

## pagoPASardegna - Il servizio di pagamento elettronico (e-payment) di ARGEA

Per effettuare un **pagamento online tramite pagoPA** gli **utenti** (cittadini e imprese) devono seguire il seguente percorso:

1. Entrare sul Sito della Regione [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) e cliccare su **pagoPA** (in basso a sinistra – *Figura 1*) per accedere alla piattaforma **pagoPASardegna**;
2. Cliccare il riquadro **vai su pagamenti online** (*Figura 2*);

In alternativa si può accedere direttamente dal link <https://pagamenti.regione.sardegna.it/public/#> (figura 3).



Figura 1 – Accedere dal sito della Regione Sardegna



In evidenza

Figura 2 – Accesso pagamenti online

Dalla home-page della piattaforma (Figura 3) l'utente, con o senza autenticazione (Carta Servizi, Carta d'identità elettronica oppure con SPID), può effettuare **pagamenti spontanei** e **pagamenti per posizione debitoria**:

- **l'utente senza autenticazione** può effettuare pagamenti spontanei e visualizzare le posizioni debitorie di cui si conoscono l'ente creditore, il codice IUV<sup>1</sup> e il codice fiscale del debitore;
- **l'utente con autenticazione** può effettuare pagamenti spontanei e pagamenti per "Posizione Debitoria". Quest'opzione consente di essere avviati direttamente ai propri pagamenti.

Accedendo al portale si possono visualizzare inoltre lo "Storico Pagamenti", pagine informative sul servizio (Informazioni) e sulla privacy (Informazioni privacy).



Figura 3: home-page della piattaforma

<sup>1</sup> IUV - Identificativo Unico di Versamento generato dall'Ente per ogni singolo versamento effettuato dall'utente. Si tratta dell'elemento essenziale della causale di versamento che consente all'Ente di eseguire una riconciliazione immediata, analitica e automatica.

## EFFETTUARE UN PAGAMENTO SPONTANEO

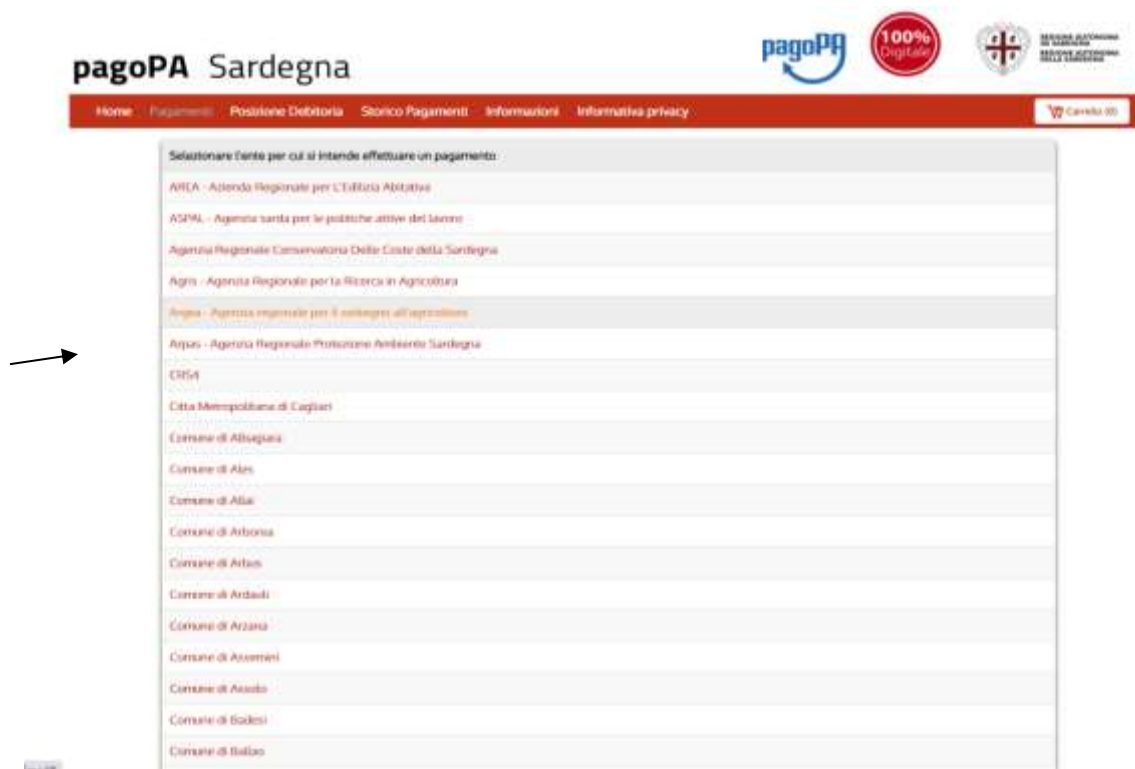
Dalla voce “Pagamenti” (vedi *Figura 4*) si può accedere alle funzionalità che consentono di pagare spontaneamente dei tributi. Questa funzione è comune sia agli utenti autenticati che a quelli non autenticati.



*Figura 4: accesso ai pagamenti dalla barra di navigazione superiore*

L'utente dovrà seguire il seguente percorso:

1. Scegliere l'ente di riferimento tra quelli presenti in elenco: Selezionare Argea – Agenzia regionale per il sostegno all'agricoltura (vedi *Figura 5*);



*Figura 5: selezione ente creditore*

2. selezionare il tipo di pagamento dovuto tra quelli pagabili spontaneamente per l'ente scelto (vedi *Figura 6*);




Figura 6: selezione tipo di pagamento (ente: Argea – Agenzia regionale per il sostegno all'agricoltura)

3. compilare il form corrispondente coi dati richiesti per poter effettuare il pagamento (esempio – vedi Figura 7); per ciascun tributo vi è una pagina specifica e i dati richiesti possono variare in relazione al tipo di versamento/procedimento.

Figura 7: esempio di form da compilare

**Nota Bene:**

- i campi obbligatori sono contrassegnati da un asterisco;
- nel caso di pagamenti a cura di cittadini stranieri, inserire nel campo relativo il codice fiscale STRANIERO;
- è prevista la possibilità che il pagamento sia disposto dallo stesso debitore a cui si riferisce o che sia disposto per conto di altro soggetto o ente; in quest'ultimo caso sono richiesti i dati del soggetto o dell'ente per cui si effettua il pagamento.

4. cliccando il pulsante “Continua”  si viene reindirizzati alla pagina di riepilogo delle informazioni relative al pagamento da effettuare (vedi *Figura 8*).




*Figura 8: riepilogo/conferma informazioni di pagamento inserite*

5. in questa sezione è possibile scegliere una delle seguenti opzioni con cui effettuare il pagamento:
- cliccando sul bottone “**Paga online**” sarà possibile procedere direttamente al pagamento online. L’utente non dovrà fare altro che seguire un’intuitiva procedura che porterà al pagamento della pendenza. Dopo l’inserimento del proprio indirizzo di posta elettronica, l’utente dovrà cliccare su “PAGA ON LINE” (vedi *Figura 9*), per poi visualizzare la schermata di pagoPA e procedere al pagamento.



*Figura 9: pagamento online/pagoPA*

- la seconda opzione disponibile, una volta verificato il riepilogo delle informazioni inserite nel *form*, consiste nell’inserimento del “**pagamento nel carrello**” . Dal carrello è possibile:
  - a. procedere all’inserimento di un ulteriore pagamento;

- b. svuotare il carrello senza procedere al pagamento;
  - c. pagare.
- la terza opzione a disposizione è “**Paga alla sportello**” (vedi *Figura 10*): l'utente potrà effettuare il download dell'avviso di pagamento in formato pdf, e con tale avviso potrà effettuare il pagamento presso uno dei Prestatori di Servizio di Pagamento (PSP) disponibili (anche tramite eventuale app).

**pagoPA**Sardegna

Home Pagamenti Posizione Debitoria Storico Pagamenti Informazioni Informativa privacy Carrello (0)

### Paga allo sportello

Effettuando il download dell'avviso tramite il bottone sottostante e stampandolo, è possibile pagare in una delle seguenti modalità:

- presso uno sportello fisico di un PSP (Prestatore di Servizi di Pagamento) accreditato all'Agenzia per l'Italia Digitale;
- con apposita app del PSP tramite scansione del QR-code.

L'elenco dei PSP accreditati è disponibile al seguente indirizzo:  
<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/pagoPA/dove-pagare>

Se nell'avviso scaricato è presente la sezione "Bollettino postale PA", è possibile effettuare il pagamento presso gli uffici postali o tramite app delle Poste.

[Indietro](#) [Scarica avviso](#)

pagoPA@regione.sardegna.it © 2020 Regione Autonoma della Sardegna

La Sardegna cresce con l'Europa  
 UNIONE EUROPEA  
 REPUBBLICA ITALIANA  
 REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Figura 10: informazioni su PSP e download avviso di pagamento

## PAGAMENTO per POSIZIONE DEBITORIA

Il pagamento per posizione debitoria può essere effettuato dall'utente non autenticato oltre che da quello autenticato.

Una volta effettuato l'accesso al sistema pagoPA si deve cliccare su *Posizione debitoria* dalla stringa del menù (vedi Figura 11).



Figura 11: Posizione debitoria su menù home-page

**L'utente non autenticato** per poter effettuare il pagamento per posizione debitoria deve procedere nel seguente modo:

1. effettuare la ricerca di una posizione debitoria tramite la seguente schermata:

Figura 12: ricerca posizione debitoria

2. selezionare l'ente creditore, inserendo il codice IUV ((l'Identificativo Univoco Versamento, ossia il codice numerico associato ad ogni posizione debitoria) e il codice fiscale o la partita IVA, oltre al codice di controllo (Figura 12); verrà visualizzato il riepilogo di pagamento relativo alla ricerca effettuata (vedi Figura 13).

Figura 13: risultato della ricerca di una posizione debitoria



A questo punto, l'utente potrà decidere se procedere direttamente al pagamento, se inserire la posizione nel carrello o se scaricare l'avviso di pagamento.


In caso di pagamento già effettuato, sarà possibile effettuare il download della ricevuta di pagamento.

**L'utente autenticato**, invece, una volta effettuato l'accesso alla sezione "Posizione Debitoria" può visualizzare e pagare le pendenze a suo carico verso tutti gli Enti che aderiscono a pagoPA Sardegna (vedi *Figura 14*).

Scadenza	Causale	Importo	Stato
11/09/2018	Pagamento inserzione Buroi CodiciPratica 02 - annoPratica 2018 - Telefono [redacted] Debitore [redacted] (Regione Autonoma della Sardegna)	34,00 €	Condizioni di pagamento scadute
22/04/2019	Bollo Auto: tributo (Regione Autonoma della Sardegna)	135,00 €	Da pagare
22/06/2019	Bollo Auto: tributo (Regione Autonoma della Sardegna)	187,00 €	Da pagare
22/06/2019	Bollo Auto: tributo (Regione Autonoma della Sardegna)	107,00 €	Da pagare
22/06/2019	Bollo Auto: tributo (Regione Autonoma della Sardegna)	200,00 €	Da pagare
22/06/2019	Bollo Auto: tributo (Regione Autonoma della Sardegna)	200,00 €	Da pagare
26/06/2018	Esercizio della pesca: LICENZA TIPO A - PESCA PROFESSIONALE - UPB ES72.006 - CAPITOLO EC372.063 (Regione Autonoma della Sardegna)	0,26 €	Condizioni di pagamento scadute

Figura 14: pagamenti in scadenza (esempio)

L'utente autenticato in particolare:

- visualizza ogni pagamento pendente: data Scadenza; Causale; Importo; Stato del pagamento; Dettagli aggiuntivi, accessibili tramite il pulsante .
- può selezionare tramite i filtri posizionati sopra le intestazioni della tabella, le pendenze per stato e tipo.

Utilizzando la lente di "Dettaglio" presente a fianco di ogni pendenza, il sistema reindirizza l'utente a una nuova pagina dove vengono visualizzate informazioni aggiuntive sulla pendenza o sul pagamento.

La pagina è suddivisa in due sezioni: "Dettaglio del debito" e "Condizioni di Pagamento" (vedi *Figura 15*).

**Dettaglio del debito**

Creditore	Comune di Assestri
Tipo debito	SERVIZIO MENSA SCOLASTICA
Importo	0,01 €
Anno riferimento	2021
Causale	Pagamento di fact
Debitore	[redacted]
M. Debito	000100755348025440

**Condizioni di pagamento**

**Pagamento in un'unica soluzione:**

Scadenza	Descrizione	Importo dovuto	Stato
13/05/2021	000100755348025440	0,01 €	Da pagare

Figura 15: dettaglio e condizioni di pagamento del debito



Per le pendenze ancora “da pagare”, oltre al pulsante per effettuare il download dell’avviso di pagamento (scarica avviso), sono presenti anche i pulsanti “Paga Online” e “Aggiungi al carrello”, per l’accesso rispettivamente alle pagine “Scelta del Pagamento” e “Carrello” dettagliate nei capitoli seguenti.

Invece, per le pendenze il cui pagamento è stato “eseguito”, è presente un link per effettuare il download della ricevuta.

L’utente, scelta la condizione di pagamento, può provvedere al pagamento immediato oppure aggiungere la pendenza al carrello.