

allegato a) al manuale della procedura  
determinazione n. 7392 del 20.12.2018



**ARGEA SARDEGNA**

Ag. per la gestione ed erogazione degli aiuti in agricoltura  
Legge regionale 8 Agosto 2006 n.13 art.21

**ASSEGNAZIONE CARBURANTE AGRICOLO AGEVOLATO ANNO .....**

**Allegato "A"**

**Check list - Controlli amministrativi preliminari al controllo in loco**

**CONTROLLO DEL:** \_\_\_\_\_

**CUAA:** \_\_\_\_\_

**RAGIONE SOCIALE:** \_\_\_\_\_

**INDIRIZZO SEDE LEGALE DELLA DITTA:** \_\_\_\_\_

ARGEA SARDEGNA - Servizio Territoriale \_\_\_\_\_

PROTOCOLLO E DATA ASSEGNAZIONE DEL CONTROLLO: N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

PROTOCOLLO E DATA DOMANDA DI ASSEGNAZIONE CARBURANTE: N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

TIPOLOGIA AZIENDA (Conto proprio, Serre, Contoterzista, Consorzio di bonifica...):

DATA INIZIO CONTROLLO AMMINISTRATIVO: \_\_\_\_\_

DATA FINE CONTROLLO AMMINISTRATIVO: \_\_\_\_\_

N. CONTROLLO	MODALITA' DI ESECUZIONE DEL CONTROLLO	ESITO DEL CONTROLLO	
		ESITO <sup>1</sup>	NOTE
1	<b>Partita IVA [Verificare: Certificato di iscrizione alla PI]</b>		
	La PI è per attività agricola		
2	<b>Iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio [Verifica: Visura camerale]</b>		
	1) Dalla visura camerale contenuta nel fascicolo aziendale, ovvero dalla visura in TELEMACO, risulta che la ditta è iscritta sia al REA che al RI		
	2) L'attività descritta nella visura dà titolo alla ditta per avere l'agevolazione fiscale		
	3) Forma giuridica della ditta (Riportare nelle note la forma giuridica)		
3	<b>Titoli di possesso/proprietà dei terreni aziendali [Verifica: contratti di affitto, comodato, atti di compravendita, dichiarazioni, visure catastali]</b>		
	1) I contratti di affitto/comodato sono registrati e riportano gli estremi anagrafici dei contraenti, la data di inizio e fine contratto, l'elenco delle particelle aziendali; [Verificare: Contratti registrati di affitto/comodato]		

<sup>1</sup> Inserire: P se Positivo; NP se Non Pertinente; N se Negativo.

		2) In sostituzione del contratto di comodato scritto e registrato, per quanto previsto dalle circolari AGEA, vi sono le dichiarazioni del comodante e del comodatario, che riportano gli estremi anagrafici del comodante e del comodatario, la data di inizio e fine contratto verbale, nella dichiarazione del comodante è espresso chiaramente che è l'unico proprietario del fondo e che nessun altro ha titolo per modificare o sciogliere il contratto; qualora vi siano più comproprietari del fondo tutti hanno firmato la dichiarazione, ovvero hanno delegato ufficialmente uno di loro alla stipula del contratto; [Verificare: Dichiarazione del comodante e del comodatario che giustifica il possesso dei terreni in comodato]		
		3) Il contratto di compravendita è stipulato dal richiedente il carburante agricolo; [Verificare: contratto di compravendita]		
		4) Le visure catastali sono intestate al richiedente il carburante agricolo [Verificare: Visure catastali aggiornate intestate alla ditta]		
<b>4</b>	<b>Titoli di possesso/proprietà dei mezzi/attrezzi agricoli [Verifica: contratti di affitto, comodato, atti di compravendita, dichiarazioni, fatture, carta di circolazione]</b>			
		1) la carta di circolazione è intestata al richiedente il carburante agricolo [verifica: carta di circolazione]		
		2) Le fatture di acquisto dei macchinari sono intestate al richiedente carburante agricolo [verificare fattura di acquisto del mezzo/macchinario]		
		3) Il contratto di affitto/comodato dei mezzi agricoli è registrato e riporta gli estremi anagrafici dei contraenti, la data di inizio e fine contratto [Verificare: Contratto registrato di affitto/comodato]		
		4) In sostituzione del contratto di comodato scritto e registrato, vi sono le dichiarazioni del comodante e del comodatario, che riportano gli estremi anagrafici del comodante e del comodatario, la data di inizio e fine contratto verbale; nella dichiarazione del comodante è espresso chiaramente che è l'unico proprietario del mezzo e che nessun altro ha titolo per modificare o sciogliere il contratto; qualora vi siano più comproprietari del mezzo tutti hanno firmato la dichiarazione ovvero hanno delegato ufficialmente uno di loro alla stipula del contratto [Verificare: Dichiarazione del comodante e del comodatario che giustifica il possesso dei mezzi in comodato]		
<b>5</b>	<b>Modifica del fascicolo aziendale successiva alla data di assegnazione del carburante agricolo [Verifica: Schede di validazione del fascicolo aziendale (presenti nel SIAN)]</b>			
		1) Nel SIAN il fascicolo aziendale presenta una o più schede di validazione successive alla data di assegnazione del carburante agricolo		
		2) E' stata rifatta l'assegnazione sulla base della nuova scheda di validazione (nel caso la modifica abbia interessato la consistenza aziendale)		
		3) Se non è stata rifatta l'assegnazione corretta, a fronte di un cambiamento della consistenza aziendale, nel caso di riduzione, ricalcolare il quantitativo di gasolio spettante, per l'eventuale recupero		
<b>6</b>	<b>Giustificazione dei consumi dell'anno precedente</b>			
		1) E' presente nel fascicolo UMA la giustificazione dei consumi relativi all'anno precedente (Dichiarazione di avvenuto impiego) debitamente protocollata e firmata dal richiedente		
		2) Sono presenti allegati A, B o C alla dichiarazione di avvenuto impiego e nel caso sono regolarmente compilati		

		3) La dichiarazione di avvenuto impiego è datata anteriormente al 30 giugno dell'anno in corso (incluso)		
<b>7</b>	<b>Domanda di assegnazione base, ed eventuali assegnazioni supplementari, [Verifica: Domande di assegnazione</b>			
		1) Il modulo di domanda di assegnazione (base + eventuali domande supplementari) è regolarmente protocollato, timbrato e firmato dal responsabile UMA del CAA e dall'utente beneficiario delle agevolazioni fiscali (Se vi sono assegnazioni supplementari indicare nel campo note le motivazioni delle stesse)		
		2) Sono presenti gli allegati D, E o F alla domanda e nel caso sono regolarmente compilati		
<b>8</b>	<b>Libretto di assegnazione carburante anno in corso (base + eventuali supplementari) [Verifica: consegna libretti di assegnazione dell'anno in corso]</b>			
		Nel fascicolo UMA è presente/sono presenti la/le nota/e di accompagnamento con cui è stato/sono stati consegnato/i il/i libretto/i (base + eventuali supplementari), regolarmente protocollata/e dal CAA		
<b>9</b>	<b>Fotocopie dei libretti di assegnazione anno precedente (base + eventuali supplementari) [Verifica: Libretti di assegnazione anno precedente]</b>			
		Le fotocopie dei libretti dell'anno precedente presenti nel fascicolo UMA (base + eventuali supplementari) sono regolarmente timbrati e firmati dal responsabile UMA del CAA, dall'utente beneficiario delle agevolazioni fiscali e nella parte di competenza dai distributori di carburante. (I libretti in originale dell'anno precedente devono essere presentati dalla ditta per la giustificazione dei consumi e la loro fotocopia deve essere inclusa nel fascicolo di procedimento UMA)		
<b>10</b>	<b>Verifica anomalie o incongruenze nei dati caricati sul SIAN [Verifica: Documentazione cartacea e dati SIAN]</b>			
		1) I dati caricati a sistema coincidono con i dati presenti nei documenti cartacei del fascicolo aziendale e del fascicolo UMA		
<b>11</b>	<b>Controllo documentale ad azienda agricola di Ente pubblico [verifica: Domanda di assegnazione dell'anno in corso e visura camerale. Dichiarazione ai sensi dell'art. 2, comma 6 del DM 454/2001]</b>			
		1) Per le lavorazioni dichiarate l'Ente ha tutte le macchine/attrezzi disponibili e adatte allo scopo		
		2) Dichiarazione ai sensi dell'art. 2, comma 6 del DM 454/2001, nella quale l'Ente pubblico evidenzia l'attività che gli dà titolo all'agevolazione		
<b>12</b>	<b>Controllo documentale del Consorzio di Bonifica [verifica: Domanda di assegnazione dell'anno in corso e visura camerale. Dichiarazione ai sensi dell'art. 2, comma 7 del DM 454/2001]</b>			
		1) Per le lavorazioni dichiarate il Consorzio ha tutte le macchine/attrezzi disponibili e adatte allo scopo		
		2) Dichiarazione ai sensi dell'art. 2, comma 7 del DM 454/2001, nella quale il Consorzio evidenzia l'attività che gli dà titolo all'agevolazione		
<b>13</b>	<b>Controllo documentale delle cooperative [Verifica: Domanda di assegnazione dell'anno in corso e visura camerale. Registro dei conferimenti, ovvero dichiarazione del rappresentante legale che certifichi i soci conferitori di prodotto]</b>			
		1) Nel caso la cooperativa esegua la prima trasformazione del prodotto conferito dai soci, rispetto alla dichiarazione di prodotto lavorato dal Registro conferimenti si rileva che tale prodotto è per almeno il 50% conferito dai soci		
		2) Per le lavorazioni dichiarate la cooperativa ha tutte le macchine/attrezzi disponibili e adatte allo scopo		
		3) Dichiarazione del rappresentante legale con elenco soci, rispettive superfici aziendali da lavorare o prodotto da lavorare		
<b>14</b>	<b>Altro [Specificare]</b>			

	Altro (Specificare nelle note)		
--	--------------------------------	--	--

**Esito Complessivo checklist controlli amministrativi**

**Note checklist:**

---

---

---

---

---

**Esito complessivo:**

**Positivo**

**Parzialmente positivo**

**Negativo**



**ARGEA SARDEGNA**

Ag. per la gestione ed erogazione degli aiuti in agricoltura  
Legge regionale 8 Agosto 2006 n.13 art.21

**ASSEGNAZIONE CARBURANTE AGRICOLO AGEVOLATO ANNO 2018**

**Allegato "B"**  
**Check list - Controlli in loco**

**CONTROLLO DEL:** \_\_\_\_\_

**CUAA:** \_\_\_\_\_

**RAGIONE SOCIALE:** \_\_\_\_\_

**INDIRIZZO SEDE LEGALE DELLA DITTA:** \_\_\_\_\_

ARGEA SARDEGNA - Servizio Territoriale \_\_\_\_\_

PROTOCOLLO E DATA ASSEGNAZIONE DEL CONTROLLO: \_\_\_\_\_

PROTOCOLLO E DATA DOMANDA DI ASSEGNAZIONE CARBURANTE: \_\_\_\_\_

TIPOLOGIA AZIENDA (Conto proprio, Serre, Contoterzista, Consorzio di bonifica...): \_\_\_\_\_

DATA INIZIO CONTROLLO IN LOCO: \_\_\_\_\_

DATA FINE CONTROLLO IN LOCO: \_\_\_\_\_

N. CONTROLLO	MODALITA' DI ESECUZIONE DEL CONTROLLO	ESITO DEL CONTROLLO	
		ESITO <sup>2</sup>	NOTE
1	<b>Serbatoio carburante</b>		
	In azienda è presente il serbatoio per il contenimento del carburante (Qualora il serbatoio non fosse in azienda indicare nelle note l'ubicazione)		
2	<b>Mezzi/attrezzature agricole [Verificare la Carta circolazione, fatture di acquisto, certificati di origine, contratti di affitto/comodato]</b>		
	I mezzi/attrezzature agricole presenti in azienda corrispondono a quanto dichiarato per la domanda di assegnazione del carburante ed ai documenti presenti nel fascicolo UMA.		
	I mezzi/attrezzature agricole dichiarati per la domanda di assegnazione del carburante sono tutti efficienti ed utilizzabili.		
3	<b>Superficie coltivata</b>		
	La superficie dichiarata per ciascuna lavorazione nella domanda di assegnazione corrisponde a quanto rilevato nel controllo. [Verificare: Dati fascicolo]		
	Le colture dichiarate corrispondono a quelle riscontrate in loco, ovvero a quelle riscontrabili attraverso documentazione (ad es. i documenti di acquisto delle sementi/piantine, di concimi, ecc....) [Verificare: Dati del fascicolo, documenti di acquisto/vendita di sementi/piantine]		
4	<b>Allevamenti [Verificare: Dati inseriti nel fascicolo SIAN, (se necessario anche nella BDN), nella domanda di assegnazione del carburante]</b>		
	I dati sugli allevamenti presenti in azienda corrispondono a quelli inseriti nel fascicolo SIAN, nella domanda di assegnazione del carburante. (Qualora vi fossero dubbi si verifica anche la BDN).		
	Le lavorazioni dichiarate nella domanda corrispondono a quelle riscontrate in		

<sup>2</sup> Inserire: P se Positivo; NP se Non Pertinente; N se Negativo.

		azienda (es: presenza della corsia di alimentazione e del carro miscelatore se viene dichiarata la lavorazione con carro unifeed).		
<b>5</b>	<b>Serre/fungaie [Verificare: Dati inseriti nel fascicolo SIAN, nella domanda di assegnazione del carburante]</b>			
		Le serre/fungaie presenti in azienda corrispondono a quelle dichiarate nel fascicolo SIAN, nella domanda di assegnazione del carburante		
		Il volume della parte riscaldata delle serre/fungaie corrisponde a quello dichiarato.		
		Le serre/fungaie presenti in azienda sono tutte utilizzate e riscaldate con i mezzi indicati in domanda		
<b>6</b>	<b>Impianti di prima lavorazione [verificare: Dati inseriti nel fascicolo SIAN, nella domanda di assegnazione del carburante]</b>			
		I macchinari inseriti in domanda corrispondono a quelli presenti in azienda		
		I macchinari presenti in azienda sono tutti in piena efficienza e vengono regolarmente utilizzati per le lavorazioni dichiarate dalla ditta		
<b>7</b>	<b>Macchine e attrezzi dei Consorzi di bonifica [Verificare: Dati inseriti nel fascicolo SIAN, nella domanda di assegnazione del carburante]</b>			
		I macchinari e attrezzi presenti in sede sono tutti in piena efficienza e vengono regolarmente utilizzati per le lavorazioni dichiarate dal Consorzio		
<b>8</b>	<b>Altro [Specificare]</b>			
		Altro (Specificare nelle note)		

**Esito Complessivo checklist controlli in loco**

**Note checklist:**

---



---



---



---



---

**Esito complessivo:**

- Positivo**
- Parzialmente positivo**
- Negativo**





## **ARGEA SARDEGNA**

**Ag. per la gestione ed erogazione degli aiuti in agricoltura  
Legge regionale 8 Agosto 2006 n.13 art.21**

### **ASSEGNAZIONE CARBURANTE AGRICOLO AGEVOLATO ANNO 2018**

#### **Allegato "C" VERBALE DI CONTROLLO IN LOCO**

**CONTROLLO DEL:** \_\_\_\_\_

**CUAA:** \_\_\_\_\_

**RAGIONE SOCIALE:** \_\_\_\_\_

**INDIRIZZO SEDE LEGALE DELLA DITTA:** \_\_\_\_\_



## ARGEA SARDEGNA

Ag. per la gestione ed erogazione degli aiuti in agricoltura  
Legge regionale 8 Agosto 2006 n.13 art.21

### VISTI

- il D.M. 14 dicembre 2001, n. 454, che regola le agevolazioni fiscali per l'uso degli oli minerali nell'attività agricola, art. 7;
- il D.M. 30/12/2015 "Determinazione dei consumi medi dei prodotti petroliferi impiegati in lavori agricoli, orticoli, in allevamento, nella silvicoltura e piscicoltura e nelle coltivazioni sotto serra ai fini dell'applicazione delle aliquote ridotte o dell'esenzione dell'accisa";
- il "Manuale della procedura" per la concessione del carburante agricolo agevolato, approvato con determinazione n. 3309 del 02/10/2017 del Direttore Generale di Argea;
- la richiesta di esecuzione dei controlli in loco inoltrata dal Servizio Autorizzazione pagamenti e controlli FEAGA/FEAMP n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ al Direttore di ARGEA SARDEGNA - Servizio Territoriale \_\_\_\_\_;

Il/i sottoscritto/i \_\_\_\_\_ dipendente/i di ARGEA SARDEGNA - Servizio Territoriale \_\_\_\_\_, incaricato/i dal Direttore di Servizio Dott. \_\_\_\_\_ con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, dell'esecuzione del controllo in loco per l'anno 2018, relativo alla pratica, di assegnazione di carburante agricolo in regime fiscale agevolato, di seguito identificata:

**CUAA:** \_\_\_\_\_

**RAGIONE SOCIALE:** \_\_\_\_\_

**INDIRIZZO SEDE LEGALE:** \_\_\_\_\_

**PROTOCOLLO DOMANDA DI ASSEGNAZIONE DEL CARBURANTE:** \_\_\_\_\_

**DATA DI PROTOCOLLO DOMANDA DI ASSEGNAZIONE DEL CARBURANTE:** \_\_\_\_\_

**TIPOLOGIA AZIENDA** (Conto proprio, Serre, Contoterzista, Consorzio di bonifica...): \_\_\_\_\_

**Eseguite le preliminari verifiche nel fascicolo aziendale, nel fascicolo di procedimento UMA, negli applicativi SIAR e SIAN presso:**

- la sede del CAA \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_

e

- la sede di ARGEA SARDEGNA - Servizio Territoriale \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_,

come da check list – allegato "A" del \_\_\_\_\_ procedono ad effettuare il controllo in loco nelle seguenti date:

\_\_\_\_\_

Al controllo è presente il titolare/rappresentante legale della ditta \_\_\_\_\_

Dai riscontri riportati nelle due check list Allegato "A - Controlli amministrativi preliminari al controllo in loco" ed Allegato "B - Controlli in loco" l'esito risulta:

positivo

negativo per:

- Colture non corrispondenti
- Superfici coltivate inferiori a quelle dichiarate
- Allevamenti non corrispondenti a quelli dichiarati per specie e/o lavorazioni
- Serre non corrispondenti o non riscaldate come dichiarato
- Macchine e/o attrezzi non in possesso e/o non idonei o non più utilizzati
- Lavorazioni non corrispondenti eseguite da contoterzista
- Altro (specificare): \_\_\_\_\_

parzialmente positivo per:

- Colture non corrispondenti
- Superfici coltivate inferiori a quelle dichiarate
- Allevamenti non corrispondenti a quelli dichiarati per specie e/o lavorazioni
- Serre non corrispondenti o non riscaldate come dichiarato
- Macchine e/o attrezzi non in possesso e/o non idonei o non più utilizzati
- Lavorazioni non corrispondenti eseguite da contoterzista
- Altro (specificare): \_\_\_\_\_

NOTE:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Il giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, si sottoscrive il presente verbale in duplice copia (una per la ditta e l'altra per l'ufficio controllore):

Gli incaricati Argea del controllo:

(Firma e timbro)

---

(Firma e timbro)

---

Firma del titolare/ rappresentante legale:

(Firma e timbro)

---

**Nel caso di esito negativo/parzialmente positivo il procedimento seguirà l'iter indicato nella circolare Argea n. 26591 del 09/06/2017 al punto 1.**