

Attività Incentivate	Descrizione Attività incentivate
Attività di accertamento dei requisiti degli operatori agrituristici	Istruttoria delle richieste di adesione e verifica, su cartaceo e in campo, dei requisiti utili all'adesione all'Elenco degli operatori agrituristici. Predisposizione di una specifica procedura da utilizzare per gli agriturismi che non hanno proceduto a inviare la dichiarazione annuale dell'operatore agrituristico mod. F2, in collaborazione con l'Assessorato regionale dell'Agricoltura. Implementazione del nuovo applicativo di interconnessione fra il portale SUAP e SIAR utilizzato in una prima fase per il mod.F2 e successivamente anche per ogni tipo di procedimento interessante l'azienda.
Attività di monitoraggio fitosanitario e divulgazione dei risultati	Programmazione attività di monitoraggio per la campagna grano 2014/15. Attività straordinaria di verifica sanità delle produzioni cerealicole stoccate e completamento monitoraggio micotossine su produzioni 2014.
Attività di supporto organizzativo ai programmi di assistenza tecnica nel comparto cerealicolo e foraggero	Attività straordinaria per la gestione amministrativa e la rendicontazione dei programmi di assistenza tecnica nel comparto.
Organizzazione filiera corta	Attività straordinaria di monitoraggio sulla filiera locale frumento duro. Verifica dei processi di trasformazione in paste fresche e pani tradizionali.
Studio aspetti pedologici della difesa del suolo	Attività straordinaria di divulgazione sulle problematiche inerenti gli aspetti pedologici della difesa del suolo.
Verifica delle essenze foraggere più produttive nei principali areali di coltivazione	Attività straordinaria per l'avvio e la gestione di prove dimostrative di essenze foraggere con riferimento a scelta e acquisizione mezzi tecnici, promozione dell'iniziativa, individuazione aziende, gestione ciclo colturale, rilevamento dati.
Monitoraggio parassiti e redazione bollettini fitosanitari	Monitoraggio parassiti, redazione bollettini, gestione dati software dedicato, messa a punto della metodologia di redazione bollettini in funzione dell'evoluzione della normativa dettata dal D.lgs 150/2012.
Organizzazione della sessione autunnale del concorso oleario Montiferru	Organizzazione sedute di degustazione, presentazione dei risultati, predisposizione documentazione e gestione rapporti componenti gruppo Panel.
Monitoraggio parassiti ortive e redazione bollettini fitosanitari in prospettiva dell'applicazione D.lgs 150/2012	Monitoraggio parassiti, redazione bollettini, gestione dati software dedicato, messa a punto della metodologia di redazione bollettini in funzione dell'evoluzione della normativa dettata dal D.lgs 150/2012.
Completamento del corso di formazione e abilitazione rivolto ad addetti al controllo funzionale delle macchine irroratrici - esecuzione dei tirocini per i corsisti che hanno partecipato al corso	Realizzazione straordinaria del tirocinio formativo per gli addetti che hanno superato il corso di formazione.
Monitoraggi obbligatori degli organismi nocivi	Completamento dell'attività di monitoraggio obbligatoria, definizione dei report e invio al Servizio fitosanitario regionale. Verifiche straordinarie in aree infette per contrastare la diffusione degli organismi nocivi riscontrati.
Organizzazione dell'attività di formazione per il rilascio dell'abilitazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari.	Intervento formativo straordinario per rispondere alle numerose richieste da parte delle Amministrazioni Provinciali per l'organizzazione di nuovi corsi.
Programma di lotta al cinipide del castagno creazione cartografia tematica	Creazione cartografia tematica degli areali investiti a castagno, cartografia della diffusione del cinipide e cartografia degli areali in cui vengono effettuati i lanci. Predisposizione straordinaria di cartografie tematiche per l'individuazione delle aree in cui effettuare i lanci nella prossima campagna.
Nuova pac 2014-2020	Attività straordinaria di accompagnamento delle aziende agricole alla conoscenza della nuova PAC in corrispondenza della nuova annata agraria.
Riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi.	Verifica dei dati relativi al riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi e loro cancellazione dalle scritture contabili, inserimento nel sistema SIBEAR dei residui confermati.
Attività di formazione sugli antichi mestieri	Sviluppo e implementazione di una nuova modulistica di indagine per la rilevazione del rischio scomparsa degli antichi mestieri.
Formazione degli operatori delle cantine biologiche e biodinamiche e valorizzazione delle produzioni	Prove di utilizzo delle botti di castagno sardo nella produzione del cannonau con il metodo biologico-biodinamico. Incontri di trasferimento dell'innovazione tecnologica.

<b>Attività Incentivate</b>	<b>Descrizione Attività incentivate</b>
Programmazione e realizzazione eventi per la promozione delle Strade del vino.	Incontri con le imprese inserite nei circuiti delle strade del vino della Sardegna per la programmazione delle attività da realizzare nel corso del 2015
Prove pratiche di innovative forme di lavorazione e di confezionamento delle olive da mensa	Installazione di innovativa attrezzatura necessaria per la lavorazione e il confezionamento presso le ditte precedentemente formate. Avvio delle prove pratiche di preparazione delle olive da mensa.
Tutela e diffusione della biodiversità	Studio ed implementazione di una nuova modalità di condivisione delle tematiche attinenti la biodiversità e di monitoraggio delle specie agricole e zootecniche biodiverse da attuarsi con l'ausilio dei comitati.
Gestione dei terreni agricoli	Verifica in situ dell'attuale utilizzo del patrimonio funzionale dell'Agenzia (terreni agricoli) nonché della conformità d'uso alle disposizioni concessorie, laddove presenti.
Archiviazione informatica dei documenti	Scansione della documentazione d'archivio di interesse comune per la condivisione con gli uffici dell'Agenzia ai fini della facilitazione delle ricerche d'archivio e della dematerializzazione dei documenti.
Gestione magazzino - supplenza	Supplenza nella attività della ricognizione giacenze di fine esercizio. Anagrafica degli articoli.
Gestione straordinaria traslochi e tenuta inventario beni mobili	Organizzazione e coordinamento delle attività inerenti il servizio di facchinaggio interno ed esterno, aggiornamento straordinario degli inventari dei beni mobili inteso anche in termini di verifica e registrazione della consistenza e allocazione degli stessi.
Istituzione Registro unico delle fatture e monitoraggio tempi medi di pagamento delle fatture.	Istituzione Registro unico delle fatture e monitoraggio dei tempi di scadenza delle fatture e inserimento dati sulla piattaforma della certificazione dei crediti, nell'ambito della acquisizione della documentazione e controllo della regolarità contabile/amministrativa delle richieste di pagamento e atti di riscossione. Attività da svolgere in funzione dei nuovi adempimenti obbligatori dal 2014/2015, nell'ambito della normativa in materia di fatturazione elettronica.
TASI: Integrazione data base fiscale con i dati relativi ai concessionari degli immobili ai fini della TASI nuova imposta decorrente dal 2014	Individuazione degli immobili oggetto di concessione a terzi per ripartizione imposta TASI con i concessionari e aggiornamento DATABASE fiscale per calcolo e versamento imposta
Verifica dell'operatività delle sedi e del parco macchine dell'Agenzia per il contenimento dei costi e l'ottimizzazione delle risorse	Supporto amministrativo, tecnico e gestionale per una ottimizzazione della ubicazione delle sedi dell'Agenzia e della dotazione di autovetture presso le sedi stesse. Verifica della conformità dei locali e delle dotazioni al D.Lgs 81/2008. Obiettivo prioritario è la riduzione dei costi relativamente ad affitti, condominio e consumi e il miglioramento del servizio sul territorio.
Attività di supporto ai Servizi dell'Agenzia. Messa in sicurezza immobili ex Riforma Fondiaria	Manutenzione straordinaria dell'area esterna dell'immobile sito in Marrubiu, località Masongiu, finalizzata alla messa in sicurezza dell'area e della fruibilità in vista degli interventi di manutenzione straordinaria dei capannoni.
Completamento reti trasmissione dati e telefonia uffici via Caprera	Completamento delle reti di trasmissione dati e telefonia in supporto alle opere di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi dello stabile di via Caprera, necessario per il trasferimento del personale.
Messa in sicurezza immobili ex Riforma Fondiaria	Chiusura degli accessi delle case coloniche ricadenti in agro di Laconi. Ricognizione degli immobili ex riforma fondiaria ricadenti in Comune di Arborea e segnalazione di possibili situazioni di pericolo per la pubblica incolumità.
Raccolta, aggiornamento, elaborazione e pubblicazione dei dati sui Data Base ufficiali dell'Agenzia nonché l'implementazione degli stessi in modo da redigere un documento finale complessivo dei beni e delle utenze presenti sul territorio della Unità Organizzativa Patrimonio Area Nord.	Riordino dell'archivio cartaceo con eliminazione delle utenze scadute e l'aggiornamento documentale per le nuove concessioni. Riscroto incrociato dei dati e delle utenze tra l'archivio cartaceo e i Data Base. Caricamento dei dati ed allineamento sui Data Base Patrimonio. Implementazione, in collaborazione con il Servizio Sistemi Informativi della Direzione Generale, del programma allo scopo di poter meglio gestire i dati da inserire: creazione di campi e griglie che meglio definiscano i dati che successivamente verranno gestiti dal Settore Contabile e dal Settore Fiscale dell'Agenzia. Acquisizione dei documenti catastali aggiornati. Modifica e aggiornamento dei dati catastali. Inserimento per ciascuna scheda della documentazione catastale (visure, vax e planimetrie catastali) ed eventualmente amministrativa (contratto), in formato PDF.
Progetto ricomposizione fondiaria Palmas Arborea	Verifica effettiva proprietà dei terreni. Proposta di permuta, aggiornamento intestazioni, volture. Produzione di cartografia catastale e degli usi civici aggiornata.
Recupero patrimonio edilizio del demanio Monte Pascoli	Progettazione, appalto e direzione lavori di recupero edilizio. Rilievi e altre attività topografiche e cartografiche volte all'aggiornamento catastale degli immobili oggetto dei lavori.

Attività Incentivate	Descrizione Attività incentivate
Misura 111: "Programmazione, gestione e controllo dell'attività di un'impresa agricola"	Organizzazione di due seminari (60 ore ciascuno) a Sassari e Nuoro che coinvolgeranno circa 30 imprenditori agricoli, in particolare giovani agricoltori beneficiari della Misura 112 del PSR, su diverse tematiche (definizione civilistica dell'imprenditore agricolo, economia e organizzazione aziendale, le funzioni di produzione e di commercializzazione, le certificazioni e i marchi, gli strumenti di finanziamento bancario e ISMEA e il sistema delle garanzie, il nuovo PSR e il sistema dei pagamenti diretti, elementi base sulla fiscalità in agricoltura e del lavoro e previdenza in agricoltura) finalizzati a far acquisire ai partecipanti maggiori competenze in merito alla gestione della propria azienda agricola. Svolgimento docenze nell'ambito di tali seminari sugli aspetti civilistici dell'imprenditore agricolo singolo e associato nonché sugli aspetti fiscali relativi all'impresa agricola nonché predisposizione di materiale informativo da consegnare ai partecipanti.
Organizzazione incontri informativi su potatura e aspetti enologi	Attività straordinaria per l'organizzazione di incontri informativi, azioni di tutoraggio, predisposizione atti amministrativi e di pagamento, rendicontazione tecnica e amministrativa delle attività svolte
Organizzazione di giornate informative e redazione di opuscoli informativi sull'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari	Attività straordinaria per elaborazione opuscoli, organizzazione eventi informativi, azioni di tutoraggio, gestione della rendicontazione tecnica e amministrativa, gestione degli atti amministrativi e dei pagamenti.
Redazione schede di difesa integrata in olivicoltura	Realizzazione di linee guida per la difesa integrata obbligatoria sui principali parassiti: elaborazione testi su principi attivi utilizzabili e strategie di difesa
Redazione schede di difesa integrata in viticoltura	Realizzazione di linee guida per la difesa integrata obbligatoria sui principali parassiti: elaborazione testi su principi attivi utilizzabili e strategie di difesa.
Attività informativa nella filiera delle piante aromatiche e officinali	Organizzazione di seminari e incontri informativi: attività di supporto tecnico e amministrativo e monitoraggio delle attività.
Promozione dei sistemi di filiera corta di qualità orientati al mercato della ristorazione collettiva	Rendicontazione del progetto Oltre Bampè e conclusione delle iniziative urgenti da realizzare nel territorio del comune di Sassari.
Attuazione Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI)	Al fine di garantire l'attuazione del PTTI e di contenerne per quanto possibile l'impatto organizzativo, si rende necessario procedere all'adeguamento della sezione denominata "Amministrazione trasparente" nel portale istituzionale, evidenziando le sezioni e sottosezioni previste dal D.Lgs. 33/2013 e inserendo in ciascuna di esse i contenuti prescritti, e alla predisposizione e sviluppo di sistemi informativi di supporto che possano garantire e agevolare gli obblighi di pubblicazione.
Gestione informatizzata Segreteria Direzione	Al fine di agevolare le attività di competenza della Direzione, è necessario che la Segreteria predisponga una rubrica telefonica, che comprenda ove possibile anche gli indirizzi e-mail, degli organismi e soggetti che hanno rapporti istituzionali con l'agenzia e riorganizzi la gestione documentale creando un sistema di classificazione della corrispondenza organizzata almeno per unità organizzativa e area tematica.
Realizzazione banca immagini Laore Sardegna	L'Agenzia realizza prodotti e strumenti di comunicazione finalizzati alla promozione delle attività istituzionali. Per la realizzazione del materiale è indispensabile disporre di immagini di risoluzione adeguata dedicate alle produzioni agroalimentari, allo sviluppo rurale e alle attività inerenti lo sviluppo locale. A tale scopo si ritiene necessaria la creazione di una banca immagini. La raccolta e la classificazione delle immagini realizzate dalle varie strutture dell'Agenzia agevolerà la selezione e il reperimento del materiale fotografico necessario agli scopi divulgativi e promozionali.
Redazione documento sulla definizione degli standard qualitativi relativi ai servizi dell'Agenzia	Ricognizione delle dimensioni qualitative dei servizi prodotti ed erogati dall'Agenzia in funzione delle diverse categorie di utenti.
Aggiornamento dati su pescaturismo e ittiturismo in Sardegna	Aggiornamento dei dati sulle imprese di pescaturismo e ittiturismo attive in Sardegna nell'anno 2014 attraverso la verifica dell'esistenza delle imprese già presenti nell'elenco e l'intervista delle nuove imprese tramite scheda standard del Servizio Risorse Ittiche. Dovrà essere consegnato tutto il materiale di intervista e prodotto un elenco aggiornato per la sua pubblicazione in rete sul sito <a href="http://www.sardegnaagricoltura.it">www.sardegnaagricoltura.it</a> .
Asse 5 - assistenza tecnica al Fondo Europeo per la Pesca	Entro dicembre 2014 dovrà essere avviata e realizzata la prima rendicontazione delle spese sostenute dall'Agenzia sull'Asse 5, da predisporre con l'utilizzo della procedura e del software presente sul SIAN e con la collaborazione di ARGEA Sardegna.

Attività Incentivate	Descrizione Attività incentivate
Realizzazione di un'attività dimostrativa sulle nasse sganciabili	Attività posta in atto in esecuzione del Decreto Assessoriale n. 285/DecA/8 del 27/02/2013, da realizzare indefferibilmente nel periodo in esame e strategica per la sua influenza sulle politiche regionali di comparto. Dovranno essere realizzate azioni dimostrative con imprese scelte mediante manifestazione d'interesse pubblica e testare sul campo la validità del prototipo proposto dall'Agenzia Agris. Al termine dell'attività dovranno essere forniti i dati richiesti dalla collaborazione con Agris, evidenziando ogni osservazione utile al miglioramento del prototipo e suggerendo eventuali azioni correttive da testare in successive prove sperimentali.
Supporto per la realizzazione dell'osservatorio della pesca e dell'acquacoltura	Attività finalizzate all'avvio dell'Osservatorio della Pesca e dell'Acquacoltura: raccolta ed esame dei dati strutturali della pesca professionale in Sardegna e dei prezzi di mercato dei prodotti ittici sardi.
Realizzazione eventi e materiale divulgativo e gestione esecutiva progetto-evento	Realizzazione e divulgazione di materiale tecnico riguardante la diffusione delle epizootie animali con realizzazione report al 31 dicembre 2014.
Attività di informazione e divulgazione nei diversi territori presso gli imprenditori caseari	Informazione e divulgazione presso gli imprenditori caseari e collaborazione con l'Assessorato dell'Agricoltura per la stesura definitiva del dossier e della relazione tecnica a supporto della richiesta di riconoscimento della denominazione di origine protetta della Fruhe di Sardegna.
Realizzazione di attività formative e di approfondimento sulle metodiche del campionamento del latte ovi-caprino	Formazione sui metodi di campionamento del latte ovi-caprino, con verifica delle strumentazioni tecniche utilizzate, in concomitanza con l'avvio della campagna casearia 2014/2015.
Verifica attività ARAS sul POA 2014 - Art. 6 del protocollo d'intesa LAORE - ARAS	Prima indagine a campione su almeno 100 aziende assistite dall'ARAS al fine di valutare l'attività svolta dalla medesima Associazione nell'ambito del POA 2014.
Attività amministrativa e informatica per la predisposizione della certificazione in qualità di Organismo Intermedio	Certificazione della spesa e funzionale passaggio di consegne rispetto al gruppo di lavoro precedentemente incaricato dello svolgimento della funzione.
Compilazione PUA reflui zootecnici	Attività straordinaria di assistenza agli imprenditori per la compilazione dei PUA aziendali da concludersi obbligatoriamente entro il 31/12/2014.
Supporto alla rendicontazione della spesa	Supporto alla rendicontazione della spesa, anche in supplenza della corrispondente posizione specialistica vacante, con acquisizione della documentazione di spesa attinente ai diversi progetti, secondo la disciplina attinente a ciascuno di essi, ai fini del rimborso a favore dell'Agenzia delle spese sostenute. Verifica di conformità ai criteri di spesa stabiliti dalla RAS per quanto attiene l'ARAS, compresa la sua attività di coordinamento delle APA.
Attività di verifica ispettiva presso le aziende aderenti ai sistemi di certificazione a marchio comunitario	Realizzare, entro dicembre 2014, il 100% delle richieste di verifica ispettiva pervenute entro ottobre. Gestione dell'archivio fisico e dell'archivio elettronico delle pratiche del Servizio Autorità di controllo e dei rapporti con l'utenza e con l'Agenzia Agris. Effettuare i controlli di secondo livello sui verbali di verifica ispettiva, con il coordinamento dei nuclei di valutazione

Progetti Incentivati	Descrizione Progetti incentivati
Formazione delle Aziende agrituristiche	Il progetto da incentivare è teso allo studio, alla progettazione ed all'implementazione di una nuova metodologia di rilevazione dei fabbisogni formativi dell'impresa agrituristiche per la successiva progettazione di percorsi informativi e divulgativi efficaci e condivisi.
Sviluppo dell'approccio Leader e attuazione della Misura 511 del PSR 2007-2013	Supporto all'Autorità di gestione nella realizzazione e attuazione del PSR Sardegna attraverso la realizzazione di focus e di workshop, nonché l'assistenza tecnica ai Gal e ai relativi beneficiari. Monitoraggio dell'andamento dell'intero processo.
Adempimenti conclusivi previsti dagli accordi di partenariato FishinMed per il 2014	L'imminente chiusura del progetto FishinMed esige che siano portati regolarmente a termine tutti gli adempimenti stabiliti dagli accordi conclusivi di Partenariato e dal programma di riferimento. Si rende, pertanto, necessario un incremento delle attività connesse alla regolare e tempestiva chiusura del progetto.
Completamento degli adempimenti previsti dagli accordi di partenariato ElihMed per il 2014	La chiusura del progetto Elihmed entro il 2014 esige che siano portati regolarmente a termine tutti gli adempimenti stabiliti dagli accordi di Partenariato e dal programma comunitario di riferimento. Si rende, pertanto, necessario un incremento delle attività connesse alla regolare e tempestiva chiusura del progetto.
Progetto pilota "Certificazione sanitaria nelle Fattorie didattiche"	Il progetto, all'interno di quanto previsto nel protocollo di intesa con l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna, prevede il controllo ed il monitoraggio delle zoonosi nelle Fattorie Didattiche ad indirizzo zootecnico della Provincia di Sassari. In particolare, si intende mettere a punto un sistema di procedure semplificate per la profilassi di dieci zoonosi potenzialmente impattanti nei percorsi didattici. L'obiettivo finale è il miglioramento delle prassi igienico sanitarie e la loro qualificazione tramite la collaborazione con l'IZS e l'ASL di Sassari. Tali pratiche verranno divulgate mediante apposita cartellonistica.
Realizzazione Progetto Satu Po Imparai e Campu Maistu e collaborazione alla definizione del Progetto Agrididattica	Le attività incentivate consistono nella gestione dei rapporti tra le diverse figure istituzionali coinvolte nell'iniziativa. I risultati di queste attività preliminari si concretizzeranno nella predisposizione dei progetti e dei bandi finalizzati al rifinanziamento per l'anno 2014 – 2015 dei progetti di educazione alimentare. Si dovrà, inoltre, collaborare con il Comune di Santadi e con l'Associazione delle Fattorie didattiche "Campu Maistu", per la valutazione tecnica del progetto "Agrididattica". Sulla scorta della valutazione degli input da parte delle amministrazioni comunali, dalle scuole e dalle fattorie didattiche l'Agenzia fornirà al Comune suggerimenti progettuali al fine della rimodulazione del progetto e alle aziende agricole un supporto tecnico per aderire al bando.
Modifica delle procedure per la individuazione dei concessionari morosi.	Modifica del DataBase, in collaborazione con il Servizio Sistemi Informativi, riguardante i concessionari al fine di individuare in maniera più agevole i concessionari morosi.
Avviamento sperimentale del nuovo sistema di protocollo	L'attivazione sperimentale del nuovo sistema di protocollo, in parallelo al vecchio sistema, rende necessario lo svolgimento di attività straordinarie che consentano di giungere alla formalizzazione di nuove procedure e all'operatività provvisoria del nuovo sistema di protocollazione.
Informazioni e comunicazioni all'utenza nell'ambito del progetto TISAA	Informazioni e comunicazioni all'utenza con illustrazione degli strumenti informatici di interesse agricolo a supporto delle attività del progetto TISAA.
Servizi di grafica dedicati alle produzioni agroalimentari sarde a marchio di qualità	Progettazione grafica e realizzazione di poster dedicati alle produzioni agroalimentari sarde a marchio di qualità: Agnello di Sardegna IGP, Carciofo Spinoso di Sardegna DOP, Olio Extravergine di Oliva DOP, Fiore Sardo DOP, Pecorino Romano DOP, Pecorino Sardo DOP, Vini DOCG-DOC-IGT, Zafferano di Sardegna DOP. La realizzazione di questa attività consentirà di promuovere la conoscenza delle produzioni in occasione delle iniziative realizzate dall'Agenzia o nelle quali l'Agenzia collabora.
Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del Servizio Personale	Presso l'archivio del Servizio Personale aumenta annualmente la documentazione di pertinenza. E' necessario, come previsto dalla normativa vigente, eseguire la ricognizione della documentazione ed eliminare la documentazione non utile ai fini storico-amministrativi. E' anche opportuno rendere disponibile la documentazione storica e corrente alla esigenze del Servizio. Tale attività che esula dal lavoro ordinario dei dipendenti coinvolti dovrà essere svolta entro la fine dell'anno in corso.
Aggiornamento del software antivirus sulle Stazioni di lavoro informatiche operative	A seguito di rilascio di nuova release antivirus si rende necessaria un'attività straordinaria che consenta il completamento degli aggiornamenti delle stazioni di lavoro entro la fine dell'anno.

Progetti Incentivati	Descrizione Progetti incentivati
Progettazione e realizzazione dell'adeguamento e personalizzazione provvisoria della LAN della sede centrale nell'ambito della ristrutturazione della sede	A seguito dei lavori di ristrutturazione in corso presso la sede centrale dell'Agenzia è necessario realizzare un surplus di attività per il costante adeguamento e la personalizzazione della LAN aziendale.
Adeguamento alla normativa di prevenzione incendi	Studio della riallocazione degli archivi dell'Ente in funzione delle modifiche normative in materia antincendio.
Supporto alle attività del Servizio in materia di nuove procedure di affidamento lavori pubblici	Supporto amministrativo e contabile alle U.O. del Servizio afferente le nuove procedure di affidamento dei lavori pubblici
Raccolta, aggiornamento, elaborazione e pubblicazione dei dati sui Data Base ufficiali dell'Agenzia nonché l'implementazione degli stessi in modo da redigere un documento finale complessivo dei beni e delle utenze presenti sul territorio della Unità Organizzativa Patrimonio Area Centro.	Riordino dell'archivio cartaceo con eliminazione delle utenze scadute e l'aggiornamento documentale per le nuove concessioni. Riscroto incrociato dei dati e delle utenze tra l'archivio cartaceo e i Data Base. Caricamento dei dati ed allineamento sui Data Base Patrimonio. Implementazione, in collaborazione con il Servizio Affari Generali e Sistemi Informativi, del programma allo scopo di poter meglio gestire i dati da inserire: creazione di campi e griglie che meglio definiscano i dati che successivamente verranno gestiti dal Servizio Bilancio e Contabilità. Acquisizione dei documenti catastali aggiornati. Modifica e aggiornamento dei dati catastali. Inserimento per ciascuna scheda della documentazione catastale (visure, vax e planimetrie catastali) ed eventualmente amministrativa (contratto), in formato PDF.
Valorizzazione delle fasce frangivento di eucalipto nelle aree di bonifica della Nurra di Alghero, quali fonti di biomassa per scopi energetici	Completamento della mappatura delle fasce frangivento su cartografica catastale aggiornata. Rilievi in campo con prime valutazioni dendrometriche, ricognizione delle condizioni vegetali e dello stato di manutenzione. Inserimento in cartografia dei dati inerenti le operazioni di ceduazione per fini produttivi (taglio legna da ardere) effettuati negli ultimi 10 anni. Prime valutazioni delle biomasse - Tipologia, disponibilità temporale, potenziale energetico.
Informazione e promozione al consumo delle produzioni regionali a marchio d'origine	Studio e realizzazione di 3 brochure divulgative su Carciofo Spinoso di Sardegna DOP, Zafferano di Sardegna DOP e Agnello di Sardegna IGP e relativa divulgazione e consegna agli operatori del settore.
Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio e controllo dell'attuazione dei programmi	L'analisi dei servizi prodotti e dell'utenza fruitrice degli stessi è un importante strumento per il miglioramento dell'efficacia e della stessa efficienza dell'intervento complessivo dell'Agenzia. In particolare si richiede un'attività aggiuntiva al lavoro ordinario che consenta di monitorare e classificare i servizi prodotti in funzione delle principali filiere e comparti di intervento in ciascuno degli Sportelli interessati e correlarli con la numerosità dell'utenza al fine di verificare il grado di copertura delle esigenze dell'utenza ed il rispetto delle priorità programmatiche.
Supporto ad ARGEA per il completamento delle attività istruttorie 2014	L'agenzia LAORE è chiamata a supportare l'Agenzia ARGEA, in funzione del raggiungimento degli obiettivi di spesa del PSR 2007/2013, e dovrà garantire negli ultimi mesi del corrente anno un'attività extra nell'ambito dell'istruttoria delle domande di finanziamento al fine di affrontare una temporanea situazione di emergenza e congestione amministrativa in grado di rallentare la spendita del PSR.
Conclusione del progetto CUT - Carta delle Unità delle Terre	L'imminente chiusura del progetto CUT, comporta che siano portati regolarmente a termine tutti gli adempimenti stabiliti. Si rende pertanto necessario un incremento delle attività che consentano una regolare chiusura del progetto.
Progetto pilota "Mercatini bio"	Il progetto è finalizzato a svolgere attività di informazione dei consumatori presso i mercati di vendita diretta da realizzarsi con la partecipazione dei produttori agricoli biologici; in tale ambito si rende necessario assicurare un supporto organizzativo e logistico unitamente ad un'azione di monitoraggio finalizzato all'effettivo conseguimento degli obiettivi di programma. A tale scopo è necessaria la messa a punto di una nuova metodologia di approccio all'attività di promozione dell'agricoltura biologica affidata ai gestori dei mercati di vendita diretta.
Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA	La realizzazione del progetto TISAA, che prevede l'organizzazione di 24 eventi informativi sul territorio, richiede un'attività aggiuntiva legata al supporto tecnico logistico delle iniziative che verrà assicurata con la realizzazione del presente progetto.

Nr.	Matr.	Nominativo	Attività/Progetto
1	31	ADDIS LEONARDO	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
2	34	ADDIS VITTORIO	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
3	58	ALTEA ELVIRA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
4	69	AMATO SANTINA	Informazione e promozione al consumo delle produzioni regionali a marchio d'origine
5	72	AMBU ADRIANO	verifica attività ARAS POA 2014 art. 6 protocollo d'intesa con visite aziendali presso le aziende certificate dalle schede di autocontrollo
6	78	AMORATI BARBARA	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
7	107	ANEDDA MARCELLO	Attività di verifica ispettiva presso le aziende aderenti ai sistemi di certificazione a marchio comunitario. Gestione dell'archivio. Rapporti con l'utenza e con l'Agenzia Agris. Controlli di secondo livello sui verbali.
8	75	ANGIUS MARCO	Verifica dell'operatività delle sedi e del parco macchine dell'Agenzia per il contenimento dei costi e l'ottimizzazione delle risorse
9	130	ANGIUS VIVIANA	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
10	77	APOLITO SERGIO ONOFRIO	Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del servizio personale
11	155	ARCA ANTONIO GAVINO	organizzazione attività di formazione per il rilascio dell'abilitazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari
12	180	ARESU MARCELLO	Formazione delle Aziende agrituristiche
13	181	ARESU SALVATORE	completamento del corso di formazione e abilitazione rivolto ad addetti al controllo funzionale delle macchine irroratrici - esecuzione dei tirocini per i corsisti che hanno partecipato al corso
14	332	BACCIU MARIA PIERA	monitoraggio parassiti e redazione bollettini fitosanitari
15	328	BADAS DANIELA MARCELLA	Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del servizio personale
16	338	BAGHINO LUIGI	Riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi .
17	9045	BARAGONE RITA	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e pubblicazione dei dati sui Data Base ufficiali dell'Agenzia nonché l'implementazione degli stessi in modo da redigere un documento finale complessivo dei beni e delle utenze presenti sul territorio della Unità Organizzativa Patrimonio Area Centro.
18	372	BARELLA GUIDO	Riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi .
19	9065	BASONI PAOLO	verifica attività ARAS POA 2014 art. 6 protocollo d'intesa con visite aziendali presso le aziende certificate dalle schede di autocontrollo
20	476	BEUGNA BASILIO	verifica attività ARAS POA 2014 art. 6 protocollo d'intesa con visite aziendali presso le aziende certificate dalle schede di autocontrollo
21	495	BENE GIUSEPPE FRANCESCO	monitoraggio parassiti e redazione bollettini fitosanitari
22	542	BERTELLI SILVIA	completamento del corso di formazione e abilitazione rivolto ad addetti al controllo funzionale delle macchine irroratrici - esecuzione dei tirocini per i corsisti che hanno partecipato al corso
23	548	BERTOLLOTTI FABIO	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
24	594	BIELLA CARMELA LUCIA	Progetto ricomposizione fondiaria Palmas Arborea
25	670	BOMBAGI GIAN MARCO	completamento del corso di formazione e abilitazione rivolto ad addetti al controllo funzionale delle macchine irroratrici - esecuzione dei tirocini per i corsisti che hanno partecipato al corso
26	772	BUCCA VINCENZO	monitoraggio parassiti ortive e redazione bollettini fitosanitari in prospettiva applicazione D.lgs 150/2012
27	784	BULLITTA GIOVANNI	verifica delle essenze foraggere più produttive nei principali areali di coltivazione
28	830	CABRAS CARLO	Sviluppo approccio Leader e attuazione misura 511
29	960	CALABRESU STEFANO	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e pubblicazione dei dati sui Data Base ufficiali dell'Agenzia nonché l'implementazione degli stessi in modo da redigere un documento finale complessivo dei beni e delle utenze presenti sul territorio della Unità Organizzativa Patrimonio Area Nord.
30	977	CALARESU PAOLA	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
31	962	CALLAI FABIANA	Redazione documento sulla definizione degli standard qualitativi relativi ai servizi dell'Agenzia
32	1082	CANNAS LUISELLA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
33	1122	CANU MICHELE	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e pubblicazione dei dati sui Data Base ufficiali dell'Agenzia nonché l'implementazione degli stessi in modo da redigere un documento finale complessivo dei beni e delle utenze presenti sul territorio della Unità Organizzativa Patrimonio Area Nord.
34	1185	CARAFFINI STEFANO	completamento del corso di formazione e abilitazione rivolto ad addetti al controllo funzionale delle macchine irroratrici - esecuzione dei tirocini per i corsisti che hanno partecipato al corso
35	1209	CARBONI GIAMPIETRO	Sviluppo approccio Leader e attuazione misura 511
36	9100	CARBONI PALMERIO	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
37	1228	CARBONI PRIAMO	Completamento degli adempimenti previsti dagli accordi di partenariato ElihMed per il 2014
38	9101	CARCANGIU SALVATORE	Attività di verifica ispettiva presso le aziende aderenti ai sistemi di certificazione a marchio comunitario. Gestione dell'archivio. Rapporti con l'utenza e con l'Agenzia Agris. Controlli di secondo livello sui verbali.
39	1312	CARTA EURO	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi

Nr.	Matr.	Nominativo	Attività/Progetto
40	1316	CARTA GAVINO ANTONIO	Valorizzazione delle fasce frangivento di eucalipto nelle aree di bonifica della Nurra di Alghero, quali fonti di biomassa per scopi energetici
41	1336	CARTA ROSSANA	verifica attività ARAS POA 2014 art. 6 protocollo d'intesa con visite aziendali presso le aziende certificate dalle schede di autocontrollo
42	1362	CARTA STEFANIA	Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del servizio personale
43	9110	CASULA GIOVANNI ANTONIO	completamento del corso di formazione e abilitazione rivolto ad addetti al controllo funzionale delle macchine irroratrici - esecuzione dei tirocini per i corsisti che hanno partecipato al corso
44	1472	CASULA PATRIZIA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
45	1473	CASULA ROBERTA	Supporto alle attività del Servizio in materia di nuove procedure di affidamento lavori pubblici
46	9115	CHELO PIETRINO	verifica delle essenze foraggere più produttive nei principali areali di coltivazione
47	1578	CHESSA PIERGIANNI	compilazione Pua reflui zootecnici
48	1623	CHINES ANTONIO	completamento del corso di formazione e abilitazione rivolto ad addetti al controllo funzionale delle macchine irroratrici - esecuzione dei tirocini per i corsisti che hanno partecipato al corso
49	1630	CIANCILLA MASSIMO	verifica attività ARAS POA 2014 art. 6 protocollo d'intesa con visite aziendali presso le aziende certificate dalle schede di autocontrollo
50	1667	CINCOTTI ROBERTO	Realizzazione banca immagini Laore Sardegna
51	1681	COCCO CARLA	Informazioni e comunicazioni all'utenza nell'ambito del progetto TISAA
52	1721	COCCOLLONE RAFFAELE	attività di informazione e divulgazione nei diversi territori presso gli imprenditori caseari
53	1742	COGONI RAFFAELE	Verifica dell'operatività delle sedi e del parco macchine dell'Agenzia per il contenimento dei costi e l'ottimizzazione delle risorse
54	1759	COLIZZI FRANCESCO	Supporto ad ARGEA per il completamento delle attività istruttorie 2014
55	1803	CONCU LUCIA	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
56	1805	CONGIU SEBASTIANO ANTIOC	Avvio delle prove pratiche di allevamento e di confezione delle olive da mensa
57	1820	CONTINI ENRICO	redazione schede difesa integrata viticoltura
58	1836	CONTU CARLA	Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del servizio personale
59	1834	CONTU MARIA CRISTINA	Istituzione Registro unico delle fatture e monitoraggio tempi medi di pagamento delle fatture.
60	1845	CORDA ANTONELLA BARBARA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
61	1857	CORDA ROBERTO	monitoraggio parassiti ortive e redazione bollettini fitosanitari in prospettiva applicazione D.lgs 150/2012
62	1856	CORDA ROBERTO	Supporto ad ARGEA per il completamento delle attività istruttorie 2014
63	1872	CORNAGLIA ALESSANDRA	organizzazione giornate informative, redazione di opuscoli informativi sull'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari
64	1881	CORONA GESSICA	Attività di verifica ispettiva presso le aziende aderenti ai sistemi di certificazione a marchio comunitario. Gestione dell'archivio. Rapporti con l'utenza e con l'Agenzia Agris. Controlli di secondo livello sui verbali.
65	1876	CORONA GIANLUCA	Attività di supporto ai Servizi dell'Agenzia. Messa in sicurezza immobili ex Riforma Fondiaria
66	1878	CORONA PAOLO	monitoraggio parassiti e redazione bollettini fitosanitari
67	1890	CORONGIU VIRGINIA	Adempimenti conclusivi previsti dagli accordi di partenariato FishinMed per il 2014
68	9165	COSSEDDU ANGELO PAOLO SA	Supporto ad ARGEA per il completamento delle attività istruttorie 2014
69	1957	COSSU ANGELO	Verifica dell'operatività delle sedi e del parco macchine dell'Agenzia per il contenimento dei costi e l'ottimizzazione delle risorse
70	1959	COSSU ANTONIO GAVINO	Sviluppo approccio Leader e attuazione misura 511
71	1985	COSSU MARIA GIOVANNA	Supporto alle attività del Servizio in materia di nuove procedure di affidamento lavori pubblici
72	2065	COTZA NEMESIO	realizzazione di attività formative e di approfondimento sulle metodiche del campionamento del latte ovi-caprino
73	2093	CRISPONI MARIA PASTORELL	compilazione Pua reflui zootecnici
74	2168	CURRELI MASSIMILIANO	Attuazione Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI)
75	2170	D'AMICO ROBERTO	Sviluppo approccio Leader e attuazione misura 511
76	2499	DE LUIGI GUIDO PIETRO	organizzazione attività di formazione per il rilascio dell'abilitazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari
77	2252	DEDOLA ANTONELLA	Attività di formazione sugli antichi mestieri
78	2283	DEIANA DIEGO	Servizi di grafica dedicati alle produzioni agroalimentari sarde a marchio di qualità
79	2489	DELOGU GIAN FELICE	programmazione attività informativa
80	2497	DELRIO SUSANNA	Progetto pilota "Mercatini bio"
81	2508	DEMELAS ANTONIO	verifica delle essenze foraggere più produttive nei principali areali di coltivazione
82	2512	DEMONTIS LAURA	Asse 5 - assistenza tecnica al Fondo Europeo per la Pesca
83	2322	DEMURO MASSIMO	Supporto alla rendicontazione della spesa.
84	2327	DEMURTAS STEFANO	Attività di verifica ispettiva presso le aziende aderenti ai sistemi di certificazione a marchio comunitario. Gestione dell'archivio. Rapporti con l'utenza e con l'Agenzia Agris. Controlli di secondo livello sui verbali.
85	2310	DENANNI GIOVANNI	attività di informazione e divulgazione nei diversi territori presso gli imprenditori caseari
86	2525	DEPLANU MARIA ANTONIETTA	Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del servizio personale



Nr.	Matr.	Nominativo	Attività/Progetto
87	2605	DESSI' ROBERTA	diffusione della biodiversità
88	2617	DESSI' TIZIANA	Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del servizio personale
89	2618	DETTORI FLAVIO	organizzazione attività di formazione per il rilascio dell'abilitazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari
90	2675	DIANA ANGELO	Messa in sicurezza immobili ex Riforma Fondiaria
91	9223	DIANA NICOLINO	Progetto Satu Po Imparai e Campu Maistu
92	2748	ENA STEFANO	monitoraggio parassiti ortive e redazione bollettini fitosanitari in prospettiva applicazione D.lgs 150/2012
93	2758	ETZI GILBERTO	realizzazione di attività formative e di approfondimento sulle metodiche del campionamento del latte ovi-caprino
94	2792	FADDA GIOVANNI MARIA	realizzazione di attività formative e di approfondimento sulle metodiche del campionamento del latte ovi-caprino
95	9227	FALCHE TERESA	Valorizzazione delle fasce frangivento di eucalipto nelle aree di bonifica della Nurra di Alghero, quali fonti di biomassa per scopi energetici
96	2848	FALCHI ANTONINO	Messa in sicurezza immobili ex Riforma Fondiaria
97	2887	FANARI GIANNI PIERO	Aggiornamento dati su pescaturismo e ittiturismo in Sardegna
98	2888	FANCELLO FABIO	Avvio delle prove pratiche di allevamento e di confezione delle olive da mensa
99	2905	FANTOLA FRANCESCA	Conclusione del progetto CUT - Carta delle Unità delle Terre
100	2929	FARCI PAOLO CARMELO	Adeguamento alla normativa di prevenzione incendi
101	9233	FARIGU GIANFRANCO	Progetto pilota "Mercatini bio"
102	2945	FARINA FABIO	Aggiornamento del software antivirus sulle Stazioni di lavoro informatiche operative
103	9235	FARINI ELENA	Attività di formazione sugli antichi mestieri
104	2985	FELE NINO	Supporto ad ARGEA per il completamento delle attività istruttorie 2014
105	3002	FERCIA ALESSANDRO	Gestione straordinaria traslochi e tenuta inventario beni mobili
106	9230	FERRAI MARILENA	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
107	9236	FILIGHEDDU SALVATORE	verifica delle essenze foraggere più produttive nei principali areali di coltivazione
108	9237	FILINDEU ANTONIO PASQUAL	Supporto ad ARGEA per il completamento delle attività istruttorie 2014
109	3142	FLORIS MASSIMO	Verifica dell'operatività delle sedi e del parco macchine dell'Agenzia per il contenimento dei costi e l'ottimizzazione delle risorse
110	3149	FLORIS SERGIO	compilazione Pua reflui zootecnici
111	3166	FODERA' FRANCESCO	Attività amministrativa e informatica per la predisposizione della certificazione in qualità di Organismo Intermedio
112	3170	FOIS ANTONIO MARIA	compilazione Pua reflui zootecnici
113	3173	FOIS GIOVANNI	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
114	3172	FOIS PINELLA	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
115	3230	FRALLEONE ROBERTO	realizzazione di attività formative e di approfondimento sulle metodiche del campionamento del latte ovi-caprino
116	3235	FRASSETTO MARILENA	Attività di accertamento dei requisiti degli operatori agrituristici
117	3286	FRAU GIULIANO	Sviluppo approccio Leader e attuazione misura 511
118	9243	FRESI MARCELLO	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
119	3310	FRONGIA MASSIMILIANO	Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del servizio personale
120	3320	FRONTEDDU FRANCO	redazione schede difesa integrata viticoltura
121	3325	FRUTTERO GIUSEPPE GIORGI	attività straordinaria di realizzazione eventi e materiale divulgativo e gestione esecutiva progetto-evento
122	9260	FULGHESU GIUSEPPINA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
123	3347	GABBA TIZIANA MARIA ANTO	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
124	3360	GALASSO DANIELE	nuova pac 2014-2020
125	3492	GASPA MARIO	realizzazione di attività formative e di approfondimento sulle metodiche del campionamento del latte ovi-caprino
126	9263	GESSA EDMONDO	organizzazione giornate informative, redazione di opuscoli informativi sull'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari
127	9265	GIGLIO GIAMPIERO	Recupero patrimonio edilizio del demanio Monte Pascoli
128	3572	GIORDANO PIETRANGELO	organizzazione giornate informative, redazione di opuscoli informativi sull'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari
129	3603	GODDI ELENA	redazione schede difesa integrata viticoltura
130	3605	GODDI GIUSEPPA	programmazione attività di monitoraggio
131	30005	GRUSSO PAOLO	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e pubblicazione dei dati sui Data Base ufficiali dell'Agenzia nonché l'implementazione degli stessi in modo da redigere un documento finale complessivo dei beni e delle utenze presenti sul territorio della Unità Organizzativa Patrimonio Area Centro.
132	3641	GUSAI SERAFINO BIAGIO	Attività di formazione sugli antichi mestieri
133	3644	IBBA CESARIA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
134	9300	ISAIA GIAMPIERO	verifica attività ARAS POA 2014 art. 6 protocollo d'intesa con visite aziendali presso le aziende certificate dalle schede di autocontrollo
135	3680	LABIENI GIAMPIETRO	Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del servizio personale
136	3714	LACONI RICCARDO	Informazione e promozione al consumo delle produzioni regionali a marchio d'origine
137	3716	LADU BRUNELLA	Formazione delle Aziende agrituristiche

Nr.	Matr.	Nominativo	Attività/Progetto
138	3717	LAI ANGELA LORELLA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
139	3719	LAI ANTIOCO	compilazione Pua reflui zootecnici
140	3720	LAI RUGGERO	Programmazione e realizzazione eventi
141	3746	LAI SALVATORE	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
142	3722	LALLAI ANNA	Formazione delle Aziende agrituristiche
143	3771	LARIA ANGELO	diffusione della biodiversità
144	3774	LECCA LEONARDO	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
145	3828	LENZO VINCENZO	Attività di supporto ai Servizi dell'Agenzia. Messa in sicurezza immobili ex Riforma Fondiaria
146	9310	LEONI GIOVANNI	Attività di verifica ispettiva presso le aziende aderenti ai sistemi di certificazione a marchio comunitario. Gestione dell'archivio. Rapporti con l'utenza e con l'Agenzia Agris. Controlli di secondo livello sui verbali.
147	9311	LEONI RITA	promozione de sistemi di filiera corta di qualità orientati al mercato della ristorazione collettiva
148	3835	LICHERI BACHISIO	attività di informazione e divulgazione nei diversi territori presso gli imprenditori caseari
149	3832	LICINI MASSIMO	attività straordinaria di realizzazione eventi e materiale divulgativo e gestione esecutiva progetto-evento
150	3849	LOCCI GIGLIOLA	Supporto alle attività del Servizio in materia di nuove procedure di affidamento lavori pubblici
151	3887	LOI GIUSEPPE	Sviluppo approccio Leader e attuazione misura 511
152	3976	LOTTO ALBERTA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
153	30000	MACCIONI ANTONIO	Verifica dell'operatività delle sedi e del parco macchine dell'Agenzia per il contenimento dei costi e l'ottimizzazione delle risorse
154	4016	MACIOCCO NICOLINO	Formazione delle Aziende agrituristiche
155	4027	MACIS GIUSEPPINA	Avviamento sperimentale del nuovo sistema di protocollo
156	4041	MACRI' MAURO	Modifica delle procedure per la individuazione dei concessionari morosi.
157	9333	MAMELI FRANCA	Formazione delle Aziende agrituristiche
158	4171	MANCA FRANCESCO	Formazione degli operatori delle cantine biologiche e biodinamiche e valorizzazione delle produzioni
159	4177	MANCA GIAN DEMETRIO	Avvio delle prove pratiche di allevamento e di confezione delle olive da mensa
160	4178	MANCA GIOVANNI	Gestione straordinaria traslochi e tenuta inventario beni mobili
161	4204	MANCA MARIA CINZIA	Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del servizio personale
162	4222	MANCONI ANNA RITA	verifica attività ARAS POA 2014 art. 6 protocollo d'intesa con visite aziendali presso le aziende certificate dalle schede di autocontrollo
163	9340	MANCONI ANTONINA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
164	4235	MANDRAS CRISTIANO	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
165	4254	MANNU MARIA COSTANTINA	gestione amministrativa delle attività
166	4258	MANTEGA MASSIMO	Attuazione Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI)
167	4315	MARCHINU GIOVANNI	organizzazione della sessione autunnale del concorso oleario Montiferru
168	4340	MARCIALIS ROBERTA	Istituzione Registro unico delle fatture e monitoraggio tempi medi di pagamento delle fatture.
169	4380	MARONGIU BRUNO	Aggiornamento del software antivirus sulle Stazioni di lavoro informatiche operative
170	4424	MARRAS WILLIAMS	completamento del corso di formazione e abilitazione rivolto ad addetti al controllo funzionale delle macchine irroratrici - esecuzione dei tirocini per i corsisti che hanno partecipato al corso
171	4426	MARTINEZ GIOVANNI BRUNO	Attività di accertamento dei requisiti degli operatori agrituristici
172	4427	MARTINEZ GIUSEPPE	verifica attività ARAS POA 2014 art. 6 protocollo d'intesa con visite aziendali presso le aziende certificate dalle schede di autocontrollo
173	4431	MASALA MARIA DANIELA	verifica attività ARAS POA 2014 art. 6 protocollo d'intesa con visite aziendali presso le aziende certificate dalle schede di autocontrollo
174	4557	MASCIA MAURIZIO	Supporto alla rendicontazione della spesa.
175	4464	MASIA STEFANIA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
176	4482	MASSIDDA FRANCESCO	Messa in sicurezza immobili ex Riforma Fondiaria
177	4582	MEDDA LUGIA	Avviamento sperimentale del nuovo sistema di protocollo
178	4607	MELIS ANTONIO	completamento del corso di formazione e abilitazione rivolto ad addetti al controllo funzionale delle macchine irroratrici - esecuzione dei tirocini per i corsisti che hanno partecipato al corso
179	4626	MELIS GIORGIO	Sviluppo approccio Leader e attuazione misura 511
180	4639	MELIS MARISTELLA	diffusione della biodiversità
181	4687	MELONI MARCELLO	Progetto ricomposizione fondiaria Palmas Arborea
182	9371	MELONI SERGIO	monitoraggio parassiti e redazione bollettini fitosanitari
183	4726	MERELLA PAOLO	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e pubblicazione dei dati sui Data Base ufficiali dell'Agenzia nonché l'implementazione degli stessi in modo da redigere un documento finale complessivo dei beni e delle utenze presenti sul territorio della Unità Organizzativa Patrimonio Area Nord.

Nr.	Matr.	Nominativo	Attività/Progetto
184	30013	MEREU ANANIO	Formazione delle Aziende agrituristiche
185	30011	MEREU GIUSEPPINA	Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del servizio personale
186	4732	MEREU PASQUALE	Verifica dell'operatività delle sedi e del parco macchine dell'Agenzia per il contenimento dei costi e l'ottimizzazione delle risorse
187	4745	MEREU SALVATORE	Verifica dell'operatività delle sedi e del parco macchine dell'Agenzia per il contenimento dei costi e l'ottimizzazione delle risorse
188	4775	MILIA GIANFRANCO GIUSEPP	Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del servizio personale
189	4777	MILIA MASSIMO	Aggiornamento del software antivirus sulle Stazioni di lavoro informatiche operative
190	9383	MOCCI GIUSEPPINA	diffusione della biodiversità
191	4824	MONFARDINO ALESSANDRO	Valorizzazione delle fasce frangivento di eucalipto nelle aree di bonifica della Nurra di Alghero, quali fonti di biomassa per scopi energetici
192	4838	MONTI GIOVANNI MARIA	monitoraggio parassiti e redazione bollettini fitosanitari
193	30014	MONTIS ENRICO	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
194	9400	MONTIS VITALIA	Completamento degli adempimenti previsti dagli accordi di partenariato EliahMed per il 2014
195	4852	MORETTI MICHELE	Formazione delle Aziende agrituristiche
196	4866	MORO GONARIO	Attività di verifica ispettiva presso le aziende aderenti ai sistemi di certificazione a marchio comunitario. Gestione dell'archivio. Rapporti con l'utenza e con l'Agenzia Agris. Controlli di secondo livello sui verbali.
197	4884	MUCELI ANDREA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
198	4888	MUCELLI FILOMENA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
199	9412	MUGGIANU SANDRO	Attività di verifica ispettiva presso le aziende aderenti ai sistemi di certificazione a marchio comunitario. Gestione dell'archivio. Rapporti con l'utenza e con l'Agenzia Agris. Controlli di secondo livello sui verbali.
200	9420	MULAS IVANA	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
201	4955	MULAS PALMIRO	realizzazione di attività formative e di approfondimento sulle metodiche del campionamento del latte ovi-caprino
202	4957	MULLANU SUSANNA	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
203	4967	MUNDULA GAVINA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
204	5005	MURA FRANCESCO	organizzazione giornate informative, redazione di opuscoli informativi sull'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari
205	5018	MURA SILVANO	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
206	5082	MURENU ALDO	realizzazione di attività formative e di approfondimento sulle metodiche del campionamento del latte ovi-caprino
207	5088	MURENU GIOVANNI MARCO	monitoraggio parassiti ortive e redazione bollettini fitosanitari in prospettiva applicazione D.lgs 150/2012
208	5111	MURGIA FERNANDO	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
209	5112	MURGIA GIANCARLO	Attività di verifica ispettiva presso le aziende aderenti ai sistemi di certificazione a marchio comunitario. Gestione dell'archivio. Rapporti con l'utenza e con l'Agenzia Agris. Controlli di secondo livello sui verbali.
210	5120	MURGIA GIUSTINO	Attività di verifica ispettiva presso le aziende aderenti ai sistemi di certificazione a marchio comunitario. Gestione dell'archivio. Rapporti con l'utenza e con l'Agenzia Agris. Controlli di secondo livello sui verbali.
211	9445	MURGIA RICCARDO	organizzazione attività di formazione per il rilascio dell'abilitazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari
212	30001	MURGIA SANDRO	Recupero patrimonio edilizio del demanio Monte Pascoli
213	5159	MURRU GIUSEPPE GRAZIANO	Verifica dell'operatività delle sedi e del parco macchine dell'Agenzia per il contenimento dei costi e l'ottimizzazione delle risorse
214	5163	MURRU PAOLA	attività straordinaria di realizzazione eventi e materiale divulgativo e gestione esecutiva progetto-evento
215	9446	MURRU SANDRO	monitoraggio parassiti ortive e redazione bollettini fitosanitari in prospettiva applicazione D.lgs 150/2012
216	30002	MURRU VALENTINO	Gestione dei terreni agricoli
217	5199	MUSCIANESE DONATELLA	organizzazione incontri informativi su potatura e aspetti enologi
218	5226	MUZZU SEBASTIANO	nuova pac 2014-2020
219	9447	NANNI GINO	organizzazione attività di formazione per il rilascio dell'abilitazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari
220	9449	NARCISO MARIA MADDALENA	Attività di accertamento dei requisiti degli operatori agrituristici
221	5340	OGGIANO MARIO	organizzazione attività di formazione per il rilascio dell'abilitazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari
222	5389	OLLA STEFANIA	realizzazione di attività formative e di approfondimento sulle metodiche del campionamento del latte ovi-caprino
223	5390	ONANO ALESSANDRA	Attività di verifica ispettiva presso le aziende aderenti ai sistemi di certificazione a marchio comunitario. Gestione dell'archivio. Rapporti con l'utenza e con l'Agenzia Agris. Controlli di secondo livello sui verbali.
224	5395	ONIDI SANDRO	verifica delle essenze foraggere più produttive nei principali areali di coltivazione

Nr.	Matr.	Nominativo	Attività/Progetto
225	5414	ONNIS MARIA VIVIANA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
226	5416	ONNIS MAURIZIO	Supporto ad ARGEA per il completamento delle attività istruttorie 2014
227	5442	ORRU' DANIELA	Gestione straordinaria traslochi e tenuta inventario beni mobili
228	5480	ORTU PAOLO	organizzazione giornate informative, redazione di opuscoli informativi sull'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari
229	5481	ORTU PAOLO	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e pubblicazione dei dati sui Data Base ufficiali dell'Agenzia nonché l'implementazione degli stessi in modo da redigere un documento finale complessivo dei beni e delle utenze presenti sul territorio della Unità Organizzativa Patrimonio Area Nord.
230	5512	PACE ELISABETTA	Informazione e promozione al consumo delle produzioni regionali a marchio d'origine
231	5518	PACIFICO BRUNO	completamento del corso di formazione e abilitazione rivolto ad addetti al controllo funzionale delle macchine irroratrici - esecuzione dei tirocini per i corsisti che hanno partecipato al corso
232	9469	PAIS MARINA PAOLA	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e pubblicazione dei dati sui Data Base ufficiali dell'Agenzia nonché l'implementazione degli stessi in modo da redigere un documento finale complessivo dei beni e delle utenze presenti sul territorio della Unità Organizzativa Patrimonio Area Nord.
233	5584	PALA SEBASTIANA	diffusione della biodiversità
234	5602	PALOMBA ANDREA	realizzazione attività dimostrativa sulle nasse sganciabili
235	5640	PATTERI MASSIMO	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
236	5704	PELUCCO ORIETTA	Informazione e promozione al consumo delle produzioni regionali a marchio d'origine
237	5706	PERCHICH MONDINO	Valorizzazione delle fasce frangivento di eucalipto nelle aree di bonifica della Nurra di Alghero, quali fonti di biomassa per scopi energetici
238	5720	PERRA LILIANA	organizzazione attività di formazione per il rilascio dell'abilitazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari
239	5821	PICCHIRI SERGIO	monitoraggi obbligatori degli organismi nocivi
240	5917	PILI ALBERTO	realizzazione attività dimostrativa sulle nasse sganciabili
241	5916	PILI ANTONELLA	Riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi .
242	5918	PILI LINA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
243	6000	PINNA ALESSANDRO	Adeguamento alla normativa di prevenzione incendi
244	6045	PINNA GIOVANNI	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
245	6067	PINNA MARIA GRAZIA	gestione amministrativa delle attività
246	6069	PINNA MARILENA	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
247	6108	PINNA PAOLO	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
248	6113	PINTUS GIOVANNI	Messa in sicurezza immobili ex Riforma Fondiaria
249	9490	PIRAS EMMA	Attività di formazione sugli antichi mestieri
250	6141	PIRAS GERARDO	diffusione della biodiversità
251	6146	PIRAS MARIA FRANCESCA	Gestione straordinaria traslochi e tenuta inventario beni mobili
252	6148	PIRAS RAIMONDO	Informazioni e comunicazioni all'utenza nell'ambito del progetto TISAA
253	6156	PIRAS SALVATORE	Avviamento sperimentale del nuovo sistema di protocollo
254	6170	PIRASTU AUGUSTO	compilazione Pua reflui zootecnici
255	6173	PIREDDA ANTONIO BENVENUT	Attività di verifica ispettiva presso le aziende aderenti ai sistemi di certificazione a marchio comunitario. Gestione dell'archivio. Rapporti con l'utenza e con l'Agenzia Agris. Controlli di secondo livello sui verbali.
256	6257	PISCHEDDA CARLA	organizzazione giornate informative, redazione di opuscoli informativi sull'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari
257	6264	PISCHEDDA SALVATORICA	Valorizzazione delle fasce frangivento di eucalipto nelle aree di bonifica della Nurra di Alghero, quali fonti di biomassa per scopi energetici
258	6290	PISU MARISA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
259	6345	PODDA SILVIA	Gestione informatizzata Segreteria Direzione
260	6401	PORCEDDA LUISA	Archiviazione informatica dei documenti
261	30004	PORRU FELICE	Gestione dei terreni agricoli
262	6482	PORTOGHESE MILENA	completamento del corso di formazione e abilitazione rivolto ad addetti al controllo funzionale delle macchine irroratrici - esecuzione dei tirocini per i corsisti che hanno partecipato al corso
263	6486	POSADINU ANTONIO	verifica attività ARAS POA 2014 art. 6 protocollo d'intesa con visite aziendali presso le aziende certificate dalle schede di autocontrollo
264	6498	PUDDU DAVIDE	Informazione e promozione al consumo delle produzioni regionali a marchio d'origine
265	9534	PUDDU GIUSEPPE MARIA	compilazione Pua reflui zootecnici
266	6530	PULIGHEDDU PASQUALINO	verifica delle essenze foraggere più produttive nei principali areali di coltivazione
267	6602	RACCIS STEFANO	Realizzazione banca immagini Laore Sardegna
268	6660	REPE PASQUALE	Completamento reti trasmissione dati e telefonia uffici via Caprera
269	6667	RICCIUTI NICOLA	Verifica dell'operatività delle sedi e del parco macchine dell'Agenzia per il contenimento dei costi e l'ottimizzazione delle risorse
270	6672	ROCCA STEFANO	Adempimenti conclusivi previsti dagli accordi di partenariato FishinMed per il 2014
271	6695	ROSATELLI PAOLO	Supporto per la realizzazione dell'osservatorio della pesca e dell'acquacoltura

Nr.	Matr.	Nominativo	Attività/Progetto
272	6788	RUIU IGNAZIO	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e pubblicazione dei dati sui Data Base ufficiali dell'Agenzia nonché l'implementazione degli stessi in modo da redigere un documento finale complessivo dei beni e delle utenze presenti sul territorio della Unità Organizzativa Patrimonio Area Centro.
273	6811	SABA ANDREA	redazione schede difesa integrata viticoltura
274	9560	SABA SIMONETTA	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
275	6875	SADDI SERGIO	Attività di verifica ispettiva presso le aziende aderenti ai sistemi di certificazione a marchio comunitario. Gestione dell'archivio. Rapporti con l'utenza e con l'Agenzia Agris. Controlli di secondo livello sui verbali.
276	6899	SAIU LUIGI	Aggiornamento del software antivirus sulle Stazioni di lavoro informatiche operative
277	6918	SALIS MAURIZIO	Istituzione Registro unico delle fatture e monitoraggio tempi medi di pagamento delle fatture.
278	6920	SALIS ROBERTO	Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del servizio personale
279	6922	SALIS SALVATORE	Attività di accertamento dei requisiti degli operatori agrituristici
280	6924	SALIS SILVESTRO	Attività di supporto ai Servizi dell'Agenzia. Messa in sicurezza immobili ex Riforma Fondiaria
281	7032	SANNA ALESSANDRO	Supporto ad ARGEA per il completamento delle attività istruttorie 2014
282	9582	SANNA ANTONIO MARIA	monitoraggio parassiti e redazione bollettini fitosanitari
283	9600	SANNA DOMENICO	Attività di verifica ispettiva presso le aziende aderenti ai sistemi di certificazione a marchio comunitario. Gestione dell'archivio. Rapporti con l'utenza e con l'Agenzia Agris. Controlli di secondo livello sui verbali.
284	7042	SANNA EFISIO	redazione schede difesa integrata in olivicoltura
285	7107	SANNA FRANCESCO SEVERINO	Progetto Satu Po Imparai e Campu Maistu
286	7050	SANNA LAURA	Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del servizio personale
287	7083	SANNA MARIA LUCIA	Progetto ricomposizione fondiaria Palmas Arborea
288	7115	SANNA STEFANO	Istituzione Registro unico delle fatture e monitoraggio tempi medi di pagamento delle fatture.
289	7189	SARDO DANIELA	attività straordinaria di realizzazione eventi e materiale divulgativo e gestione esecutiva progetto-evento
290	7190	SARDU ANNA RITA	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
291	7283	SCANO ANGELA	Attività di verifica ispettiva presso le aziende aderenti ai sistemi di certificazione a marchio comunitario. Gestione dell'archivio. Rapporti con l'utenza e con l'Agenzia Agris. Controlli di secondo livello sui verbali.
292	7284	SCANO ANNA MARIA	Progettazione e realizzazione dell'adeguamento e personalizzazione provvisoria della LAN della sede centrale nell'ambito della ristrutturazione della sede
293	7285	SCANO CLAUDIO	Formazione delle Aziende agrituristiche
294	7346	SCHINTU ANTONIO ANGELO	Aggiornamento del software antivirus sulle Stazioni di lavoro informatiche operative
295	7368	SCHIRRU ANDREA	organizzazione attività di formazione per il rilascio dell'abilitazione all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari
296	7382	SCHIRRU PAOLO	Conclusioni del progetto CUT - Carta delle Unità delle Terre
297	7441	SECHI VINICIO	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
298	7448	SEDILESU FRANCESCO	Formazione degli operatori delle cantine biologiche e biodinamiche e valorizzazione delle produzioni
299	7453	SENES GIOVANNI	Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del servizio personale
300	7455	SERRA ANDREA	organizzazione filiera corta
301	7460	SERRA ANTONIO GIUSEPPE	verifica attività ARAS POA 2014 art. 6 protocollo d'intesa con visite aziendali presso le aziende certificate dalle schede di autocontrollo
302	7506	SERRA MARISA	Gestione magazzino - supplenza
303	7473	SERRA SABRINA	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e pubblicazione dei dati sui Data Base ufficiali dell'Agenzia nonché l'implementazione degli stessi in modo da redigere un documento finale complessivo dei beni e delle utenze presenti sul territorio della Unità Organizzativa Patrimonio Area Nord.
304	7475	SERRA SALVATORE ANGELO A	attività di informazione e divulgazione nei diversi territori presso gli imprenditori caseari
305	9690	SERRA TOMMASINA	Formazione delle Aziende agrituristiche
306	7512	SERVENTI MAURIZIO	Messa in sicurezza immobili ex Riforma Fondiaria
307	7540	SETZU FRANCESCO	Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del servizio personale
308	7542	SETZU RENATA	Modifica delle procedure per la individuazione dei concessionari morosi.
309	7553	SICILIA MASSIMILIANO	attività di informazione e divulgazione nei diversi territori presso gli imprenditori caseari
310	7585	SIMONI PAOLA	Attività di formazione sugli antichi mestieri
311	7602	SIRCA ROBERTO	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
312	7604	SIRENA PIER FRANCO	Supporto ad ARGEA per il completamento delle attività istruttorie 2014
313	7610	SODDU ANNA MARIA	Sviluppo approccio Leader e attuazione misura 511
314	7703	SOLLA VALENTINA	Verifica dell'operatività delle sedi e del parco macchine dell'Agenzia per il contenimento dei costi e l'ottimizzazione delle risorse
315	7711	SOTGIU FRANCESCO	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e pubblicazione dei dati sui Data Base ufficiali dell'Agenzia nonché l'implementazione degli stessi in modo da redigere un documento finale complessivo dei beni e delle utenze presenti sul territorio della Unità Organizzativa Patrimonio Area Centro.
316	7720	SPADA SALVATORE ANGELO	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi

Nr.	Matr.	Nominativo	Attività/Progetto
317	7765	SPERANZA GIANLUCA	Servizi di grafica dedicati alle produzioni agroalimentari sarde a marchio di qualità
318	7777	SPIGA DANIELA	attività straordinaria di realizzazione eventi e materiale divulgativo e gestione esecutiva progetto-evento
319	7802	STARA ANTONELLA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
320	7814	STARA MARCO RAFFAELE	Attività di verifica ispettiva presso le aziende aderenti ai sistemi di certificazione a marchio comunitario. Gestione dell'archivio. Rapporti con l'utenza e con l'Agenzia Agris. Controlli di secondo livello sui verbali.
321	7850	SULIS CORRADO	Sviluppo approccio Leader e attuazione misura 511
322	7860	SULIS PASQUALE	Sviluppo approccio Leader e attuazione misura 511
323	7876	TARAS GIUSEPPA MARIA DOR	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
324	7895	TERROSU GIOVANNI	Attività di verifica ispettiva presso le aziende aderenti ai sistemi di certificazione a marchio comunitario. Gestione dell'archivio. Rapporti con l'utenza e con l'Agenzia Agris. Controlli di secondo livello sui verbali.
325	7906	TIDU FABRIZIO	Progetto pilota "Certificazione sanitaria nelle Fattorie didattiche"
326	7925	TOCCO BIAGIO	Archiviazione informatica dei documenti
327	7929	TODDE GUGLIELMO	Completamento reti trasmissione dati e telefonia uffici via Caprera
328	7932	TOGNONI ROBERTO	compilazione Pua reflui zootecnici
329	7952	TORE CLELIA	Conclusione del progetto CUT - Carta delle Unità delle Terre
330	8042	TRUDU ANTONIO	Progettazione e realizzazione dell'adeguamento e personalizzazione provvisoria della LAN della sede centrale nell'ambito della ristrutturazione della sede
331	8076	TUVERI CARLO	Sviluppo approccio Leader e attuazione misura 511
332	8082	UNALI ANTONIO SANDRO	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e pubblicazione dei dati sui Data Base ufficiali dell'Agenzia nonché l'implementazione degli stessi in modo da redigere un documento finale complessivo dei beni e delle utenze presenti sul territorio della Unità Organizzativa Patrimonio Area Nord.
333	8110	URAS ROSALIA	Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del servizio personale
334	8120	URPIS MARCO	Gestione dei terreni agricoli
335	8122	URPIS VALERIA	TASI: Integrazione data base fiscale con i dati relativi ai concessionari degli immobili ai fini della TASI nuova imposta decorrente dal 2014
336	8124	URRU IGNAZIO SERAFINO	programma di lotta al cinipide del castagno creazione cartografia tematica
337	8257	VACCA GIAN CARLO	Informazioni e comunicazioni all'utenza nell'ambito del progetto TISAA
338	9743	VACCA MARIANO	completamento del corso di formazione e abilitazione rivolto ad addetti al controllo funzionale delle macchine irroratrici - esecuzione dei tirocini per i corsisti che hanno partecipato al corso
339	8279	VACCA PIERGIORGIO	Progetto Satu Po Imparai e Campu Maistu
340	8310	VALDES MAURIZIO	monitoraggio parassiti ortive e redazione bollettini fitosanitari in prospettiva applicazione D.lgs 150/2012
341	9745	VARGIU STEFANO	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA
342	8375	VEPRAIO LAURA	Supporto alla rendicontazione della spesa.
343	8432	VIRDIS MARIA FRANCESCA	Misura 111: Progetto "Programmazione, gestione e controllo dell'attività di un'impresa agricola"
344	8435	VISANI CATERINA	studio aspetti pedologici della difesa del suolo
345	8465	ZACCHEDDU ELISABETTA	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
346	8506	ZEDDA MARISA	Riordino e inventariazione dell'archivio storico e corrente del servizio personale
347	8504	ZEDDA UGO	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
348	8515	ZIRONE EMILIANO	Rendicontazione dell'attività dello sportello per il monitoraggio ed in controllo dell'attuazione dei programmi
349	8530	ZOCCHEDDU PALMERIO	redazione schede difesa integrata viticoltura
350	30007	ZUCCA RITA	compilazione Pua reflui zootecnici
351	8601	ZURRU CATERINA	Supporto tecnico logistico alla erogazione degli eventi informativi del Progetto TISAA