

Direzione Generale

**AGRIS SARDEGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA RICERCA IN AGRICOLTURA**

AVVISO PUBBLICO N. 198/21

(Approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 316/21 del 10/11/2021)

Procedura selettiva interna, per titoli e colloquio, per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo dell'agenzia AGRIS, per n. 3 posti, per l'accesso al livello economico iniziale della categoria B.

VISTA la L.R. 13 novembre 1998, n. 31, avente ad oggetto "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione" e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la L.R. 8 agosto 2006, n. 13, avente ad oggetto "Riforma degli enti agricoli e riordino delle funzioni in agricoltura. Istituzione delle Agenzie AGRIS Sardegna, LAORE Sardegna e ARGEA Sardegna";

VISTO lo Statuto dell'Agenzia per la Ricerca in Agricoltura AGRIS Sardegna approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 25/37 del 3.07.2007 così come modificato con deliberazioni della Giunta regionale n. 58/13 del 28.10.2008 e n. 21/44 del 3.06.2010;

VISTA la L.R. 25 novembre 2014 n. 24, avente ad oggetto "Disposizioni urgenti in materia di organizzazione della Regione";

VISTO il decreto del Presidente della Regione n. 79 del 05/11/2021 avente ad oggetto "Agenzia per la ricerca in agricoltura (AGRIS Sardegna). Proroga gestione commissariale e proroga del commissario straordinario", con il quale è stata disposta la proroga del dott. Francesco Baule quale Commissario straordinario dell'Agenzia;

VISTA la L. R. 25 febbraio 2021, n. 4, avente ad oggetto "Legge di stabilità 2021";

VISTA la propria deliberazione n. 183/21 del 30.06.2021 avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di previsione 2021-2023 e relativi allegati tecnici", resa esecutiva con DGR n. 27/20 del 9/07/2021;

VISTI i principi generali in materia di reclutamento del personale, di cui al D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. e D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii.;

VISTA la deliberazione del Commissario straordinario n. 103/20 del 26.05.2020, avente ad oggetto: "Piano triennale del fabbisogno del personale a tempo indeterminato anni 2020-2022. Determinazione della capacità assunzionale dell'Agenzia Agris";

CONSIDERATO che nel suddetto piano triennale, sono riportate le seguenti unità da assumersi con le procedure di cui all'art. 1, c. 4, L.R. 18/2017, ovvero:

N° unità	Categoria
3	D
2	C
3	B
8	totali

CONSIDERATO che per l'acquisizione delle n. 3 unità, per la categoria B, si rende necessario individuare le figure professionali, sulla base delle esigenze di personale rilevata nell'Agenzia Agris, come segue:

Direzione Generale

N° unità	Categoria	Figura Professionale
3	B	Assistente amministrativo/tecnico

RITENUTO di dover procedere con la pubblicazione di tre diversi bandi, ovvero, prioritariamente, con la procedura selezione interna per titoli e colloquio, per n. 3 posti, per l'accesso al livello economico iniziale della categoria B dell'Agris;

TENUTO CONTO di dover provvedere alla approvazione di un bando di selezione interna per la progressione verticale tra le aree riservate al personale di ruolo dell'amministrazione regionale;

CONSIDERATA la propria nota informativa, trasmessa alle OOSS, ai sensi dell'art. 13 del CCRL, prot. 14515 del 02.11.2021, con la quale si comunica che si sta predisponendo il bando di mobilità verticale per il passaggio di n. 3 unità dalla categoria A alla categoria B con il profilo di assistente amministrativo/tecnico;

tutto ciò premesso, indice il bando articolato nei seguenti articoli:

Art. 1 – OGGETTO DEL BANDO

L'Agris Sardegna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 4 L.R. 18/2017, indice un bando di selezione interna per la progressione verticale tra le aree riservate al personale di ruolo dell'agenzia Agris, inquadrato nella categoria A, attraverso una selezione interna, per titoli e colloquio, per n. 3 posti, per l'accesso al livello economico iniziale della categoria B.

L'avviso è rivolto ai dipendenti dell'Agenzia Agris Sardegna attualmente inquadrati nella categoria A, in possesso dei requisiti generali e specifici indicati nei successivi articoli 2 e 3 del presente bando, interessati alla selezione interna per l'accesso al livello economico iniziale della categoria B.

Il presente bando sarà pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna, e per esteso sul sito dell'Agenzia Agris Sardegna <http://www.sardegnaagricoltura.it>, nella sezione concorsi e selezioni, nel quale saranno riportati anche il diario della prova colloquio, con scadenza 15 giorni dalla data di pubblicazione di estratto del BURAS (Parte III Concorsi e selezioni).

Il colloquio per la valutazione delle competenze dei candidati, si svolgerà presso l'Azienda Agris Sardegna sede di Sassari, Località Bonassai, S.S. 291, km 18.6, 07100 Sassari, secondo le disposizioni della deliberazione n. 83 del 30.03.2021, e del piano operativo previsto per la specifica procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021.

Art. 2 - REQUISITI GENERALI

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali**:

1. assenza di condanne penali in corso, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001, che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica Amministrazione (in caso contrario, dovranno essere indicate le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso);
2. non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
3. idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie della categoria B. L'Agenzia AGRIS provvederà a sottoporre a visita medica di controllo il/la candidato/a prima della stipula del contratto di lavoro, in base alla normativa vigente;

Art. 3 – REQUISITI SPECIFICI

Oltre ai requisiti generali, di cui al precedente art. 2, è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti specifici**:

1. essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato presso l'Agenzia Agris Sardegna da almeno 3 anni (art 22, c. 15, D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 e ai sensi dell'art. 56 L.R. 31/1998);
2. essere inquadrati nella categoria giuridica A;

Direzione Generale

3. essere stati assunti nei ruoli delle amministrazioni del sistema regione tramite concorso pubblico o modalità equipollenti;
4. essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno alla categoria B: diploma di scuola secondaria di I grado (licenza media) ovvero le relative equipollenze ai sensi di legge;

Tutti i requisiti generali e specifici, artt. 2 e 3 del bando, devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva in argomento e devono permanere sino al momento del perfezionamento della sottoscrizione del contratto.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva, ovvero, se sopravvenuto prima della sottoscrizione del contratto, la decadenza dal diritto alla nomina.

Art. 4 - TITOLI VALUTABILI E PREFERENZIALI

Sono valutabili i seguenti titoli, suddivisi tra

1. **titoli di studio,**
2. **titoli professionali (di carriera),**
3. **competenze informatiche,**
4. **titoli preferenziali (in caso di parità di punteggio);**

titoli di studio

Titoli di studio superiori e ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso alla procedura, ovvero:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- Attestati qualifica professionale;
- Laurea triennale;
- Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento o Laurea magistrale o Laurea specialistica (comprensiva della Laurea triennale), conseguiti presso università statale o altro istituto universitario legalmente riconosciuto.

Titoli di carriera:

Anzianità di servizio, per periodi superiori rispetto ai 3 anni previsti quale requisito di accesso (anni, mesi e frazioni di mese):

- per ogni anno (12 mesi) di servizio nella categoria A;
- per ogni mese di servizio nella categoria A;
- per un periodo superiore ai 15 giorni ma inferiore al mese, di servizio nella categoria A;

Competenze informatiche:

- Adeguata conoscenza di base sull'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (programmi di video scrittura, fogli di calcolo, internet, posta elettronica, ecc.);

Titoli preferenziali:

Possesso di eventuali titoli di preferenza o precedenza di cui all'allegato A) del presente bando, dei quali il candidato/a intenda avvalersi in caso di parità di punteggio finale con altri candidati idonei. In caso di mancata dichiarazione nella domanda, gli stessi non potranno essere fatti valere.

Tutti i titoli valutabili di cui sopra, di cui il candidato richiede la valutazione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura di selezione interna e devono essere inseriti dettagliatamente nel Curriculum Vitae, o indicati nella dichiarazione sostitutiva di certificazione, avendo cura di riportare tutte le informazioni necessarie per la valutazione, ovvero, per ciascun titolo dovranno essere espressamente indicati la tipologia e, sulla base della stessa, le seguenti informazioni relative:

- titoli di studio con istituto, data del conseguimento e votazione riportata;
- titoli professionali (di carriera) con data/e di inizio e di fine della/e esperienza/e, specificando, per ciascuna, inoltre, i giorni, i mesi e gli anni relativi;
- competenze informatiche con eventuali attestati di frequenza a corsi di formazione;
- titoli preferenziali (in caso di parità di punteggio) con indicazione della tipologia sulla base dell'allegato A);

Direzione Generale

L'autocertificazione deve contenere le indicazioni sopra indicate. L'indicazione troppo generica e/o imprecisa del titolo, qualora di difficile valutazione da parte della Commissione esaminatrice, potrà comportare la non valutazione dello stesso da parte della Commissione.

Non sono accettate integrazioni inviate successivamente alla scadenza del termine previsto per l'invio della domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 5 - DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione, dovrà essere datata e sottoscritta dal candidato, anche digitalmente, **pena l'esclusione**, secondo il modello/fac-simile allegato (Allegato B editabile), e dovrà essere trasmessa all'Agenzia AGRIS Sardegna.

Alla domanda si dovrà allegare (pena l'esclusione dalla procedura):

- *Curriculum vitae* (secondo il modello/fac-simile editabile - allegato D) datato e firmato con firma digitale o autografa, o, in alternativa, apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 DPR 445/2000), nei quali dovranno essere indicati:
 - La data di assunzione nella categoria A;
 - Il concorso pubblico attraverso il quale si è stati assunti;
 - Il titolo di studio richiesto per l'accesso alla categoria B – licenza media;
 - Tutti i titoli posseduti di cui all'art. 4, divisi tra
 - o titoli di studio conseguiti successivamente al titolo di studio richiesto,
 - o titoli di carriera con la chiara indicazione dei periodi,
 - o competenze informatiche,
 - o titoli preferenziali di cui all'allegato A;
- Dichiarazione sostitutiva dell'Atto di notorietà (art. 47 DPR 445/2000) resa dall'interessato per attestare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda e nel Curriculum secondo il fac-simile allegato (Allegato C editabile);
- Fotocopia di documento d'identità in corso di validità;

Le domande dovranno essere indirizzate all'Agenzia **AGRIS Sardegna, Località Bonassai S.S. km 18,6 07100 Sassari**, e dovranno improrogabilmente pervenire entro **le ore 13.00 del 24.11.2021, pena l'esclusione dalla procedura, esclusivamente: con invio tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) intestata al candidato, indicando nell'oggetto la dicitura: "selezione interna per n. 3 posti cat. B, Nome e Cognome del candidato – Avv. n. 198/21"**, inoltrando la domanda (allegato B) munita di firma digitale e/o di firma autografa, completa degli allegati con la precisazione, inoltre, che ciascun documento non deve superare la dimensione massima di tre mega byte, al seguente indirizzo: protocollo@pec.agrisricerca.it. In merito alla documentazione da allegare, si precisa che i partecipanti dovranno inviare solo ed esclusivamente i documenti attestanti i titoli così come indicato in questo articolo, evitando di inviare documentazione non valutabile al fine di non appesantire troppo la PEC.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande pervenute, oltre il termine indicato. Non è consentita la presentazione di domande via fax, posta elettronica non certificata, a mano o a mezzo raccomandata.

L'Agenzia Agris non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito, né per eventuali disguidi in ogni modo imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore. In ogni caso farà fede la data e l'ora di invio della PEC.

Tutta la documentazione dovrà pervenire con un unico invio, con tutti gli allegati relativi. Sarà comunque possibile integrare l'invio della documentazione **entro i termini di presentazione della domanda**, attraverso la PEC, indicando nell'oggetto la dicitura: "**integrazione documentazione – selezione interna per n. 3 posti cat. B, Nome e Cognome del candidato – Avv. n. 198/21**".

Saranno dichiarate inammissibili le domande non sottoscritte o incomplete che, pertanto, saranno automaticamente escluse. Saranno, altresì, escluse le domande provviste di allegati non firmati o non conformi alle indicazioni fornite nel presente bando.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche penale ed a **pena di esclusione**:

- a. cognome e nome;
data e luogo di nascita;
codice fiscale;
il domicilio o il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni relative alla procedura selettiva, completo del codice di avviamento postale, e l'eventuale recapito telefonico, di posta elettronica certificata e di posta elettronica

Direzione Generale

- non certificata, qualunque cambiamento del proprio recapito dovrà essere comunicato con gli stessi mezzi previsti per l'invio della domanda;
- b. di essere cittadino italiano, o cittadino equiparato ai sensi della legge n. 91 del 05 febbraio 1992 e ss.mm.ii, (art 2 del bando);
- oppure essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - oppure essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - oppure essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013;
- i candidati cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza. Inoltre, dovranno avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174), che s'intende accertata mediante l'espletamento della prova colloquio (art 2 del bando);
- c. di essere fisicamente idoneo/a all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie da ricoprire alle quali si riferisce la categoria per cui si concorre (categoria B) (art 2 del bando);
- d. il godimento dei diritti civili e politici con **specificazione del Comune nelle cui liste elettorali è iscritto**, ovvero, il motivo della non iscrizione o cancellazione (art 2 del bando);
- e. non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente C.C.R.L., la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni, salvo sia stato estinto il reato, per il quale il concorrente è stato condannato, ovvero sia stata conseguita la riabilitazione, ai sensi dell'art. 178 del C.P., alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva; ovvero, le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale ed i procedimenti penali eventualmente pendenti; la dichiarazione va resa anche se negativa (art 2 del bando);
- f. non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità, o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 55 quater del D.lgs. 165/2001 ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del T.U., approvato con D.P.R. 10/1/57 n. 3, così come previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 487/94 e ss.mm.ii (art 2 del bando);
- g. non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni (art 2 del bando);
- h. essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato presso l'Agenzia Agris Sardegna da almeno 3 anni (art 22, c. 15, D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 e ai sensi dell'art. 56 L.R. 31/1998) di cui all'art. 3 del bando;
- i. essere inquadrati nella categoria A dell'Agris (art. 3 del bando);
- j. essere stati assunti nei ruoli delle amministrazioni del sistema regione tramite concorso pubblico o modalità equipollenti (art. 3 del bando);
- k. il possesso **del titolo di studio indicato all'art. 3 del bando**, quale requisito specifico richiesto per l'accesso dall'esterno alla categoria B: diploma di scuola secondaria di I grado (licenza media) ovvero le relative equipollenze ai sensi di legge; Indicare l'Istituto che lo ha rilasciato, l'anno in cui è stato conseguito, la votazione ottenuta (da specificare anche nel curriculum); qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, devono essere riportati gli estremi della certificazione della equiparazione del titolo di studio redatta in lingua italiana;
- l. il possesso dei **titoli valutabili di cui all'art. 4**, posseduti ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, indicare quali: (si rammenta che i titoli contrassegnati, per cui si chiede la valutazione, devono essere autocertificati e indicati nel curriculum vitae, o nella dichiarazione sostitutiva di certificazione, in caso contrario non potranno essere valutati dalla Commissione)
1. **titoli di studio** superiori e ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso alla procedura, ovvero:
 - a. Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
 - b. Attestati qualifica professionale;
 - c. Laurea triennale;
 - d. Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea magistrale (LM) o Laurea specialistica (LS) - comprensiva della Laurea triennale, conseguiti presso una università statale o altro istituto universitario legalmente riconosciuto.
 2. **titoli professionali (di carriera)**, anzianità di servizio, per periodi superiori rispetto ai 3 anni previsti quale requisito di accesso (anni, mesi e frazioni di mese):
 - a. per ogni anno (12 mesi) di servizio nella categoria A;

Direzione Generale

- b. per ogni mese di servizio nella categoria A;
 - c. per un periodo superiore ai 15 giorni ma inferiore al mese, di servizio nella categoria A;
- 3. competenze informatiche:**
- a. Adeguata conoscenza di base sull'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (programmi di video scrittura, fogli di calcolo, internet, posta elettronica, ecc.);
- 4. titoli preferenziali (valevoli esclusivamente in caso di parità di punteggio) di cui all'allegato A (art. 5 del DPR 9.5.1994 n. 487, integrato con DPR 30.10.1996 n. 693 e con l'art. 2, comma 9, della Legge 16.06.1998 n. 191):**
- a. indicare **quali** _____;
- m. l'eventuale condizione invalidante ai sensi della L. 5 febbraio 1992, n. 104, al fine di richiedere i tempi aggiuntivi o gli ausili necessari per l'espletamento del colloquio. Sarà cura del candidato corredare la domanda con la certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria, che specifichi gli elementi essenziali della situazione invalidante, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla prova colloquio;
 - n. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
 - o. il consenso al trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura concorsuale e alla pubblicazione dei propri dati personali (nome, cognome, punteggio conseguito) negli avvisi relativi alle prove selettive e nella graduatoria finale degli idonei;

I candidati che avranno prodotto la domanda nei termini saranno ammessi a sostenere il colloquio con riserva di accertamento dei requisiti generali e specifici, richiesti per l'ammissione alla selezione di cui agli artt. 2 e 3 del bando.

Per gli accertamenti si applicheranno le disposizioni legislative vigenti in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di documentazione amministrativa.

Le dichiarazioni rese in relazione ai titoli valutabili, di cui al precedente art.4, dovranno indicare chiaramente tutte le informazioni richieste nello stesso.

In applicazione delle norme vigenti in materia di autocertificazione, l'Agenzia è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese a corredo della domanda di partecipazione alla procedura e nei curricula.

La presentazione della domanda vale come consenso al trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura selettiva e alla pubblicazione dei propri dati personali (nome, cognome e anno di nascita) negli avvisi relativi alla/e prova/e selettiva/e e nella graduatoria finale della selezione.

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola domanda.

Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente avviso.

Art. 6 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE E PUBBLICITÀ'

Gli esami consisteranno nella valutazione preliminare dei titoli e in una prova colloquio.

Il diario della/e prova/e, nonché la modalità di svolgimento della/e stessa/e, verrà/verranno comunicata/e con pubblicazione sul sito istituzionale dell'Agris almeno 15 giorni prima dello svolgimento della/e stessa/e.

La pubblicazione di cui al comma precedente, l'elenco e il calendario dei candidati ammessi a sostenere la/e prova/e sarà reso noto mediante avviso di notifica a tutti gli effetti e per tutti i candidati ammessi a sostenerla con pubblicazione sul sito istituzionale dell'Agenzia: <http://www.sardegnaagricoltura.it> sezione concorsi e selezioni.

I candidati non presenti nell'elenco degli ammessi, di cui sopra, sono esclusi dalla procedura e potranno chiedere la motivazione dell'esclusione al responsabile del procedimento, dott.ssa Antonella Puggioni, tel. 3334907800, apuggioni@agrisricerca.it o al seguente indirizzo e mail: protocollo@pec.agrisricerca.it.

La mancata presentazione entro la data e l'orario indicati per lo svolgimento della/e prova/e, per qualsiasi causa, sarà considerata rinuncia alla selezione.

Le comunicazioni non soggette a pubblicazione saranno sostituite, con valore di notifica a tutti gli effetti, da comunicazioni individuali ai singoli candidati.

Direzione Generale

Art. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROCEDURA DI SELEZIONE

Per lo svolgimento della prova selettiva e per la valutazione dei titoli, è nominata dopo il termine di scadenza della presentazione delle domande, con provvedimento del Commissario Straordinario dell'Agenzia AGRIS Sardegna, una Commissione esaminatrice, composta da almeno **tre componenti oltre a due supplenti**, di provata qualificazione nelle discipline indicate nel bando di cui **uno con funzioni di Presidente e due come componenti**, con le limitazioni di cui all'art 55 della L.R. 31/98.

Alla nomina provvede la Direzione generale competente in materia di personale. Il provvedimento di nomina della Commissione sarà pubblicato sul sito internet dell'Agris.

Le funzioni di segretario saranno svolte da un dipendente dell'Agris di categoria D, nominato dal Commissario Straordinario.

Nella prima riunione tutti i componenti della Commissione esaminatrice e il Segretario, presa visione dell'elenco nominativo di coloro che hanno fatto domanda, **sottoscriveranno la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi e i candidati**, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.

Sempre nella prima riunione, o in quella immediatamente successiva, la Commissione verifica, per ciascun candidato, la completezza della documentazione presentata per la partecipazione alla procedura selettiva:

- allegato B) domanda di partecipazione compilata in ogni sua parte, datata e sottoscritta,
- allegato C) datato e sottoscritto,
- eventuale allegato A) con il contrassegno sul titolo di precedenza posseduto tra quelli elencati;
- *Curriculum vitae* di cui all'allegato D, datato e sottoscritto, contenente le informazioni riportate nell'art. 5 del presente bando o apposite dichiarazioni sostitutive di certificazione.

La Commissione, nella stessa seduta o in quella immediatamente successiva, procede, ai sensi del D.L. 44/21, alla valutazione del **possesso, per ciascun candidato, dei requisiti generali (art. 2 del bando) e specifici (art. 3 del bando) richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva**.

La Commissione, nella stessa seduta o in quella immediatamente successiva, al termine delle verifiche di cui sopra, procede, per i soli candidati in regola con il possesso degli stessi, **con la valutazione dei titoli dichiarati nei curricula, elencati all'art 3 del bando**, sulla base dei criteri stabiliti nel successivo art. 8 del presente bando. La Commissione predispone e compila un'apposita scheda sintetica di valutazione per ciascun candidato. Il punteggio attribuito dalla Commissione deve essere adeguatamente motivato e la motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della Commissione.

Conclusa la valutazione dei titoli, **la Commissione, predispone l'avviso (il cui fac-simile sarà fornito dalla segreteria della Direzione Generale) con l'elenco nominativo (cognome e nome) dei candidati ammessi a sostenere la/le successiva/e fase/i selettiva/e con l'indicazione della data stabilita per la prova, tenendo conto dei giorni utili per la pubblicazione (termine indicato all'art 6 del bando) e lo trasmette, con nota di accompagnamento, unitamente al verbale, alla Direzione Generale, al Responsabile del Servizio Personale, al Responsabile del procedimento e al Responsabile della Prevenzione e Protezione per gli adempimenti di competenza.**

La Commissione esaminatrice, una volta determinati i **candidati ammessi a sostenere la fase colloquio**, procede con la formulazione delle tematiche della prova colloquio e con la definizione delle modalità di estrazione casuale delle domande del colloquio.

Tutte le operazioni della Commissione esaminatrice saranno verbalizzate a cura del Segretario; il verbale di ogni seduta della Commissione sarà sottoscritto, in ogni pagina e in calce, dal Presidente, dai componenti presenti, dal Segretario e dall'estensore se diverso dal Segretario stesso.

La Commissione, **alla fine di ogni seduta**, trasmette con nota di accompagnamento, il verbale relativo, in formato pdf, alla Direzione Generale all'indirizzo direzione@agrisricerca.it, al Responsabile del Servizio Personale e al Responsabile del procedimento per gli adempimenti di competenza.

Nel/nei verbale/i saranno riportati, per ciascun candidato, i punteggi attribuiti e le modalità di conferimento dei punteggi medesimi.

La Commissione, **al termine dei lavori**, predispone l'elenco dei vincitori e degli idonei, **secondo il fac-simile, in formato word, fornito dalla segreteria della Direzione Generale**, e lo trasmette, unitamente a nota di accompagnamento e al verbale relativo, alla Direzione Generale per l'approvazione da parte del Commissario Straordinario, e per la successiva pubblicazione, per esteso sulla intranet e sul sito istituzionale dell'Agenzia Agris <http://www.sardegnaagricoltura.it>.

In generale, la Commissione, per la regolamentazione del proprio operato applica le disposizioni contenute nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 in quanto compatibili e non espressamente derogate dal presente bando.

Direzione Generale

Art. 8 - VERIFICA POSSESSO REQUISITI E VALUTAZIONE PRELIMINARE DEI TITOLI

La valutazione preliminare dei requisiti generali e specifici di accesso alla procedura (artt. 2 e 3 del bando) e l'attribuzione dei punteggi ai singoli partecipanti per il possesso dei titoli valutabili (art 4 del bando) sono effettuate, da parte della Commissione esaminatrice, **prima dell'espletamento del colloquio**, ai sensi del D.L. n. 44/21, dei quali viene data idonea pubblicità sul sito istituzionale dell'Agenzia, per ciascun candidato.

Si ricorda che ai fini della valutazione, ciascun titolo di cui si chiede la valutazione, dovrà essere specificato nel curriculum o prodotto con idonea certificazione sostitutiva di certificazione.

I punti per la valutazione dei titoli sono attribuiti in relazione alla durata dell'esperienza professionale, misurata in anni e in frazioni di anno, mesi o frazioni di esso, comunque, per periodi superiori ai 15 giorni, in relazione alle funzioni svolte e desumibili dal curriculum vitae, maturata nelle materie d'interesse per la figura professionale per la quale si è candidati.

Ai titoli è attribuito un punteggio massimo complessivo di 30 punti, così ripartiti:

titoli di studio

Superiori e ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso alla selezione (licenza media):

Massimo **10 punti**, così ripartiti:

Diploma di scuola secondaria di secondo grado: **4 punti**;

Attestati qualifica professionale: **2 punti**;

Laurea triennale: **2 punti**;

Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea magistrale (LM) o Laurea specialistica (LS) (comprensivi della Laurea triennale), conseguiti presso università statale o altro istituto universitario legalmente riconosciuto: **2 punti**.

Titoli di carriera:

Anzianità di servizio, per periodi superiori rispetto ai 3 anni previsti quale requisito di accesso alla selezione (anni, mesi e frazioni di mese):

Massimo **20 punti** così calcolati:

per ogni anno (12 mesi) di servizio nella categoria A: **1 punto**;

per ogni mese di servizio nella categoria A: **0.08 punti**;

per un periodo superiore ai 15 giorni ma inferiore al mese di servizio nella categoria A: **0.04 punti**.

Per quanto riguarda l'anzianità di servizio nella categoria per la quale si concorre, verrà considerato utile, ai fini del calcolo dell'anzianità, il solo servizio prestatato, con contratto a tempo indeterminato, all'interno dell'Agenzia Agris; si considereranno utili solo i periodi maturati dall'inizio del servizio a tempo indeterminato oltre i 3 anni previsti quale requisito generale di accesso alla presente procedura.

Per ogni candidato è predisposta una scheda sintetica di valutazione, adeguatamente motivata e riportata, nel verbale dei lavori della Commissione.

Dopo la valutazione la Commissione procederà con la conseguente stesura dell'elenco degli ammessi a sostenere la prova selettiva. L'elenco degli ammessi alla prova selettiva sarà pubblicato nel sito istituzionale dell'Agenzia e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli concorrerà alla determinazione del punteggio finale, che sarà determinato come sommatoria della valutazione dei titoli e della prova colloquio.

Art. 9 - VALUTAZIONE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE SELETTIVE

La prova selettiva consiste in **una prova colloquio**.

Al colloquio sono ammessi i candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di cui agli artt. 2 e 3 del presente bando. I candidati inclusi nell'elenco degli ammessi, dovranno presentarsi al colloquio, pena l'esclusione, nel luogo e nell'ora indicati nel sito istituzionale dell'Agenzia, muniti di un documento di identità valido, unitamente alla dichiarazione COVID resa disponibile nel sito istituzionale dell'Agenzia, nel pieno rispetto delle misure di contrasto alla pandemia e di prevenzione del contagio da COVID-19, secondo le disposizioni della deliberazione n. 83 del 30.03.2021, e del piano operativo previsto per la specifica procedura selettiva ai sensi dell'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021, di cui verrà dato avviso attraverso pubblicazione nel sito istituzionale dell'Agenzia.

Direzione Generale

La valutazione è eseguita, preliminarmente, sui titoli dichiarati dal candidato (per cui si rimanda al precedente art. 8) e sul colloquio.

Per la valutazione di ciascun candidato, la Commissione dispone complessivamente di 60 (sessanta) punti:

- fino ad un massimo di 30 punti per i titoli,
- fino ad un massimo di 30 punti per il colloquio

Il **colloquio**, volto a verificare le competenze del candidato per l'espletamento dei compiti propri del profilo professionale per il quale si concorre, verte sui seguenti argomenti:

- 1) Statuto della Regione Sardegna;
- 2) Statuto dell'Agenzia Agris;
- 3) Codice di comportamento dei dipendenti pubblici Regione Sardegna;
- 4) Elementi fondamentali in materia di trasparenza, anticorruzione e privacy;
- 5) Elementi fondamentali di diritto amministrativo;
- 6) Competenze informatiche;

e tiene conto, inoltre, dei seguenti elementi:

- 7) del grado di conoscenza e del livello di aggiornamento;
- 8) della capacità di sintesi e della chiarezza espositiva;
- 9) della proprietà terminologica e dell'uso corretto della lingua italiana;
- 10) dell'orientamento alla soluzione dei problemi.

La prova colloquio è **superata** se il candidato ottiene il voto di almeno 21/30 (ventuno/30) punti.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la Commissione predispose l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio riportato da ciascuno.

Le sedute della prova colloquio sono pubbliche. Si precisa però, che in considerazione della possibilità del protrarsi dell'emergenza sanitaria determinata dal COVID-19 è probabile che i colloqui verranno sostenuti in modalità telematica per tutti i candidati, di cui verrà data idonea pubblicazione.

Art. 10 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito è formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine del punteggio riportato nella votazione complessiva conseguita da ciascun candidato, sommando i punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e nel colloquio. Il Commissario Straordinario, verificata la regolarità del procedimento selettivo e tenuto conto, in caso di parità di merito, degli eventuali titoli di preferenza dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione, di cui all'allegato A, e, in caso di ulteriore parità di merito, della minore età del candidato, approva la graduatoria definitiva di merito degli idonei e dichiara il/i vincitore/i della procedura selettiva, con proprio provvedimento.

Il provvedimento è pubblicato nel sito internet dell'Agenzia Agris: <http://www.sardegnaagricoltura.it> nella sezione concorsi e selezioni, la pubblicazione costituisce notifica a tutti gli effetti.

E'/Sono dichiarato/dichiarati vincitore/i, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti generali, specifici e dei titoli dichiarati, prescritti per l'ammissione all'impiego, nel limite dei posti messi a selezione, il/i candidato/i utilmente collocato/i in graduatoria. La graduatoria finale ai sensi del comma 5 ter, dell'art. 35, del D.Lgs. 165/2001 resterà valida ed utilizzabile per un periodo di due (2) anni dalla data della sua approvazione per eventuali assunzioni di personale di pari categoria e profilo professionali.

Art. 11 - ASSUNZIONE DEI VINCITORI

Il rapporto di lavoro con il/i vincitore/i della selezione sarà costituito con la sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro. Il trattamento economico e le mansioni da svolgere saranno quelle stabilite dal contratto collettivo regionale di lavoro per il personale di categoria B – Livello retributivo 1.

Il/i candidato/i utilmente collocato/i in graduatoria è/sono invitato/i a produrre, la documentazione necessaria per il perfezionamento della stipula del contratto. L'inquadramento sarà subordinato all'esito favorevole degli accertamenti relativi al possesso dei requisiti richiesti.

Direzione Generale

Il/i vincitore/i della selezione in argomento è/sono inquadrato/i nella categoria e profilo corrispondente a quella per cui è/sono utilmente collocato/i in graduatoria.

In caso di carenza di requisiti o di mancato superamento del periodo di prova, potranno essere assunti i candidati classificati idonei nell'ordine della graduatoria.

Art. 12 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione dalla selezione:

- la mancanza di uno solo dei requisiti generali e specifici di partecipazione alla procedura - articoli 2 e 3;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione – articolo 5;
- la mancanza di uno degli allegati richiesti di cui al precedente articolo 5;
- il superamento del termine utile per la presentazione della domanda (si sottolinea ancora una volta che detto termine è perentorio indipendentemente dalle cause che hanno determinato il ritardo, che è a totale carico e sotto la responsabilità del candidato);
- la mancata presentazione del candidato al colloquio nel giorno e nel luogo stabiliti, che equivale a rinuncia.
- Il mancato superamento della visita medica preassunzionale per l'idoneità alla mansione proprie della cat. B.

Art. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento mediante l'ausilio di strumenti manuali, informatici e telematici, con modalità strettamente correlate al perseguimento delle finalità istituzionali, nei limiti stabiliti da espressa disposizione di legge o da regolamento.

Il trattamento dei dati sarà comunque effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le disposizioni del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento U.E. n. 679/2016 (GDPR).

Il titolare del trattamento è l'Agenzia AGRIS Sardegna, nella persona del Commissario Straordinario, presso la sede legale, in Località Bonassai, SS 291, Km. 18,6, Sassari; i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali sono reperibili sulla sezione privacy del sito www.sardegnaagricoltura.it

Restano salvi i diritti di accesso ai dati, il diritto di rettificare, aggiornare o completare i dati erronei e/o incompleti, nonché il diritto di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 – GDPR.

La presentazione della domanda costituisce espressione di consenso tacito al trattamento dei dati personali, secondo tutte le vigenti disposizioni, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 delle ss.mm.ii., introdotte dal D.Lgs. 10 Agosto 2018 n° 101 e nello specifico per le disposizioni dettate dall'art. 6 comma 1, lett. b e lett. c, e dall'art. 9 comma 2, lett. b, e, f, g. e artt. 13, 14 e 15 del Regolamento UE 2016/679 – GDPR.

L'interessato, ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679, ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy). Il garante per la protezione dei dati personali ha un'unica sede in Roma: Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 Roma - centralino telefonico: (+39) 06.696771 – fax: (+39) 06.69677.3785 – mail: garante@gpdp.it – pec: protocollo@pec.gpdp.it

L'informativa completa è reperibile sul sito dell'Agris Sardegna nella sezione "Informativa sulla privacy".

Art. 14 - ELIMINAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Al termine della procedura, decorsi 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul BURAS, l'AGRIS provvederà all'eliminazione dai propri server della documentazione trasmessa ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva.

Art. 15 - ACCESSO AGLI ATTI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del presente procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990. L'accesso agli atti può essere differito al termine del procedimento stesso.

Direzione Generale

Art. 16 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni, il Responsabile del Procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Antonella Puggioni, Funzionario presso l'Agenzia AGRIS, tel. 3334907800, e-mail: apuggioni@agrisricerca.it.

Art. 17 – RICORSI

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere prodotto, da chiunque abbia interesse ad impugnare, ricorso giurisdizionale al TAR Sardegna, entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione o dalla data di notifica o piena conoscenza dell'atto.

Art. 18 - RINVIO AD ALTRE DISPOSIZIONI

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano le norme regionali e, in quanto applicabili, quelle nazionali vigenti in materia.

Il Commissario Straordinario

Dott. Francesco Baule

Firmato digitalmente