

## Offerta tecnica

**Procedura telematica sul portale [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it) per l'affidamento dei servizi di supporto specialistico finalizzato al rafforzamento e implementazione del sistema di monitoraggio continuo dell'Organismo Pagatore ARGEA Sardegna**

CIG: 90095904DE

## Sommario

Sezione1 - Composizione del gruppo di lavoro e impegno giornate di lavoro .....	3
Sezione 2 – Esperienze professionali individuali in progetti di assistenza tecnica/controllo dei contributi finanziati dai fondi UE .....	6
Sezione 3 – Qualità delle attività di consulenza specialistica, nella funzione di rafforzamento e implementazione del sistema di monitoraggio dell'OPR .....	7
Sezione4 – Servizio aggiuntivo- offerte migliorative .....	8

## Sezione 1- Composizione del gruppo di lavoro e impegno in giornate di lavoro

L'offerente dovrà indicare il numero dei componenti il gruppo di lavoro (minimo 4), il ruolo rivestito da ciascuno, i titoli e le certificazioni possedute.

*I componenti del gruppo di lavoro devono rivestire il ruolo e possedere i titoli e le certificazioni obbligatorie richieste nei Requisiti di partecipazione di cui all'art. 5 della lettera invito*

N.	Ruolo/Profilo rivestito all'interno del gruppo	Titoli professionali	Certificazioni in corso di validità
1	Coordinatore (*laurea magistrale in materie economiche ed esperienza di almeno 10 anni)		
2	Risorsa Senior (*laurea in materie economiche ed esperienza di almeno 5 anni)		
3	Risorsa Senior IT (*laurea in materie ingegneristiche ed esperienza di almeno 3 anni)		
4	Risorsa Junior (*laurea in materie economiche ed esperienza di almeno 1 anno)		

### Impegno complessivo in giornate di lavoro per tipo di attività

L'offerente dovrà indicare nella tabella sottostante l'impegno complessivo di lavoro, espresso in numero di giornate, per le attività oggetto del servizio. L'impegno complessivo del gruppo di lavoro non potrà essere inferiore a 126 giornate.

La Sezione 1 sarà rilevante per l'assegnazione del punteggio in base alla caratteristica tecnica di cui all'art.7 della lettera invito:

N.	Tipo di attività	n. giornate
Fase 1	Definizione delle modalità di svolgimento del Monitoraggio continuo dell'Organismo pagatore	
Fase 1	Definizione delle attività da svolgere operativamente nell'ambito del Monitoraggio continuo	
Fase 1	Analisi delle procedure di controllo sugli Organismi delegati di Argea e identificazione dei gap di controllo	
Fase 1	Identificazione e adozione di controlli supplementari da integrare nelle procedure di supervisione sugli Organismi Delegati di Argea	
Fase 1	Individuazione dei ruoli e delle responsabilità delle diverse funzioni coinvolte	
Fase 1	Aggiornamento del manuale interno sul sistema di monitoraggio di argea e condivisione dello stesso con il Direttore	
Fase 2	Raccolta della documentazione afferente ad attività di Risk Assessment già svolte dai vari Servizi dell'Agenzia, con riferimento ai processi rilevanti dell'Organismo Pagatore	
Fase 2	Analisi e aggiornamento del Risk Assessment afferente ai processi dell'Organismo Pagatore già sottoposti a tale attività	
Fase 2	Raccolta della documentazione afferente ai processi rilevanti dell'Organismo Pagatore per cui non è stata ancora svolta alcuna attività di Risk Assessment	
Fase 2	Analisi della documentazione raccolta ed esecuzione di interviste con i responsabili dei processi rilevanti di Argea	
Fase 2	Formalizzazione delle analisi eseguite (Risk Assessment) e condivisione con i responsabili dei processi rilevanti	
Fase 3	Analisi e valutazione delle esigenze di monitoraggio	
Fase 3	Definizione dei report di monitoraggio per ciascun processo rilevante di Argea	
Fase 3	Definizione delle specifiche per l'implementazione dei report di monitoraggio	
Fase 3	Predisposizione di una pista di controllo per il monitoraggio continuo di Argea	
Fase 3	Condivisione dei report di monitoraggio e di una pista di controllo con i responsabili di processo	
<b>Totale giornate</b> (dato da inserire a Sistema)*		

**Impegno individuale in giornate/uomo dei componenti il gruppo di lavoro**

L'offerente dovrà indicare nella tabella sottostante l'impegno individuale, espresso in numero di giornate, dei componenti il gruppo di lavoro in relazione al ruolo e alle attività assegnate, oggetto del servizio. L'impegno individuale di lavoro non potrà essere inferiore a 17 giornate per il Coordinatore, a 47 giornate per il componente Senior e a 31 giornate per entrambi gli altri componenti il gruppo di lavoro.

N	Ruolo/Profilo	Tipodiattività	n. giornate
1	Coordinatore		
2	Senior		
3	Senior IT		
4	Junior		
<b>Impegno complessivo del gruppo (uguale al valore "Totale giornate" riportato nella tabella precedente)</b>			

## Sezione 2 – Esperienze professionali individuali in progetti di assistenza tecnica/controllo dei contributi finanziati dai fondi UE

L'offerente compilerà la tabella sottostante per i componenti il gruppo di lavoro che abbiano avuto esperienze nell'ambito di progetti di assistenza tecnica/controllo dei contributi finanziati dai fondi UE FEASR/FEAGA.

La Sezione 2 sarà rilevante per l'assegnazione del punteggio in base alla caratteristica tecnica, di cui all'art.7 della lettera invito.

L'offerente dovrà inserire a sistema il numero corrispondente al valore o alla somma dei valori in base al ruolo svolto, in progetti di assistenza tecnica/controllo dei contributi finanziati dai fondi UE, da uno o più dei componenti del gruppo, in qualità di:

Coordinatore – Senior – Senior IT - Junior

### Componenti del gruppo di lavoro coinvolti in progetti di assistenza tecnica/controllo dei contributi finanziati dai Fondi UE

N	Ruolo/Profilo rivestito all'interno del gruppo	Esperienze in progetti di assistenza tecnica/controllo Fondi UE	Ruolo/Profilo rivestito nei progetti	Valore
1	Coordinatore			
2	Senior			
3	Senior IT)			
4	Junior			
	<b>Totale valori in base all'esperienza professionale (dato da inserire a Sistema)</b>			







