Le sedi di lavoro attualmente previste sono complessivamente pari a 22, come risulta nella scheda allegata al presente capitolato, allegato A), ripartite territorialmente secondo la citata scheda. La dismissione o eventuale individuazione di nuove sedi non determina nessuna variazione dell'importo aggiudicato all'atto della gara;
- X) stesura della relazione sanitaria annuale
- Y) effettuare i vaccini antitetanici al personale interessato (si prevede l'effettuazione della vaccinazione antitetanica a 35 dipendenti dell'agenzia all'anno).

Le spese per gli esami clinici e biologici di laboratorio nonché l'effettuazione dei drug test ritenuti necessari dal Medico competente e previsti dal protocollo sanitario, saranno a carico dell'Amministrazione la quale si riserva di individuare le strutture sanitarie competenti per ciascun ambito territoriale, mentre le seguenti indagini diagnostiche:

elettrocardiogramma, spirometria, audiometria, visiotest, rilevazione del tasso alcolemico mediante etilometro sono a carico dell'aggiudicatario, il quale potrà eseguirle personalmente o avvalendosi di propri collaboratori, senza ulteriore addebito per la stazione appaltante.

Nel caso in cui, per particolari esigenze derivanti dai protocolli sanitari, occorresse eseguire ulteriori specifici accertamenti strumentali tipo RX o ecografie, oppure sottoporre il lavoratore a consulenza specialistica, i Medici competenti provvederanno a prescriverli e la Stazione appaltante ne assumerà gli oneri economici, riservandosi la facoltà di individuare la struttura sanitaria più adeguata.

Al fine dell'effettuazione delle visite mediche ciascun Medico Competente predispone un calendario nonché organizza e coordina gli esami biologici e strumentali mirati al rischio specifico.

Le visite mediche dovranno essere effettuate in giorni feriali e durante l'orario di lavoro dei dipendenti AGRIS, di norma le visite mediche dovranno essere effettuate nella fascia oraria 8:00-14:00. In alcuni casi potranno essere previste visite mediche oltre che nella fascia oraria 8:00-14:00 anche nella fascia oraria 15:00-17:00, sarà cura della stazione

appaltante comunicare prontamente le esigenze di visite mediche anche nel pomeriggio oltre che nella mattina.

Le visite mediche che rivestono carattere di urgenza, sulla base della richiesta dell'Agenzia, dovranno essere effettuati entro **3 giorni** lavorativi dalla richiesta, la certificazione di idoneità lavorativa dovrà essere trasmessa entro **5 giorni** dall'effettuazione della visita medica. Qualora dalla visita medica dovessero risultare condizioni di inidoneità o prescrizioni o limitazioni gravi e vincolanti per lo svolgimento delle mansioni, dovranno essere tempestivamente anticipate al datore di lavoro, mediante efficaci modalità di comunicazione (posta elettronica, fax, ecc.).

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si rinvia alle disposizioni di cui al T.U. sicurezza.

Nell'espletamento dell'incarico i Medici Competenti effettueranno tutti gli adempimenti di loro competenza rapportandosi direttamente col Datore di lavoro, relativamente alle informazioni di competenza, e con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

ART. 3

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le visite mediche saranno effettuate presso idonei ambulatori professionali, messi a disposizione (eventualmente anche in convenzione) dall'Aggiudicatario, nell'ambito del Comune di Cagliari (centro città) o in un comune limitrofo a Cagliari facente parte della Città Metropolitana (Cagliari, Quartu Sant'Elena, Quartucciu, Assemini, Sestu ed Elmas) e nel Comune di Sassari (centro città). E' facoltà dell'Amministrazione appaltante, far eseguire le visite mediche presso propri locali messi a disposizione dalla medesima nelle proprie aziende o sedi amministrative.

L'appaltatore, nel caso in cui le visite mediche vengano effettuate nei propri ambulatori, si impegna a mettere a disposizione al laboratorio di analisi cliniche convenzionato con l'agenzia durante l'effettuazione delle visite mediche una sala dove verranno effettuati i prelievi venosi. Tali attività laboratoristica verrà effettuata indicativamente dalle ore 7:30 alle ore 09:30

Gli orari di svolgimento delle visite mediche da parte dei medici competenti dovranno, salvo eventuali circostanze eccezionali motivate e autorizzate dall'Agris, svolgersi negli orari e nei giorni lavorativi del personale dell'Agenzia, ovvero dalle ore 8,00 alle ore 14,00 dal lunedì al venerdì ed eventualmente nei pomeriggi di martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00. L'esigenza di effettuare le visite mediche oltre che nella mattina anche nel pomeriggio saranno comunicate a cura della stazione appaltante.

L'aggiudicatario dovrà garantire la disponibilità ad effettuare le visite presso locali della stazione appaltante nelle località, ubicate nel Comune di Tempio, Ozieri, Villasor loc. Giviamolas, Ussana loc. San Michele e Sassari loc. Bonassai.

Poiché l'attività svolta dall'Agris dà luogo talvolta alla necessità di avviare al lavoro personale nei diversi periodi dell'anno, l'aggiudicatario dovrà assicurare le prestazioni di sorveglianza sanitaria, con la dovuta tempestività e presso i siti richiesti, in modo da non ostacolare le procedure di assunzione di interesse per l'Agenzia.

ART. 4

CONSISTENZA DEL PERSONALE AGRIS

Il totale dei lavoratori soggetti alla sorveglianza sanitaria per utilizzo di attrezzature munite di VTD (Videoterminalista), distribuiti nei diversi uffici centrali e periferici dell'Amministrazione e assegnati alle diverse mansioni, sono quantificati presuntivamente in circa n. **175** unità lavorative, di cui il **85%** ha superato il 50° anno di età.

A titolo indicativo si elencano, suddivisi per aree e per profilo professionale, le figure lavorative, pari a **n. 430 unità** con contratto a tempo indeterminato cui si sommano circa **80** lavoratori a termine (operai stagionali, contrattisti, borsisti e tirocinanti), presenti nella dotazione organica dell'Amministrazione al momento dell'indizione della gara, sempre indicativamente si elencano le diverse tipologie:

FIGURE PROFESSIONALI sottoposte a sorveglianza sanitaria DI RUOLO		N.
1	Dirigenti (area giuridico- amministrative e area tecnico scientifica) n. 3 Dirigenti area giuridico amministrativa con uso VDT e Guida autovettura di servizio n. 6 Dirigenti area tecnico scientifica – Dirigenti agronomi/veterinari con uso VDT, guida autovettura e possibile esposizione a rischio chimico e biologico.	9
2	Personale area amministrativa con uso di VDT (almeno 20 ore settimanali)	100
3	Personale area tecnica esposto a rischio chimico rilevante, non soggetto a sorveglianza per	145

	esposizione al rumore di cui 80 con uso VDT	
4	Personale area tecnica con esposizione a possibile rischio chimico rilevante per la salute e/o ad agenti fisici (rumore e vibrazioni) di cui 10 esposti anche al rischio da radiazioni artificiali e 5 esposti alle atmosfere iperbariche.	141
5	Addetti a mansioni che prevedono anche la sorveglianza ai fini dell'accertamento di uso di sostanze psicotrope (autisti cat. C, carrellisti, conducenti di macchine movimento terra)	35
	TOTALE LAVORATORI	430
	FIGURE PROFESSIONALI sottoposte a sorveglianza sanitaria NON DI RUOLO	N.
1	Personale area tecnica esposto a rischio chimico rilevante, non soggetto a sorveglianza per esposizione al rumore di cui 40 con uso VDT	80

FIGURE PROFESSIONALI sottoposte a sorveglianza sanitaria Ripartiti IN AREA NORD E AREA SUD	N.	
	Nord	Sud
Dirigenti (area giuridico- amministrative e area tecnico scientifica)	6	3
Personale area amministrativa con uso di VDT (almeno 20 ore settimanali)	52	48
Personale area tecnica esposto a rischio chimico rilevante, non soggetto a sorveglianza per esposizione al rumore di cui 80 con uso VDT	85	60
Personale area tecnica con esposizione a possibile rischio chimico rilevante per la salute e/o ad agenti fisici (rumore e vibrazioni) di cui 10 esposti anche al rischio da radiazioni artificiali e 5 esposti alle atmosfere iperbariche.	75	66
Addetti a mansioni che prevedono anche la sorveglianza ai fini dell'accertamento di uso di sostanze psicotrope (autisti cat. C, carrellisti, conducenti di macchine movimento terra)	15	20
TOTALE LAVORATORI	233	197
FIGURE PROFESSIONALI sottoposte a sorveglianza sanitaria NON DI RUOLO Ripartiti IN AREA NORD E AREA SUD	N.	
	Nord	Sud
Personale area tecnica esposto a rischio chimico rilevante, né soggetto a sorveglianza per esposizione al rumore di cui 40 con uso VDT	40	40

Ai fini dell'esatta individuazione delle figure professionali soggette alla sorveglianza sanitaria si farà riferimento ai Documenti di valutazione dei rischi, attualmente in fase di aggiornamento.

ART. 5

PERSONALE DELL'APPALTATORE PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

1. I Medici Competenti nominati dal Datore di lavoro sulla base delle proposte dell'aggiudicatario devono svolgere personalmente tutte le attività oggetto del presente appalto relativamente all'ambito territoriale di rispettiva competenza, **non è ammesso, alcun cambiamento o sostituzione di un Medico Competente previsto dopo l'aggiudicazione dell'appalto, ciò al fine di garantire la continuità del rapporto professionale.**
2. In base all'art. 39 comma 6 del D.Lgs. n. 81/2008, il Datore di lavoro dell'Agris provvederà a individuare quale dei due sanitari svolgerà le funzioni di medico coordinatore.
3. Le attività del Medico Competente potranno essere svolte da un sostituto esclusivamente per brevi periodi nelle ipotesi di impedimento di un Medico Competente derivanti da: malattia, assenze per ferie e altre gravi situazioni che impediscono temporaneamente lo svolgimento delle proprie funzioni. **Tale sostituto sarà individuato nell'altro medico competente titolare**, con assunzione completamente a carico dell'Appaltatore di ogni onere e di qualunque responsabilità per danni a cose o persone causati da tale personale e per danni derivati a questo dallo svolgimento delle citate attività.
4. L'aggiudicatario ha l'obbligo di comunicare al Responsabile del Procedimento con almeno dieci giorni di

preavviso, salva oggettiva impossibilità, i periodi di assenza di un medico competente per i motivi di cui al comma 3 precedente, avvisando contestualmente il sostituto, il quale dovrà rendersi disponibile allo svolgimento di tutte le attività e al rispetto di tutte le condizioni previste dal presente capitolato per tutta la durata dell'assenza per brevi periodi.

L'Ente Appaltante rimane estraneo ad ogni relazione tra l'Appaltatore aggiudicatario e il personale da esso impiegato, a qualunque titolo, nell'esecuzione del servizio.

Art. 6 DURATA DELL'APPALTO

La durata del presente appalto è fissata in **MESI 23 A DECORRERE DAL 01 FEBBRAIO 2023**. Alla scadenza, lo stesso, si intenderà cessato automaticamente senza necessità di alcuna disdetta da parte dell'amministrazione, fatta salva la possibilità per l'Agenzia Agris di prorogare, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, agli stessi patti e condizioni, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, nei soli limitati ed eccezionali casi in cui, per ragioni obiettivamente non dipendenti dall'Amministrazione, vi sia l'effettiva necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente.

ART. 7 IMPORTO A BASE D'ASTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'importo a base d'asta per l'intera durata dell'appalto, per tutti gli adempimenti di cui all'art. 1 del presente Capitolato, è fissata in complessivi € 73.350,00, esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972, così suddiviso:

RIFERIMENTO ARTICOLO 1 - COMMA 1	PRESTAZIONI DA EFFETTUARE	IMPORTO A BASE D'ASTA	MODALITA' EROGAZIONE
LETTERA a)	FUNZIONI DI MEDICO COMPETENTE	€ 70.900,00	FORFETTARIE COME DA ARTICOLO 15
LETTERA b)	EFFETTUAZIONE DEI VACCINI ANTITETANICI	€ 2.450,00	A MISURA COME DA ARTICOLO 15 (L'IMPORTO E' STIMATO IN 70 VACCINI NEL PERIODO CONTRATTUALE - € 35,00 CAD.)

La gara verrà aggiudicata per singolo lotto a favore dell'operatore economico che proporrà il minor prezzo rispetto alla base d'asta di **€ 73.350,00**, ai sensi del comma 9-bis dell'articolo 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. Saranno escluse, per ciascun lotto, eventuali offerte parziali.

Ai sensi dell'articolo 97 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 si procederà, nel caso di offerte ammesse pari o superiori a cinque, alla determinazione dell'eventuale soglia di anomalia con le modalità di cui al medesimo articolo 97. Ai sensi del comma 8 del richiamato articolo 97, si procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla predetta soglia di anomalia, in quanto l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero. Fino al 30 giugno 2023, l'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a 5, in luogo di 10, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della Legge n. 120 del 11.09.2020.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se reputata congrua, ed in caso di offerte vincenti a pari merito l'aggiudicazione avverrà a seguito di estrazione a sorte a norma dell'art. 77 del R.D. n° 827/1924. È facoltà del Committente di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui dalle risultanze dell'esame tecnico ed economico risultino insoddisfacenti le offerte pervenute, senza che le Società partecipanti possano accampare diritto alcuno.

L'importo aggiudicato all'atto della gara, anche in presenza di una riduzione o ampliamento del numero dei dipendenti nella misura del 20%, sarà mantenuto fisso ed invariabile per tutto il periodo di durata del servizio oggetto del presente capitolato. In caso di riduzione o ampliamento superiore al 20% il corrispettivo sarà rideterminato in proporzione al numero dei dipendenti.

In caso di aggiudicazione, la Ditta accetta incondizionatamente il "Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate" consultabile al link https://www.regione.sardegna.it/documenti/1_820_20211104130908.pdf e si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto o la sua decadenza.

ART. 8

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DI SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara:

1. i soggetti di cui all'art. 45, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 del D.L. 4 luglio 2006 n. 223 e s.m.i, operatori economici che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 ed operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, come previsto dall'art. 45, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016;
2. operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, come previsto dall'art. 45, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016.

REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE: I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario di cui all'art. 80 e 83, comma 1, lettere a) e c) del D. Lgs n. 50/16, ed in particolare:

1. Requisiti di ordine generale (art. 80):

- a) non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché le altre cause di esclusione previste dalla legislazione vigente e richiamate nel disciplinare di gara. L'assenza delle condizioni preclusive è provata, a pena di esclusione dalla gara, con le modalità, le forme e i contenuti previsti nel disciplinare di gara;
- b) non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti che si trovano nella condizione prevista dall'art. 9, comma 2, lett. c, del D. Lgs 231/2001 (divieto di contrattare con la pubblica amministrazione);

2. Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1 lettera a):

- a) se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali o commerciali di cui all'art. 30, comma 3, della Direttiva 92/50 CE per l'attività relativa al servizio oggetto dell'appalto. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D. Lgs n. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.
- b) Avere alle proprie dipendenze o in rapporto di collaborazione continuativa due medici competenti in possesso dei requisiti di qualificazione e abilitazione professionale specifici richiesti dalla normativa in vigore. Sarà necessario indicare nella domanda di partecipazione i nominativi delle persone che svolgeranno l'incarico di medico competente, i quali dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:
 1. devono essere in possesso di uno dei seguenti titoli o requisiti:
 - specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
 - docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
 - autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
 - specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;
 2. essere iscritti nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero del Lavoro, della Salute, delle Politiche Sociali.

Gli operatori economici dovranno dichiarare il possesso dei suddetti requisiti utilizzando i modelli allegati.

3. Capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1, lettera c): i concorrenti dovranno DIMOSTRARE per i medici individuati, pena l'esclusione, con le modalità più avanti indicate:

- a) di aver svolto servizi per almeno **cinque (5) anni** con attività di Medico Competente per i due medici titolari, con incarico non risoltosi per inadempimento del medico (in caso di società l'esperienza richiesta deve essere dei Medici Competenti titolari designati dalla stessa, tale esperienza in caso di società può essere anche quella maturata e prestata dai medici come liberi professionisti al di fuori della società), relativamente alla diagnostica oggetto della gara, per le prestazioni in regime di servizio sanitario nazionale. Tale requisito deve essere stato svolto a favore di Pubbliche Amministrazioni e/o di Aziende Private. Il partecipante deve autocertificare tale requisito in sede di gara, con le modalità più avanti indicate, indicando i destinatari del servizio svolto, le date e gli importi contrattuali.

La prova della capacità tecnico-professionale dell'operatore economico può essere fornita con le modalità di cui al comma 5 dell'art. 86 del D. Lgs n. 50/2016 e cioè mediante uno o più mezzi di prova indicati nell'allegato XVII, parte I del medesimo D. Lgs. n. 50/2016.

Gli operatori economici dovranno dichiarare il possesso dei suddetti requisiti utilizzando i modelli allegati.

ARTICOLO 9

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

La gara verrà espletata mediante richiesta di offerta (RDO), attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di negoziazione messa a disposizione dalla Centrale Regionale di Committenza della Regione Sardegna e accessibile dal sito: www.sardegnaecat.it. Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Per le **modalità di registrazione** al predetto portale si rimanda al link https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/web/servizi_impreseregistrazione_jst. In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzi è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Le ditte che intendono presentare offerta dovranno rispondere alla richiesta di offerta (RDO), tramite piattaforma telematica di acquisizione SardegnaCAT accessibile dal sito <https://www.sardegnaecat.it/>. Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Per le **modalità di partecipazione** alla RDO in oggetto, si rimanda, oltre a quanto indicato nella RDO specifica, al link di cui sopra alla voce "Guida alle gare telematiche".

Si chiarisce che:

- Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016 l'offerta per la procedura deve essere effettuata esclusivamente attraverso il sistema SardegnaCAT e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.
- L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere collocata sul Sistema SardegnaCAT dal concorrente entro il termine perentorio indicato nella RDO stessa.
- L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.
- È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.
- Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente;
- le comunicazioni previste dall'articolo 76, comma 5, del codice, verranno effettuate tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica).

ARTICOLO 10

ELENCO DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Le ditte che intendono presentare offerta dovranno rispondere alla richiesta di offerta (RDO), attraverso la piattaforma telematica di negoziazione della centrale regionale di committenza SARDEGNACAT, presentando la seguente documentazione con le modalità e i tempi che saranno indicati nella RDO stessa, **PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA** (solo in caso di carenze sanabili ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, si procederà all'attivazione dell'istituto del cosiddetto "soccorso istruttorio"):

a) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - "BUSTA DI QUALIFICA"

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

DOCUMENTO 1. "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)", compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante, utilizzando l'allegata SCHEDA "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)";

DOCUMENTO 2. PATTO DI INTEGRITÀ debitamente controfirmato dal legale Rappresentante nello spazio di propria competenza (Utilizzando il relativo documento allegato ai documenti di gara "SCHEDA A3. PATTO DI INTEGRITÀ AGRIS");

DOCUMENTO 3. DOCUMENTO "PASSOE" rilasciato DAL SERVIZIO AVCPASS COMPROVANTE LA REGISTRAZIONE AL SERVIZIO PER LA VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI DISPONIBILE PRESSO L'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE (A.N.AC. GIÀ AVCP). I SOGGETTI INTERESSATI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DEVONO OBBLIGATORIAMENTE REGISTRARSI AL SISTEMA ACCEDENDO ALL'APPOSITO LINK SUL PORTALE A.N.AC. GIÀ AVCP [HTTPS://WW2.ANTICORRUZIONE.IT/IDP-SIG/](https://ww2.anticorruzione.it/idp-sig/) SECONDO LE ISTRUZIONI IVI CONTENUTE.

DOCUMENTO 4. Nel caso di operatori economici CONSORZI GIÀ COSTITUITI: dichiarazione sostitutiva utilizzando l'allegata "SCHEDA B. CONSORZI GIÀ COSTITUITI";

DOCUMENTO 5. Nel caso di operatori economici ATI-CONSORZI-GEIE DA COSTITUIRE: dichiarazione sostitutiva utilizzando l'allegata "SCHEDA C. ATI-CONSORZI-GEIE DA COSTITUIRE";

DOCUMENTO 6. Nel caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento: in attuazione del disposto dell'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016, dichiarazioni secondo quanto indicato nelle allegate schede:
SCHEDA D1. AVVALIMENTO - DICHIARAZIONE OPERATORE AUSILIATO
SCHEDA D2. AVVALIMENTO - DICHIARAZIONE OPERATORE AUSILIARIO
SCHEDA D3. AVVALIMENTO - SCHEMA CONTRATTO

b) "BUSTA VIRTUALE ECONOMICA" – OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione denominata "Busta Economica" dei singoli lotti ai quali la Ditta intende partecipare, dovranno essere compilati i campi richiesti nella RDO e/o dovranno essere allegati i documenti richiesti.

In caso di RTI e Consorzi ordinari, di cui alle lettere d) ed e) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs 50/2016, già costituiti, l'offerta economica potrà essere sottoscritta dalla sola impresa capogruppo;

In caso di RTI e Consorzi ordinari, di cui alle lettere d) ed e) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, non ancora costituiti, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese associate (mandataria e mandanti).

Non saranno ammesse offerte pari o superiori all'importo a base d'asta, in variante, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

L'offerta comporta vincolo di osservanza per la ditta per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte. Per la durata di tale periodo, pertanto, il prezzo offerto si intenderà fisso ed invariabile.

L'offerta, immediatamente vincolante per la ditta, lo sarà per l'AGRIS solo dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione e la conseguente comunicazione dell'aggiudicazione. Pertanto non potrà essere corrisposto compenso alcuno ai concorrenti per la formulazione dell'offerta.

ART. 11 **PROCEDURA DI GARA**

Espletamento della gara: L'apertura delle buste avverrà **lo stesso giorno della scadenza delle offerte, salvo cause di forza maggiore, iniziando le operazioni entro un'ora dalla scadenza di presentazione delle offerte che sarà fissata nella RDO**, presso la Sede Agris Sardegna di Via Limbara, 9 - 07029 Tempio Pausania.

In tale data, il seggio di gara dichiarerà aperta la seduta e provvederà:

- a) a verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- b) ad aprire le Buste di Qualifica (Documentazione Amministrativa) e, per ciascuna impresa concorrente, verificare la regolarità dei documenti allegati e la regolarità del contenuto dei documenti stessi. La positiva verifica del contenuto della Busta di Qualifica (Documentazione Amministrativa) è condizione necessaria per l'ammissione all'esame dell'offerta economica - Busta Offerta economica.
Le eventuali carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'articolo 83 del D. Lgs n. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Le richieste del seggio di gara saranno effettuate ai sensi art. 83, comma 9, del Codice e art.85, comma 5, del Codice, per via telematica tramite le funzionalità della piattaforma telematica (messaggistica);
- c) ad aprire le "Buste Economiche" relativa a ciascun singolo lotto (solo nel caso non si faccia ricorso al soccorso istruttorio) e alla verifica della regolarità delle stesse;
- d) nel caso di offerte ammesse pari o superiori a cinque, ai sensi dell'articolo 97 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, alla determinazione dell'eventuale soglia di anomalia con le modalità di cui al medesimo articolo 97. Ai sensi del comma 8 del richiamato articolo 97, si procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla predetta soglia di anomalia, in quanto l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero. Fino al 30 giugno 2023, l'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a 5, in luogo di 10, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della Legge n. 120 del 11.09.2020;
- e) all'aggiudicazione provvisoria dei lotti.

Nel caso si ricorra al soccorso istruttorio le procedure di cui ai punti c) e d) verranno svolte in data successiva che verrà ufficialmente comunicata tramite la "messaggistica" della RDO.

Al termine di tutte le operazioni sopra indicate, il sistema predisporrà la graduatoria finale, risultante dal riepilogo/verbale rilasciato dal sistema che sarà pubblicato nell'apposita voce della RDO.

Le comunicazioni previste dall'articolo 76, comma 5, del codice, verranno effettuate tramite le funzionalità

“MESSAGGISTICA” della piattaforma.

ART. 12

ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO E CAUZIONE DEFINITIVA

Ad avvenuta efficacia dell'aggiudicazione (dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti), l'aggiudicatario, nel termine di 7 (sette) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, propedeutica alla formale stesura e sottoscrizione del contratto, dovrà far pervenire all'Agenzia, a pena di revoca dell'aggiudicazione, la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n° 136 (normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari), dichiarazione contenente gli estremi identificativi di un proprio conto corrente bancario o postale, acceso presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, conto dove l'AGRIS SARDEGNA effettuerà i pagamenti relativi alla presente fornitura, tramite bonifico bancario o postale. Dovranno essere altresì indicate le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente dedicato;
- b) ai sensi, alle condizioni e con le modalità di cui dell'art 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., una garanzia, denominata "garanzia definitiva" - a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione - con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016, pari al 10% dell'importo contrattuale, sotto forma di garanzia fideiussoria. In applicazione del comma 1 dell'art. 103 su citato, la percentuale del 10% potrà subire variazioni nel caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% o al 20%. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto. L'importo della garanzia può essere ridotto del 50% qualora venga rilasciata, all'Impresa, la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, da Organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, o non la produca nei termini fissati, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia sarà tenuta ad escludere il concorrente dalla gara e segnalare il fatto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e procederà all'aggiudicazione della gara al secondo concorrente classificato.

Ad avvenuta ricezione dei predetti documenti, si procederà alla stipula della lettera-contratto, firmata digitalmente dal Dirigente Agris e inviata a mezzo posta elettronica certificata alla Ditta contraente, che dovrà “controfirmare” la medesima, a cura di un legale rappresentante con “firma elettronica” (firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata). Il contratto con le due firme dovrà essere restituito, a mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo CONTRATTI@PEC.AGRISRICERCA.IT. L'omessa restituzione della lettera contratto controfirmata digitalmente per accettazione rende nullo il contratto medesimo.

ART. 13

PENALI

Premesso che nell'esecuzione del contratto il Medico Competente è tenuto a rispettare le scadenze fissate nel presente capitolato o concordate successivamente con l'Amministrazione, si precisa che per ogni giorno solare di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore, non imputabile all'Agris ovvero a forza maggiore o caso fortuito, l'appaltatore è tenuto a corrispondere all'Agris una penale pecuniaria pari a **€/gg. 150,00 (diconsi euro centocinquanta/00)** per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione del servizio di sorveglianza sanitaria richiesto ovvero ritardo nell'effettuazione della visita e consegna dei referti. L'ammontare della penale verrà dedotto dall'importo delle fatture o, in mancanza, rivalendosi sulla cauzione definitiva.

ART. 14

VERIFICA DI CONFORMITA' DELLE PRESTAZIONI EFFETTUATE

Con la stessa cadenza periodica delle fatturazioni, il direttore dell'esecuzione del contratto effettua la verifica di conformità dei servizi espletati, secondo le modalità previste dall'art. 102 D. Lgs. n. 50/2016, rilasciando apposito “certificato di verifica di conformità”.

ART. 15

PAGAMENTI

Il **corrispettivo contrattuale** riferito alle prestazioni di medico competente (lettera “a” dell'art. 1 e 3) del presente Capitolato, verrà liquidato all'aggiudicatario in **6 rate posticipate** (la prima relativa al trimestre febbraio 2023 – aprile 2023 e le altre 5 relative ai rispettivi quadrimestri del periodo maggio 2023 – dicembre 2024), calcolate dividendo per 23 mesi l'importo contrattuale da moltiplicare per i mesi inclusi nelle sei rate come sopra specificate. Il pagamento della seconda rata e della quarta è vincolato all'effettuazione di tutti i sopralluoghi presso tutte le 22 sedi dell'agenzia di cui alla lettera O) dell'art.1 e alla trasmissione alla stazione appaltante di tutti i verbali dei sopralluoghi effettuati.

Il **corrispettivo contrattuale** riferito alle vaccinazioni (lettera “b” dell’art. 1 e 3) del presente Capitolato, verrà erogato all’aggiudicatario **4 rate posticipate** (la prima relativa ai cinque mesi del periodo febbraio 2023 – giugno 2023 e le altre 3 relative ai rispettivi semestri del periodo luglio 2023 – dicembre 2024), calcolate in ragione dell’importo unitario lordo di € 35,00 per ciascun vaccino, moltiplicato per le effettive vaccinazioni effettuate nel periodo considerato. Sull’importo così ottenuto andrà decurtato il ribasso di gara proposto dalla Ditta aggiudicataria.

Il pagamento dei corrispettivi d’appalto come sopra specificati, sarà effettuato entro trenta giorni dalla ricezione delle relative fatture che la Ditta potrà emettere ad avvenuto accertamento della conformità di cui all’articolo 14 e previa verifica della regolarità contributiva nei confronti degli Enti previdenziali, mediante emissione di mandato di pagamento intestato alla Ditta, con accredito su conto corrente postale o bancario **DEDICATO**, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, per effetto di quanto disposto dalla Legge 13 agosto 2010, n° 136, che la Ditta dovrà comunicare entro sette giorni dalla stipula del contratto. Si precisa che la fattura dovrà essere trasmessa in formato elettronico secondo la normativa vigente in materia.

Per l’emissione e l’invio delle fatture elettroniche riferite al presente contratto, si **DOVRÀ TENERE CONTO CHE**:

- a) la fattura deve essere intestata a: AGRIS SARDEGNA - LOCALITÀ BONASSAI - SS 291 KM 18,6 - 07100 SASSARI - CODICE FISCALE/P.IVA 02270290907;
- b) **IL CODICE UNIVOCO UFFICIO E’ IL SEGUENTE: UF5XDH;**
- c) il CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG) e il CODICE CUP (se previsto) da indicare in fattura, sono quelli contenuti nella RDO;
- d) questa Agenzia **RIENTRA** tra le amministrazioni pubbliche soggette alla cosiddetta scissione dei pagamenti IVA, noto come “*split payment*”. **PER TALE RAGIONE TUTTE LE FATTURE DEVONO COMUNQUE CONTENERE L’ESPOSIZIONE DELL’IVA E DEVONO INOLTRE RECARE L’ANNOTAZIONE “SCISSIONE DEI PAGAMENTI”.**

ARTICOLO 16

DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO

In considerazione dell’elevata componente professionale e fiduciaria delle prestazioni richieste, il subappalto non è ammesso. E’ altresì vietata la cessione a terzi, totale o parziale, del contratto di appalto.

La successione nel contratto conseguente a fusione, scissione, trasformazione o cessione di azienda o di ramo di azienda è efficace nei confronti dell’Agris solo qualora sia notificata all’ Ente appaltante e venga da esso accettata, previa verifica del possesso dei necessari requisiti in capo al soggetto risultante dalle suddette operazioni.

Il subappalto o la cessione anche parziale del contratto costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell’art. 1456 c.c., come precisato al seguente art. 19.

ART. 17

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell’Art. 13 del D. Lgs n. 196 del 30.06.2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell’art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (“GDPR”), si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dalla gara, ed il loro trattamento sarà improntato agli obblighi di riservatezza e tutela degli interessati, nei limiti degli obblighi in carico alle PP. AA. Titolare del trattamento è l’AGRIS SARDEGNA.

ART. 18

DUVRI

In conformità alla determinazione n° 3 del 05 marzo 2008 dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, la presente gara, trattandosi di servizio di natura intellettuale, rientra tra quelle per le quali è possibile escludere preventivamente la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi derivanti da rischi interferenziali sulla sicurezza sono pertanto pari a zero.

ART. 19

RISERVATEZZA

L’Appaltatore ha l’obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso o a conoscenza e di non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione del contratto. L’Appaltatore è responsabile per l’esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza sopracitati. L’appaltatore si impegna a rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 30.06.2003 n° 196 e s.m.i. in tema di protezione di dati personali.

ART. 20 **RECESSO DAL CONTRATTO**

Per ragioni di pubblico interesse l'Amministrazione, previa adozione di un provvedimento motivato, avrà facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, dandone preavviso al Medico Competente con lettera raccomandata A/R nel rispetto e con le modalità previste dall'art. 1671 del Codice Civile.

ART. 21 **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La risoluzione del contratto può essere richiesta dall'Amministrazione nei casi di perdita dei requisiti di cui all'art. 38 nonché per gravi inadempienze del Medico Competente anche di una sola delle obbligazioni contrattuali previste dal presente capitolato, previa notificazione scritta da inviare a cura dell'Amministrazione a mezzo raccomandata A/R o p.e.c. al domicilio del Medico Competente, fermo restando la richiesta di risarcimento dell'eventuale danno subito.

ART. 22 **CONTROVERSIE**

In caso di controversie fra le parti contraenti in ordine all'esecuzione o all'interpretazione del presente capitolato o del successivo contratto è competente il foro di Sassari.

ART. 23 **CHIARIMENTI ED INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente Capitolato ed in generale sugli altri documenti di gara, potranno essere richieste all'Ufficio Appalti e Gare tramite la messaggistica all'interno dell'area dedicata nella RDO.

ART. 24 **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento individuato ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs n. 50/2016, dell'art. 5 della Legge 7.08.1990, n. 241 e degli articoli 8 e 9 della L. R. 22.08.1990, n. 40 è il Dott. Marcello Aramo.

ALLEGATO "A" AL CAPITOLATO

ZONA CENTRO NORD					
N.	Denominazione	Attività presenti	Numero dipendenti*	Impiegati/Ricercatori	Tecnici e operai
1	Azienda "Bonassai" - Sassari S.S. 291 km 18,600	Direzione Generale, uffici amministrativi, attività di laboratorio e agricolo zootecniche	96	16	80
2	Uffici - Via Carbonazzi 10 - Sassari	Attività direzionale e amministrativa	31	31	
3	Azienda "Platamona" Loc. Agliadò di Sassari	Ricerca e sperimentazione agraria in campo e in laboratorio	21	5	16
4	Uffici di Piazza Borgia, 4 Ozieri	Attività direzionale e amministrativa	17	17	
5	Azienda Su Padru di Ozieri	Ricerca e sperimentazione nell'incremento ippico	18		18
6	Uffici e Laboratori di Tempio	Uffici amministrativi e tecnici, Laboratori	19	13	6
7	Azienda "Cusseddu" di Tempio	Ricerca e sperimentazione agraria in campo, Laboratorio micropropagazione	3	1	2
8	Azienda Foresta Burgos Ippico di Burgos	Ricerca e sperimentazione nell'incremento ippico	4		4
9	Azienda Foresta Burgos Zootecnico di Burgos	Ricerca e sperimentazione agro-zootecnica	9		9
10	Azienda "S'Iskra" di Illorai (SS)	Ricerca e sperimentazione agraria in campo	4	2	2
11	Azienda di Macomer (NU)	Ricerca e sperimentazione agro-zootecnica in campo	3	1	2
12	Azienda Tanca Regia di Abbasanta	Ricerca e sperimentazione nell'incremento ippico	8		8
ZONA CENTRO SUD					
13	Azienda "Sa Bellecca" di Barisardo (NU)	Ricerca e sperimentazione agraria in campo	3		3
14	Azienda "Palloni" di Oristano	Ricerca e sperimentazione agraria in campo e in laboratorio	12	6	6
15	Azienda "Sa Mestia" di Oristano	Ricerca e sperimentazione agraria in campo	3	0	3
16	Uffici di Viale Trieste 111 Cagliari	Uffici amministrativi e tecnici, Laboratorio analisi chimiche	65	28	37
17	Uffici di Via Mameli 126/d Cagliari	Attività direzionale e amministrativa	18	18	0
18	Azienda "S.Michele" di Ussana	Ricerca e sperimentazione agraria in campo e in laboratorio	35	10	25
19	Azienda "Basigna" di Monastir	Ricerca e sperimentazione agro-zootecnica in campo	6	1	5
20	Azienda "S'Appassiu" di Uta	Ricerca e sperimentazione agraria in campo e in laboratorio	14	2	12
21	Azienda "Giviamolas" di Villasor	Ricerca e sperimentazione agraria in campo e in laboratorio, uffici amministrativi e tecnici, cantina sperimentale	41	16	25
NUMERO DIPENDENTI TOTALI			430	167	263

* I numeri indicati sono indicativi e basati sul personale in ruolo al quale si aggiunge un numero molto variabile di dipendenti a tempo determinato, di borsisti, tirocinanti, ecc.