

Prot. n°

/

Cagliari,

Destinatario

Spett.le Impresa Multifunzionale,

con la legge regionale n°11 del 11/05/15 e con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 47/2 del 30/08/16, che, per opportuna conoscenza, alleghiamo alla presente, sono cambiate alcune delle regole in base alle quali codesta impresa multifunzionale deve operare.

Tra le novità introdotte dai suddetti provvedimenti, aumenta il ruolo assunto all'Agenzia Laore Sardegna, la quale è preposta:

- 1) alla gestione dell'Albo regionale della multifunzionalità delle imprese agricole e ittiche;
- 2) ad ospitare e coadiuvare l'Osservatorio regionale sulla multifunzionalità;
- 3) alla formazione, abilitazione e aggiornamento degli operatori multifunzionali;
- 4) ad effettuare la vigilanza ed il controllo sull'osservanza delle disposizioni di cui ai suddetti atti, insieme ai comuni territorialmente interessati, alle aziende sanitarie locali competenti e agli altri soggetti individuati dalla legge.

Con riferimento a quest'ultimo punto, si ricorda l'obbligo, per tutte le imprese multifunzionali, di comunicare tramite PEC, entro il 15 gennaio di ogni anno, alla scrivente Agenzia, le tariffe applicate, nell'anno in corso, per ogni specifico servizio multifunzionale esercitato. Tale comunicazione deve essere effettuata tramite una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante anche il mantenimento delle condizioni di connessione e complementarietà di tutte le attività multifunzionali esercitate.

A tale scopo l'Agenzia ha predisposto 4 moduli con campi appositamente compilabili con i dati richiesti.

Con riferimento a tali modelli, codesta ditta dovrà:

- 1) compilare i campi;
- 2) salvare i moduli digitando nel nome dei files compilati al posto dei caratteri "Cod\_Unico\_Az\_Agr" il relativo CUA;A;

- 3) firmare i moduli digitalmente;
- 4) spedire i moduli con la PEC dell'impresa alla PEC dell'Agenzia Laore Sardegna ([protocollo.agenzia.laore@legalmail.it](mailto:protocollo.agenzia.laore@legalmail.it)), avendo cura di scrivere, nell'oggetto della PEC: “dichiarazione annuale delle imprese multifunzionali + Codice Unico Azienda Agricola (CUAA)”.

**N.B.** Solo qualora il dichiarante non disponesse di un dispositivo per la firma digitale, lo stesso dovrà inviare in allegato assieme ai moduli (non firmati digitalmente) copia di un proprio documento di identità in corso di validità.

Si evidenzia **l'obbligo** di compilare il modulo principale denominato:

**“Mod\_A\_Cod\_Unico\_Az\_Agr\_Dichiarazione\_annuale\_aziende\_multifunzionali”**

I restanti tre moduli sono stati predisposti per acquisire informazioni di maggior dettaglio in merito al soddisfacimento del requisito della prevalenza dell'attività agricola su quelle multifunzionali.

La trasmissione di tali ulteriori moduli non è obbligatoria ma consigliata, anche al fine di effettuare, in autocontrollo, la verifica dei requisiti previsti per l'esercizio delle attività multifunzionali.

Maggiore sarà il numero di informazioni a disposizione dell'agenzia (e la loro coerenza), minore potrà essere l'esigenza di includere codesta azienda nel campione dei soggetti da sottoporre annualmente a controllo.

Nell'auspicata eventualità che codesta ditta opti per la trasmissione dei suddetti moduli facoltativi, si precisa che si dovranno compilare, solamente quelli riferiti al metodo di calcolo della prevalenza dell'attività agricola indicato nel modulo principale.

Quindi, nel caso in cui il suddetto metodo di calcolo si basi sul criterio del reddito, codesta ditta dovrà inviare i relativi due modelli denominati:

**“Mod\_B\_Cod\_Unico\_Az\_Agr\_Dichiarazione\_prevalenza\_metodo\_del\_reddito\_Actività\_agricole”**

**“Mod\_C\_Cod\_Unico\_Az\_Agr\_Dichiarazione\_prevalenza\_metodo\_del\_reddito\_Actività\_multifunzionali”**

mentre, nel caso in cui il metodo di calcolo scelto si basi sul criterio delle ore, il modello da inviare sarà solamente quello denominato\_

## **“Mod\_D\_Cod\_Unico\_Az\_Agr\_Dichiarazione\_prevalenza\_metodo\_delle\_ore”**

Con riferimento agli artt.4 e 13 della citata L.R. n°11/15, dovendo essere oggetto di specifico controllo il rispetto dei parametri ivi previsti, si coglie l'occasione per evidenziare che, a partire dal 11/08/2016, le imprese multifunzionali che somministrano alimenti e bevande hanno l'obbligo di assicurare la tracciabilità e le caratteristiche dei prodotti utilizzati nella ristorazione, tramite le relative fatture di acquisto.

Per esercitare l'autocontrollo sul rispetto delle disposizioni contenute nei summenzionati articolati, si consiglia vivamente la costante compilazione del modello di registro (allegato A) approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n.47/2 appositamente predisposto per agevolare le imprese agricole in tale delicata attività.

In ultimo si precisa che questa Agenzia comunicherà, a ciascun Comune competente per territorio, l'elenco delle imprese che non provvedessero alla trasmissione della dichiarazione annuale, dato che tale inadempimento è soggetto a sanzione amministrativa, da euro 200 a euro 2.000, ai sensi dell'articolo 31, comma 2 lettera e) della LR 15/2015. Inoltre si evidenzia che il Comune, ai sensi dell'art.30 della LR 11/2015, con provvedimento motivato, può sospendere l'esercizio dell'attività multifunzionale agricola, per un periodo compreso tra due e trenta giorni, qualora vengano accertate violazioni a uno degli obblighi di cui agli artt. 4, 7, 13 e 28.

Per eventuali informazioni è possibile contattare telefonicamente il Dr. Maurizio Pellegrini al 070 60262304 oppure al 348 2363239 - email: [mauriziopellegrini@agenziaaore.it](mailto:mauriziopellegrini@agenziaaore.it)

**Il Direttore del Servizio**

Aldo Derudas