

Acquisizione delle manifestazioni di interesse per il conferimento degli incarichi dirigenziali presso l'Agenzia Regionale ARGEA Sardegna.

Con deliberazione della Giunta Regionale n. 18/17 del 21 aprile 2014, sono state graduate le posizioni dirigenziali della Agenzia Regionale ARGEA Sardegna, secondo lo schema di seguito riportato:

Denominazione Servizio	Valore prevalente	Fascia
Istruttorie	alto	1
Basso Campidano e Sarrabus	alto	1
Orihanese	alto	1
Nuorese	alto	1
Sassarese	alto	1
Affari Legali, Amm.vi e Personale	medio	2
Attività Ispettive	medio	2
Erogazione degli aiuti e Controlli	medio	2
Medio Campidano	medio	2
Sulcis Ighesiente	medio	2
Tecnico	basso	3
Ogliastra	basso	3
Gallura	basso	3

L'Agenzia Regionale Argea Sardegna, intende procedere alla copertura degli incarichi relativi ai suoi n° **13 servizi**, per il **periodo di anni 5**, nel rispetto del Piano triennale della prevenzione della corruzione 2015-2017 (approvato con determinazione del Direttore Generale dell'Agenzia Regionale ARGEA Sardegna n° 1919 del 31 marzo 2015).

Nella attribuzione degli incarichi si terrà conto delle esigenze legate al corretto funzionamento della Agenzia medesima, in relazione alle caratteristiche della funzione da conferire e dei programmi da realizzare.

I servizi per i quali potrà essere presentata la **Manifestazione di Interesse** di cui al presente avviso, sono i seguenti:

	Denominazione	Sede	Fascia
1	Servizio delle Istruttorie	Cagliari	1
2	Servizio Territoriale del Basso Campidano e Sarrabus	Cagliari	1
3	Servizio Territoriale dell' Oristanese	Oristano	1
4	Servizio Territoriale del Nuorese	Nuoro	1
5	Servizio Territoriale del Sassarese	Sassari	1
6	Servizio degli Affari Legali, Amm.vi e del Personale	Cagliari	2
7	Servizio Istruttorie e Attività Ispettive	Sassari	2
8	Servizio della Erogazione degli aiuti e dei Controlli	Oristano	2
9	Servizio Territoriale del Medio Campidano	Sanluri	2
10	Servizio Territoriale del Sulcis Iglesiente	Carbonia	2
11	Servizio Tecnico	Cagliari	3
12	Servizio Territoriale del Ogliastra	Lanusei	3
13	Servizio Territoriale del Gallura	Tempio Pausania	3

I compiti istituzionali dei Servizi di cui sopra, sono i seguenti:

1. **Servizio delle Istruttorie:** ha competenza in materia di autorizzazione degli aiuti riguardanti i fondi agricoli comunitari FEAGA e FEASR. Coordina le attività gestionali di competenza di 8 Servizi territoriali per l'autorizzazione degli aiuti. Ha competenza in materia di gestione del personale ad esso assegnato.
2. **Servizio territoriale del Basso Campidano e del Sarrabus:** ha competenza in materia di autorizzazione e pagamento degli aiuti riguardanti i fondi agricoli comunitari FEAGA e FEASR, nonché degli aiuti derivanti da norme regionali e/o nazionali. Ha competenza in materia di gestione del personale ad esso assegnato.
3. **Servizio territoriale dell'Oristanese:** ha competenza in materia di autorizzazione e pagamento degli aiuti riguardanti i fondi agricoli comunitari FEAGA e FEASR, nonché degli aiuti derivanti da norme regionali e/o nazionali. Ha competenza in materia di gestione del personale ad esso assegnato.
4. **Servizio territoriale del Nuorese:** ha competenza in materia di autorizzazione e pagamento degli aiuti riguardanti i fondi agricoli comunitari FEAGA e FEASR, nonché degli aiuti derivanti da norme regionali e/o nazionali. Ha competenza in materia di gestione del personale ad esso assegnato.
5. **Servizio territoriale del Sassarese:** ha competenza in materia di autorizzazione e pagamento degli aiuti riguardanti i fondi agricoli comunitari FEAGA e FEASR,

Allegato alla determinazione n° 2657 del 24/04/2015

nonché degli aiuti derivanti da norme regionali e/o nazionali. Ha competenza in materia di gestione del personale ad esso assegnato.

6. **Servizio degli Affari Legali, Amministrativi e del Personale:** ha competenza in materia di gestione del contenzioso, bilancio e contabilità dell'Agenzia, amministrazione del personale, sistema informativo e patrimonio. E' responsabile della contabilizzazione degli aiuti per i fondi FEASR e FEAGA. Ha competenza in materia di gestione del personale ad esso assegnato.
7. **Servizio Istruttorie e Attività Ispettive:** ha competenza in materia di coordinamento di aiuti regionali e nazionali in campo agricolo non rientranti nelle competenze dell'Organismo Pagatore regionale; coordina la concessione di aiuti regionali, nazionali e comunitari (relativi alla gestione del FEAMP) in materia di pesca ed acquacoltura; coordina l'attività relativa a controlli di primo e di secondo livello su aiuti comunitari, regionali e nazionali; cura competenze ispettive esplicitamente delegate all'Agenzia dalla Regione. Ha competenza in materia di gestione del personale ad esso assegnato.
8. **Servizio delle Erogazione degli aiuti e Controlli:** ha competenza in materia di pagamento degli aiuti dei fondi agricoli comunitari FEAGA e FEASR; cura l'audit interno ed esterno dell'Agenzia; gestisce l'elenco regionale degli aiuti e il registro dei debitori. Ha competenza in materia di gestione del personale ad esso assegnato.
9. **Servizio territoriale del Medio Campidano:** ha competenza in materia di autorizzazione e pagamento degli aiuti riguardanti i fondi agricoli comunitari FEAGA e FEASR, nonché degli aiuti derivanti da norme regionali e/o nazionali. Ha competenza in materia di gestione del personale ad esso assegnato.
10. **Servizio territoriale del Sulcis Iglesiente:** ha competenza in materia di autorizzazione e pagamento degli aiuti riguardanti i fondi agricoli comunitari FEAGA e FEASR, nonché degli aiuti derivanti da norme regionali e/o nazionali. Ha competenza in materia di gestione del personale ad esso assegnato.
11. **Servizio Tecnico:** ha competenza in materia di gestione del sistema informativo della Agenzia e di controllo interno. Ha competenza in materia di gestione del personale ad esso assegnato. Dipende funzionalmente dal Direttore Generale, al quale riferisce direttamente.
12. **Servizio territoriale dell'Ogliastra:** ha competenza in materia di autorizzazione e pagamento degli aiuti riguardanti i fondi agricoli comunitari FEAGA e FEASR, nonché degli aiuti derivanti da norme regionali e/o nazionali. Ha competenza in materia di gestione del personale ad esso assegnato.

Allegato alla determinazione n° 2657 del 24/04/2015

13. **Servizio territoriale della Gallura:** ha competenza in materia di autorizzazione e pagamento degli aiuti riguardanti i fondi agricoli comunitari FEAGA e FEASR, nonché degli aiuti derivanti da norme regionali e/o nazionali. Ha competenza in materia di gestione del personale ad esso assegnato.

L'agenzia valuterà i titoli e le esperienze professionali e di carriera possedute dal dirigente. Si precisa che sarà valutato, quale titolo di preferenza, il possesso di competenze specifiche nelle materie attinenti l'incarico dirigenziale per il quale si è presentata la manifestazione di interesse.

Tutti i servizi classificati in fascia 1 verranno attribuiti con priorità e non potranno essere ricoperti ad interim.

Possono presentare la manifestazione di interesse i dirigenti dell'Agenzia Argea Sardegna e i dirigenti del "Sistema Regione", oltre che i dirigenti provenienti da altre pubbliche amministrazioni attualmente in posizione di comando presso l'amministrazione regionale.

Nella manifestazione di interesse, dovranno essere espressamente indicati:

- A. Il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita e la residenza;
- B. L'amministrazione di appartenenza;
- C. Il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni, compreso un indirizzo mail;
- D. La/le posizione/i per cui si manifesta l'interesse, per un massimo di 5.

Alle manifestazioni di interesse, dovranno essere allegati:

1. la fotocopia di un documento di identità (se non firmata digitalmente);
2. il curriculum vitae in formato europeo;
3. la dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità;

Le manifestazioni di interesse, dovranno pervenire entro **giovedì 30 aprile 2015** all'indirizzo mail: direzionegenerale@pec.agenziaargea.it, tramite la casella di posta istituzionale o PEC.

Le stesse dovranno inoltre essere indirizzata anche all'indirizzo mail della Regione: incarichidirigenziali@regione.sardegna.it.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia, presente nel portale www.sardegnaagricoltura.it.

Cagliari, 23 aprile 2015

Il Direttore Generale
Gianni Ibba